

**HAMMARLANDS KOMMUN**Organ
Äldreomsorgsnämnden**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**Sammanträdesdatum
03.02.2021Nummer
2/2021

Sammanträdestid Sammanträdesplats	Onsdagen den 3 februari 2021 kl. 18.00- 19.50 Kommungården
Beslutande	Stig A. Mattsson, ordförande Stellan Egeland, vice ordförande Eija Lagerberg Veronica Danielsson Annette Hasselberg
Övriga närvarande	Päivi Abbas, t.f. äldreomsorgs- och barnomsorgsledare Jenny Olofsson-Engblom, föreståndare för Hammargården/hemvården, redovisning gällande paragraferna §§ 18 – 20.
Paragrafer	§§ 10 - 20
Underskrifter	Hammarland den 3 februari 2021, Stig A. Mattsson ordförande Päivi Abbas protokollförare
Protokoll-justering Ort och tid	Hammarland den 3 februari 2021, Underskrifter Eija Lagerberg Annette Hasselberg
Protokollet publicerat på kommunens webbplats Ort och tid	Hammarland den 7 februari 2021, Underskrifter Päivi Abbas
Utdragets riktighet bestyrker Ort och tid	 Underskrift

ÄoN 10 §: Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutförhet**ÄoN 10 §: BESLUT:**

Ordföranden konstaterar att sammanträdet är lagligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande ledamöter beslutfört.

ÄoN 11 §: Protokolljustering**T.f. äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:**

Äldreomsorgsnämnden utser Eija Lagerberg och Annette Hasselberg till protokolljusterare. Protokolljustering äger rum i kommungården efter sammanträdets avslutande.

ÄoN 11 §: BESLUT:

Äldreomsorgsnämnden utser Eija Lagerberg och Annette Hasselberg till protokolljusterare. Protokolljustering äger rum i kommungården efter sammanträdets avslutande.

ÄoN 12 §: Godkännande och komplettering av föredragningslistan**ÄoN 12 §: BESLUT:**

Äldreomsorgsnämnden godkänner föredragningslistan med extrainsatta ärenden § 19 och 20.

ÄoN 13 §: Ärenden till kännedom

1. Ålands landskapsregering: beslut 1 S2 Datum 7.1.2021 Dnr. ÅLR 2020/7807: Basbelopp för landskapsandelen för driften av socialvården och socialtjänsten 2021.
2. Ålands landskapsregering: beslut 2 S2 Datum 7.1.2021 Dnr. ÅLR 2021/11: Socialvårdsplan 2021-2025.

T.f. äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:

Äldreomsorgsnämnden beslutar anteckna ärendena för kännedom utan vidare åtgärder.

ÄoN 13 §: BESLUT:

Äldreomsorgsnämnden beslutar anteckna ärendena för kännedom utan vidare åtgärder.

ÄoN 14 §: Tjänstemannabeslut

Följande ärenden har behandlats sedan Äldreomsorgsnämndens senaste möte:

- §§ 1-3 Boendeplatser inom äldreomsorgen
- §§ - Pensionärsbostäder
- §§ 1 Personalärenden
- §§ 1 Hemservice
- §§ - Trygghetslarm
- §§ - Närståendevårdsstöd
- §§ 1 - 16 Klientavgifter inom äldreomsorgen

T.f. äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:

Äldreomsorgsnämnden beslutar anteckna tjänstemannabesluten för kännedom utan vidare åtgärder.

ÄoN 14 §: BESLUT:

Äldreomsorgsnämnden beslutar anteckna tjänstemannabesluten för kännedom utan vidare åtgärder.

ÄoN 15 §: Ansökan om bidrag från trivselfonden

Hammargårdens dagverksamhet har genom e-post den 19.1.2021 ansökt om bidrag från trivselfonden till totala beloppet om cirka 138 euro för inköp av två stycken boulespel för inomhusaktivitet för att användas i dagverksamheten i Catarinagården och även i Hammargården.

I trivselfonden finns för tillfället cirka 7 000 euro.

Bilaga 1: Ansökan från dagverksamheten 19.1.2021.

T.f. äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:

Äldreomsorgsnämnden beslutar att godkänna ansökan om bidrag från Trivselfonden enligt anhållan.

ÄoN 15 §: BESLUT:

Äldreomsorgsnämnden beslutar att godkänna ansökan om bidrag från Trivselfonden enligt anhållan.

ÄoN 16 §: Konfidentiellt

HAMMARLANDS KOMMUN

Organ

Socialnämnden

Äldreomsorgsnämnden

Äldreomsorgsnämnden

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

14.12.2020

08.01.2021

03.02.2021

SIDA 6

§ nr

156

8

17

SOC 156 §: Konfidentiellt

(Forts.)

Konfidentiellt

ÄoN 9 §: Övriga frågor

Med anledning av start av verksamhetsår för nya äldreomsorgsnämnden finns det anledning av att diskutera verksamhet, arbetssätt och aktuella frågor gällande äldreomsorgsnämnden och äldreomsorgen i Hammarlands kommun.

T.f. äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:

Äldreomsorgsnämnden diskuterar verksamhet, arbetssätt och aktuella frågor gällande äldreomsorgsnämnden och äldreomsorgen i Hammarlands kommun.

ÄoN 9 § BESLUT:

Äldreomsorgsnämnden diskuterar verksamhet, arbetssätt och aktuella frågor gällande äldreomsorgsnämnden och äldreomsorgen i Hammarlands kommun.

ÄoN 18 §:

Utöver de styrdokument gällande äldreomsorgens verksamhet med tjänstebeskrivning, ändring av förvaltningsstadga samt budget 2021 som Äldreomsorgsnämnden har tilldelats vid föregående nämnmöte så styrs äldreomsorgen också av Äldrelagen för Åland (2020:9). Äldrelagen tillsammans med tillämpningsguiden utgör ramarna och regelverket för hur kommunerna på Åland ska stödja den äldre befolkningen. Äldrelagen stadgar bland annat om att varje kommun ska anta en plan för att stöda den äldre befolkningen samt inrätta ett äldreråd som rådgivande organ i kommunalt beslutsfattande.

Bilaga 3:

Äldrelag för Åland (2020:9)

Tillämpningsguide för Äldrelag (2020:9) för Åland

T.f. äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:

Äldreomsorgsnämnden diskuterar verksamhet, arbetssätt och aktuella frågor gällande äldreomsorgsnämnden och äldreomsorgen i Hammarlands kommun samt beslutar om tillvägagångssätt gällande implementeringen av åtgärder avseende äldrelagen i Hammarlands kommun.

ÄoN 18 § BESLUT:

Äldreomsorgsnämnden beslutar att äldreomsorgs- och barnomsorgsledare tillsammans med föreståndare och närvårdarkoordinator för Hammargården/hemsvicen går igenom den nya förvaltningsstadgan samt tjänstebeskrivningen för äldreomsorgs- och barnomsorgsledare och lägger fram ett förslag på eventuella ändringar i dessa.

ÄoN 19 §: Konfidentiellt, extrainsatt ärende

ÄoN 20 §: Trygghetstelefon (extrainsatt ärende)

Det finns anledning att revidera lyfthjälpsavtalet som Hammarland kommun har med Hammarlands FBK för larmutryckningar nattetid att även omfatta larmutryckningar nattetid i de fall att personalen inte får tag på personen som larmat och anhöriga inte kan rycka ut. Efter diskussion med Hammarlands FBK så har det framkommit att FBK kan godkänna ovan beskriven utökning av avtalet med vissa förändringar. T.f. äldreomsorgs- och barnomsorgsledare redogör för de föreslagna ändringarna.

Bilaga 5: Avtal mellan Hammarlands kommun och Hammarlands FBK gällande lyfthjälp**T.f. äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:**

Äldreomsorgsnämnden diskuterar ändring av avtal gällande trygghetslarmutryckningar nattetid.

ÄoN 20 § BESLUT:

Äldreomsorgsnämnden beslutar att godkänna de föreslagna ändringarna på avtalet mellan Hammarlands kommun och Hammarlands FBK enligt följande:

- grundersättningen förblir 200 e per år
- ersättning per uppdrag höjs från 200 e till 300 e
- avtalet gäller till och med den 31 januari 2022 och utvärderas därefter.

Äldreomsorgsnämnden befullmäktigar äldreomsorgsnämndens ordförande Stig A. Mattsson och t.f. äldreomsorgs- och barnomsorgsledare Päivi Abbas att underteckna avtalet i äldreomsorgsnämndens vägnar.

<p>Vad förbudet grundar sig på</p>	<p>Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan kommunalbesvär enligt 112 § i kommunallagen inte anföras över beslutet. Paragrafer: §§ 10 – 14, 17, 18</p> <hr/> <p>Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 i kommunallagen kan framställas över beslutet: Paragrafer: §§ 15, 16, 20</p> <hr/> <p>Enligt 5 § 1 mom. I Förvprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut. Paragrafer och grunder för besvärsförbudet.</p>
------------------------------------	--

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

<p>Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse</p>	<p>Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Myndighet hos vilken rättelse yrkas, myndighetens adress och postadress: Organ Äldreomsorgsnämnden i Hammarland, Klockarvägen 3, 22240 HAMMARLAND Paragrafer: §§ 15, 16, 20 Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. Protokollet publiceras på den elektroniska anslagstavlan den 18.02.2020 på sidan www.hammarland.ax/kommunen/protokoll/socialnamnden Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.</p>
<p>Rättelseyrkandets innehåll</p>	<p>Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.</p>

BESVÄRSANVISNING

<p>Besvärmyndighet och besvärstid</p>	<p>I nedannämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem.</p> <hr/> <p>Besvärmyndighet, adress och postadress</p> <p>Ålands förvaltningsdomstol, Torggatan 16, 22100 MARIEHAMN</p> <table border="0"> <tr> <td>Kommunalbesvär, paragrafer</td> <td>Besvärstid 30 dagar</td> </tr> <tr> <td>Förvaltningsbesvär, paragrafer §§ 19</td> <td>Besvärstid 30 dagar</td> </tr> <tr> <td>Annan besvärmyndighet, adress och postadress paragrafer</td> <td>Besvärstid dagar</td> </tr> </table> <p>Besvärstiden börjar från delfäendet av beslutet.</p>	Kommunalbesvär, paragrafer	Besvärstid 30 dagar	Förvaltningsbesvär, paragrafer §§ 19	Besvärstid 30 dagar	Annan besvärmyndighet, adress och postadress paragrafer	Besvärstid dagar
Kommunalbesvär, paragrafer	Besvärstid 30 dagar						
Förvaltningsbesvär, paragrafer §§ 19	Besvärstid 30 dagar						
Annan besvärmyndighet, adress och postadress paragrafer	Besvärstid dagar						
<p>Besvärsskrift</p>	<p>I besvärsskriften skall uppges</p> <ul style="list-style-type: none"> - ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress - vilket beslut som överklagas - vilka ändringar som yrkas i beslutet - motiveringarna till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas. Ombud skall vid behov bifoga fullmakt (FörvProssL 21 §)</p>						
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p>	<p>Besvärshandlingarna skall lämnas till besvärmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.</p> <p>Besvärshandlingarna kan även lämnas till:</p> <table border="0"> <tr> <td>Namn, adress och postadress</td> <td>Paragrafer</td> </tr> </table> <hr/> <p>Besvärshandlingarna skall lämnas till 1):</p> <table border="0"> <tr> <td>Namn, adress och postadress</td> <td>Paragrafer</td> </tr> </table> <hr/> <p><i>Enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015) uppbärs en avgift i förvaltningsdomstolen om 260,- € i besvärssaken som har anhängiggjorts. I fall förvaltningsdomstolen ändrar ett överklagat beslut till förmån för ändringssökanden tas inte avgiften inte ut.</i></p>	Namn, adress och postadress	Paragrafer	Namn, adress och postadress	Paragrafer		
Namn, adress och postadress	Paragrafer						
Namn, adress och postadress	Paragrafer						
<p>Tilläggsavgifter</p>	<p>Detaljerad anvisning för rättelseyrkande/besväransvisning fogas till protokollsutdraget.</p>						

1) Om de skall lämnas till någon annan än besvärmyndigheten