

# HAMMARLANDS KOMMUN

## SAMMANTRÄDESKALLELSE

Kommunstyrelsen

Kallelse utfärdad den 19 maj 2022

24.05.2022

131-147

Sammanträdestid	Tisdagen den 24 maj 2022 kl. 18.30-20.00
Sammanträdesplats	Kommungården
Ärendets §-nummer	Ärende

Kst 131 §:	Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutförhet.....	1
Kst 132 §:	Protokolljustering.....	1
Kst 133 §:	Godkännande och komplettering av föredragningslistan .....	1
Kst 134 §:	Yttrande angående förslag till ändring av vallagen för Åland.....	2
Kst 135 §:	Motion angående eftis- verksamhetens upplägg.....	3
Kst 136 §:	Lönesättning vid eventuell anställning av fritidspedagog, fritidshem.....	11
Kst 137 §:	Arbetsbeskrivning för fritidspedagog .....	13
Kst 138 §:	Mellanbokslut för budgetförverkligande per 30.04.2022 .....	15
Kst 139 §:	Offert för Soluno växel .....	16
Kst 140 §:	Uppgradering av kommunens hemsida.....	17
Kst 141 §:	Utlåtande angående jordförvärvstillstånd Eriksson Capital Ab, Näfsby by .....	18
Kst 142 §:	Kommundirektörens tjänstemannabeslut till kännedom.....	19
Kst 143 §:	Handlingar till kommunstyrelsens kännedom .....	20
Kst 144 §:	Anhållan om semester, kommundirektör .....	21
Kst 145 §:	Servicenivå.....	22
Kst 146 §:	Upplåtandet av bostad som tillfälligt skydd.....	23
Kst 147 §:	Stängning av kommunkansli under sommaren .....	24

### Bilagor till kallelse:

1. Ålands landskapsregerings brev Dnr ÅLR 2022/3557, Hk Dnr 96/2022
2. Handlingar till ärende § 135
3. Handlingar till ärende § 137
4. Mellanbokslut för tiden 1-4 2022
5. Handlingar till ärende § 139
6. Handlingar till ärende § 140
7. Ålands landskapsregerings brev Dnr ÅLR 2022/3836, Hk Dnr 104/22
8. Handlingar till kännedom enligt § 143
9. Riskanalys och servicenivåbeslut för räddningsväsendet

Enligt uppdrag,  
Hammarland den 19.05.2022  
Kommundirektör

Kurt Carlsson

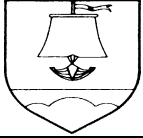
Protokollet från det här sammanträdet publiceras på Hammarlands kommuns webbplats [www.hammarland.ax/kommunen/protokoll/kommunstyrelsen](http://www.hammarland.ax/kommunen/protokoll/kommunstyrelsen) den 27.05.2022.

### INTYG

Härmed intygas att det här meddelandet anslagits på Hammarlands kommuns elektroniska anslagstavla under tiden 19.05.2022-09.06.2022.  
Hammarland den 19.05.2022,

Kommundirektör

Kurt Carlsson

**HAMMARLANDS KOMMUN**Organ  
Kommunstyrelsen**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**Sammanträdesdatum  
24.05.2022Nummer  
7/2022

Sammanträdestid Sammanträdesplats	Tisdagen den 24 maj 2022 kl. 18.30-20.00 Kommungården	
Beslutande	Anders T. Karlsson, ordförande Dennis Gatelin, ersättare för Niklas Danielsson, vice ordförande Sandra Eckerman, ej närvarande under behandling av § 135 Mona Kalm Ida Eklund, ersättare för Lena Sandqvist Marie Stenlund Frånvarnade: Johan Holmqvist	
Övriga närvarande	Lars Häggblom, ordförande kommunfullmäktige Kurt Carlsson, kommundirektör, ej närvarande under behandling av § 144 Frånvarande: Anne-Maj Mattsson, vice ordförande kommunfullmäktige	
Paragrafer	§§ 131-147	
Underskrifter	Hammarland den 24 maj 2022,  Anders T. Karlsson ordförande  Kurt Carlsson protokollförare	
Protokoll- justering	Ort och tid	Hammarland den 24 maj 2022,  Underskrifter Ida Eklund  Mona Kalm
Protokollet publicerat på kommunens webbplats	Ort och tid	Hammarland den 27 maj 2022,  Underskrifter Kurt Carlsson
Utdragets riktighet bestyrker	Ort och tid	    Underskrift

**Kst 131 §: Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutförhet****Kst 131 §: BESLUT:**

Ordföranden konstaterar att sammanträdet är lagligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande ledamöter beslutfört.

---

**Kst 132 §: Protokolljustering****Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen utser Johan Holmqvist och Mona Kalm till protokolljusterare. Protokolljustering äger rum tisdagen den 24.05.22 i kammungården efter sammanträdets avslutande.

**Kst 132 §: BESLUT:**

Kommunstyrelsen utser Ida Eklund och Mona Kalm till protokolljusterare. Protokolljustering äger rum tisdagen den 24.05.22 i kammungården efter sammanträdets avslutande.

---

**Kst 133 §: Godkännande och komplettering av föredragningslistan****Kst 133 §: BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner föredragningslistan med komplettering av följande extra ärenden.

1. Upplåtandet av bostad som tillfälligt skydd
  2. Stängning av kommunkansli under sommaren
-

**Kst 134 §: Yttrande angående förslag till ändring av vallagen för Åland**

Ålands landskapsregering har genom brev Dnr ÅLR 2022/3557 av den 05.05.22 gett kommunen möjlighet att yttra sig angående ett förslag till ändring av vallagen för Åland. För att kunna beaktas skall kommunens yttrande vara landskapsregeringen tillhanda senast den 12.08.22. Remissvaren sänds till e-post: [registrator@regeringen.ax](mailto:registrator@regeringen.ax). (Bilaga 1, Kst 24.05.22, § 134)

Ändringen av vallagen gäller bestämmelser angående förtidsröstning utanför Åland. Internetröstning föreslås inte. Samtidigt föreslås att förfarandet vid förtidsröstning per brev förenklas genom att distributionen av brevröstningshandlingar centraliseras hos landskapsregeringen i stället för att som hittills skötas av de kommunala centralvalsnämnderna. Förtidsröstning görs även möjligt vid ett allmänt förtidsröstningsställe utanför Åland. Den här möjligheten till förtidsröstning gäller både lagtings- och kommunalval. Avsikten är att förtidsröstning ska anordnas på platser där det finns ett större antal åländska väljare. Avsikten är att förtidsröstningsställen skall finnas i Helsingfors, Stockholm, Oslo, Köpenhamn och Bryssel. Enligt lagförslaget skall landskapet ansvara för förtidsröstningen utanför Åland. Att ordna förtidsröstning genom internet stryks ur lagen. Den ändrade lagen föreslås bli tillämpad från och med lagtings- och kommunalval år 2023.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen tar del av lagförslaget. Ärendet bereds på nytt till ett senare sammanträde.

**Kst 134 §: BESLUT:**

Kommunstyrelsen bordlägger ärendet.

---

**Kfge 18 §: Motion angående eftis- verksamhetens upplägg**

Ledamot Stellan Egeland har lämnat en motion till kommunkansliet den 07.04.21 angående utredning hur en sammanslagning av dagis och eftis-verksamheten kan genomföras, samt hur man på bästa sätt nyttjar den personal som finns tillgänglig. Om en sammanslagning av eftis och skola skulle visa sig mera lämplig än ovanstående förslag så kan den vara att föredra. (Bilaga 6, Kfge 28.04.21, § 18)

**Kfge 18 §: BESLUT:**

Ordföranden i kommunfullmäktige Lars Häggblom konstaterar att ledamot Stellan Egeland lämnat in en motion daterad den 07.04.21 angående eftis-verksamhetens upplägg.

Motionen remitteras till kommunstyrelsen för beredning. (Protokollsbilaga 1, Kfge 28.04.21, § 18)

**Kst 128 §:** I motionen av den 07.04.21 framställs att dagens upplägg för eftis- verksamhet inte förefaller vara den mest kostnadseffektiva lösningen. I motionen konstateras att kommunen har två daghem i nära anslutning till Näfsby skola och utöver det även ytterligare lokaler för fritidsverksamheten. I motionen antas att kostnaden för personal skulle minska om man kunde slå ihop de här verksamheterna.

I motionen föreslås att kommunstyrelsen snarast möjligt utreder hur en sammanslagning av daghem och fritidsverksamhet kan genomföras samt hur man på bästa sätt nyttjar den personal som finns tillgänglig. Om en sammanslagning av fritidsverksamheten och skolan skulle visa sig vara mera lämplig än ovanstående förslag så kan den lösningen vara att föredra. (Bilaga 3, Kst 01.06.21, § 128)

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen besluter att remittera ärendet till utbildningsnämnden för beredning. I beredningen bör en långsiktig lösning eftersträvas. En lokalisering av fritidshemmet i ett daghem förutsätter att prognosen för antalet barn i daghem under en längre tid möjliggör en sådan lösning. En lokalisering av fritidshemmet i Näfsby skola bör utredas som ett lika starkt alternativ som en lokalisering i daghem. En beredning bör vara kommunstyrelsen tillhanda senast den 31.10.21.

**Kst 128 §: BESLUT:  
(Forts.)**

Organ	Sammanträdesdatum	§ nr
Kommunfullmäktige	28.04.2021	18
Kommunstyrelsen	01.06.2021	128
Utbildningsnämnden	27.09.2021	32
Kommunstyrelsen	18.01.2022	11
Kommunfullmäktige	27.01.2022	10
Kommunstyrelsen	15.02.2022	42
Utbildningsnämnden	02.05.2022	18
Kommunstyrelsen	24.05.2022	135

(Forts.)

Ordföranden Anders T. Karlsson konstaterar att ledamot Sandra Eckerman anmäler jäv samt att hon avlägsnar sig från sammanträdet för den tid som ärendet behandlas.

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

UN 32 §: Bilaga 4/5/2021 Kst 1.6.2021 § 128

Kommunstyrelsen har vid sitt möte den 1.6.2021 beslutat att remittera ärendet gällande eftisverksamhetens upplägg till utbildningsnämnden. Ärendet har tagits upp i kommunstyrelsen genom en motion som inlämnats av kommunfullmäktigeledamoten Stellan Egeland den 7.4.2021 och genom kommunfullmäktiges beslut från den 28.4.2021 § 18.

Motionen syfte är att utreda hur en sammanslagning av dagis och eftisverksamheten kan genomföras, samt hur man på bästa sätt utnyttjar den personal som finns tillgänglig. Om en sammanslagning av eftis och skola skulle visa sig vara mera lämplig än ovanstående förslag så kan den vara att föredra.

I de flesta kommuner på Åland är fritidshemsverksamheten ordnad i samarbete med grundskolan. Inom SÅHD är det endast i Lumparlands kommun som fritidshemsverksamheten ordnas i daghemmets lokaler och där ligger skolan och daghemmet intill varandra. Då det i huvudsak är frågan om de elever som går i årskurserna 1-2 finns det fördelar med att ha fritidshemsverksamheten under skolan. Den viktigaste fördelen är att personalen i skolan och fritidshemmet kan vara den samma då arbetstiderna avlöser varandra. Det skapar attraktivare arbetsförhållanden för personalen då det inte är så många som är intresserade av ett arbetsupplägg med paus under den tid eleverna är i skolan.

Fritidshemmet i Hammarland är öppet mellan kl. 7.00 och 9.00 på morgonen och mellan kl. 13.00 och 17.00 på eftermiddagen. Vårdnadshavaren har enligt landskapslagen om barnomsorg och grundskola (2020:32) 4 kap. 15 § rätt till fritidshemsverksamhet dagtid under skoldagar. I flera kommuner erbjuds fritidshemsverksamhet även under skolans lovdagar med juli månad undantaget. Det är en tjänst som är utanför den lagstadgade men som gör det möjligt för vårdnadshavarna att förvärsarbete eller studera under en större del av året.

I den tjänstebeskrivning som kommunfullmäktige godkände vid sitt möte den 28.4.2021 ingick att skolföreståndaren fr.o.m. 1.8.2021 när den nyinrättade tjänsten tillträdde skall ansvara för fritidshemsverksamheten i kommunen. I.o.m. detta så har (Forts.)

Kommunfullmäktige

28.04.2021

18

Kommunstyrelsen

01.06.2021

128

Utbildningsnämnden

27.09.2021

32

Kommunstyrelsen

18.01.2022

11

Kommunfullmäktige

27.01.2022

10

Kommunstyrelsen

15.02.2022

42

Utbildningsnämnden

02.05.2022

18

Kommunstyrelsen

24.05.2022

135

(Forts.)

kommunfullmäktige i princip tagit ställning till hur fritidshemsverksamheten skall vara ordnad i Hammarlands kommun. Då ansvaret för fritidshemsverksamheten påverkar skolföreståndarens administrativa arbete behöver även

undervisningsskyldigheten sänkas för skolföreståndaren med 2 timmar från 11 timmar/vecka till 9 timmar/vecka. Stöd för en sådan lösning kan man finna i UKTA del D bilaga II skolledaravtalet § 3 mom. 2.

Vad gäller utrymmena så är de nuvarande utrymmena lämpliga för verksamheten då skolans klassrum behöver frigöras för att kunna städas när eleverna slutar skolan. De utrymmen som fritidshemmet använder sig av kan istället städas under skoltid. Även för städarna kan man skapa attraktivare arbetsavtal då det finns skilda utrymmen för fritidshemsverksamheten.

I samband med budgeten 2022 kommer bemanningen att ses över så att den motsvarar de lagkrav som finns. Bl.a. ska det enligt landskapslagen om barnomsorg (2020:32) kap. 3 § 9 då det finns fler än 12 barn finnas en ansvarig fritidspedagog med högskoleexamen. Fritidspedagogen är platsansvarig och är den som planerar verksamheten vid fritidshemmet. Enligt 10 § i samma kapitel ska det finnas minst en anställd per 11 barn inom fritidshemmet. För närvarande är det 15 barn inskrivna. Förutom baspersonalen kan det tillkomma assistenter för enskilda elever som är i behov av det.

Under skoldagar kan eleverna i fritidshemmet äta sitt mellanmål i skolans matsal för att underlätta serveringen av mellanmål. Mellanmålet serveras ca 14.00 när de äldre eleverna har hunnit äta sitt mellanmål.

#### Utbildningschefens förslag:

Utbildningsnämnden förordar inför kommunstyrelsen att fritidshemsverksamheten ordnas i samarbete med Näfsby skola enligt ovan beskrivna upplägg. Fr.o.m. 1.1.2022 föreslås fritidshemsverksamheten ordnas så att den erbjuds även under skolans lovdagar med juli månad undantaget.

UN 32 §:

#### BESLUT:

Enligt förslag.

---

Kst 11 §:

Motionen torde gälla var fritidshemsverksamheten lokaliseras. I motionen anges att (Forts.)

Kommunfullmäktige	28.04.2021	18
Kommunstyrelsen	01.06.2021	128
Utbildningsnämnden	27.09.2021	32
Kommunstyrelsen	18.01.2022	11
Kommunfullmäktige	27.01.2022	10
Kommunstyrelsen	15.02.2022	42
Utbildningsnämnden	02.05.2022	18
Kommunstyrelsen	24.05.2022	135

(Forts.)

det utgör en möjlighet att sammanslå daghem och fritidshemsverksamhet. Ett annat alternativ anges vara att fritidshemsverksamhet sammanslås med skola.

Med tanke på att kommunen kontinuerligt arbetar för att få mera inflyttning förefaller det för närvarande inte som en långsiktig lösning att ta daghemmens utrymmen för fritidshemsverksamhet. Nuvarande läge är positivt då kommunen inte behöver söka efter nya utrymmen när barnantal ökar i daghemsverksamhet.

Kommunstyrelsen beredde ett ärende till kommunfullmäktiges sammanträde den 23.01.14 § 12 med anledning av att kommunens ekonomi försvagats och det fanns ett stort behov av att effektivisera verksamheten. Kommunstyrelsens beredning formulerades enligt följande:

*”Kommunstyrelsen besluter att meddela till kommunfullmäktiges kännedom att förläggning av fritidsverksamhetens utrymmen i Näfsby skola är möjlig trots att förslaget väcker motstånd från både skolnämnd och socialnämnd. De ekonomiska effekterna är utredda så att ett årligt ekonomiskt bortfall idag beräknas utgöra ca 38.000,- €. Genom att kommunen saknar egentliga lärarbostäder saknas idag även möjligheten att vid rekrytering erbjuda bostad. Då hyresmarknaden för närvarande är rätt svag är det inte akut att komma åt lärarbostäderna. En fördel med att hushåll bor i lärarbostäderna är att avvikelser i fastigheterna som t.ex. problem med pannor, skadegörelse etc kan upptäckas även under de tider som skolan håller stängt.*

*Förslaget att flytta fritidsverksamhetens utrymmen till Näfsby skola har lämnats genom det här ärendet till kommunfullmäktige som kan fatta beslutet att verkställa förslaget efter egen prövning.”*

*Kommunfullmäktige beslöt att fritidsverksamheten fortsätter i nuvarande utrymmen i lärarbostäderna.”*

Den här beredningen torde vara relevant även idag. Det är således upp till kommunfullmäktige att fatta ett nytt beslut i frågan ifall fullmäktiges åsikt i frågan ändrat.

Kommunen vidtog senast år 2020 kraftfulla åtgärder för att stärka ekonomin efter det svaga bokslutet år 2019 med ett negativt resultat om – 612 T€. Ett program utformades med flera åtgärder däribland höjning av inkomstskattesats, avgifter och hyror. Vid godkännandet av programmet i kommunfullmäktige den 17.06.20 § 54 ålades kommunstyrelsen i samråd med nämnderna och ledande tjänstemän att utarbeta förslag till inbesparingar i snabb ordning. Alla verksamheter gick genom.

(Forts.)

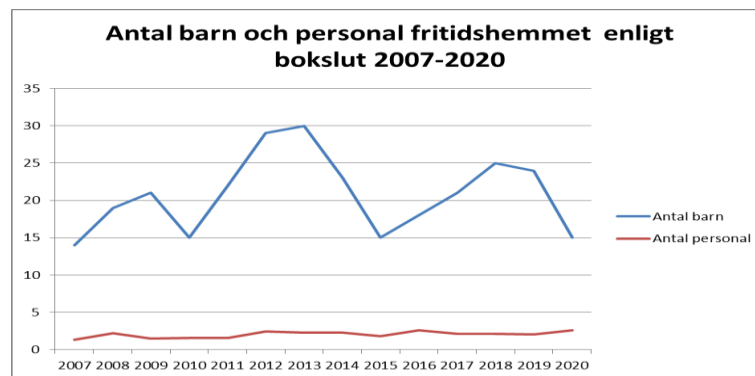


(Forts.)

Med den här bakgrunden är det skäl att påminna att kommunen bör vara ytterst försiktig när det gäller att påta sig nya kostnader vilka inte är lagstadgade. Enligt lag om grundskola och barnomsorg Del II § 7 skrivs *"Fritidshemsverksamheten erbjuds dagtid under skoldagarna omsorg och en meningsfull fritid för barn och ungdomar som har rätt till det enligt bestämmelserna i denna lag."* samt i § 15 *"Vårdnadshavare har rätt till fritidshemsverksamhet dagtid under skoldagar."* Kommunens fritidshemsverksamhet har då den ordnats alltsedan 2000-talets början endast gällt skoldagar. Det här har fungerat tidigare och torde även kunna fungera i fortsättningen. Ansvaret för att ordna verksamheten på andra dagar än skoldagar har ålagts föräldrarna istället för kommunen.

Gällande landskapsandelssystem bekostar Hammarlands kommuns barnomsorg med 245.696 € under år 2022. Nettodrifstkostnaderna för barnomsorgen år 2022 i Hammarland är 1.389.196 €. Landskapsandelen täcker 17,7 %.

Nedan återges två diagram som ger en översiktlig bild hur nyckeltal utvecklats i bokslut från åren 2007-2020.



(Forts.)

Kommunfullmäktige

28.04.2021

18

Kommunstyrelsen

01.06.2021

128

Utbildningsnämnden

27.09.2021

32

Kommunstyrelsen

18.01.2022

11

Kommunfullmäktige

27.01.2022

10

Kommunstyrelsen

15.02.2022

42

Utbildningsnämnden

02.05.2022

18

Kommunstyrelsen

24.05.2022

135

(Forts.)

Vad gäller samordning med personalen i fritidshemmet och skolan så är det fullt möjligt. I Näfsby skola finns idag 8 assistenter med deltidsproucenter från 52,25-82,35 % av heltid. I fritidshemmet finns 3 fritidshemsledare med deltidsproucenter från 58,17-60,81 % samt en assistent med 64,40 % och städare 26,41 %. Då lönen är olika för fritidshemsledare och assistenter så måste skild deltidsproucent anges för de båda arbetena. Det är även viktigt att deltidsproucenten motsvarar den arbetstid som arbetstagaren arbetar i verkligheten. (Bilaga 6, Kst 18.01.22, § 11)

### Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen överlåter till kommunfullmäktige att avgöra huruvida fritidshemsverksamheten kan lokaliseras i skolans utrymmen.

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att det är möjligt att samma personal arbetar både i skolan och fritidshemmet men då lönen för arbetsuppgifterna är olika i enlighet med den lönesättning som kommunstyrelsen fastställt så måste en skild deltidsproucent anges för de olika arbetena. Den anställdas chef skall också tillse att den deltidsproucent från vilken lönen utgår även motsvarar den arbetstid som arbetstagaren arbetar.

Kommunstyrelsen konstaterar att anslag i budget saknas för att utvidga fritidshemmets verksamhet att gälla även andra än skoldagar.

Kst 11 §:

### BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kommunstyrelsen konstaterar att det i av kommunfullmäktige antagen budget för år 2022 under resultatenhet C220. Utbildningsnämnden, Fritidshemsverksamhet under verksamhetsförändringar anges att *"En utvidgning av fritidshemsverksamheten till att omfatta även skolans lovdagar kommer att utredas under verksamhetsåret."*

Kfge 10 §:

(Bilaga 4, Kfge 27.01.22, § 10)

Kfge 10 §:

### BESLUT:

Kommunfullmäktige återremitterar ärendet för utredning om hur personal kan samordnas mellan skola och fritidshem samt även vilka möjligheter det finns att lokalisera fritidshemmets verksamhet i Näfsby skola.

\_\_\_\_\_ (Forts.)

Kommunfullmäktige

28.04.2021

18

Kommunstyrelsen

01.06.2021

128

Utbildningsnämnden

27.09.2021

32

Kommunstyrelsen

18.01.2022

11

Kommunfullmäktige

27.01.2022

10

Kommunstyrelsen

15.02.2022

42

Utbildningsnämnden

02.05.2022

18

Kommunstyrelsen

24.05.2022

135

(Forts.)

Kst 42 §: **Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet till utbildningsnämnden för ny beredning för att utreda hur personal kan samordnas mellan skola och fritidshem samt även vilka möjligheter det finns att lokalisera fritidshemmets verksamhet i Näfsby skola i enlighet med kommunfullmäktiges beslut.

Kst 42 §: **BESLUT:**

Ordföranden Anders T. Karlsson konstaterar att ledamot Sandra Eckerman anmäler jäv samt att hon avlägsnar sig från sammanträdet för den tid som ärendet behandlas.

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Paragrafen förklarades omedelbart justerad.

UN 18 §:

Bilaga 4/3/2022 Kst 15.2.2022 § 42

Bilaga 5/3/2022 Skolföreståndarens redogörelse

Kommunstyrelsen har vid sitt möte den 15.2.2022 § 42 återremitterat ärendet Motion angående eftisverksamhetens upplägg till utbildningsnämnden för att klarlägga hur personal kan samordnas mellan skola och fritidshem samt vilka möjligheterna är att lokalisera fritidshemmets verksamhet i Näfsby skola.

Skolföreståndaren har i en redogörelse till utbildningsnämnden beskrivit hur personalen i fritidshemmet har samordnats mellan skola och fritidshem sedan skolföreståndaren tog över ansvaret för fritidshemsverksamheten, se bilaga 5/3/2022. Upplägget har inneburit att personalen på fritidshemmet jobbar som assistenter i skolan istället för att förbereda mellanmål i väntan på att eleverna slutar skolan. Mellanmålet förbereds nu istället av kökspersonalen i skolan.

Skolföreståndaren har även kartlagt nyttjandegraden av de utrymmen som finns i Näfsby skola och på basen av kartläggningen konstaterat att det inte finns utrymmen som lämpar sig för att ha fritidshemsverksamheten i. Istället ser skolföreståndaren ett behov av att kunna använda fritidshemmets utrymmen som klassrum.

Att frigöra fritidshemmets nuvarande lokaler för att vid rekrytering kunna erbjuda bostad känns inte längre aktuellt. Att lärarbostäder byggdes för att kunna rekrytera behöriga lärare hör till en svunnen tid. Det är få människor som idag vill bo på sin arbetsplats.

(Forts.)

---

(Forts.)

**Utbildningschefens förslag:**

Utbildningsnämnden meddelar kommunstyrelsen att en samordning av personalen mellan skola och fritidshem har påbörjats och kommer att vara genomförd till höstterminen 2022. Vad gäller utrymmena anser utbildningsnämnden att det inte är varken möjligt eller önskvärt att integrera fritidshemsverksamheten i Näfsby skolas lokaler.

UN 135 §: **BESLUT:**

Enligt förslag.

---

Kst 135 §: (Bilaga 2, Kst 24.05.22, § 135)

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att den utförda beredningen är en tillräcklig åtgärd med anledning av motionen.

Kst 135 §: **BESLUT:**

Ordföranden Anders T. Karlsson konstaterar att ledamot Sandra Eckerman anmäler jäv samt att hon avlägsnar sig från sammanträdet för den tid som ärendet behandlas.

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

---

**Kst 103 §: Lönesättning vid eventuell anställning av fritidspedagog, fritidshem**

Socialnämnden kommer att behandla vid sitt sammanträde den 07.04.16 ledigförklarandet av ett arbete som deltidspedagog i kommunens fritidshem. Enligt barnomsorgslagen för landskapet Åland (ÅFS 86/2011) § 9 ska det finnas en anställd per grupp om högst 13 barn. För ett fritidshem som har mer än 13 barn ansvarar en fritidspedagog. För höst/vår termin år 2016/2017 har inkommit 16 ansökningar.

Enligt barnomsorgsförordningen § 1 (ÅFS 90/2011) skall en fritidspedagog med pedagogiska ledningsuppgifter ha avslutad utbildning vid högskola som motsvarar minst tre års heltidsstudier med lämplig pedagogisk inriktning. Den här utbildningen torde vara att jämföra med barnträdgårdslärarexamen. För barnträdgårdslärare använder kommunen idag AKTA avtalets lönegrupp 05PKO02B där den lägsta grundlönen är per den 01.07.15 2.428,87 €/månad. Kommunen har tidigare anställt (3 deltidspedagoger) eftermiddagshemsledare vilka varit placerade i lönegrupp 05PER010 där lägsta grundlön är per den 01.07.15 1.894,10 €/månad. För närvarande är grundlönen för eftermiddagshemsledare 2.031,59 €. Barnträdgårdslärare i kommunens daghem har grundlönen 2.539,61 €/månad.

**Kommundirektörens förslag:**

Under förutsättning att socialnämnden rekryterar en enligt förordningen behörig fritidspedagog till kommunens fritidshem placeras arbetet i lönegrupp 05PKO02B och grundlönen fastställs enligt 2.539,61 €. Ifall en person anställs som inte uppfyller behörighet utbetalas lön enligt samma grundlön som eftermiddagsledare d.v.s. 2.031,59 €.

**Kst 103 §: BESLUT:**

Kommunstyrelsen beslutar att under förutsättning att socialnämnden rekryterar en enligt förordningen behörig fritidspedagog till kommunens fritidshem placeras arbetet i lönegrupp 05PKO02B och grundlönen fastställs enligt 2.539,61 €. Ifall en person anställs som inte uppfyller behörighet utbetalas lön med kompetensavdrag så att grundlönen är 2.031,59 €.

Kst 136 §: Kommunstyrelsen konstaterar att utbildningsnämnden genom beslut av den 05.05.22 § 16 initierat ett ärende där kommunstyrelsen uppmärksammas på att den uppgiftsbaserade lönen bör vara högst 10 % lägre än vad den ifrågavarande lönebestämmelsen i lönesättningen förutsätter och att kommunstyrelsens beslut från den 5.4.2016 § 103 därför behöver omprövas.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att ändra beslutet av den 05.04.16 § 103 enligt följande:  
(Forts.)

---

(Forts.)

Under förutsättning att utbildningsnämnden rekryterar en enligt förordningen behörig fritidspedagog till kommunens fritidshem placeras arbetet i lönegrupp 05VKA044ÅL och grundlönen fastställs enligt 2.711,39 €. Om en anställning inte kan göras med en formellt behörig fritidspedagog kan en barnskötare eller en som bedriver pågående studier som leder till en formell behörighet som fritidspedagog anställas med ett kompetensavdrag om 5 %. Om utbildningsnämnden inte kan anställa varken en formellt behörig fritidspedagog, barnskötare eller en person som bedriver studier vilka leder till en examen som formellt behörig fritidspedagog kan en fritidshemsledare anställas enligt lönegrupp 05VKA070 med en uppgiftsrelaterad lön motsvarande 2.148,22 €. Beslutet tillämpas fr.o.m. 01.08.22.

Kst 136 §:

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen besluter att ändra beslutet av den 05.04.16 § 103 enligt följande:

Under förutsättning att utbildningsnämnden rekryterar en enligt förordningen behörig fritidspedagog till kommunens fritidshem placeras arbetet i lönegrupp 05VKA044ÅL och grundlönen fastställs enligt 2.711,39 €. Om en anställning inte kan göras med en formellt behörig fritidspedagog kan en barnskötare (eller motsvarande utbildning) eller en som bedriver pågående studier som leder till en formell behörighet som fritidspedagog anställas med ett kompetensavdrag om 5 %. Om utbildningsnämnden inte kan anställa varken en formellt behörig fritidspedagog, barnskötare eller en person som bedriver studier vilka leder till en examen som formellt behörig fritidspedagog kan en fritidshemsledare anställas enligt lönegrupp 05VKA070 med en uppgiftsrelaterad lön motsvarande 2.148,22 €. Beslutet tillämpas fr.o.m. 01.08.22.

---

**UN 16 §: Arbetsbeskrivning för fritidspedagog**

UN 2.5.2022 Bilaga: 1/3/2022

Förslag till arbetsbeskrivningar för fritidspedagog

Eftersom fritidspedagogen i Hammarlands kommun saknar arbetsbeskrivning har utbildningschefen tagit fram förslag till arbetsbeskrivningar. Då kommunstyrelsen tillämpat ett avdrag på den uppgiftsbaserade lönen för icke behöriga fritidspedagoger genom beslut 5.4.2016 § 103 finns det ett behov av att ta fram två olika arbetsbeskrivningar som beskriver att uppgiftens svårighetsgrad är annan än för en behörig fritidspedagog.

Enligt AKTA kap. II § 9 mom. 2 kan den uppgiftsbaserade lönen vara högst 10 % lägre än vad den ifrågavarande lönebestämmelsen i lönesättningen förutsätter.

Enligt 104 § i Hammarlands kommuns förvaltningsstadga är det utbildningsnämndens uppgift att fastställa arbetsbeskrivningen för fritidspedagog eftersom "arbetsbeskrivningen skall godkännas av det förtroendeorgan som anställer arbetstagare."

**Utbildningschefens förslag:**

Utbildningsnämnden godkänner förslagen till arbetsbeskrivningar för fritidspedagog.

Vidare initierar utbildningsnämnden ett ärende där kommunstyrelsen uppmärksammas på att den uppgiftsbaserade lönen bör vara högst 10 % lägre än vad den ifrågavarande lönebestämmelsen i lönesättningen förutsätter och att kommunstyrelsens beslut från den 5.4.2016 § 103 därför behöver omprövas.

**UN 16 §: BESLUT:**

Enligt förslag.

Kst 137 §: (Bilaga 3, Kst 24.05.22, § 137)

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen tar del av de av utbildningsnämnden godkända arbetsbeskrivningarna.

Kommunstyrelsen konstaterar att den av utbildningsnämnden angivna lönegrupp 05VKA044 för fritidspedagog torde korrigeras till den enligt avtalet fastställda 05VKA044ÅL. Utbildningsnämnden bör även beakta i arbetsbeskrivningen kommunstyrelsens beslut den 24.05.22 § 136.

(Forts.)

(Forts.)

Kst 137 §:

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner förslaget med tillägget att utbildningsnämnden bör ändra tredje raden i de båda arbetsbeskrivningarna från ”Elevassistentens förman:” till ”Fritidspedagogens förman:”.

---



**Kst 138 §: Mellanbokslut för budgetförverkligande per 30.04.2022**

Ett mellanbokslut uppgörs inte lika noggrant som ett bokslut vid räkenskapsårets slut. (Bilaga 4, Kst 24.05.22, § 138)

T€	2022 1-4	2021 1-4	Ökn 21-22 %
Verksamhetsintäkter	323,0	281,0	15,0 %
Personalkostnader	-1 199,3	-1 097,2	9,3 %
Övriga verksamhetskostnader	-1 504,7	-1 511,5	-0,5 %
Verksamhetens kostnader totalt	-2 704,0	-2 608,7	3,7 %
Verksamhetsbidrag	-2 381,0	-2 327,7	2,3 %
Årsbidrag	524,0	451,0	16,2 %
Resultat	353,9	304,2	16,4 %
Investeringar (netto)	-424,9	-279,5	52,0 %
Kassadagar	114,3	87,0	31,3 %

<b>Resultatenheter över normalförbrukning 1-4 = 33,4 %</b>			
C120	Kommunstyrelsen	Kollektivtrafik	62,0 %
C270	Kommunstyrelsen	Kommunernas socialtjänst k.f.	33,5 %
C200	Äldreomsorgsnämnden	Äldreomsorgsförvaltning	44,3 %
C230	Äldreomsorgsnämnden	Institutionsvård	53,7 %
C250	Äldreomsorgsnämnden	Annan service för äldre	40,1 %
C320	Utbildningsnämnden	Grundutbildning KHS	33,7 %
C400	Biblioteksnämnden	Biblioteksverksamhet	41,8 %
C660	Byggnadstekniska nämnden	Förvaltning	34,2 %
C670	Byggnadstekniska nämnden	Miljövård och avfallshantering	49,4 %
C680	Byggnadstekniska nämnden	Trafikleder	68,4 %
<b>Driftsdel</b>			
Utgifter			31,8 %
Inkomster			30,6 %
Netto			32,0 %
<b>Investeringsdel totalt</b>			
Utgifter			31,4 %
Inkomster			0,0 %
Netto			34,0 %
<b>Finansieringsdel totalt</b>			
Utgifter			50,1 %
Inkomster			36,9 %
Netto			36,9 %

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att anteckna ärendet till kännedom.

**Kst 138 §: BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

**Kst 139 §: Offert för Soluno växel**

Ålcom har under året informerat om att kopparledningsnätet skall avvecklas för telefon. Det här innebär att kommunkansliets nuvarande växel upphör att fungera den dag avveckling sker. Även de nuvarande bordstelefonerna avvecklas då de inte fungerar med det nya växelsystemet. Ålcoms personal har besökt kommunkansliet och gått igenom med personalen vilka förändringar som är påkallade vid övergång till ett nytt växelsystem. (Bilaga 5, Kst 24.05.22, § 139)

För Soluno växeln debiteras en månadskostnad samt även en kostnad för support enligt prislista. Till sex anställda måste mobiltelefon skaffas samt fem nya abonnemang. Sex anställda behöver även ett headset.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att anta Ålcoms offert av den 12.05.22 enligt följande:

- Soluno växeltjänst i molnet
- Offerten angående mobilpaket, Headset och mobil Samsung Galaxy A22 med mobilpaket för 200 min/sms + 2 GB. (sex telefoner, sex headset och fem abonnemang.

**Kst 139 §: BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

---

**Kst 140 §: Uppgradering av kommunens hemsida**

I den av kommunfullmäktige antagna budgeten för år 2022 finns under resultatenhet C 110. Kommunstyrelsen, Allmän administration upptaget medel för en uppgradering av hemsidan från drupal 7 till drupal 9 till ett belopp om 10.775,- €. Hemsidan måste samtidigt göras tillgänglighetsanpassad i enlighet med gällande lag om tillgängliga webbplatser och mobila applikationer inom förvaltningen (ÅFS 2019:7). Kommunens leverantör av hemsida Vibb Ab har sânt en offert daterad den 06.05.22. (Bilaga 6, Kst 24.05.22, § 140)

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen antar Vibb Ab: s offert till en kostnad om 11.850,- € samt månadskostnad om 79,- €.

**Kst 140 §: BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

---

**Kst 141 §: Utlåtande angående jordförvärvstillstånd Eriksson Capital Ab, Näfsby by**

Ålands landskapsregering har genom brev Dnr ÅLR 2022/3836 av den 17.05.22 begärt kommunens utlåtande angående juridiska personen Eriksson Capital Ab: s ansökan om rätt att förvärva och besitta fast egendom. Ansökan gäller ett ca 21,00 ha stort outbrutet område från fastigheten R:Nr 5:11 Södergård i Näfsby. Avsikten med förvärvet anges vara skogsmark. Området är oplanerat. Med köpet följer arealsenliga andelar av samfällda områden. Samtliga styrelsemedlemmar torde inneha åländsk hembygdsrätt. Kommunens utlåtande bör vara landskapsregeringen tillhanda senast den 17.06.22. (Bilaga 7, Kst 24.05.22, § 141)

I LF om jordförvärvstillstånd (ÅFS 70/2003) stadgas följande i § 6, 3.

*”Om det inte finns särskilda skäl däremot skall jordförvärvstillstånd beviljas när samtliga följande förutsättningar är uppfyllda:*

- 1) Sökanden har oavbrutet sedan den bildades eller i minst fem år haft sin hemort i landskapet Åland.*
- 2) Samtliga bolagsmän eller styrelsemedlemmar har åländsk hembygdsrätt eller är fast bosatta i landskapet sedan minst femår tillbaka.”*

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen förordar att landskapsregeringen beviljar juridiska personen Eriksson Capital Ab rätt att förvärva och besitta den ca 21,0 ha stora outbrutna delen av fastigheten R:Nr 5:11 Södergård i Näfsby by med stöd av LF om jordförvärvstillstånd § 6, 3.

**Kst 141 §: BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

---

**Kst 142 §:      Kommundirektörens tjänstemannabeslut till kännedom****2022:**

Semester: 38-39; 44

Anställning: 41; 43;

Uppsägning: 40

Förordnande:

Kompensationsledighet: 37

Arbetstidsarrangemang:

Inköp:

Tjänstledighet:

Familjeledigheter:

Sjukledigheter: 42;

Vård av sjukt barn:

Ersättning terminalglasögon:

Ersättningsandel för barnomsorg:

Stöd ensamföretagare:

Hysesavtal:

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen antecknar besluten till kännedom.

**Kst 142 §:      BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

---

**Kst 143 §: Handlingar till kommunstyrelsens kännedom**

Saltviks kommuns protokollsutdrag från kommunstyrelsen den 09.05.22 angående Åda Ab, Hk Dnr 99/22.

Utdrag ur gemensamma räddningsnämndens protokoll den 11.05.22, Hk Dnr 5/22. (Ej utsänd)

Protokoll från Södra Ålands utbildningsdistrikt k.f.: s förbundsfullmäktigesammanträde den 05.05.22, Hk Dnr 100/22. (Ej utsänd)

(Bilaga 8, Kst 24.05.22, § 143)

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen antecknar handlingarna till kännedom.

**Kst 143 §: BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

---

**Kst 144 §: Anhållan om semester, kommundirektör**

Kommundirektör Kurt Carlsson anhåller om semester under tiden 13.06.22-19.06.22. Antalet semesterdagar för ledigheten uppgår till 5. Tidigare uttag 21 semesterdagar. Efter semestern kvarstår 12 semesterdagar för semesterår 2021.

**Kst 144 §: BESLUT:**

Ordföranden Anders T. Karlsson konstaterar att kommundirektör Kurt Carlsson anmäler jäv samt att han avlägsnar sig från sammanträdet för den tid som ärendet behandlas.

Kommunstyrelsen beviljar semester under tiden 13.06.22-19.06.22. Antalet semesterdagar för ledigheten uppgår till 5. Tidigare uttag 21 semesterdagar. Efter semestern kvarstår 12 semesterdagar för semesterår 2021.

---

**RN 19 §:        Servicenivå**

RN § 19/7.4.2022

Enligt 20 § räddningslagen (ÅFS 2006:106) ska kommunen besluta om nivån på sin räddningsservice. I beslutet ingår bland annat riskanalys, de personella och materiella resurser som ska finnas i kommunen, vilken beredskap som ska upprätthållas, organisation, hur syneverksamheten upprätthålls och hur befolkningskyddet bedrivs. RÅL har under en längre tid arbetat fram och sammanställt underlagsmaterial för ärendet.

Räddningsområdets samarbetskommuner Eckerö, Finström, Geta, Hammarland, Jomala, Lumparland, Saltvik, Sund och Vårdö behandlar och beslutar ärendet enskilt för egen kommun, dock utgör bifogat material enligt bilaga ett gemensamt underlag.

I bilagan, som även innehåller fakta och bakgrundsmaterial framgår under fyra kapitel en sammanställning och beslutsförslag om servicenivå. Beslutet bör gälla en tidsperiod om fyra år, 2022-2025.

./. Bilaga A-RN § 19, riskanalys och servicenivåbeslut 2022-2025.

**Räddningschefens förslag:**

Den gemensamma räddningsnämnden omfattar Bilaga A-RN § 19 som underlag och förslag för servicenivå gällande samarbetskommunerna Eckerö, Finström, Geta, Hammarland, Jomala, Lumparland, Saltvik, Sund och Vårdö.

**RN 19 §        BESLUT:**

Enligt förslag med tillägg att ”efter diskussion med respektive FBK” införs i målsättningar under punkt ett, stycke 9.3, beslut om servicenivå.

Kst 145 §:        (Bilaga 9, Kst 24.05.22, § 145)

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att kommunfullmäktige beslutar omfatta förslaget till servicenivå enligt bilaga för Hammarlands kommun 2022–2025 eller tills ett nytt servicenivåbeslut tas. Ålands landskapsregering ska underrättas om beslutet.

**Kst 145 §:        BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.



**Kst 146 §: Upplåtandet av bostad som tillfälligt skydd**

En familj bestående av sex personer från det krigsdrabbade Ukraina har visat intresse att få nyttja kommunens lägenhet 4 rum och kök 90 m<sup>2</sup> inom ramen för tillfälligt skydd. Familjen har två stödpersoner vilka bistår familjen i olika frågor. Personerna har sökt om tillfälligt skydd via Polisen.

Fram till dess att en stödnivå per person och dag fastställts ersätter Migri åländska kommuner enligt verkliga kostnader som uppstår vid erbjudandet av boende. Inredning håller på att skaffas till bostaden så ekonomiskt som det är möjligt och rimligt. De kostnader som uppstår redovisas till Migri.

Eftersom ärendet var aktuellt mellan kommunens sammanträden och då det var brådskande för att komma vidare begärdes ett godkännande i frågan av kommunstyrelsen per e-post. Samtliga ordinarie ledamöter i kommunstyrelsen godkände att kommunen upplåter kommunens bostad 4 rum och kök 90 m<sup>2</sup> som tillfälligt skydd till den ukrainska familjen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen besluter att bekräfta det per e-post godkända beslutet att upplåta kommunens bostad 4 rum och kök 90 m<sup>2</sup> till den ukrainska familjen bestående av sex personer som tillfälligt skydd.

**Kst 146 §: BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

---

**Kst 147 §: Stängning av kommunkansli under sommaren**

Kommunstyrelsen införde en ny praxis angående stängning av kommunkansliet under sommaren år 2019 så att stängningen utgör tre veckor.

2019 15.07.19-04.08.19

2020 13.07.20-02.08.20

2021 19.07.21-08.08.21

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen besluter att kommunkansliet är stängt under tiden 18.07.22-07.08.22 i enlighet med samma praxis som tidigare.

**Kst 147 §: BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

---

<p>Vad förbudet grundar sig på</p>	<p>Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan kommunalbesvär enligt 112 § i kommunallagen inte anföras över beslutet.</p> <p>Paragrafer: <b> §§ 131-135; §§ 137-138; §§ 141-143; § 145;</b></p> <hr/> <p>Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 i kommunallagen kan framställas över beslutet:</p> <p>Paragrafer: <b> § 136; §§ 139-140; §§ 146-147</b></p> <hr/> <p>Enligt 5 § 1 mom. I Förvprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.</p> <p>Paragrafer och grunder för besvärsförbudet. <b> § 144; LL om tjänstekollektivavtal ÅFS 22/78 § 2</b></p>
------------------------------------	--

## ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

<p>Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse</p>	<p>Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.</p> <p>Myndighet hos vilken rättelse yrkas, myndighetens adress och postadress: Organ</p> <p><b>Kommunstyrelsen i Hammarland, Klockarvägen 3, 22240 HAMMARLAND</b> <b>E-post: <a href="mailto:info@hammarland.ax">info@hammarland.ax</a>, Telefonnummer: (018) 36 450</b> <b>Registratur är öppen måndag-fredag kl. 8.30-16.00.</b></p> <p>Paragrafer: <b> § 136; §§ 139-140; §§ 146-147</b></p> <p>Rättelseyrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfäendet av beslutet. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt på kommunens webbplats. Dagen för delfäendet räknas inte med i tidsfristen för rättelseyrkandet. Om den sista dagen för rättelseyrkandet infaller på en helgdag, självständighetsdagen, självstyrelsedagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får rättelseyrkande begäras den första vardagen därefter.</p> <p><b>Protokollet publiceras på kommunens webbplats den 27.05.2022 på sidan <a href="http://www.hammarland.ax/kommunen/protokoll/kommunstyrelsen">www.hammarland.ax/kommunen/protokoll/kommunstyrelsen</a></b></p>
<p>Rättelseyrkandets form och innehåll</p>	<p>Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.</p> <p>I rättelseyrkandet ska uppges:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Det beslut i vilket omprövning begärs.</li> <li>• Hurdan ändring som yrkas.</li> <li>• På vilka grunder omprövning begärs.</li> </ul> <p>Om beslut med anledning av rättelseyrkande får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.</p>

## BESVÄRSANVISNING

<p>Besvärmyndighet och besvärstid</p>	<p>I nedannämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem.</p> <hr/> <p>Besvärmyndighet, adress och postadress</p> <p><b>Ålands förvaltningsdomstol, Torggatan 16, 22100 MARIEHAMN</b></p> <table border="0"> <tr> <td>Kommunalbesvär, paragrafer</td> <td>Besvärstid 30 dagar</td> </tr> <tr> <td>Förvaltningsbesvär, paragrafer</td> <td>Besvärstid dagar</td> </tr> <tr> <td>Annan besvärmyndighet, adress och postadress paragrafer</td> <td>Besvärstid dagar</td> </tr> </table> <p>Besvärstiden börjar från delfäendet av beslutet.</p>	Kommunalbesvär, paragrafer	Besvärstid 30 dagar	Förvaltningsbesvär, paragrafer	Besvärstid dagar	Annan besvärmyndighet, adress och postadress paragrafer	Besvärstid dagar
Kommunalbesvär, paragrafer	Besvärstid 30 dagar						
Förvaltningsbesvär, paragrafer	Besvärstid dagar						
Annan besvärmyndighet, adress och postadress paragrafer	Besvärstid dagar						
<p>Besvärsskrift</p>	<p>I besvärsskriften skall uppges</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress</li> <li>- vilket beslut som överklagas</li> <li>- vilka ändringar som yrkas i beslutet</li> <li>- motiveringarna till att beslutet bör ändras</li> </ul> <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas. Ombud skall vid behov bifoga fullmakt (FörvProssL 21 §)</p>						
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p>	<p>Besvärshandlingarna skall lämnas till besvärmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.</p> <p>Besvärshandlingarna kan även lämnas till:</p> <table border="0"> <tr> <td>Namn, adress och postadress</td> <td>Paragrafer</td> </tr> </table> <hr/> <p>Besvärshandlingarna skall lämnas till 1):</p> <table border="0"> <tr> <td>Namn, adress och postadress</td> <td>Paragrafer</td> </tr> </table> <hr/> <p><i>Enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015) uppbärs en avgift i förvaltningsdomstolen om 250,- € i besvärsärenden som har anhängiggjorts. I fall förvaltningsdomstolen ändrar ett överklagat beslut till förmån för ändringssökanden tas inte avgiften inte ut.</i></p>	Namn, adress och postadress	Paragrafer	Namn, adress och postadress	Paragrafer		
Namn, adress och postadress	Paragrafer						
Namn, adress och postadress	Paragrafer						
<p>Tilläggsuppgifter</p>	<p>Detaljerad anvisning för rättelseyrkande/besvärсанvisning fogas till protokollsutdraget vilket kan begäras från: <b>Hammarlands kommun, registratur, Klockarvägen 3, 22240 HAMMARLAND, E-post: <a href="mailto:info@hammarland.ax">info@hammarland.ax</a>, Telefon: (018) 364 50.</b></p>						

1) Om de skall lämnas till någon annan än besvärmyndigheten