

# HAMMARLANDS KOMMUN

## SAMMANTRÄDESKALLELSE

Kommunstyrelsen

Kallelse utfärdad den 14 oktober 2021

19.10.2021

252-269

Sammanträdestid	Tisdagen den 19 oktober 2021 kl. 18.30-20.25
Sammanträdesplats	Kommungården
Ärendets §-nummer	Ärende

Kst 252 §:	Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutförhet.....	1
Kst 253 §:	Protokolljustering.....	1
Kst 254 §:	Godkännande och komplettering av föredragningslistan .....	1
Kst 255 §:	Utlåtande över budget- och ekonomiplan Kommunernas socialtjänst k.f. ....	2
Kst 256 §:	Utlåtande över budget- och ekonomiplan Oasen boende- och vårdcenter k.f. ....	3
Kst 257 §:	Ålands landskapsregerings ändring av LF om trafiktaxa .....	4
Kst 258 §:	Yttrande angående förslag till ändring av lag om offentlig upphandling .....	5
Kst 259 §:	Ändring av tjänstebeskrivning för äldreomsorgs- och barnomsorgsledare .....	7
Kst 260 §:	Ändring av utbildningsstadga för Hammarlands kommun.....	9
Kst 261 §:	Skolföreståndarens anställningsvillkor .....	11
Kst 262 §:	Anhållan om tilläggsanslag.....	14
Kst 263 §:	Tillsättande av arbetsgrupp för personalhälsa.....	18
Kst 264 §:	Utlåtande angående jordförvärv R:Nr 2:18 Ivarsstrand, Sålis .....	20
Kst 265 §:	Kommunens representant vid Ålands brand- och räddningsförbunds möte .....	21
Kst 266 §:	Kommundirektörens tjänstemannabeslut till kännedom.....	22
Kst 267 §:	Handlingar till kommunstyrelsens kännedom .....	23
Kst 268 §:	Anhållan om semester, kommundirektör .....	24
Kst 269 §:	Planering vägbelysning Djäkenböle till Marsund.....	25

### Bilagor till kallelse:

1. Handlingar till ärende § 255
2. Handlingar till ärende § 256
3. Ålands landskapsregerings brev Dnr ÅLR 2021/8230, Hk Dnr 190/21
4. Förslag till ändrad tjänstebeskrivning äldreomsorgs- och barnomsorgsledare
5. Förslag till ändrad utbildningsstadga för Hammarlands kommun
6. Handlingar till ärende § 262
7. Ålands landskapsregerings brev Dnr ÅLR 2021/6962, Hk Dnr 195/21
8. Kallelse till Ålands brand- och räddningsförbunds förbundsmöte
9. Handlingar till kommunstyrelsens kännedom enligt § 267

Enligt uppdrag,  
Hammarland den 14.10.2021  
Kommundirektör

Kurt Carlsson

Protokollet från det här sammanträdet publiceras på Hammarlands kommuns webbplats [www.hammarland.ax/kommunen/protokoll/kommunstyrelsen](http://www.hammarland.ax/kommunen/protokoll/kommunstyrelsen) den 22.10.2021.

### INTYG

Härmed intygas att det här meddelandet anslagits på Hammarlands kommuns elektroniska anslagstavla under tiden 14.10.2021-28.10.2021.  
Hammarland den 14.10.2021,

Kommundirektör

Kurt Carlsson

**HAMMARLANDS KOMMUN**Organ  
Kommunstyrelsen**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**Sammanträdesdatum  
19.10.2021Nummer  
15/2021

Sammanträdestid Sammanträdesplats	Tisdagen den 19 oktober 2021 kl. 18.30-20.25 Kommungården
Beslutande	Anders T. Karlsson, ordförande Niklas Danielsson, vice ordförande Sandra Eckerman Johan Holmqvist Mona Kalm Lena Sandqvist Marie Stenlund
Övriga närvarande	Kurt Carlsson, kommundirektör Frånvarande: Lars Häggblom, ordförande kommunfullmäktige Anne-Maj Mattsson, vice ordförande kommunfullmäktige
Paragrafer	§§ 252-269
Underskrifter	Hammarland den 19 oktober 2021,  Anders T. Karlsson ordförande  Kurt Carlsson protokollförare
Protokoll-justering Ort och tid	Hammarland den 19 oktober 2021,  Underskrifter Sandra Eckerman Marie Stenlund
Protokollet publicerat på kommunens webbplats Ort och tid	Hammarland den 22 oktober 2021,  Underskrifter Kurt Carlsson
Utdragets riktighet bestyrker Ort och tid	    Underskrift

**Kst 252 §: Konstaterande av sammanträdet laglighet och beslutförhet****Kst 252 §: BESLUT:**

Ordföranden konstaterar att sammanträdet är lagligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande ledamöter beslutfört.

---

**Kst 253 §: Protokolljustering****Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen utser Sandra Eckerman och Marie Stenlund till protokolljusterare. Protokolljustering äger rum tisdagen den 19.10.21 i kammargården efter sammanträdet avslutande.

**Kst 253 §: BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

---

**Kst 254 §: Godkännande och komplettering av föredragningslistan****Kst 254 §: BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner föredragningslistan med komplettering av följande extra ärenden.

1. Planering vägbelysning Djäkenböle till Marsund
-

**Kst 255 §: Utlåtande över budget- och ekonomiplan Kommunernas socialtjänst k.f.**

Kommunernas socialtjänst k.f. har genom e-post av den 30.09.20 begärt kommunens utlåtande angående förslaget till budget och ekonomiplan för åren 2022-2024. Kommunens utlåtande skall vara Kommunernas socialtjänst k.f. tillhanda senast den 15.10.21. (Bilaga 1, Kst 19.10.21, § 255)

Budgetförslaget visar en resultaträkning där verksamhetens kostnader ökar från 30.392 T€ till 32.167 T€ d.v.s. med 1.775 T€ eller 5,8 %. Som en bilaga har förbundsstyrelsen redovisat möjliga sänkningar i resultaträkningen motsvarande 410.000,- €. Nettokostnaden i budgetförslag ökar från 25.626.095,- € till 27.161.249,- € vilket innebär en ökning med 1.535.154,- € (6,0 %). För Hammarlands kommun innebär budgeten en ökning från 1.180.240,- € till 1.261.381,- € d.v.s. en ökning med 81.141,- € (6,9 €).

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen besluter att ge följande utlåtande till förbundsstyrelsen:

- Då förslaget till budget saknar jämförelser vad gäller kostnader i senaste bokslut samt även budgetuppföljning för innevarande år är det svårt att få en korrekt bild av verksamheten. Budgeten saknar relevanta nyckeltal vilka skulle belysa hur verksamheten är uppbyggd samt hur effektiv den är. Av den här anledningen bör budgetens kostnader sänkas och beslut om utökning fattas genom separata beslut när tillräckligt faktaunderlag finns angående hur verksamhetens verkliga kostnader ser ut under det första verksamhetsåret.
- På lämpligt sätt borde kommunalförbundet anlita utomstående experthjälp för att så fort som möjligt skapa en redovisning av verksamheten som ger en tydlig bild hur verksamheten fungerar.

**Kst 255 §: BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner förslaget med följande komplettering:

- Personaldimensioneringen bör ses över inom organisationen och administrationen.

---

**Kst 256 §: Utlåtande över budget- och ekonomiplan Oasen boende- och vårdcenter k.f.**

Oasen boende- och vårdcenter k.f. begär genom e-post av den 30.09.21 om kommunens synpunkter på budget och ekonomiplan för år 2022-2024 senast den 18.10.21. (Bilaga 2, Kst 19.10.21, § 256)

Verksamhetskostnaderna för år 2022 beräknas till 5.662.162 € vilket är 53.144 € lägre än år 2021 (- 0,9 %). Under år 2022 kommer avdelningen Mattas Rehab att vara stängd p.g.a. badrumsrenovering. I avdelningen finns 9 vårdplatser. Det här möjliggör även att antalet personal minskar från budgeten för år 2021 från 80,15 till 73,75 personer.

Kostnaderna per vårddygn presenteras i budgeten enligt följande:

	Bokslut 2020	Budget 2021	Budget 2022
Institution	206,10	196,51	181,49
Institution demens	201,96	181,72	204,95
ESB	159,11	133,45	124,23
Grundavgift	33,87	44,99	52,83

Grundavgiften för år 2022 beräknas vara 19.284 € vilket innebär en ökning med 2.497 € eller 15 %.

Investeringarna år 2022 uppgår till 432.600 €, år 2023 till 220.000 € och 2024 220.000 €. Badrumsrenoveringarna är det största objektet för renoveringar. I budgeten finns avskrivningar till ett värde om 241.831 €.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att som utlåtande framföra att grundavgiften förefaller stiga mera än den övriga kostnadsutvecklingen i förbundet vilket inte omfattas. Sättet att räkna grundavgift bör vara tydligt och kontinuerligt.

Grundavgift torde kunna tas in endast för 58 platser då avdelningen Mattas är stängd p.g.a. badrumsrenovering.

Det statsunderstöd om 314.202 € som anges i förbundsstyrelsens protokoll syns inte i resultaträkningen för något år.

**Kst 256 §: BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

---

**Kst 257 §: Ålands landskapsregerings ändring av LF om trafiktaxa**

Ålands landskapsregering har genom beslut Dnr ÅLR 2021/8230 av den 05.10.21 begärt utlåtande angående en förändring av landskapsförordning 2011:24 om en trafiktaxa för personfordran med buss i yrkesmässig trafik i landskapet Åland. Landskapsregeringen har tagit fram förslag till nya taxor för kollektivtrafiken och i samband med prisändringen ändras också 26-zonsystemet till en enda zon för hela Åland. Förändringen planeras att träda ikraft 01.01.22. Utlåtandet ska lämnas skriftligt eller via e-post till Ålands landskapsregering senast måndagen den 15.11.21 kl. 16.15. Svaret skall vara märkt med ÅLR 2021/8230. (Bilaga 3, Kst 19.10.21, § 257)

Förslaget går ut på att engångsavgiften för personbefordran i linjetrafik utgör 2,50 €. Rabattbiljetter säljs enligt följande:

- Ett rabattkort med insatt belopp med 25 % rabatt jämfört med engångsavgiften.
- Ett månadskort för en avgift om 30,- € och med en giltighet av en kalendermånad.
- Ett årskort som berättigar till alla resor inom hela Åland, för en avgift om 270,- € och med en giltighetstid om 365 dagar.
- Ett fritidskort för barn och ungdomar upp till 20 års ålder om 40,- € med en giltighetstid om 365 dagar. Fritidskortet berättigar till alla resor inom hela Åland dock inte på resor till och från skolan.
- För passagerare under 6 utgår ingen avgift. För passagerare från 6 år till och med 11 år utgår enbart halva avgiften.
- Engångsbiljetter och resor köpta med rabattkort har en giltighetstid om 2 timmar.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen är positiv till att landskapsregeringen prövar på nya lösningar i syfte att höja intresset för användning av kollektivtrafiken.

Kommunstyrelsen vill lyfta fram att det är synnerligen viktigt att kapaciteten för ordnandet av skolskjutsar garanteras även ifall intresset för att nyttja kollektivtrafiken ökar.

**Kst 257 §: BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner förslaget med följande komplettering.

Förslaget bör kompletteras med ett turistikort

För att utöka nyttjandet av kollektivtrafik bör turlistan och turtätheten ses över.

**Kst 221 §: Yttrande angående förslag till ändring av lag om offentlig upphandling**

Ålands landskapsregering har genom brev Dnr ÅLR 2021/7551 av den 10.09.21 begärt ett yttrande om ändring av lagstiftningen om offentlig upphandling. För att kunna beaktas bör yttrandet vara landskapsregeringen tillhanda senast den 28.10.21 på adressen [registrator@regeringen.ax](mailto:registrator@regeringen.ax).

Landskapslagen om tillämpning på Åland av rikslagar om offentlig upphandling föreslås ändrad. Dels föreslås en ändring i syfte att genomföra direktivet om främjande av rena och energieffektiva vägtransportfordon. Dels föreslås en ändring av definitionen av vem ska anses vara en upphandlande enhet. Ålands landskapsregering föreslår att landskapslagen om tillämpning på Åland av rikslagar om offentlig upphandling ändras så att rikets lag om miljö- och energieffektivitetskrav vid upphandling av fordon och trafik tjänster görs tillämplig på Åland med vissa avvikelser. Upphandlingar gäller endast över EU-s tröskelvärde så inköp av fordon till kommunen torde inte omfattas med hänvisning till värde. Däremot överstiger upphandling av skolskjutsar i regel gränsen för tröskelvärdet. Det här kan initialt bidra till höjning av skolskjutskostnader. (Bilaga 1, Kst 21.09.21, § 221)

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att begära utlåtande i ärendet från utbildningsnämnden. Utbildningsnämndens utlåtande bör vara kommunstyrelsen tillhanda senast den 15.10.21.

**Kst 221 §: BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

**Kst 258 §:** Utbildningsnämndens utlåtande kunde inte inhämtas inom utsatt tid. Enligt fordonskategorin för bussar i art. 3.2 b) inkluderas inte s.k. höggolvsbussar i direktivet, vilket innebär att fordonstjänster i form av landsortsbusstrafik inte ska räknas in i minimiandelen för bussar.

Den ökade administrativa rapporteringsskyldighet som direktivet ålägger upphandlande enheter ger merarbete till kommunen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att ge följande utlåtande i ärendet:

- Det kan konstateras att genomförandet av direktivet medför att de upphandlande enheterna behöver tillgodogöra sig nya kunskaper. Det är önskvärt att (Forts.)

---

(Forts.)

landskapsregeringen ombesörjer att upphandlande enheter får möjlighet till skolning omgående efter att lagen har antagits för att skapa förutsättningar för att omsätta förändringarna i praktiken. Det bör även tydliggöras vilket stöd landskapsregeringen kan erbjuda de upphandlande enheterna i upphandlingsarbetet för att säkerställa korrekta förfaranden.

- Kommunstyrelsen är övertygad om att förslaget medför problem för upphandling av skolskjutsar med taxibilar. Ett stort problem är att kostnaderna ökar när krav ställs på att fordons kall uppfylla den föreslagna lagen. Landskapsregeringen bör samtidigt även ändra lagstiftningen om landskapsandelar så att kommunerna vars kostnader ökar ersätts fullt ut.

Kst 258 §:

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner förslaget med följande komplettering.

Det föreslagna lagstiftningen kan inte användas på landsbygden om en maxtaxa för skolskjutsar saknas.

---



**Kst 151 §:      Ändring av tjänstebeskrivning för äldreomsorgs- och barnomsorgsledare**

Tjänstebeskrivning antogs av kommunfullmäktige den 16.12.20. Efter det har kommunfullmäktige genom beslut av den 28.04.21 § 15 antagit en tjänstebeskrivning för skolföreståndartjänsten. I den här tjänstebeskrivningen har ansvaret för fritidsverksamheten överförs på skolföreståndaren. Utgående från det här har ett förslag till ändring av tjänstebeskrivning för äldreomsorgs- och barnomsorgsledaren för Eckerö och Hammarlands kommuner utarbetats. Ändringen går ut på att tjänsteuppgifterna angående fritidsverksamheten stryks förutom vad gäller fastställandet av avgifter. Den här uppgiften torde vara enklare att administrera inom kommunkansliet där byråsekreteraren breder dessa och äldreomsorgs- och barnomsorgsledare fastställer. Övriga frågor för fritidsverksamheten handhas av skolföreståndaren. (Bilaga 2, Kst 15.06.21, § 151)

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att begära utlåtande i ärendet från utbildningsnämnden.

**Kst 151 §:      BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

UN 35 §:      Kommunstyrelsen i Hammarland har med anledning av att skolföreståndarens tjänstebeskrivning godkänts av kommunfullmäktige den 28.4.2021 initierat en ändring av äldreomsorgs- och barnomsorgsledarens tjänstebeskrivning. Den största orsaken till behovet av en ändring av tjänstebeskrivningen är att skolföreståndarens tjänstebeskrivning numera innefattar ansvaret även för fritidshemsverksamheten. I förslaget till justerad tjänstebeskrivning används felaktigt begreppet fritidsverksamhet genomgående. Fritidsverksamhet riktar sig i regel till äldre barn inom grundskolan och är inte någon lagstadgad verksamhet. Fritidshemsverksamheten är lagstadgad och riktar sig framförallt till elever i årskurserna 1-2 vars vårdnadshavare förvärvsarbetar, studerar eller är arbetsökande och ska ske dagtid under skoldagar.

Under barnomsorgsledarens beslutanderätt i punkt 3 behöver ordet besluta sättas in mellan daghemsföreståndaren och om.

I Eckerö är skolföreståndaren redan ansvarig för fritidshemsverksamheten vilket för närvarande leder till olika arbetsbördor i respektive kommun.

En uppdelning av tjänsten i en skild tjänst som barnomsorgsledare och en annan tjänst som äldreomsorgsledare skulle vara att föredra då arbetsbelastningen för nuvarande tjänsteinnehavare är hög. Till arbetsuppgifterna hör bl.a. att ansvara för verksamheten i två personaltunga områden i två olika kommuner. Även ur  
(Forts.)

---

(Forts.)

rekryteringssynpunkt vore det att föredra med en uppdelning i två tjänster då arbetsfältet kräver inblick i vitt skilda lagstiftningar. Den konstruktion som nu finns med en gemensam äldreomsorgs- och barnomsorgsledare finns veterligen inte i någon annan kommun på Åland.

I övrigt kan innehållet i tjänstebeskrivningen förordas.

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledare Påivi Abbas anmälde jäv och avlägsnade sig från möteslokalen.

#### **Utbildningschefens förslag:**

Utbildningsnämnden förordar inför kommunstyrelsen att en gemensam barnomsorgsledartjänst för Eckerö och Hammarland på heltid tillsätts tillsvidare då nuvarande projektanställning löper ut. I övrigt ombes kommunstyrelsen beakta de i beredningen framförda synpunkterna vid godkännandet av tjänstebeskrivningen.

UN 35 §:

#### **BESLUT:**

Enligt förslag.

---

Kst 259 §:

Förslaget har ändrats i enlighet med utbildningsnämndens utlåtande. (Bilaga 4, Kst 19.10.21, § 259)

#### **Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att tjänstebeskrivningen för äldreomsorgs- och barnomsorgsledare i Eckerö och Hammarlands kommuner godkänns enligt bifogade förslag och att den träder ikraft från den 15.11.21.

Kst 259 §:

#### **BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

---

**Kst 152 §:      Ändring av utbildningsstadga för Hammarlands kommun**

Sedan utbildningsstadgan antogs av kommunfullmäktig den 27.01.21 har en tjänstebeskrivning för skolföreståndaren antagits i vilken det anges att skolföreståndaren ansvarar för fritidsverksamheten. Det här medför att några stadganden torde ändras i gällande utbildningsstadga. Bl.a. borde det kompletteras med förtydligande bestämmelser att skolföreståndaren handhar ansvaret för fritidsverksamheten istället för äldreomsorgs- och barnomsorgsledaren. Ett undantag har gjorts vad gäller fastställandet av avgifterna för fritidsverksamheten där beslutanderätten fortsättningsvis föreslås ligga hos äldreomsorgs- och barnomsorgsledaren eftersom det är en enklare administration då själva beredningen görs av byråsekreteraren. De stadganden som föreslås med ny text är i förslaget angett med kursiv stil samt de stadganden vilka föreslås bli strukna har presenterat med en genomstrykning. (Bilaga 3, Kst 15.06.21, § 152)

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen besluter att begära utlåtande i ärendet från utbildningsnämnden.

**Kst 152 §:      BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

---

UN 36 §:      Kommunstyrelsen i Hammarland har den 15.6.2021 § 152 behandlat ändring av utbildningsstadgan för Hammarlands kommun och beslutat begära utlåtande i ärendet från utbildningsnämnden.

Orsaken till att ärendet behandlats står främst att finna i den förändrade arbetsfördelningen i och med att ansvaret för fritidshemsverksamheten övergått från äldreomsorgs- och barnomsorgsledaren till skolföreståndaren då kommunfullmäktige den 28.4.2021 godkänt skolföreståndarens tjänstebeskrivning.

Liksom i förslaget till ny tjänstebeskrivning för äldreomsorgs- och barnomsorgsledaren används i förslaget till reviderad utbildningsstadga begreppet fritidsverksamhet istället för fritidshemsverksamhet. Detta bör korrigeras vid en ändring av utbildningsstadgan.

En mera omfattande genomgång av kommunernas utbildningsstadgor kommer att göras under hösten i samarbete mellan utbildningscheferna och utbildnings- och kulturavdelningen vid Ålands LR. Efter det kommer utbildningsstadgorna att lyftas till utbildningsnämnden på nytt innehållande förslag på nödvändiga justeringar.

**Utbildningschefens förslag:**

(Forts.)

---

(Forts.)

Utbildningsnämnden vill uppmärksamma kommunstyrelsen att en större justering av kommunernas utbildningsstadgor är på gång under hösten 2021. I övrigt har utbildningsnämnden ingenting att anföra förutom att begreppet fritidsverksamhet bör bytas ut mot fritidshemsverksamhet.

UN 36 §: **BESLUT:**

Enligt förslag.

---

Kst 260 §: Förslaget har ändrats i enlighet med utbildningsnämndens utlåtande. (Bilaga 5, Kst 19.10.21, § 260)

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att ändringen av utbildningsstadgan för Hammarlands kommun godkänns samt att den träder ikraft från den 15.11.21.

Kst 260 §: **BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

---

**UN 22 §: Skolföreståndarens anställningsvillkor**

UN 21.6.2021

Enligt förvaltningsstadgan i Hammarlands kommun § 106 är det kommunstyrelsen som fastställer personalens löner. Skolföreståndarens tjänstebeskrivning godkändes av kommunfullmäktige vid mötet den 28.4.2021 när tjänsten som skolföreståndare inrättades.

Den nuvarande skolföreståndaren vid Näfsby skola har en uppgiftsrelaterad lön på 3.966,89 euro och en undervisningsskyldighet som är 11 timmar/vecka. Lönesättningen utgår från skolledaravtalet vilket är det senaste avtalet som reglerar villkoren för föreståndare i skolor med lågstadium som är mindre än åtta lönegrundsgrupper. Antalet lönegrundsgrupper vid Näfsby skola är 6 och antalet ser ut att vara stabilt under de kommande läsåren.

I den nya skolföreståndarens tjänstebeskrivning ingår ansvaret för fritidshemsverksamheten. Enligt UKTA del D bilaga II skolledaravtalet § 3 mom. 2 tillämpningsanvisningar kan undervisningsskyldigheten sänkas med 2 timmar färre undervisningstimmar än vad antalet lönegrundsgrupper anger om det finns en stor mängd administrativt arbete i skolan. Föreståndarens administrativa arbete påverkas till exempel av mängden annan personal utöver undervisningspersonalen.

**Utbildningschefens förslag:**

Utbildningsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att den uppgiftsbaserade lönen för skolföreståndaren fastslås till 3.966,89 euro fr.o.m. den 1.8.2021. Undervisningsskyldigheten föreslås bli 9 timmar/vecka.

**UN 22 §: BESLUT:**

Enligt förslag.

Kst 180 §: Kostnaden för överföring av 2 undervisningstimmar på en annan lärare torde innebära en utökning av kommunens kostnader för överföring av chefskapet från äldreomsorgs- och barnomsorgsledare till skolföreståndare med ca 4.600 €/år. Den 30.06.21 har Kommunala avtalsdelegationen genom cirkulär 4 förhandlat fram nya tjänstevillkor för skolföreståndare. Enligt förslaget torde koden för Näfsby skolas skolföreståndare vara 6 03 01 09ÅL, 5-7 lönegrundsgrupper och ett löneintervall om 3.845,29-4.088,46 €. I lönegrundsgrupp 5-17 ingår en undervisningsskyldighet motsvarande 10-13 undervisningstimmar per vecka. (Bilaga 8, Kst 06.07.21, § 180)

**Kommundirektörens förslag:**

(Forts.)

(Forts.)

Kommunstyrelsen konstaterar att utbildningsnämndens förslag tagits fram utan underlaget för cirkulär nr 4/2021 vad gäller tjänstevillkor för skolföreståndare.

Enligt cirkuläret fastställs lönekod för skolföreståndare i Näfsby skola till 6 03 01 09ÅL med 6 undervisningsgrupper. Den av utbildningsnämnden godkända uppgiftsrelaterade lönen godkänns till 3.966,89 €.

Kommunstyrelsen meddelar utbildningsnämnden att undervisningsskyldigheten torde behandlas på nytt med beaktande av det nya cirkulär nr 4/2021 av den 30.06.21 ändrat på tidigare stadganden.

Kst 180 §:

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

UN 33 §:

Kommunstyrelsen har den 6.7.2021 § 180 slagit fast skolföreståndartjänstens uppgiftsrelaterade lön till 3 966,81 euro vilket är det samma som den förordnade skolföreståndaren har haft förut. Kommunstyrelsen har dock bett utbildningsnämnden att behandla frågan om undervisningsskyldigheten på nytt då Ålands kommunförbund den 30.6.2021 utkommit med cirkulär nr 4/2021 som fastslår tjänstevillkor för skolföreståndare och studiolärare. I cirkuläret framgår att undervisningsskyldigheten för en skolföreståndare i en skola i Näfsbys storlek med 6 lönegrundsgrupper har en undervisningsskyldighet på 10-13 timmar/vecka. Före tjänsten som skolföreståndare inrättades hade skolföreståndaren vid Näfsby skola en undervisningsskyldighet på 11 timmar/vecka. Då kommunfullmäktige den 28.4.2021 godkänt tjänstebeskrivningen för skolföreståndaren och det ingår att ansvara för verksamheten vid fritidshemmet bör undervisningsskyldigheten ses över då ingen ekonomisk ersättning i form av justerad uppgiftsbaserad lön ges. Enligt UKTA del D bilaga II skolledaravtalet § 3 mom. 2 tillämpningsanvisningar kan undervisningsskyldigheten sänkas med 2 timmar färre undervisningstimmar än vad antalet lönegrundsgrupper anger om det finns en stor mängd administrativt arbete i skolan. Föreståndarens administrativa arbete påverkas till exempel av mängden annan personal utöver undervisningspersonalen. I.o.m. utökningen av ansvarsområdet ökar den personal som skolföreståndaren ansvarar för. Dessutom kan det tilläggas att Näfsby skola saknar en kanslist som kan bistå skolföreståndaren med en del av det administrativa arbetet. I de två jämnstora skolor som finns inom SÅHD finns det för närvarande kanslisterna anställda på 30 % i Lemlands skola och 33 % i Södersunda skola. Skolföreståndare Ida Fyrqvist anmälde jäv och avlägsnade sig från möteslokalen.

**Utbildningschefens förslag:**

Utbildningsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att skolföreståndarens

(Forts.)

---

(Forts.)

undervisningsskyldighet fastslås till 9 timmar/vecka fr.o.m. 01.08.21.

UN 33 §: **BESLUT:**

Enligt förslag.

---

Kst 261 §: **Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen godkänner utbildningsnämndens förslag.

Kst 261 §: **BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

---

**UN 31 §: Anhållan om tilläggsanslag**

Blankett för motivering till utökning av personal under budgetår.

Kostnader utökning av personal enligt två alternativ.

Behovet av kommunal barnomsorg ökar i Hammarlands kommun och ett antal familjer har sökt barnomsorg för sina barn på kort varsel under sommaren och hösten 2021, vilket försvårar planeringen. För att kommunen ska kunna erbjuda barnomsorg i den omfattningen och från den tidpunkten som familjerna har rätt till enligt lagstiftningen och enligt sina behov, finns det behov av att se över personaldimensioneringen för särskilt daghemmet Klaralund redan under hösten 2021. Med anledning av att utökning av personalen för att uppnå lagstadgat personaldimensionering inte bedöms kunna rymmas inom budgeten, behöver tilläggsanslag sökas för detta.

Enligt gällande LL om barnomsorg och grundskola stadgas följande angående personal:

*”9 §. Verksamheternas personalsammansättning*

*Bestämmelser om vilken personal som ska finnas inom barnomsorgsverksamheterna och leda enheterna finns i 3 § i del V. (2020/52)*

*Personalen på ett daghem ska ha gymnasieexamen eller högskoleexamen i enlighet med de behörighetskrav som närmare fastställs i en landskapsförordning. Minst var tredje anställd ska ha högskoleexamen. På varje avdelning i ett daghem ska det finnas minst en anställd med högskoleexamen.*

*Med avdelning avses en organisatorisk och återkommande administrativ indelning av barn i ett daghem. I samband med tillfälliga gruppindelningar eller helger samt kvälls- och natttid kan verksamheten ledas av en anställd med avslutad gymnasieutbildning. Med grupp avses en tillfällig funktionell indelning av barn som hör till en avdelning. I en grupp kan det ingå barn från en eller flera avdelningar.*

*På ett fritidshem som har fler än 12 barn ska det finnas minst en fritidspedagog med högskoleexamen.*

*10 §. Verksamheternas personaldimensionering*

*Personaldimensioneringen i varje barnomsorgsverksamhet ska vara tillräcklig med hänsyn till barnens antal, ålder, vårdtid, säkerhet, behov av särskilt stöd och planerad aktivitet. Kommunen ska tillsammans med daghemsföreståndarna se till att bemanningen på daghemmen är tillräcklig. Daghemsföreståndaren ansvarar för att personalresursen fördelas på ett ändamålsenligt sätt i förhållande till barnens vårdtid.*

*Om det inte finns en särskild personalresurs för ett barn i behov av särskilt stöd ska detta beaktas vid personaldimensioneringen så att barnets behov av omsorg tryggas. (Forts.)*



(Forts.)

*För barn som är under tre år ska det finnas minst en anställd per fyra barn. För barn som är tre år eller äldre ska det finnas minst en anställd per sju barn. I ett fritidshem ska det finnas minst en anställd per 11 barn. De anställda ska uppfylla de behörighetskrav som närmare fastställs i landskapsförordning.*

*Kommunen kan tillåta*

*1) överinskrivning, så att fler barn kan finnas inskrivna i en daghemsverksamhet än vad som följer av bestämmelserna i detta kapitel om det inte medför en fortlöpande övertalighet, samt*

*2) övertalighet, som medför att det per månad under högst fem enstaka dagar, varav högst tre dagar i följd, kan finnas fler barn i en daghemsverksamhet än vad som följer av bestämmelserna i 3 mom. i denna paragraf.”*

Av bifogade bilagor framgår personaldimensioneringen och barnantalet inom barnomsorgen i Hammarland under hösten 2021. Båda daghemmen i Hammarland har från hösten 2021 nästintill fullbelagda avdelningar och fler ansökningar om barnomsorg för både yngre och äldre barn kommer in regelbundet. Daghemmet Björkdungen kommer att ha fullbelagd på både avdelningen Ugglan och på småbarnsavdelningen Hackspetten från senast oktober-november 2021 med 21 respektive 12 barn och för att småbarnsavdelningen ska kunna ta in alla de eventuellt tillkommande barn som är under tre år under vintern 21-22 så planeras det för överflytt av åtminstone två barn till daghemmet Klaralund. Daghemmet Klaralund har fullbelagd på sin förundervisningsavdelning Nordan med 22 barn hela hösten 2021 och fram till sommaren 2022. Avdelningen Sunnan har i dagsläget 20 barn med maxbarnantal på 21 barn. Avdelningen Sunnan behöver dock ta emot två barn från Hackspetten senast i november 2021 och med nytillkommande ansökningar växer barnantalet till 22 barn i oktober, till 24 i november och till 25 i december 2021. Utöver detta kan det tillkomma nya ansökningar om barnomsorg, vilka kan behöva beviljas som lagstadgade behov på kort varsel (arbete, studieplats, arbetssökande, särskilda behov).

Daghemmet Klaralund har två av sina tre avdelningar i bruk för tillfället och eftersom fler barn behöver tas emot i verksamheten, är det aktuellt antingen med att tillfälligt öppna upp avdelningen Västan för verksamhet eller att utöka personalen på Sunnan och vid behov och möjlighet dela barngruppen i mindre grupper under dagen. För båda alternativen behöver personalstyrkan utökas med tilläggspersonal på minst 135 % allra senast från november 2021 men helst från oktober 2021 till och med 31.12.2021. Förutsatt att Sunnan och Västan inte separeras som avdelningar, består behovet av personalutökning av minst en lärare i barnomsorgen på 50 % samt en barnskötare på 85 % (alternativ A i bilagd kostnadskalkyl). Av barnskötarens arbetsprocent består 50 % av behovet på grund av fler barn och 35 % av att fungera som vikarie för daghemsföreståndare under dennes avtalsstadgade administrativa tid. Hitintills har daghemsföreståndaren-läraren i barnomsorgen som arbetar 65 % i barngruppen klarat av administrativt arbete utan vikarier eftersom barnantalet har varit lägre (cirka 15 barn) men i nuläget samt under hösten när både antalet barn på avdelningen samt antalet anställda ökar, finns det inte möjlighet att klara av

(Forts.)

---

(Forts.)

administrativt tid utan vikarie i barngruppen.

Behovet av utökning i personalen fortgår till budgetåret 2022, minst till juni 2022 och budgetförslaget för budget 2022 omfattar därmed också utökning av Klaralunds personal under 7 månader (till och med juni 2022 samt sommarbarnomsorg i julimånad). Daghemmet Björkdungen har vidare eventuellt behov av utökade personalresurser för småbarnsavdelningen Hackspetten från januari 2022 med anledning av att barnantalet kan komma att stiga om fler småbarn behöver plats med kort varsel samt med anledning av att barnen på avdelningen är väldigt små och behöver mycket omsorg och assistans. För att öka flexibiliteten i platsplaneringen är det mer ändamålsenligt om tilläggspersonal anställs till Hackspetten i form av barnskötare på 50 % av heltid istället för exempelvis gruppassistenter på 50 %. Denna personal på 50 % skulle kunna erbjudas högre arbetsprocent genom att samma personal skulle kunna arbeta 50 % på daghemmet Klaralund och om behov av utökad personal på Hackspetten visar sig litet så kan personalen i fråga föras över till Klaralund på heltid. Eftersom personalutökningen således sträcker sig till nästa budgetår och omfattar eventuellt båda daghemmen, kan det vara ändamålsenligt att utöka personalen med lärare i barnomsorgen på 85 % (50 % för barnantalets skull och 35 % som vikarie för administrativ tid för daghemsföreståndaren) samt med barnskötare på 50 % av heltid (Alternativ B) för att, från januari 2022, kunna kombinera barnskötarbefattningen med Björkdungens behov av utökad personal.

Av bifogade bilagor framgår det att personalutökningen enligt alternativ A betyder att den totala merkostnaden blir ca 13 000 euro om tilläggspersonal anställs på 50 % (lärare i barnomsorgen) respektive 85 % (barnskötare) under 3 månader från 1.10. till 31.12.2021. Enligt alternativ B blir den totala merkostnaden ca 13 300 euro om tilläggspersonal anställs på 85 % (lärare i barnomsorgen) respektive 50 % (barnskötare) under 3 månader från 1.10. till 31.12.2021. Således är kostnadsökningen med det mer ändamålsenliga alternativet B endast marginell.

Enligt bifogad budgetuppföljning framgår det att av Klaralunds budgeterade medel har sammanlagt 63,45 % använts per 31.8.2021 när procentuell användningsgrad är 66,67 %. Av lönebudgeten är dock 64,24 % använt och med anledning av att personalbudgeten redan är strimmad så bedöms det inte som möjligt att klara av tilläggsbehoven inom befintlig lönebudget. Däremot har inköp av material inte skett i samma utsträckning som budgeterat och där bedöms det därför finnas utrymme för cirka 3000 euro för ökande lönekostnader. Således återstår behov av cirka 10 000 e i tilläggsbudget för att kunna utöka personalen vid daghemmet Klaralund att motsvara barnantalet och för att kunna ta emot alla de barn som har lagstadgade rättigheter till denna service redan från hösten 2021. Av daghemmet Björkdungens budget som lyder under samma resultatområde har också 64,50 % använts och av deras lönebudget 71,58 %, vilket leder till att tilläggsanslag för utökning av personal inte kan omdisponeras därifrån heller.

Barnomsorgsledaren förordar:

(Forts.)

(Forts.)

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna personalutökningen för daghemmet Klaralund i form av att en tidsbestämd anställning som lärare i barnomsorg på sammanlagd 85 % inrättas från 1.10. till 31.12.2021. Utbildningsnämnden beslutar vidare att godkänna personalutökningen för daghemmet Klaralund i form av att en tidsbestämd anställning som barnskötare på 50 % inrättas från 1.10. till 31.12.2021. Besluten fattas med motiveringen att detta krävs för att kunna uppfylla kraven på personaldimensionering samt för att kunna erbjuda plats i barnomsorgen i enlighet med lagstiftningen. Eftersom den sammanlagda utökningen av kostnader uppgår till cirka 13 000 e, bedöms utökning inte helt rymmas inom ramar för befintlig budget. Utbildningsnämnden beslutar därmed om att äska om tilläggsanslag på 10 000 e för ändamålet och skickar ärendet för vidare behandling till kommunstyrelsen.

#### **Utbildningschefens förslag:**

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna personalutökningen för daghemmet Klaralund i form av att en tidsbunden lärare i barnomsorg på sammanlagd 85 % anställs under tiden 1.10-31.12.2021. Utbildningsnämnden beslutar vidare att godkänna personalutökningen för daghemmet Klaralund i form av att en tidsbunden barnskötare på 50 % anställs under tiden 1.10-31.12.2021. Besluten fattas med motiveringen att detta krävs för att kunna uppfylla kraven på personaldimensionering samt för att kunna erbjuda plats i barnomsorgen i enlighet med lagstiftningen. Eftersom den sammanlagda utökningen av kostnader uppgår till cirka 13 000 euro, bedöms utökning inte helt rymmas inom ramarna för befintlig budget. Utbildningsnämnden beslutar därför att äska om tilläggsanslag på 10 000 euro för ändamålet och skickar ärendet för vidare behandling till kommunstyrelsen.

UN 33 §:

#### **BESLUT:**

Enligt förslag med förtydligandet att alternativ B förordas för att få en större flexibilitet i verksamheten.

Kst 262 §:

(Bilaga 6, Kst 19.10.21, § 262)

#### **Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att utbildningsnämndens förslag godkänns.

Kommunstyrelsen föreslår att budgeten för resultatenheten C 210. Utbildningsnämnden, Dagvård av barn ändras så att verksamhetens kostnader höjs med 10.000,- € från 1.025.656,- € till 1.035.656,- €.

Kst 262 §:

#### **BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

**Kst 217 §: Tillsättande av arbetsgrupp för personalhälsa****Kst 217 §: BESLUT:**

Kommunstyrelsen ger kommundirektören i uppdrag att bereda ett ärende angående tillsättandet av en arbetsgrupp för personalhälsa.

---

Kst 224 §: Kommunstyrelsen beslöt vid sitt sammanträde den 07.09.21 tillsätta en arbetsgrupp som skulle få i uppdrag att utreda åtgärder för att förbättra personalhälsan.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen tillsätter en arbetsgrupp och definierar uppdraget närmare i beslutet samt sätter en tidsram när uppdraget bör vara slutfört.

**Kst 224 §: BESLUT:**

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet för att ge personalen möjligheten att utse en personalrepresentant till arbetsgruppen. Ärendet tas upp igen den 05.10.21.

---

Kst 240 §: Följande namnförslag har inkommit vad gäller intresse att vara med som personalrepresentant i arbetsgruppen.

Eva Helling	dagverksamhetsledare
Maria Egeland	assistent skola
Anne Louise Holmström	städare skola

**Kst 240 §: BESLUT:**

Kommunstyrelsen besluter att målet med arbetsgruppen är att höja trivseln på arbetsplatsen för att möjliggöra en minskning av sjukfrånvaron.

Arbetsgruppen påbörjar uppdraget med att utarbeta en enkät som sänds till personalen och resultatet jämförs med resultatet som gjordes i en liknande personalenkät.

Utgående från svaren i enkäten tar arbetsgruppen fram förslag till åtgärder i syfte att förbättra trivseln på arbetsplatsen.

Kommunstyrelsen bordlägger ärendet till den del som det gäller tillsättandet av medlemmar i arbetsgruppen.

\_\_\_\_\_ (Forts.)

---

(Forts.)

Kst 263 §: Samtliga tre personalrepresentanter har bekräftat att de vill vara med i arbetsgruppen.

Kst 263 §: **BESLUT:**

Kommunstyrelsen besluter att tillsätta följande arbetsgrupp.

Medlem	Sandra Eckerman
Medlem	Carin Holmqvist
Medlem	Catrin Häggblom
Medlem	Eva Helling
Medlem	Maria Egeland
Medlem	Anne Louise Holmström

Kommunstyrelsen utser Sandra Eckerman till sammankallare.

Av medlemmarna begärs en skriftlig intygan om iakttagande av tystnadsplikt för förtroendevald.

---

**Kst 264 §: Utlåtande angående jordförvärv R:Nr 2:18 Ivarsstrand, Sålis**

Ålands landskapsregering begär genom brev Dnr ÅLR 2021/6962 av den 12.10.21 om kommunens utlåtande över finska och svenska medborgaren Tommy Frantzens ansökan om att få förvärva och besitta tilläggsmark till den av sökanden ägda 2.100 m<sup>2</sup> stora färdigbildade fastigheten R:Nr 2:18 Ivarsstrand i Sålis by från fastigheten R:Nr 2:26 Månskäret, Sålis by. Tilläggsmarken avser befintlig stiftad vägrätt längs rå mot strand om 3 m bred väg samt stiftad rätt för båtplats motsvarande ca 12,5 \* 10 m. Vägsträckan är ca 50 m. Området för tilläggsmark torde vara ca 300 m<sup>2</sup>. Sökanden har tidigare innehaft åländsk hembygdsrätt och har varit bosatt i landskapet från 1973 till 1993 samt 2000 till 2004. Avsikten med förvärvet är fritidsbruk. Den ansökta båtplatsen gränsar mot vatten. I förvärvet ingår inte andelar i samfällda jord- och vattenområden. (Bilaga 7, Kst 19.10.21, § 264)

I LF om jordförvärvstillstånd (ÅFS 70/2003) stadgas i § 4, 2 p. 1 följande:

*”1) Sökanden är född i landskapet Åland och har bott i landskapet Åland till cirka 12 års ålder. Alternativt har sökanden bott i landskapet Åland så länge att den aktiva, medvetna uppväxttiden infallit medan sökanden bott i landskapet. Markområdet och sökandens tidigare markinnehav understiger tillsammans 4.000 m<sup>2</sup>. Marken utgörs inte av ett attraktivt eller känsligt strandområde.”*

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen förordar att finska och svenska medborgaren Tommy Frantzen beviljas rätt att förvärva och besitta tilläggsmark till fastigheten R:Nr 2:18 Ivarsstrand i Sålis från fastigheten R:Nr 2:26 Månskäret, Sålis enligt ansökan med stöd av LF om jordförvärvstillstånd § 4, 2 p. 1.

**Kst 264 §: BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

---

**Kst 265 §: Kommunens representant vid Ålands brand- och räddningsförbunds möte**

Ålands brand- och räddningsförbund r.f. har sänt en kallelse till ordinarie förbundsmöte den 05.11.21 kl. 18.30 i Ekeborg. Anmälningar skall sändas senast söndagen den 28.10.21. (Bilaga 8, Kst 19.10.21, § 265)

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen befullmäktigar kommunens medlem i räddningsnämnden Caroline Engman till kommunens representant vid Ålands brand- och räddningsförbunds ordinarie förbundsmöte den 05.11.21. Vid förhinder utgör Tomas Ahlqvist ersättare för Caroline Engman.

Kommunstyrelsen beslutar att utdrag ur protokoll utgör fullmakt för årsmötet.

**Kst 265 §: BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

---

**Kst 266 §:      Kommundirektörens tjänstemannabeslut till kännedom****2021:**

Semester: 56-58

Anställning:

Uppsägning:

Förordnande:

Kompensationsledighet: 55

Arbetstidsarrangemang:

Inköp:

Tjänstledighet:

Familjeledigheter:

Sjukledigheter: 59

Vård av sjukt barn:

Ersättning terminalglasögon:

Ersättningsandel för barnomsorg:

Stöd ensamföretagare:

Hyresavtal:

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen antecknar besluten till kännedom.

**Kst 266 §:      BESLUT:**Kommunstyrelsen godkänner förslaget.  
\_\_\_\_\_



**Kst 267 §: Handlingar till kommunstyrelsens kännedom**

Ålands landskapsregerings beslut Dnr ÅLR 2020/7681 av den 04.10.21 angående beviljande av landskapsandel för kommunernas utbildningsverksamhet, Hk Dnr 185/21.

Ålands landskapsregerings beslut Dnr ÅLR 2021/8559 av den 12.10.21 angående basbelopp för landskapsandelen för driften av socialvården och socialtjänsten 2022, Hk Dnr 196/21

Ålands landskapsregerings beslut Dnr ÅLR 2021/11 av den 12.10.21 angående socialvårdsplan 2021-2025, nytt beslut om landskapsandelar, Hk Dnr 196/21.

Protokoll från gemensamma räddningsnämnden den 27.09.21, Hk Dnr 174/21. (Ej utsänd)

Skolnämndens protokoll från den 27.09.21, Hk Dnr 180/21. (Ej utsänd)

Åda Ab: s informationsbrev 2/21, Hk Dnr 184/21.

Ålands natur & miljö r.f.: s e-post av den 07.10.21 angående städa Åland, Hk Dnr 189/21.

(Bilaga 9, Kst 19.10.21, § 267)

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen antecknar handlingarna till kännedom.

**Kst 267 §: BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

---

**Kst 268 §: Anhållan om semester, kommundirektör**

Kommundirektör Kurt Carlsson anhåller om semester under tiden 25.10.21. Antalet semesterdagar för ledigheten uppgår till 1. Tidigare uttag 25 semesterdagar för semesterår 2020. Efter semestern kvarstår 24 semesterdagar.

**Kst 268 §: BESLUT:**

Ordföranden Anders T. Karlsson konstaterar att jäv för kommundirektör Kurt Carlsson saknar betydelse i ärendet.

Kommunstyrelsen beviljar kommundirektör Kurt Carlsson semester under tiden 25.10.21. Tidigare uttag 13 semesterdagar av totalt 38 semesterdagar. Efter semestern kvarstår 24 semesterdagar.

---

**Kst 269 §: Planering vägbelysning Djäkenböle till Marsund**

Ålands landskapsregering står i beråd att påbörja byggandet av gång- och cykelled från Djäkenböle till Marsund. Kommunen har även påbörjat projektering av belysning längs sträckan. För att projektera behöver flera överväganden göras som t.ex. hur belysningen byggs, armaturer samt vad göra med tidigare belysningsstolpar. Kommunen har strävat till att projektet kunde göras samtidigt som landskapsregeringen bygger gång- och cykelvägen för att få projektet gjort på ett ekonomiskt sätt.

För att komma vidare behövs ett koordinerande planeringsmöte med landskapsregeringen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen besluter att begära ett möte med landskapsregeringens ansvarspersoner vad gäller byggandet av gång- och cykelled från Djäkenböle-Marsund. Från kommunen skulle delta ordföranden i byggnadstekniska nämndens ordförande Stellan Egeland, kommunstyrelsens ordförande Anders T. Karlsson, kommunfullmäktiges ordförande Lars Häggblom, kommuntekniker-byggnadsinspektör Dan Vik, kommundirektör Kurt Carlsson och projekterare Alexander Hermans från Bengt Dahlgren Ab.

**Kst 269 §: BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

---

<p>Vad förbudet grundar sig på</p>	<p>Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan kommunalbesvär enligt 112 § i kommunallagen inte anföras över beslutet. Paragrafer: <b> §§ 252-260; § 262; §§ 264-267; § 269</b></p> <hr/> <p>Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 i kommunallagen kan framställas över beslutet: Paragrafer: <b> § 263</b></p> <hr/> <p>Enligt 5 § 1 mom. I Förvprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut. Paragrafer och grunder för besvärsförbudet. <b> § 261, § 268; LL om tjänstekollektivavtal ÅFS 22/78 § 2</b></p>
------------------------------------	--

## ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

<p>Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse</p>	<p>Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Myndighet hos vilken rättelse yrkas, myndighetens adress och postadress: Organ <b>Kommunstyrelsen i Hammarland, Klockarvägen 3, 22240 HAMMARLAND</b></p> <p>Paragrafer: <b> § 263</b></p> <p>Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p><b>Protokollet publiceras på den elektroniska anslagstavlan den 22.10.2021 på sidan <a href="http://www.hammarland.ax/kommunen/protokoll/kommunstyrelsen">www.hammarland.ax/kommunen/protokoll/kommunstyrelsen</a></b></p> <p>Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.</p>
<p>Rättelseyrkandets innehåll</p>	<p>Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.</p>

BESVÄRSANVISNING

<p>Besvärsmyndighet och besvärstid</p>	<p>I nedannämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem.</p> <hr/> <p>Besvärsmyndighet, adress och postadress</p> <p><b>Ålands förvaltningsdomstol, Torggatan 16, 22100 MARIEHAMN</b></p> <table border="0"> <tr> <td>Kommunalbesvär, paragrafer</td> <td>Besvärstid 30 dagar</td> </tr> <tr> <td>Förvaltningsbesvär, paragrafer</td> <td>Besvärstid dagar</td> </tr> <tr> <td>Annan besvärsmyndighet, adress och postadress paragrafer</td> <td>Besvärstid dagar</td> </tr> </table> <p>Besvärstiden börjar från delfäendet av beslutet.</p>	Kommunalbesvär, paragrafer	Besvärstid 30 dagar	Förvaltningsbesvär, paragrafer	Besvärstid dagar	Annan besvärsmyndighet, adress och postadress paragrafer	Besvärstid dagar
Kommunalbesvär, paragrafer	Besvärstid 30 dagar						
Förvaltningsbesvär, paragrafer	Besvärstid dagar						
Annan besvärsmyndighet, adress och postadress paragrafer	Besvärstid dagar						
<p>Besvärsskrift</p>	<p>I besvärsskriften skall uppges</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress</li> <li>- vilket beslut som överklagas</li> <li>- vilka ändringar som yrkas i beslutet</li> <li>- motiveringarna till att beslutet bör ändras</li> </ul> <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas. Ombud skall vid behov bifoga fullmakt (FörvProssL 21 §)</p>						
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p>	<p>Besvärshandlingarna skall lämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.</p> <p>Besvärshandlingarna kan även lämnas till:</p> <table border="0"> <tr> <td>Namn, adress och postadress</td> <td>Paragrafer</td> </tr> </table> <hr/> <p>Besvärshandlingarna skall lämnas till 1):</p> <table border="0"> <tr> <td>Namn, adress och postadress</td> <td>Paragrafer</td> </tr> </table> <hr/> <p><i>Enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015) uppbärs en avgift i förvaltningsdomstolen om 250,- € i besvärsärenden som har anhängiggjorts. I fall förvaltningsdomstolen ändrar ett överklagat beslut till förmån för ändringssökanden tas inte avgiften inte ut.</i></p>	Namn, adress och postadress	Paragrafer	Namn, adress och postadress	Paragrafer		
Namn, adress och postadress	Paragrafer						
Namn, adress och postadress	Paragrafer						
<p>Tilläggsuppgifter</p>	<p>Detaljerad anvisning för rättelseyrkande/besvärсанvisning fogas till protokollsutdraget.</p>						

1) Om de skall lämnas till någon annan än besvärsmyndigheten