

HAMMARLANDS KOMMUN
SAMMANTRÄDESKALLELSE

Kallelse utfärdad den 19 november 2021

Äldreomsorgsnämnden

24.11.2021

91-99

Sammanträdestid	Onsdagen den 24 november 2021 kl. 18.00 - 20.25
Sammanträdesplats	Kommungården
Ärendets §-nummer	Ärende

ÄoN 91 §:	Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutförhet.....	1
ÄoN 92 §:	Protokolljustering.....	1
ÄoN 93 §:	Godkännande och komplettering av föredragningslistan.....	1
ÄoN 94 §:	Ärenden till kännedom.....	2
ÄoN 95 §:	Tjänstemannabeslut.....	3
ÄoN 96 §:	Direktiv för budget och ekonomiplan för åren 2022-2024.....	4
ÄoN 97 §:	Naturaförmån för personal vid måltider.....	9
ÄoN 98 §:	Ansökan om pensionärlägenhet (extrainsatt ärende).....	12
ÄoN 99 §:	Konfidentiellt (extrainsatt ärende).....	14

Bilagor till kallelse:

- 1: Material gällande 96 § Direktiv för budget och ekonomiplan för åren 2022-2024
- 2: Material gällande 97 § Naturaförmån för personal vid måltider
3. Material gällande 99 § Konfidentiellt

Enligt uppdrag,
Hammarland den 19.11.2021

Päivi Abbas

äldreomsorgs- och barnomsorgsledare

Protokollet från det här sammanträdet publiceras på Hammarlands kommuns webbplats <https://www.hammarland.ax/kommunen/protokoll/aldreomsorgsnamnd> den 30.11.2021.

INTYG

Härmed intygas att det här meddelandet anslagits på Hammarlands kommuns elektroniska anslagstavla under tiden 19.11.2021-17.12.2021.

Hammarland den 19.11.2021,

Päivi Abbas

äldreomsorgs- och barnomsorgsledare

**HAMMARLANDS KOMMUN**Organ
Äldreomsorgsnämnden**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**Sammanträdesdatum
24.11.2021Nummer
10/2021

Sammanträdestid Sammanträdesplats	Onsdagen den 24 november 2021 kl. 18.00 – 20.25 Kommungården
Beslutande	Stig A. Mattsson, ordförande Stellan Egeland, vice ordförande Eija Lagerberg Veronica Danielsson, frånvarande Annette Hasselberg Jeanette Alén, ersättare till Veronica Danielsson
Övriga närvarande	Päivi Abbas, äldreomsorgs- och barnomsorgsledare Anders T. Karlsson, ordförande kommunstyrelsen, frånvarande Kurt Carlsson, kommundirektör, frånvarande
Paragrafer	§§ 91-99
Underskrifter	Hammarland den 24 november 2021, Stig A. Mattsson ordförande Päivi Abbas protokollförare
Protokoll- justering	Ort och tid Hammarland den 24 november 2021, Underskrifter Stellan Egeland Annette Hasselberg
Protokollet publicerat på kommunens webbplats	Ort och tid Hammarland den 30 november 2021, Underskrifter Päivi Abbas
Utdragets riktighet bestyrker	Ort och tid Underskrift

ÄoN 91 §: Konstaterande av sammanträdet laglighet och beslutförhet**ÄoN 91 §: BESLUT:**

Ordföranden konstaterade att sammanträdet är lagligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande ledamöter beslutfört.

ÄoN 92 §: Protokolljustering**Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:**

Äldreomsorgsnämnden utser Stellan Egeland och Annette Hasselberg till protokolljusterare. Protokolljustering äger rum onsdagen den 24.11.2021 i kammungården efter sammanträdet avslutande.

ÄoN 92 §: BESLUT:

Äldreomsorgsnämnden utsåg Stellan Egeland och Annette Hasselberg till protokolljusterare. Protokolljustering äger rum onsdagen den 24.11.2021 i kammungården efter sammanträdet avslutande.

ÄoN 93 §: Godkännande och komplettering av föredragningslistan**ÄoN 93 §: BESLUT:**

Äldreomsorgsnämnden godkände föredragningslistan med tillägg för extra insatta ärenden § 98 Ansökan om pensionärslägenhet och § 99 konfidentiellt.

ÄoN 94 §: Ärenden till kännedom

1. Ålands landskapsregering Beslut 2021/11, den 12.10.2021: Socialvårdsplan 2021-2025, nytt beslut om landskapsandelar.
2. Ålands landskapsregerings begäran om uppgifter gällande avgiftstak inom socialvården 10.11.2021.
3. Enkät från LR gällande överföring av institutionsvård för 65 år och äldre till ÅHS 16.11.2021
4. ÅMHM: Inspektion av Hammargårdens verksamhet, rapport gällande livsmedelstillsyn 19.11.2021.

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:

Äldreomsorgsnämnden beslutar anteckna ärendena för kännedom utan vidare åtgärder.

ÄoN 94 §: BESLUT:

Äldreomsorgsnämnden beslutade anteckna ärendena för kännedom utan vidare åtgärder.

ÄoN 95 §: Tjänstemannabeslut

Följande ärenden har behandlats av tjänstemännen i äldreomsorgen sedan Äldreomsorgsnämndens senaste möte:

- Boendeplatser inom äldreomsorgen (äldreomsorgsledare): §§ -
- Pensionärsbostäder (äldreomsorgsledare): §§ 10-12
- Personalärenden (äldreomsorgsledare): §§ 27-38
- Hemservice (föreståndare): §§
- Periodplats Hammargården (föreståndare): §§
- Trygghetslarm (föreståndare): §§
- Närståendevårdsstöd (äldreomsorgsledare): §§ 13
- Klientavgifter inom äldreomsorgen (äldreomsorgsledare på beredning av byråsekreterare): 1 st

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:

Äldreomsorgsnämnden beslutar anteckna tjänstemannabesluten för kännedom utan vidare åtgärder.

ÄoN 95 §:

BESLUT:

Äldreomsorgsnämnden beslutade anteckna tjänstemannabesluten för kännedom utan vidare åtgärder.

Kst 167 §: Direktiv för budget och ekonomiplan för åren 2022-2024

På samma sätt som tidigare år har förslag till budgetdirektiv utarbetats av kommunkansliet. Det finns flera skäl till att ge budgetdirektiv. Det viktigaste skälet är att informera om ekonomiska förutsättningar för budgetarbetet i kommunen. Ett ytterligare skäl är att informera om tider för att arbetet skall vara utfört i tid. Dessutom behövs direktiv för att en enhetlig budget skall kunna utarbetas genomgående för samtliga förtroendeorgan i kommunen. Efter att kommunen under år 2020 fokuserade i stor utsträckning på åtgärder för att stärka kommunens ekonomi förutsätts fortfarande efter flera år med svaga resultat att kommunen iakttar största möjliga sparsamhet. Till föredragningslistan har bifogats ett förslag till budgetdirektiv för åren 2022- 2024. Grundförutsättningen för budgetförslaget för år 2022 är att kommunens totala inkomster beräknas bli 8.226 T€. För att få ett resultat som är minst 0 € kan kostnaderna inklusive avskrivningar inte överstiga ovan nämnda summa. Budgetdirektiven bygger på en oförändrad inkomstskattesats med 18,00 %.

Förslaget innehåller en textdel och kompletteras med elektroniska blanketter vilka fylls i av nämnderna. Budgetdirektiven innehåller ett fastställt € belopp för både utgifter och inkomster inom vilka nämnderna måste göra upp sitt budgetförslag. (Bilaga 1, Kst 06.07.21, § 167)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner bifogade förslag till direktiv för budget och ekonomiplan för åren 2022-2024 samt att de distribueras till kommunens nämnder.

Kst 167 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget. Kommunstyrelsen beslutar att hålla ett informationsmöte angående budget för nämnder och personal tisdagen den 31.08.21.

ÄoN 69 §:

Bilaga 1/ÄoN 25.8.2021 § 69: 1. Kommunstyrelsen: Direktiv för budget och ekonomiplan i Hammarlands kommun för åren 2022-2024 samt Kommunfullmäktiges beslut gällande arvoden och resekostnader för år 2021. 6.7.2021 (se ärenden till kännedom)
Sammanställning gällande resultatområden.

Kommunstyrelsen har utarbetat direktiv för budget och ekonomiplan för åren 2022-2024. För att påbörja budgetarbetet behöver nämnden diskutera direktiven för budgeten.
(Forts.)

(Forts.)

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:

Äldreomsorgsnämnden bekantar sig med materialet och diskuterar ärendet.

ÄoN 69 §:

BESLUT:

Äldreomsorgsnämnden bekantade sig med materialet och diskuterade ärendet. Äldreomsorgsnämnden beslutade att fortsätta budgetarbetet vid nämndsmöte som bokas till den 15 september 2021 kl. 18.00.

ÄoN 80 §:

Budgeten för äldreomsorgen i Hammarland för året 2022 har många osäkerhetsfakturer som behöver analyseras och diskuteras. Tillbrukstagnning av Hammargårdens nya delar, kommande personaldimensionering vad gäller så väl vård-, köks- och lokalvårdspersonal som lednings- och administrationsfunktioner samt kostnaderna och åtgärderna gällande Oasen spelar alla roll i budgetens sammansättning. Som material för diskussion finns sifferdelen och textdelen i bilagorna samt en beräkningsmodell för personaldimensioneringen där man följer äldreomsorgens och STM:s anvisningar och rekommendationer gällande lämplig personaldimensionering för klientarbete inom äldreomsorgen.

Bilaga 1: ÄoN 15.09.2021: § 80:

Hammargårdens faktiska personaldimensionering

Förslag till sifferdel för budget 2022 (delas ut senast på mötet)

Förslag till textdel för budget 2022 (delas ut senast på mötet)

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:

Äldreomsorgsnämnden diskuterar budgeten och ger förslag på vidare arbete med budgeten som slutligen ska behandlas vid äldreomsorgsnämndens nästkommande möte.

ÄoN 80 §:

BESLUT:

Äldreomsorgsnämnden beslutade enligt förslaget.

(Forts.)

(Forts.)

ÄoN 88 §:

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledaren har arbetat fram ett närmare förslag till budget- och ekonomiplan för åren 2022-2024 för äldreomsorgen i Hammarland och överlämnar det till äldreomsorgsnämnden. Förslaget visar följande belopp (bilaga 1).

Tabell kompletteras senast till mötet

Bilaga 1: ÄoN 29.09.2021: § 88:

Förslag till äldreomsorgsnämndens budget och ekonomiplan för åren 2022-2024

Faktisk personaldimensionering uppdaterad version

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:

Äldreomsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att budget och ekonomiplan för åren 2022-2024 godkänns enligt bifogat förslag.

ÄoN 88 §:

BESLUT:

Äldreomsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att budget och ekonomiplan för åren 2022-2024 godkänns enligt bifogat förslag. Äldreomsorgsnämnden ser dock gärna att alternativet med köp av hemtjänst ute från privat aktör utreds parallellt med planen om anställning av egen personal. Protokollet justeras omedelbart.

ÄoN 96 §:

Äldreomsorgsnämnden har den 29.09.2021 beslutat om ett preliminärt förslag till budget och ekonomiplan för åren 2022-2024, vilket har förts vidare till kommunstyrelsen för behandling. Eftersom investeringsbudgetförslaget för Hammargårdens nya avdelningars första utrustning samt förslag på transporten av maten under Hammargårdens köksrenovering inte var klara vid tiden för budgetförslaget, finns det anledning till komplettering av budgetförslaget gällande de nämnda delarna. Ledande tjänstemän för äldreomsorgen i Hammarland har därför i samråd begärt in offerter och beräknad kostnader för den nödvändiga utrustningen som behövs för att kunna starta upp verksamheten i de nya avdelningarna. Sammanställningen finns i bilaga. Utöver de 60 000 euro som finns medräknat för utrustning i projektbudgeten för Hammargården så finns det enligt kalkylen behov av cirka 140 000 euro för år 2022. Vidare har man begärt in offerter gällande alternativ

(Forts.)

(Forts.)

till mattransporter under tiden för ombyggnationen av Hammargårdens kök och matsal. Under tiden för ombyggnationen från cirka 10.1.2022 till cirka april 2022 kommer maten för äldreomsorgen enligt nuvarande plan att tillredas i daghemmens kökslokaler i Näfsby. Planen är att kockarna arbetar med matlagning i Näfsby medan köksbiträdesresurser arbetar med förberedning av sallader, frukost, fika och kvällsmål, med disk samt servering av mat i Hammargårdens nya matsal. Maten för både matserviceklienter som för Hammargårdens klienter behöver således transporteras utgående från Näfsby. Matservice för klienterna utanför Hammargården kan fortsätta skötas av äldreomsorgens personal såsom hitintills medan maten till Hammargårdens klienter behöver transporteras på ett annat sätt. Detta eftersom hemservicens personal och bilar är upptagna med matrundan och hembesök samt larmbesök under samma tider som maten till Hammargården behöver transporteras samt eftersom hemservicens bilar av utrymmes- och hygienskäl inte lämpar sig för transport av stora matkärl. Olika alternativ som finns är köp eller hyr av bil som motsvarar behovet och som kan köras av förslagsvis kökspersonalen eller köp av transporttjänst från budbilsfirma. Även en kombination av dessa alternativ kan vara möjlig (till exempel olika lösningar för vardagar och helger). Inkomna offerter och prisuppgifter finns i bilaga (kommer att kompletteras till mötet) och visar på att förmånligaste alternativ torde vara hyra av bil under perioden.

Bilaga 1: ÄoN 24.11.2021: § 96:

Sammanställning förslag till investeringsbudget samt sammanställning av transport av maten under ombyggnationen av Hammargårdens kök.

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:

Äldreomsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att tidigare inlämnat förslag på budget och ekonomiplan för åren 2022-2024 godkänns med följande kompletteringar: att investeringsbudget med 140 000 euro för första utrustningen för Hammargårdens nya del godkänns samt att budgetmedel motsvarande cirka - 10 000 euro reserveras i driftsbudgeten för Resultatenheten C 240 Serviceboende för hyr av bil under tiden för ombyggnationen av köket vid Hammargården. Eventuellt ett per capsulam-beslut. Paragrafen föreslås justeras omedelbart.

ÄoN 96 §:

BESLUT:

Äldreomsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att tidigare inlämnat förslag på budget och ekonomiplan för åren 2022-2024 godkänns med följande kompletteringar:

(Forts.)

- att driftsbudgeten under resultatenheten C 250 Annan service för åldringar får tillägg på -6 500 euro för hyra av bil samt bensin för mattransport under ombyggnationen av köket
- samt att investeringsbudget för första utrustningen för Hammargården godkänns enligt justerat bilaga till ett belopp på -107 738,75 euro. Enhetlighet prioriteras i allmänna utrymmen på Hammargården. Tjänstemännen får i uppdrag att se över offerter samt sammansättningen av investeringar.

Paragrafen justeras omedelbart.

Kst 207 §: Naturaförmån för personal vid måltider

Från tiden då nämnder kunde fatta beslut om olika löneförmåner förekom det att någon nämnd beviljade en grupp anställda under nämnden en förmån som sedan inte tillkom motsvarande grupp inom en annan nämnd. En sådan förmån utgör naturaförmånen för måltider. Enligt kollektivavtal stadgas följande angående måltider i Akta: s kapitel VI § 4.

”§ 4 Ersättning för huvudmåltid

mom. 1 För huvudmål (lunch, middag, måltid av typen skolmåltid) i en personalmatsal hos arbetsgivaren uppbärs enligt beslut av den behöriga myndigheten en ersättning som är minst lika stor som kostförmånens beskattningsvärde och högst lika stor som självkostnadspriset.

Tillämpningsanvisning

I det självkostnadspris som gäller inrättningars matsalar (maten tillreds huvudsakligen för andra än personalen) beaktas kostnaderna för anskaffning och transport av födoämnen, mervärdesskatten och bespisingpersonalens löner inklusive socialkostnader. Om det är fråga om någon annan personalmatsal kan också energi-, förvaltnings-, underhålls- och kapitalkostnaderna beaktas i självkostnadspriset.

mom. 2 Om en tjänsteinnehavare eller arbetstagare vid en skola, ett daghem, en barnvårdsanstalt, ett sjukhus eller någon annan vårdinstitution åläggs att under ett arbetsskift delta i en måltid i egenskap av övervakare eller handledare s.a.s. som förebild för de andra matgästerna, uppbärs ingen ersättning för måltiden.

Tillämpningsanvisning

Om ingen ersättning uppbärs för måltiden, anses den vara en beskattningsbar naturaförmån.”

Vid en diskussion i ledningsgruppen den 17.06.21 togs frågan om naturaförmåner upp samt att det vore värt att eftersträva att rätten till naturaförmån tillämpas på samma sätt i kommunens olika förvaltningar.

I Hammarlands kommun tillämpas naturaförmåner enligt bifogad bilaga. I samma bilaga anges ett förslag på hur naturaförmånen borde tillämpas. I uppgjort förslag har beaktats att naturaförmån endast beviljas i de fall när personal deltar i en måltid i egenskap av övervakare eller handledare s.a.s. som förebild för andra matgäster. Ifall personal med den rätten äter utan att vara övervakare eller handledare betalas fastställd avgift. (Bilaga 3, Kst 07.09.21, § 207)

(Forts.)

(Forts.)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen besluter att begära utlåtande från kommunens nämnder angående förslaget till ändring av praxis för beviljande av naturaförmån.

Förslaget går ut på att rätt till naturaförmån är möjlig för de yrkesgrupper som anges i bifogad bilaga under förutsättning att den anställda i verkligheten deltar i måltiden i egenskap av övervakare eller handledare s.a.s. som förebild för andra matgäster. Ifall den anställda inte deltar som förebild vid måltid betalas fastställd måltigsavgift d.v.s. 6,80 €.

Kst 207 §: **BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

ÄoN 97 §:

Kommunstyrelsen begär genom beslut § 207 in nämndens utlåtande gällande naturaförmån för personal vid måltider. Nämndernas utlåtande bör vara kommunstyrelsen tillhanda senast den 30.11.2021.

Bilaga 2: ÄoN 24.11.2021: § 97:

Kommunstyrelsen 207 § 7.9.2021 Naturaförmån för personal vid måltider

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:

Äldreomsorgsnämnden konstaterar inledningsvis att utredning gällande naturaförmåner vid måltider samt de föreslagna ändringarna utifrån slutsatserna från utredningen är en viktig rättvisefråga i och med att felaktigheter och orättvis behandling av olika anställda beroende på anställande myndighet förekommer i och med nuvarande praxis. Vidare handlar det om felaktig tolkning av AKTA-avtalets bestämmelser när yrkesgrupper som inte har rollen som övervakare/förebild vid måltiden får den som naturaförmån. Detta leder även till höjda löner för vissa anställda och till sänkta intäkter för kommunen vad gäller måltidsavgifter.

Äldreomsorgsnämnden menar att vad avser enhetliggörande av praxis gällande naturaförmåner så är liggande förslag välgenomtänkt och riktigt: endast de yrkesgrupper som har rollen som övervakare/förebild vid måltider bör fortsättningsvis ha rätt till naturaförmån medan övrig personal ska betala den av kommunen bestämda avgiften för maten de intar. Bra är också att det framgår av förslaget att rätten till naturaförmån endast gäller i situationer där rollen som övervakare/förebild vid måltid verkligen förverkligas. Med andra ord så har personalen inte rätt till naturaförmån vid måltider om personalen i fråga inte väljer att inta måltiden tillsammans med klienter/barnen/elever.

(Forts.)

(Forts.)

Vad närmare beträffar formulering av förslaget finns till viss del föråldrade namn på yrkesbeteckningar i bruk: bland annat nämnder man barntädgårdslärare och specialbarntädgårdslärare. Vidare saknas vissa yrkesbeteckningar i förslaget: till exempel äldreomsorgs- och barnomsorgsledare, dagverksamhetsledare (äldreomsorgen), familjedagvårdare (för barnomsorg på obekvämt arbetstid), fritidspedagog samt städare vid fritidshemmet och vid biblioteket finns inte med. För de nämnda yrkesbeteckningar som saknas föreslås det att vanlig måltidsavgift på 6,80 euro föreslås eftersom dessa yrkesbeteckningar inte har en övervakande roll vid måltiderna. Vidare behöver det nämnas att för närvårdare i tvåskiftsarbete motsvarar middagen lunch vid kvällspass, vilket behöver framgå av förslaget. Föreslås att man istället för benämningen lunch använder huvudmåltid såsom det också står i AKTA.

En ytterligare fråga att ta ställning till är om några undantag kan skrivas in i liggande förslaget gällande situationer där någon personalgrupp på förmans initiativ tillfälligt deltar vid måltiden vid till exempel personalbrist. Detta kan förekomma till exempel så att kökspersonalen förordas av förmannen att hjälpa till vid måltiderna med anledning av att det saknas vårdpersonal. För verksamheten skulle det i sådan situation vara bra att kunna vara flexibel och erbjuda då naturaförmån för måltiden.

Äldreomsorgsnämnden omfattar sig ovan utlåtande gällande frågan om naturaförmån vid måltider. Svaret skickas till kommunstyrelse. Paragrafen föreslås justeras omedelbart.

ÄoN 97 §:

BESLUT:

Äldreomsorgsnämnden omfattade sig ovan utlåtande gällande frågan om naturaförmån vid måltider. Svaret skickas till kommunstyrelse. Paragrafen justeras omedelbart.

ÄoN 34 §: Ansökan om pensionärlägenhet (extrainsatt ärende)

Dan Hansson ansöker om en pensionärlägenhet på Prästgårdsgatan 34 bst 6. Bostaden är 27,2 kvm, hyran är 168,65 euro/månad och är ledig enligt överenskommelse. Enligt gällande kriterier hyrs pensionärlägenheter ut i första hand till ålderspensionärer bosatta i Hammarland och vid kö beslutar socialnämnden utifrån sökandes behov. De nya riktlinjerna för pensionärlägenheter behandlas i ÄoN 26 §. Dan Hansson uppfyller inte kriterierna för att beviljas pensionärsbostad i första hand men de tidigare kriterierna samt de föreslagna riktlinjerna medger undantag om särskilda skäl föreligger.

Bilaga 5: Ansökan om bostad ankommen 4.3.2021

T.f. äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:

Äldreomsorgsnämnden beslutar att anta Dan Hansson som hyresgäst i bostaden 6 på Prästgårdsgatan 34 med motiveringen att de små lägenheterna vid Prästgårdsgatan har varit svåruthyrda till målgruppen för pensionärlägenheter.

ÄoN 34 §: BESLUT:

Äldreomsorgsnämnden återremitterar ärendet för vidare utredning.

ÄoN 45 §: Äldreomsorgs- och barnomsorgsledare redogör för ärendet vid mötet.

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:

Äldreomsorgsnämnden beslutar att anta Dan Hansson som hyresgäst i någon av de mindre pensionärsbostäderna på Prästgårdsgatan enligt överenskommelse med motiveringen att de små lägenheterna vid Prästgårdsgatan har varit svåruthyrda till målgruppen för pensionärlägenheter.

ÄoN 45 §: BESLUT:

Äldreomsorgsnämnden beslutade att anta Dan Hansson som hyresgäst i bostaden 6 på Prästgårdsgatan 34 med motiveringen att de små lägenheterna vid Prästgårdsgatan har varit svåruthyrda till målgruppen för pensionärlägenheter. Tillträde sker när lägenheten blir ledig.

ÄoN 98 §: Dan Hansson som är hyresgäst i bostaden 6 på Prästgårdsgatan 34 önskar byta bostaden mot en likadan etta som blivit ledig med anledning av att nuvarande bostaden är nikotinskadad sedan tidigare hyresgäst och lukt kvarstår trots sanering. Ingen ansökan om pensionärsbostad finns i kö för bostaden i fråga.

(forts.)

(forts.)

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:

Äldreomsorgsnämnden beslutar att bevilja önskemål om byte till motsvarande etta på Prästgårdsgatan med motiveringen att det inte finns någon i kö för mindre lägenheter.

ÄoN 98 §:

BESLUT:

Äldreomsorgsnämnden beslutade enligt förslag.

ÄoN 99 §: Konfidentiellt

.

<p>Vad förbudet grundar sig på</p>	<p>Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan kommunalbesvär enligt 112 § i kommunallagen inte anföras över beslutet. Paragrafer: §§ 91-95, 97</p> <hr/> <p>Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 i kommunallagen kan framställas över beslutet: Paragrafer: §§ 96, 98</p> <hr/> <p>Enligt 5 § 1 mom. I Förvprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut. Paragrafer och grunder för besvärsförbudet.</p>
------------------------------------	--

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

<p>Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse</p>	<p>Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Myndighet hos vilken rättelse yrkas, myndighetens adress och postadress: Organ Äldreomsorgsnämnden i Hammarland, Klockarvägen 3, 22240 HAMMARLAND</p> <p>Paragrafer: §§ 96, 98</p> <p>Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>Protokollet publiceras på den elektroniska anslagstavlan den 30.11.2021 på sidan www.hammarland.ax/kommunen/protokoll/aldreomsorgsnamnd.</p> <p>Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.</p>
<p>Rättelseyrkandets innehåll</p>	<p>Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.</p>

BESVÄRSANVISNING

<p>Besvärsmyndighet och besvärstid</p>	<p>I nedannämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem.</p> <hr/> <p>Besvärsmyndighet, adress och postadress</p> <p>Ålands förvaltningsdomstol, Torggatan 16, 22100 MARIEHAMN</p> <table border="0"> <tr> <td>Kommunalbesvär, paragrafer</td> <td>Besvärstid 30 dagar</td> </tr> <tr> <td>Förvaltningsbesvär, paragrafer §§ 99</td> <td>Besvärstid 30 dagar</td> </tr> <tr> <td>Annan besvärsmyndighet, adress och postadress paragrafer</td> <td>Besvärstid 30 dagar</td> </tr> </table> <p>Besvärstiden börjar från delfäendet av beslutet.</p>	Kommunalbesvär, paragrafer	Besvärstid 30 dagar	Förvaltningsbesvär, paragrafer §§ 99	Besvärstid 30 dagar	Annan besvärsmyndighet, adress och postadress paragrafer	Besvärstid 30 dagar
Kommunalbesvär, paragrafer	Besvärstid 30 dagar						
Förvaltningsbesvär, paragrafer §§ 99	Besvärstid 30 dagar						
Annan besvärsmyndighet, adress och postadress paragrafer	Besvärstid 30 dagar						
<p>Besvärsskrift</p>	<p>I besvärsskriften skall uppges</p> <ul style="list-style-type: none"> - ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress - vilket beslut som överklagas - vilka ändringar som yrkas i beslutet - motiveringarna till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas. Ombud skall vid behov bifoga fullmakt (FörvProssL 21 §)</p>						
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p>	<p>Besvärshandlingarna skall lämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.</p> <p>Besvärshandlingarna kan även lämnas till:</p> <table border="0"> <tr> <td>Namn, adress och postadress</td> <td>Paragrafer</td> </tr> </table> <hr/> <p>Besvärshandlingarna skall lämnas till 1):</p> <table border="0"> <tr> <td>Namn, adress och postadress</td> <td>Paragrafer</td> </tr> </table> <hr/> <p><i>Enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015) uppbärs en avgift i förvaltningsdomstolen om 260,- € i besvärssaken som har anhängiggjorts. I fall förvaltningsdomstolen ändrar ett överklagat beslut till förmån för ändringssökanden tas inte avgiften inte ut.</i></p>	Namn, adress och postadress	Paragrafer	Namn, adress och postadress	Paragrafer		
Namn, adress och postadress	Paragrafer						
Namn, adress och postadress	Paragrafer						
<p>Tilläggsuppgifter</p>	<p>Detaljerad anvisning för rättelseyrkande/besvärspanvisning fogas till protokollsutdraget.</p>						

1) Om de skall lämnas till någon annan än besvärsmyndigheten