

HAMMARLANDS KOMMUN

SAMMANTRÄDESKALLELSE

Kallelse utfärdad den 6 maj 2022

Kommunstyrelsen

10.05.2022

112-130

Sammanträdestid	Tisdagen den 10 maj 2022 kl. 18.30-21.17
Sammanträdesplats	Kommungården
Ärendets §-nummer	Ärende

Kst 113 §:	Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutförhet.....	1
Kst 114 §:	Protokolljustering.....	1
Kst 115 §:	Godkännande och komplettering av föredragningslistan	1
Kst 116 §:	Godkännande av bokslutet och beviljande av ansvarsfrihet för år 2021	2
Kst 117 §:	Tjänstebeskrivning för ett arbete som tidsbestämd projektledare.....	3
Kst 118 §:	Invigningsfest Hammargården.....	5
Kst 119 §:	Ansökan om att köpa tomt nr 1, 2 och 3 i kvarter 3, Storängens bostadsområde....	7
Kst 120 §:	Placering av sopstationerna vid Hammargården.....	10
Kst 121 §:	Beredning av kommunens budgetprocess.....	11
Kst 122 §:	Hammarlands kommun – beredskapsplan	12
Kst 123 §:	Utbetalning av arbetad övertid, äldreomsorgs- och barnomsorgsledare.....	13
Kst 124 §:	Ålands hälso- och sjukvårds begäran om fullmakt	14
Kst 125 §:	Tillsvidare anställning som städare i kommunkansliet och Hammarcenter	15
Kst 126 §:	Leader Åland r.f.: s begäran om att få träffa kommunstyrelsen	16
Kst 127 §:	Uppvaktning.....	17
Kst 128 §:	Handlingar till kommunstyrelsens kännedom	18
Kst 129 §:	(Konfidentiellt)	19
Kst 130 §:	Anhållan om semester, kommundirektör	20

Bilagor till kallelse:

1. Hammarlands kommuns bokslut för år 2021
2. Handlingar till ärende § 117
3. Handlingar till ärende § 120
4. Förslag till beredskapsplan
5. Handlingar till ärende § 123
6. Ålands hälso- och sjukvårds e-post av den 04.05.22, Hk Dnr 89/22
7. Handlingar till ärende § 6
8. Leader Åland r.f.: s e-post av den 02.05.22, Hk 88/22
9. Handlingar till kännedom enligt § 128

Enligt uppdrag,
Hammarland den 06.05.2022
Kommundirektör

Kurt Carlsson

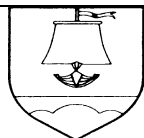
Protokollet från det här sammanträdet publiceras på Hammarlands kommuns webbplats www.hammarland.ax/kommunen/protokoll/kommunstyrelsen den 13.05.2022.

INTYG

Härmed intygas att det här meddelandet anslagits på Hammarlands kommuns elektroniska anslagstavla under tiden 06.05.2022-27.05.2022.
Hammarland den 06.05.2022,

Kommundirektör

Kurt Carlsson

**HAMMARLANDS KOMMUN**Organ
Kommunstyrelsen**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**Sammanträdesdatum
10.05.2021Nummer
6/2022

Sammanträdestid Sammanträdesplats	Tisdagen den 10 maj 2022 kl. 18.30- 21.17 Kommungården
Beslutande	Anders T. Karlsson, ordförande Niklas Danielsson, vice ordförande Sandra Eckerman Leif Salmén, ersättare för Johan Holmqvist Mona Kalm, ej närvarande under behandling av § 120 Lena Sandqvist Marie Stenlund
Övriga närvarande	Lars Häggblom, ordförande kommunfullmäktige Kurt Carlsson, kommundirektör, ej närvarande under behandling av § 130 Frånvarande: Anne-Maj Mattsson, vice ordförande kommunfullmäktige
Paragrafer	§§ 113-130
Underskrifter	Hammarland den 10 maj 2022, Anders T. Karlsson ordförande Kurt Carlsson protokollförare
Protokoll- justering	Ort och tid Hammarland den 10 maj 2022, Underskrifter Lena Sandqvist Marie Stenlund
Protokollet publicerat på kommunens webbplats	Ort och tid Hammarland den 13 maj 2022, Underskrifter Kurt Carlsson
Utdragets riktighet bestyrker	Ort och tid Underskrift

Kst 113 §: Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutförhet**Kst 113 §: BESLUT:**

Ordföranden konstaterar att sammanträdet är lagligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande ledamöter beslutfört.

Kst 114 §: Protokolljustering**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen utser Lena Sandqvist och Marie Stenlund till protokolljusterare. Protokolljustering äger rum tisdagen den 10.05.22 i kammungården efter sammanträdets avslutande.

Kst 114 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 115 §: Godkännande och komplettering av föredragningslistan**Kst 115 §: BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner föredragningslistan med komplettering av följande extra ärenden.

1. Anhållan om semester, kommundirektör
-

Kst 116 §: Godkännande av bokslutet och beviljande av ansvarsfrihet för år 2021

Bokslutet för år 2021 har uppgjorts med beaktande av kommunallagens § 67. "Om kommunens bokföringsskyldighet, bokföring och bokslut gäller, utöver vad som bestäms i denna lag, i tillämpliga delar vad som stadgas i bokföringslagen (FFS 1336/1997)". De allmänna anvisningarna om upprättande av bokslut och verksamhetsberättelse för kommuner och samkommuner samt allmänna anvisningarna om noter till bokslutet har följts i tillämpliga delar.

I bokslutet visar kommunen ett årsbidrag om 1.050.847,32 €. Efter beaktande av planenliga avskrivningar och nedskrivningar till ett belopp om 436.042,22 € utgör kommunens överskott 614.805,10 €. Resultatet innebär en förbättring från bokslut för år 2020 med 568.160,70 €.

(Bilaga 1, Kst 10.05.22, § 116)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att kommunens överskott för år 2021 om 614.805,10 € lämnas kvar på räkenskapsperiodens överskottskonto inom det egna fria kapitalet. Från årsbidraget har man före överskottet avdragit avskrivningar enligt plan.

Kommunstyrelsen undertecknar bokslutet för år 2021 och lämnar bokslutet till revisorerna för granskning.

Kst 116 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 117 §: Tjänstebeskrivning för ett arbete som tidsbestämd projektledare

Kommunstyrelsen tillsatte den 06.07.21 genom § 176 en arbetsgrupp bestående av Anders T. Karlsson, Niklas Danielsson, Leif Salmén och Marie Stenlund för att föra en diskussion med fastighetsskötarna i kommunen.

Arbetsgruppen har överlämnat till kommundirektören att till den 10.05.22 bereda ett förslag till tjänstebeskrivning för anställning av en tidsbestämd projektledare som skall utreda följande:

- Befattningsbeskrivningar för vaktmästarna.
- Årscykel för vaktmästarna.
- Finns det saker vi kan outsourca för att frigöra personal till annat och för att få en fastighetsskötarchef som kan bistå byggnadsinspektören samt vara en arbetsledare inom befintlig arbetsmängd.
- Optimera arbetstiderna/användningen av arbetstiderna för vaktmästarna.
- Finns det rätt mängd vaktmästare i Hammarlands kommun?
- Utveckla samordning av inköp.
- Undersöka om man gör rätt saker idag.
- Utveckla verksamheten.
- Utveckla och delegera samarbetet med byråsekreteraren.

Muntligt framfördes även att projektledaren under projekttiden kan bistå kommuntekniker-byggnadsinspektören i olika lämpliga tjänsteuppgifter. Projektledarens anställning bestäms till tiden augusti-december 2022.

Kommuntekniker-byggnadsinspektör Dan Vik har meddelat att byggnadstekniska nämnden den 09.02.22 genom § 5 godkänt befattningsbeskrivningar för kommunens fastighetsskötare.

Ett förslag till tjänstebeskrivning har tagits fram för en projektledare för tiden augusti-december 2022. (Bilaga 2, Kst 10.05.22, § 117)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att;

- en tidsbestämd tjänst inrättas för tiden 01.08.22-31.12.22 som projektledare för att utreda personalfrågor under byggnadstekniska nämndens verksamhetsområde,
- bifogade förslag till tjänstebeskrivning godkänns.

Kst 117 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget med följande tillägg.

- Utarbeta ett förslag till arbetsschema för fastighetsskötare där arbetstider förläggs mellan kl. 7.00-19.00.

(Forts.)

(Forts.)

- Utarbeta hur plogning och sandning kan ordnas vid ingångar till kommunens fastigheter under alla veckodagar.
-

Kst 90 §: Inviigningsfest Hammargården

Hammargårdens om- och tillbyggnad börjar närma sig färdigställandet. Byggnadskommitténs ordförande Tommy Saarinen har varit i kontakt och informerat att en lämplig tidpunkt kunde vara i slutet av april. T.ex. fredagen den 29.04.22 kl. 12.00 kunde vara en lämplig tidpunkt.

För att ordna invigningen torde kommunstyrelsen ge närmare riktlinjer för invigningsfesten.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen diskuterar tidpunkten för invigningsfesten samt ger närmare riktlinjer för den vad gäller tidpunkt, inbjudna, program och andra omständigheter.

Kst 90 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen beslutar att ordna en taklagsfest för entreprenörer, projektörer och byggare förslagsvis fredagen den 29.04.22 kl. 12.00 i Hammargården.

En planering vidtas för en invigningsfest förslagsvis till fredagen den 20.05.22. En fortsatt planering görs för invigningsfesten.

Kst 103 §: Kommundirektörens förslag:

Tidpunkten för invigningsfest fastställs till fredagen den 10.06.22 kl. 13.00 i nya Hammargårdens matsal.

Till invigningsfesten inbjuds representanter för Ålands landskapsregering, Mariehamns stad, cheferna för Sunnanberg, Solgården, Annagården, Tallgården, kommunens ledning för äldreomsorgen, presidium i äldreomsorgsnämnden, äldrerådet, byggnadskommittén, projektledaren, presidium i kommunfullmäktige, kommunstyrelsen samt massmedia.

Invigningstal föreslås bli hållen av kommunfullmäktiges ordförande Lars Häggblom.

Kommunen bjuder på en välkomstskål samt något därtill.

Kst 103 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen bordlägger ärendet.

En förutsättning för att ordna invigningen är att första inredningen är på plats.

(Forts.)

(Forts.)

Kst 118 §: Enligt information från föreståndaren inom äldreomsorgen Jenny Olofsson-Engblom har möblerna tagits emot.

Kst 118 §: **BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner förslaget med tillägget att inbjudan sänds till hela kommunfullmäktige och hela äldreomsorgsnämnden samt omvårdnadsledaren. Till invigningen ordnas även någon form av musikuppförande.

Kst 56 §: Ansökan om att köpa tomt nr 1, 2 och 3 i kvarter 3, Storängens bostadsområde

Norra Bergshöjden Ab har lämnat en ansökan per e-post den 10.02.22 om att bolaget vill köpa tomterna nr 1, 2 och 3 i kvarter 3 på Storängens bostadsområde. (Bilaga)

Enligt de av kommunfullmäktige fastställda allmänna grunderna för försäljning av byggtomter på Storängens bostadsområde genom beslut av den 17.06.21 är priserna följande.

Tomt nr	Kvarter	Areal m ²	Pris
1, 2 och 3	03	2 684	28 719

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att sälja de 2 684 m² stora tomterna nr 1, 2 och 3 i kvarter 3 på Storängens bostadsområde till bolaget Norra Bergshöjden Ab för en total köpesumma om 28.719,- €.

Anslutningsavgift för vatten och avlopp tillkommer enligt gällande Vattentariff och Avloppsvattentaxa.

I köpebrev intas följande villkor:

Köparen förbinder sig att inom två (2) år från undertecknandet av köpebrev ansöka om byggnadstillstånd och att inom tre (3) år från denna dag räknat påbörja byggnadsprojektet för bebyggande av tomterna med en med detaljplanen, byggnadsordningen och godkända ritningar överensstämmande bostadsbyggnad. Om köparen inte inom fastställd tid uppfyller nämnda byggnadsskyldighet, förbehåller sig Hammarlands kommun rätten att återinlösa köpeobjektet till försäljningspriset utan ränta. Ifall kommunen önskar nyttja sin rätt att återinlösa tomten, skall kommunen på det sätt, som stadgas i 2 § i kapitel 2 i Jordabalken, inom 3 månader efter att villkorets giltighetstid löpt ut väcka talan för att få köpet att återgå. Köparen står för kostnaderna för upprättandet av köpebrev, kostnaderna för lagfarts och lantmäteriförfarande samt för överlåtelseskattens erläggande.

Köparen förbinder sig att på egen bekostnad döda in-teckning vilken belastar fastighet i det fall att kommunen återinlöser köpeobjektet med anledning av att byggnadsskyldighet inte uppfyllts.

Köpebrevet undertecknas för kommunens del av kommunstyrelsens ordförande Anders T. Karlsson och kommundirektör Kurt Carlsson.

Kst 56 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

(Forts.)

(Forts.)

Kst 119 §: Tommy Blomberg för Norra Bergshöjden Ab har meddelat att bolaget vill korrigera köpare av tomt enligt följande.

En ca 1.342 m² stor del av kvarter 3 på Storängens bostadsområde köps av Ubv BAB Prästgårdshem i Prästgården by för en total köpesumma om 14.359,50 €.

En ca 1.342 m² stor del av kvarter 3 på Storängens bostadsområde köps av Ubv BAB Klockarbacken i Prästgården by för en total köpesumma om 14.359,50 €.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen korrigerar det tidigare beslutet av den 15.02.22 § 56 i enlighet med köparens framställan med beaktande av förvaltningslagens (ÅFS 2008/9) § 45.

Kommunstyrelsen besluter att sälja en ca 1.342 m² stor del av kvarter 3 på Storängens bostadsområde till Ubv BAB Prästgårdshem i Prästgården by för en total köpesumma om 14.359,50 €.

Kommunstyrelsen besluter att sälja en ca 1.342 m² stor del av kvarter 3 på Storängens bostadsområde till Ubv BAB Klockarbacken i Prästgården by för en total köpesumma om 14.359,50 €.

Anslutningsavgift för vatten och avlopp tillkommer enligt gällande Vattentariff och Avloppsvattentaxa.

I köpebrev intas följande villkor:

Köparen förbinder sig att inom två (2) år från undertecknandet av köpebrev ansöka om byggnadstillstånd och att inom tre (3) år från denna dag räknat påbörja byggnadsprojektet för bebyggande av tomterna med en med detaljplanen, byggnadsordningen och godkända ritningar överensstämmande bostadsbyggnad. Om köparen inte inom fastställd tid uppfyller nämnda byggnadsskyldighet, förbehåller sig Hammarlands kommun rätten att återinlösa köpeobjektet till försäljningspriset utan ränta. Ifall kommunen önskar nyttja sin rätt att återinlösa tomten, skall kommunen på det sätt, som stadgas i 2 § i kapitel 2 i Jordabalken, inom 3 månader efter att villkorets giltighetstid löpt ut väcka talan för att få köpet att återgå. Köparen står för kostnaderna för upprättandet av köpebrev, kostnaderna för lagfarts och lantmåteriförfarande samt för överlåtelseskattens erläggande.

Köparen förbinder sig att på egen bekostnad döda in-teckning vilken belastar fastighet i det fall att kommunen återinlöser köpeobjektet med anledning av att byggnadsskyldighet inte uppfyllts.

Köpebrevet undertecknas för kommunens del av kommunstyrelsens ordförande Anders T. Karlsson och kommundirektör Kurt Carlsson.

(Forts.)

(Forts.)

Kst 119 §:

BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 112 §: Placering av sopstationerna vid Hammargården

Mona Kalm tog upp ärendet om placering av sopstationen vid Hammargården att den väckt kritik av grannar.

Kst 112 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen ger kommundirektör Kurt Carlsson i uppdrag att fråga ordföranden i byggnadskommittén Tommy Saarinen om varför sopstationen placerats på nuvarande plats.

Ett ärende bereds därefter till nästa kommunstyrelsesammanträde.

Kst 120 §: En fråga ställdes till byggnadskommitténs ordförande Tommy Saarinen och motiveringen till placeringen var att den största mängden avfall produceras i köket. Själva placeringen är godkänd genom bygglov beviljat av byggnadstekniska nämnden 12.02.20 § 13. Det är möjligt att flytta sopstationen men det förutsätts att ett bygglov beviljas för den nya placeringen. För området gäller en detaljplan. (Bilaga 3, Kst 10.05.22, § 120)

Den 10.05.22 har en namnlista inlämnats till kommunen med Caroline Ekebon som första undertecknare samt med elva underskrifter totalt angående missnöje med den nuvarande placeringen av sopstationen vid Hammargårdens kök. (Bilaga)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar till kännedom skrivelsen inkommen den 10.05.22 angående missnöje med den nuvarande placeringen av sopstationen vid Hammargårdens kök.

Kommunstyrelsen vidtar en utredning angående en möjlig ny placering av sopstationen i samarbete med kommuntekniker-byggnadsinspektör Dan Vik samt föreståndare inom äldreomsorgen Jenny Olofsson-Engblom. Efter att ett förslag tagits fram begärs samtycke till placering av eventuella grannar. Om en ny placering kan finnas uppgörs en ansökan om bygglov.

Kst 120 §: BESLUT:

Ordföranden Anders T. Karlsson konstaterar att ledamot Mona Kalm anmäler jäv samt att hon avlägsnar sig från sammanträdet för den tid som ärendet behandlas.

Kommunstyrelsen tar del av skrivelsen inlämnad den 10.05.22.

Kommunstyrelsen godkänner förslaget med kompletteringen att även ordföranden i byggnadstekniska nämnden Stellan Egeland medverkar i utredningen av ny plats.

Kst 91 §: Beredning av kommunens budgetprocess

I samband med behandling av budget och ekonomiplan för åren 2022-2024 beslöt kommunstyrelsen att en jämförelse skulle göras med andra kommuner angående deras budgetprocess i syfte att eventuellt förändra processen i kommunen. En förfrågan gick ut till Eckerö, Finström, Jomala, Lemland, Saltvik och Sunds kommuner med en begäran om en kortfattad beskrivning om deras budgetprocesser. De här svaren bifogas. (Bilaga 11, Kst 05.04.22, § 91)

Hammarlands kommuns budgetprocess har varit upplagd så att den skall vara möjligast kort och så effektiv som möjligt med hänvisning till de resurser som finns inom administration för att göra arbetet.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar del av kommunernas svar och besluter om eventuella riktlinjer vilka beaktas vid beredning av kommunens budgetdirektiv för uppgörande av budget och ekonomiplan för åren 2023-2025.

Kst 91 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen bordlägger ärendet till den 03.05.22.

Kst 121 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen besluter om följande förändringar i budgetprocessen för år 2023.

- Kommunstyrelsen besluter att eftersträva att möten avslutas senast kl. 22.00.
 - Kommunstyrelsen besluter att hålla budgetmöten tisdag och torsdag första veckan i november och därefter möten under tisdagar under resterande veckor under november
 - Ett diskussionstillfälle ordnas för personalen angående budget tisdagen den 30.08.22 kl. 19.00. Diskussionstillfället omnämns i budgetdirektiven och en inbjudan sänds till nämnderna för vidarebefordran.
-

RN 14 §: Hammarlands kommun – beredskapsplan

Reviderad beredskapsplan Hammarlands kommun. Planen är en del enligt beredskapslagen (FFS 1552/2011) förberedelser för att kommunens verksamhet säkerställs och kan skötas så väl som möjligt, även under undantagsförhållanden. Planen är utarbetad som en allmän del där specifika delar från tidigare beredskapsplan lyfts ur för att implementeras i sektorplanerna eller i annan sammanställning som en helhet.

Bilaga A-RN § 14, beredskapsplan Hammarlands kommun.

Räddningschefens förslag:

Den gemensamma räddningsnämnden omfattar Bilaga A-RN § 14 som förslag till beredskapsplan för Hammarlands kommun.

RN 14 §: BESLUT:

Enligt förslag.

Kst 122 §: (Bilaga 4, Kst 10.05.22, § 122)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att förslaget till beredskapsplan för Hammarlands kommun godkänns.

Kst 122 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 123 §: Utbetalning av arbetad övertid, äldreomsorgs- och barnomsorgsledare

Päivi Abbas har lämnat in en redovisning över den övertid som hon arbetat under tiden 01.01.21-30.03.22. Under år 2021 uppkom en övertid motsvarande 330,00 timmar och under tiden 01.01.22-30.03.22 65,00 timmar. Enligt uppföljning av arbetstid arbetade äldreomsorgs- och barnomsorgsledare 40,94 % av arbetstiden för Eckerö och 59,06 % av arbetstiden i Hammarland under år 2021. Det här skulle innebära att 135,10 timmar arbetades för Eckerö och 194,90 timmar för Hammarland enligt timuppföljningen vad gäller övertiden för år 2021. För år 2022 uppbärs förskotten enligt avtalet till 50 % vardera mellan kommunerna för att vid slutet av året korrigeras att motsvara den verkligt arbetade tiden. Det här skulle innebära att Eckerös och Hammarlands andel av övertidstimmarna för år 2022 skulle vara 32,50 för vardera kommunen. Totalt skulle 167,60 timmar tillhöra Eckerö och 227,40 Hammarland. Tjänstemannens timredovisningar bifogas. (Bilaga 5, Kst 10.05.22, § 123)

Kostnaden skulle utgöra 4.166,54 € för Eckerö och 5.653,16 € för Hammarland. Totalt 9.819,70 €.

I anställningsbeslutet ingick följande villkor. *"Tjänsteuppgifterna skall skötas inom fastställd arbetstid och lön för övertid eller mertidsarbete erläggs inte."*

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att begära utlåtande från Eckerö kommun angående eventuell utbetalning av övertiden motsvarande totalt 395,00 timmar och 9.819,70 € samt Eckerö kommuns godkännande att stå för sin andel av övertidskostnaden.

Kst 123 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 124 §: Ålands hälso- och sjukvårds begäran om fullmakt

Ålands hälso- och sjukvård har per e-post av den 04.05.22 begärt att Hammarlands kommun ger en fullmakt. Fullmakten gäller Ålands hälso- och sjukvård rätt att i kommunens ställe teckna avtal med Egentliga Finlands NTM-central gällande särskilda kostnader för hälso- och sjukvård för de individer vilka omfattas av integrationslagstiftning (Lag om mottagande av personer som söker internationellt skydd och om identifiering av och hjälp till offer för människohandel (FFS 2011/746) och Lag om främjande av integration (FFS 2010/1386)). Ålands hälso- och sjukvård behöver fullmakten för att få rätt att ansöka om ersättning för de faktiska hälso- och sjukvårdskostnaderna från UF-centret och Migrationsverket. Fullmakten ger också Ålands hälso- och sjukvård rätt att ta del av kommunens information om individen/patienten som är avgörande för att genomföra ovanstående ersättningsförfarande. (Bilaga 6, Kst 10.05.22, § 124)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att ge fullmakt enligt begäran till Ålands hälso- och sjukvård. Fullmakten undertecknas för kommunens del av kommunstyrelsens ordförande Anders T. Karlsson och kommundirektör Kurt Carlsson.

Kst 124 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 125 §: Tillsvicare anställning som städare i kommunkansliet och Hammarcenter

Janessa Fallström har varit tillsvidare anställd städare i kommunkansliet och Hammarcenter. Janessa Fallström har sedan september 2021 varit ledig från arbetet till den del det gäller kommunkansliet och Hammarcenter för att istället arbeta heltid i Hammargården. Janessa Fallström har den 04.05.22 meddelat att hon säger upp sitt deltids arbete i kommunkansliet och Hammarcenter. Kommunen har sedan 09.10.21 ingått flera arbetsavtal med Pille Liiv för städning av kommunkansliet och allmänna utrymmen i Hammarcenter. Nu när arbetet blir ledigt torde ett tillsvidare arbetsavtal kunna ingås med Pille Liiv. (Bilaga 7, Kst 10.05.22, § 125)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen besluter att ett tillsvidare arbetsavtal ingås med Pille Liiv angående städning av kommunkansliet och allmänna utrymmen i Hammarcenter. Arbetstiden är 12 timmar/vecka vilket ger en deltidsprocent om 31,37 varav 25,40 % bokförs på kostnadsställe 1130 Kommunkansliet och 5,97 % på 6340 Hammarcenter. Uppgiftsrelaterade lönen för heltid är 2.147,33 €/månad och med beaktande av deltid 673,62 €. Arbetet förutsätts bli utförd under sådana tider där det inte erläggs obersättningar. Arbetsförhållandet inleds med en 6 månaders provotid.

Kst 125 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 126 §: Leader Åland r.f.: s begäran om att få träffa kommunstyrelsen

Leader Åland r.f. har genom e-post av den 02.05.22 sett fram emot att få informera kommunstyrelsen då en ny lokal utvecklingsstrategi skall skrivas för perioden 2023-2027. Förutom en allmän presentation av Leader och kommunens roll vill föreningen presentera vilka projekt som förverkligats med Leaderstöd i kommunen och vilka andra typer av projekt som fått stöd under perioden. Föreningen är även intresserad av att höra vilket behov av lokal utveckling kommunen upplever att finns i kommunen inför framtiden. (Bilaga 8, Kst 10.05.22, § 126)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen besluter att bjuda in Leader Åland r.f. till kommunstyrelsens nästa sammanträde den 24.05.22 kl. 18.30.

Kst 126 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 127 §: Uppvaktning

Byråsekreterare Susan Schauman går i pension under hösten 2022 och hon har varit i anställningsförhållande till kommunen från den 07.03.88. Det finns skäl för kommunen att särskilt tacka av Susan Schauman för lång och framgångsrik tjänstgöring i kommunen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen besluter att tacka av byråsekreterare Susan Schauman under en middag. Förutom Susan Schauman med respektive bereds följande förtroendevalda och anställda möjlighet att delta under middagen på kommunens bekostad vad gäller mat.

Kommunfullmäktiges presidium, kommunstyrelsen och kommunkansliets personal.

Kst 127 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kommundirektörens ges rätt att ombesörja praktiska detaljer.

Kst 128 §: Handlingar till kommunstyrelsens kännedom

Lantmäteriverkets kallelse till förrättning 2021-665326 gällande bildandet av officiellt väglag för Ässkärsvägen i Bovik fredagen den 06.05.22 kl. 10.00 i Ämbetshuset i Mariehamn, Hk Dnr 85/22.

Ålands vatten Ab: s kallelse till bolagsstämma den 19.05.22 kl. 10.00, Hk Dnr 4/2022.

(Bilaga 9, Kst 10.05.22, § 128)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar handlingarna till kännedom.

Kst 128 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 129 §: (Konfidentiellt)

Sekretessbelagt enligt offentlighetslag § 21, 1 p. 15 (ÅFS 79/2021)

Kst 130 §: Anhållan om semester, kommundirektör

Kommundirektör Kurt Carlsson anhåller om semester under tiden 20.05.22. Antalet semesterdagar för ledigheten uppgår till 1. Tidigare uttag 20 semesterdagar. Efter semestern kvarstår 17 semesterdagar för semesterår 2021.

Kst 130 §: BESLUT:

Ordföranden Anders T. Karlsson konstaterar att kommundirektör Kurt Carlsson anmäler jäv samt att han avlägsnar sig från sammanträdet för den tid som ärendet behandlas.

Kommunstyrelsen beviljar semester den 20.05.22. Antalet semesterdagar för ledigheten uppgår till 1. Tidigare uttag 20 semesterdagar. Efter semestern kvarstår 17 semesterdagar.

<p>Vad förbudet grundar sig på</p>	<p>Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan kommunalbesvär enligt 112 § i kommunallagen inte anföras över beslutet.</p> <p>Paragrafer: §§ 113-117; §§ 119-123; § 126; § 128;</p> <hr/> <p>Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 i kommunallagen kan framställas över beslutet:</p> <p>Paragrafer: § 118; §§ 124-125; § 127; § 129;</p> <hr/> <p>Enligt 5 § 1 mom. I Förvprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.</p> <p>Paragrafer och grunder för besvärsförbudet. § 119, Förvaltningslag (ÅFS 2008/9 § 45, §§ 130; LL om tjänstekollektivavtal ÅFS 22/78 § 2</p>
------------------------------------	---

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

<p>Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse</p>	<p>Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.</p> <p>Myndighet hos vilken rättelse yrkas, myndighetens adress och postadress: Organ</p> <p>Kommunstyrelsen i Hammarland, Klokarvägen 3, 22240 HAMMARLAND E-post: info@hammarland.ax, Telefonnummer: (018) 36 450 Registratur är öppen måndag-fredag kl. 8.30-16.00.</p> <p>Paragrafer: § 118; §§ 124-125; § 127; § 129;</p> <p>Rättelseyrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfäendet av beslutet. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt på kommunens webbplats. Dagen för delfäendet räknas inte med i tidsfristen för rättelseyrkandet. Om den sista dagen för rättelseyrkandet infaller på en helgdag, självständighetsdagen, självstyrelsedagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får rättelseyrkande begäras den första vardagen därefter.</p> <p>Protokollet publiceras på kommunens webbplats den 13.05.2022 på sidan www.hammarland.ax/kommunen/protokoll/kommunstyrelsen</p>
<p>Rättelseyrkandets form och innehåll</p>	<p>Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.</p> <p>I rättelseyrkandet ska uppges:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Det beslut i vilket omprövning begärs. • Hurdan ändring som yrkas. • På vilka grunder omprövning begärs. <p>Om beslut med anledning av rättelseyrkande får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.</p>

BESVÄRSANVISNING

<p>Besvärmyndighet och besvärstid</p>	<p>I nedannämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem.</p> <hr/> <p>Besvärmyndighet, adress och postadress</p> <p>Ålands förvaltningsdomstol, Torggatan 16, 22100 MARIEHAMN</p> <table border="0"> <tr> <td>Kommunalbesvär, paragrafer</td> <td>Besvärstid 30 dagar</td> </tr> <tr> <td>Förvaltningsbesvär, paragrafer</td> <td>Besvärstid dagar</td> </tr> <tr> <td>Annan besvärmyndighet, adress och postadress paragrafer</td> <td>Besvärstid dagar</td> </tr> </table> <p>Besvärstiden börjar från delfäendet av beslutet.</p>	Kommunalbesvär, paragrafer	Besvärstid 30 dagar	Förvaltningsbesvär, paragrafer	Besvärstid dagar	Annan besvärmyndighet, adress och postadress paragrafer	Besvärstid dagar
Kommunalbesvär, paragrafer	Besvärstid 30 dagar						
Förvaltningsbesvär, paragrafer	Besvärstid dagar						
Annan besvärmyndighet, adress och postadress paragrafer	Besvärstid dagar						
<p>Besvärsskrift</p>	<p>I besvärsskriften skall uppges</p> <ul style="list-style-type: none"> - ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress - vilket beslut som överklagas - vilka ändringar som yrkas i beslutet - motiveringarna till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas. Ombud skall vid behov bifoga fullmakt (FörvProssL 21 §)</p>						
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p>	<p>Besvärshandlingarna skall lämnas till besvärmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.</p> <p>Besvärshandlingarna kan även lämnas till:</p> <table border="0"> <tr> <td>Namn, adress och postadress</td> <td>Paragrafer</td> </tr> </table> <hr/> <p>Besvärshandlingarna skall lämnas till 1):</p> <table border="0"> <tr> <td>Namn, adress och postadress</td> <td>Paragrafer</td> </tr> </table> <hr/> <p><i>Enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015) uppbärs en avgift i förvaltningsdomstolen om 250,- € i besvärssaken som har anhängiggjorts. I fall förvaltningsdomstolen ändrar ett överklagat beslut till förmån för ändringssökanden tas inte avgiften inte ut.</i></p>	Namn, adress och postadress	Paragrafer	Namn, adress och postadress	Paragrafer		
Namn, adress och postadress	Paragrafer						
Namn, adress och postadress	Paragrafer						
<p>Tilläggsuppgifter</p>	<p>Detaljerad anvisning för rättelseyrkande/besväransvisning fogas till protokollsutdraget vilket kan begäras från: Hammarlands kommun, registratur, Klockarvägen 3, 22240 HAMMARLAND, E-post: info@hammarland.ax, Telefon: (018) 364 50.</p>						

1) Om de skall lämnas till någon annan än besvärmyndigheten