

**HAMMARLANDS KOMMUN**Organ  
Kommunfullmäktige**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**Sammanträdesdatum  
30.06.2021Nummer  
3/2021

Sammanträdestid Sammanträdesplats	Onsdagen den 30 juni 2021 kl. 19.00-19.38 Hammarbo
Beslutande	Lars Häggblom ordförande Anne-Maj Mattsson vice ordförande Johnny Ahlström ordinarie ledamot Egil Sundström, ersättare för Marita Blomqvist Stellan Egeland ordinarie ledamot Britt-Marie Jansson ordinarie ledamot Robert Järvinen ordinarie ledamot Björn Lundström ordinarie ledamot Stig A. Mattsson ordinarie ledamot Christer Nyman ordinarie ledamot Eija Lagerberg ersättare för Adrian Stoia Frånvarande: Tomas Ahlqvist ordinarie ledamot Tomas Blomberg ordinarie ledamot Josefin Cleve Andersson ordinarie ledamot Stefan Öström ordinarie ledamot
	Anders T. Karlsson, ordförande kommunstyrelsen Kurt Carlsson, kommundirektör
Paragrafer	§§ 20-30
Underskrifter	Hammarland den 1 juli 2021,  Lars Häggblom ordförande Kurt Carlsson protokollförare
Protokoll-justering Ort och tid	Hammarland den 1 juli 2021,  Underskrifter Stellan Egeland Egil Sundström
Protokollet publicerat på kommunens webbplats Ort och tid	Hammarland den 2 juli 2021,  Underskrifter Kurt Carlsson
Utdragets riktighet bestyrker Ort och tid	    Underskrift

**HAMMARLANDS KOMMUN**  
**SAMMANTRÄDESKALLELSE**

Kommunfullmäktige

Kallelse utfärdad den 18 juni 2021

30.06.2021

20-30

Sammanträdestid	Onsdagen den 30 juni 2021 kl. 19.00-19.38
Sammanträdesplats	Hammarbo
Ärendets §-nummer	Ärende

Kfge 20 §:	Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutförhet.....	1
Kfge 21 §:	Val av protokolljusterare.....	1
Kfge 22 §:	Godkännande av bokslutet och beviljande av ansvarsfrihet för år 2020 .....	2
Kfge 23 §:	Daghemsföreståndarens förslag om rekreationspeng .....	4
Kfge 24 §:	Marknadsföringsgruppens skyltprojekt .....	5
Kfge 25 §:	Ändring av detaljplan för en del av lägenhet 6:6, Strömma .....	6
Kfge 26 §:	Planering av frågor kring Hammargården .....	9
Kfge 27 §:	Försäljning kommunens andelar i Oasen boende- och vårdcenter k.f. ....	14
Kfge 28 §:	Beslut om upptagande av ett extra ärende .....	15
Kfge 29 §:	Förtroendevaldas arvoden och resekostnader för år 2021 .....	16
Kfge 30 §:	Sammanträdets avslutande.....	19

Bilagor till kallelsen:

1. Hammarlands kommuns bokslut 2020 med revisionsberättelse
2. Handlingar till ärende § 24
3. Handlingar till ärende § 25

Protokollet från det här sammanträdet publiceras på Hammarlands kommuns webbplats [www.hammarland.ax/kommunen/protokoll/kommunfullmaktige](http://www.hammarland.ax/kommunen/protokoll/kommunfullmaktige) den 02.07.2021.

Hammarland den 18 juni 2021,

Ordförande kommunfullmäktige

Lars Häggblom

INTYG

Härmed intygas att det här meddelandet anslagits på Hammarlands kommuns elektroniska anslagstavla under tiden 22.06.2021-06.07.2021.

Hammarland den 18 juni 2021,

Kommundirektör

Kurt Carlsson

**Kfge 20 §: Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutförhet****Kfge 20 §: BESLUT:**

Ordföranden Lars Häggblom konstaterar efter verkställt namnupprop att sammanträdet är lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande ledamöter beslutfört.

---

**Kfge 21 §: Val av protokolljusterare****Kfge 21 §: BESLUT:**

Kommunfullmäktige utser ledamot Stellan Egeland och ersättare Egil Sundström till protokolljusterare. Protokolljustering äger rum torsdagen den 01.07.21 kl. 15.45.

---

**Kst 101 §: Godkännande av bokslutet och beviljande av ansvarsfrihet för år 2020**

Bokslutet för år 2020 har uppgjorts med beaktande av kommunallagens § 67. "Om kommunens bokföringsskyldighet, bokföring och bokslut gäller, utöver vad som bestäms i denna lag, i tillämpliga delar vad som stadgas i bokföringslagen (FFS 1336/1997)". De allmänna anvisningarna om upprättande av bokslut och verksamhetsberättelse för kommuner och samkommuner samt allmänna anvisningarna om noter till bokslutet har följts i tillämpliga delar.

I bokslutet visar kommunen ett årsbidrag om 486.191,12 €. Efter beaktande av planenliga avskrivningar och nedskrivningar till ett belopp om 439.546,72 € utgör kommunens överskott 46.644,40 €. Resultatet innebär en förbättring från bokslut för år 2019 med 658.949,76 €.

Till kommunens externa bokslut hör balansboken i vilken verksamhetsberättelsen ingår. (Bilaga 1, Kst 04.05.21, § 101)

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att kommunens överskott för år 2020 om 46.644,40 € lämnas kvar på räkenskapsperiodens överskottskonto inom det egna fria kapitalet. Från årsbidraget har man före överskottet avdragit avskrivningar enligt plan.

Kommunstyrelsen undertecknar bokslutet för år 2020 och lämnar bokslutet till revisorerna för granskning.

**Kst 101 §: BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

---

**Kst 132 §:** Kommunens revisorer har den 26.05.21 avgivit en revisionsberättelse för år 2020. Några skrivfel har korrigerats i bokslutet efter revisorernas granskning. (Bilaga 6, Kst 01.06.21, § 132)

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen överlämnar bokslutet jämte revisionsberättelse för år 2020 till kommunfullmäktige för fattandet av beslut om godkännande av bokslut samt om ansvarsfrihet för redovisningsskyldiga.

**Kst 132 §: BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

---

(Forts.)

---

(Forts.)

Kfge 22 §: (Bilaga 1, Kfge 30.06.21, § 22)

Kfge 22 §: **BESLUT:**

Kommunfullmäktige antecknar revisionsberättelsen till kännedom.

Kommunfullmäktige godkänner bokslutet för år 2020 och beviljar medlemmarna i de organ som haft hand om kommunens förvaltning och ekonomi samt ledande tjänstemän inom uppgiftsområdena ansvarsfrihet för räkenskapsperioden 01.01.2020-31.12.2020.

---

**Kst 112 §:      Daghemsföreståndarens förslag om rekreationspeng**

Daghemsföreståndare Annett Jansson har genom e-post av den 13.04.21 sänt en skrivelse om rekreationspeng för anställda. Det motiveras som en kompensation för den p.g.a. Coronavirusepidemin inställda årliga personalfesten. Som förslag anges 20,- € per anställd. I brevet anges även att kommunen ger handledning för mellanchefer hur de arbetar kring personalfrågor. (Bilaga 9, Kst 04.05.21, § 112)

Anslaget för personalfest år 2021 drogs in med hänvisning till Coronavirusepidemin. Kommunens målsättning är att fortsätta ordna en gemensam personalfest när rekommendationer och risk för smittspridning igen tillåter det. Kommunen har inte tidigare i sitt friskvårdsprogram ordnat med rekreationspeng. Frågor och problem med rekreationspeng har inte därför genomgått en utredning.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen avslår daghemsföreståndare Annett Janssons framställan om rekreationspeng med motiveringen att kommunen avser att fortsätta med en för hela personalen gemensam personalfest när Coronavirusepidemin och restriktionerna kring dessa tillåter det.

En rekreationspeng är även i rådande Coronavirusepidemiläge inte lämplig då vi bör sträva till att hålla distans och undvika smittspridning.

Vad gäller handledning för mellanchefer torde den frågan riktas till utbildningsnämnden som handhar personalansvaret för daghemsföreståndare.

**Kst 112 §:      BESLUT:**

Ordföranden konstaterar att ledamot Sandra Eckerman anmäler jäv samt att hon avlägsnar sig från sammanträdet under den tid som ärendet behandlas.

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att anslaget under resultatenheter C 110. Kommunstyrelsen, Allmän förvaltning höjs för verksamhetens kostnader med 5.500,- € från 413.792,- € till 419.292,- € för att möjliggöra ordnandet av en personalfest under hösten om Coronaläget möjliggör det.

**Kfge 23 §:      BESLUT:**

Kommunfullmäktige godkänner enhälligt kommunstyrelsens förslag.

**Kst 139 §: Marknadsföringsgruppens skyltprojekt**

Marknadsföringsgruppen har tagit fram en utformning av nya informationsskyltar. För de här skyltarna har pris begärts från Cainby. Offerten innebär en kostnad för skyltarna enligt 9.291,75 € ex. moms. (Bilaga 11, Kst 01.06.21, § 139)

Den av kommunfullmäktige fastställda budgeten har ett anslag om 10.500,- € under resultatenhet C 130. Kommunstyrelsen, Främjande av näringsliv. För att anslaget skall räcka till att finansiera de föreslagna skyltarna torde anslaget höjas med 6.000,- €.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen godkänner att marknadsföringsgruppens skyltprojekt verkställs enligt förslag då projektet är av hög prioritet för kommunens marknadsföring.

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att budgeten ändras under resultatenhet C 130. Kommunstyrelsen, Främjande av näringsliv så att verksamhetens kostnader höjs med 6.000,- € från 10.500,- € till 16.500,- €.

**Kst 139 §: BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kommunstyrelsen beslutar att en QR-kod ordnas för kommunens hemsida.

---

Kfge 24 §: (Bilaga 2, Kfge 30.06.21, § 24)

**Kfge 24 §: BESLUT:**

Kommunfullmäktige godkänner enhälligt kommunstyrelsens förslag.

---

**Kst 74 §:           Ändring av detaljplan för en del av lägenhet 6:6, Strömma**

Jacob Nordlund har genom e-post av den 09.03.21 sänt en anhållan om ändring av den av landskapsstyrelsen den 12.03.96 fastställda byggnadsplanen för en del av lägenhet R:Nr 6:6 i Strömma by. Anhållan avser en ändring i kvarter 4 så att tomt 1 ändras från BF kvartersområde för fritidshus till BE tomt för bostadshus. Utkastet till plan har utarbetats av sökanden. Enligt uppgjort förslag har ansökan undertecknats av Jacob Nordlund ägare till ett ca 3 ha stort outbrutet markområde från fastighet R:Nr 6:8 Västerbacka vilken ansökan avser, Birgitta Nordlund, ägare till återstående del R:Nr 6:8 Västerbacka och Tobias Nordlund ägare till fastighet R:Nr 5:5 Norrbacka rågranne på norra sidan. (Bilaga 1, Kst 23.03.21, § 74)

*”30 §. Hörande i beredningsskedet*

*När en plan utarbetas ska andra kommuner, myndigheter, juridiska personer och enskilda som berörs av förslaget ges tillfälle till samråd och att yttra sig antingen skriftligen eller muntligen när det är ändamålsenligt med tanke på planens syfte och betydelse.*

*Syftet med hörandet är att förbättra beslutsunderlaget och ge möjligheter till insyn och påverkan. Resultatet av hörandet och förslag med anledning av de synpunkter som har framförts ska redovisas då planförslaget ställs ut.*

*31 §. Utställande av planförslag*

*Innan en plan antas ska kommunen ställa ut förslaget under minst 30 dagar. Kommunmedlemmar och de som anges i 30 § 1 mom. har rätt att under utställningstiden skriftligen framföra synpunkter på planförslaget. Ett förslag till ändring av en detaljplan som har ringa verkningar behöver dock inte vara utställd under mer än 14 dagar.*

*Meddelande om att planförslaget ska ställas ut ska senast sju dagar före utställningen sändas per brev till kommuner som berörs av förslaget samt till markägare och andra av kommunen kända innehavare av mark inom planområdet. Ett meddelande behöver dock inte sändas om personen ifråga har godkänt planförslaget.”*

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen besluter att begära utlåtande från byggnadstekniska nämnden. Byggnadstekniska nämndens utlåtande bör vara kommunstyrelsen tillhanda senast den 23.04.21.

**Kst 74 §:           BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

\_\_\_\_\_  
(Forts.)



Kommunstyrelsen

23.03.2021

74

Byggnadstekniska nämnden

14.04.2021

36

Kommunstyrelsen

04.05.2021

102

Kommunstyrelsen

15.06.2021

148

Kommunfullmäktige

30.06.2020

25

(Forts.)

BTN 36 §: Den reviderade detaljplanen omfattar den ursprungliga sträckningen. Revideringen innefattar ändad tomtindelning och användningsändamål. Korrekt uppgjord baskarta saknas på området, markmätning har inte utförts utan baseras på ortofoto. Överlag saknas gemensamma områden på detaljplanen förutom plats för båthus.

### Byggnadsinspektörens förslag på utlåtande:

#### Planebeskrivning

Basfakta från byggnadsplanen daterat 1995 skall uppdateras så att det överensstämmer med nutid och reviderade planen. Basfakta skall kompletteras med artobservationer och lagskyddad biotoper som finns på området. BE tomtens kommunal teknik skall preciseras, PBF §7 mom 3. PBF mom 14 allmänna parkeringsplatser. § 22 parkeringsplatser skall reserveras på tomt. Byggnaders tillåtna utformning på tomter skall beskrivas, inte korrekt att beskriva byggnadens utformning med vad som är förbjudet.

#### Planekartan:

PBF § 7 bestående fastighetsgränser skall införas på planekartan, mom 4 ett område reserveras där avfallshantering kan ordnas. På planekartan bör framkomma byggnadsrätt alt prospekterings tal eller båda. Rekommenderar att bygggruta markeras på planekartan. Kvartersnummer 1 finns utsatt på 2 ställen, kvarteren åtskiljs med separata nummer.

BTN 36 §

### BESLUT:

Enligt byggnadsinspektörens förslag.

Kst 102 §:

Jacob Nordlund, markägare, Birgitta Nordlund, rågranne i söder och Tobias Nordlund, rågranne i norr har lämnat en ny anhållan daterad den 20.04.21 om upphävande av del av detaljplan som berör fastigheten 076-420-6-8-M601. Området där detaljplanen skulle upphävas är ca 3 ha stor och har en egen strand om ca 90 m. Området ifråga är markerat på bifogad karta. Anhållan syftar till att möjliggöra fast bosättning på berörd fastighet. Med hänsyn taget till markområdets storlek torde det vara obefogat att hindra att upphäva detaljplanen för det aktuella området för att möjliggöra fast bosättning då praxis på annat håll i kommunen är att fast bosättning är möjligt på motsvarande områden under förutsättning att byggnadstekniska nämnden beviljar byggnadslov enligt Plan- och bygglag. (Bilaga 2, Kst 04.05.21, § 102)

### Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen besluter ställa ut förslaget till ändring av den av landskapsregeringen den 12.03.96 fastställda detaljplanen för del av lägenhet 6:6 i (Forts.)

---

(Forts.)

Hammarland Strömma så att detaljplanen upphävs för det av Jacob Nordlund ägda ca 3 ha stora markområdet R:Nr 076-420-6-8-M601. Upphävandet av detaljplan görs för att möjliggöra fast bosättning på fastigheten. Möjliggörandet av fast bosättning på fastigheten motiveras med att området är ändamålsenligt för fast bosättning vad gäller storlek samt andra omständigheter. Förslaget till ändring av detaljplan ställs ut i enlighet med Plan- och bygglag § 31 under 30 dagar.

Detaljplaneändringen ställs ut under förutsättning att sökanden samtycker till att ersätta kostnaderna för annonsering samt omkostnader.

Kst 102 §: **BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

---

Kst 148 §: Förslaget till ändring av detaljplan har varit utställt under tiden 14.05.21-14.06.21. Inom den utsatta tiden har det inte inkommit anmärkningar mot förslaget.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen konstaterar att det inom den utsatta tiden inte inkommit anmärkningar mot förslaget.

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att detaljplan av den 12.03.96 för del av lägenhet 6:6 Hammarland Strömma ändras så att detaljplanen upphävs för det av Jacob Nordlund ägda ca 3 ha stora markområdet R:Nr 076-420-6-8-M601. Upphävandet av detaljplan motiveras med att möjliggöra fast bosättning på fastigheten då det är ändamålsenligt med hänsyn taget till fastighetens storlek och andra omständigheter.

Kst 148 §: **BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

---

Kfge 25 §: (Bilaga 3, Kfge 30.06.21, § 25)

Kfge 25 §: **BESLUT:**

Kommunfullmäktige godkänner enhälligt kommunstyrelsens förslag.

---

**Kst 40 §: Planering av frågor kring Hammargården**

Kommunstyrelsen gav kommundirektören i uppdrag att bereda ett ärende angående hur planering av olika frågor kring Hammargården skall utföras inför färdigställandet av projektet. En grundförutsättning för planeringen är att fortlöpande nya verksamhetskostnader inte kan påföras kommunen innan motsvarande inbesparingar kan uppnås för Oasen boende- och vårdcenter k.f.

Det som behöver planeras är bl.a.:

- Vilka vårdformer skall kommunen gå in för?
- Hemservicen bör separeras från effektiviserat boende kostnadsmässigt.
- Kosthållet under den tid som Hammargårdens kök byggs om.
- Förändringar i personal inför budget 2021.
- Behovet av inventarier i de nya utrymmena.
- Utrymmen för ÅHS hemsjukvård efter ombyggnaden.

Projektledare Conny Eklund har meddelat att Hammargårdens tillbyggnad skall vara klar den 15.12.21. Exakt tidsplan för kökets renovering skall jobbas fram av entreprenören men i stora drag blir det befintliga köket ur bruk från december 2021 fram till den 28.02.22. Tanken är att den nya tillbyggnaden skall kunna användas medan den gamla matsalen och köket renoveras. Arbetet vid gamla köket kommer att påbörjas under sommaren men så att köket kan vara igång. Det finns utrymmen som berörs bredvid köket. Bl. a. har ÅHS ett utrymme som måste diskuteras med dem då tytan som de nu använder kommer att minska.

Kommunen har sakkunniga tjänstemän vad gäller verksamhet i form av äldreomsorgs- och barnomsorgsledare, föreståndare inom äldreomsorgen samt kockar samt även stödtjänster i kommunkansliet vad gäller ekonomi och förvaltning. För att få en möjligast effektiv beredning som är sakkunnig och tillräckligt snabb föreslås följande.

**Kommundirektörens förslag:**

Beredning av punkterna vilka anges ovan görs av tjänstemän och arbetstagare i kommunen och dessa föredras av äldreomsorgs- och barnomsorgsledaren inför äldreomsorgsnämnden. Förslaget motiveras även med att det här ger äldreomsorgsnämnden möjlighet att grundligt sätta sig in i sin huvuduppgift d.v.s. att ordna kommunens äldreomsorg.

Kommunstyrelsen beslutar att som grundförutsättning för planeringen ge direktivet att principen, om att fortlöpande verksamhetskostnader inte kan påföras kommunen innan motsvarande inbesparingar kan uppnås i Oasen boende- och vårdcenter k.f., tillämpas. (Forts.)

(Forts.)

Kommunstyrelsen beslutar att ge som direktiv att kosthållet under tiden för ombyggnaden av Hammargårdens kök bör planeras så att det även under uppehållet ordnas i egen regi.

Kst 40 §:

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

ÄoN 33 §:

Äldreomsorgsnämnden har genom Kst 40 § 16.02.2021 fått direktiv till fortsatt arbete kring planeringen av Hammargårdens tillbyggnad och äldreomsorgen i Hammarland.

T.f. äldreomsorgs- och barnomsorgsledare redogör för ärendet vid mötet.

**T.f. äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:**

Äldreomsorgsnämnden diskuterar planering av frågor kring Hammargården och beslutar om preliminär tidstabell samt om eventuella vidare instruktioner till tjänstemän gällande förfarandet med planeringen.

ÄoN 33 §:

**BESLUT:**

Äldreomsorgsnämnden diskuterar planering av frågor kring Hammargården. Äldreomsorgsnämnden beslutar att delegera till tjänstemännen att ta fram underlag gällande tre frågor: 1) vårdformen: ESB eller institution 2) kosthållning under köksrenovering 3) personalplanering.

ÄoN 43 §:

Föreståndaren för Hammargården/hemservice har tillsammans med kökspersonal varit på studiebesök till olika möjliga kök som kan användas under tiden Hammargårdens kök byggs om.

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledare redogör för ärendet vid mötet.

**Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:**

Äldreomsorgsnämnden beslutar om fortsatta direktiv för tjänstemännen gällande köksfunktionen under renoveringen.

ÄoN 43 §:

**BESLUT:**

Äldreomsorgsnämnden beslutade att tjänstemännen fortsätter utreda ärendet.

(Forts.)

(Forts.)

ÄoN 56 §: En del utredningar har ägt rum och både ny och tidigare material har gått igenom av tjänstemännen i äldreomsorgen i Hammarland. Material bifogas. För att komma vidare i planeringen av Hammargården tillbyggnation och för att ha tillräckliga instruktioner för byggnadskommitténs fortsatta arbete under sommaren, behöver beslut fattas gällande några av de aktuella frågorna. De frågor som torde vara viktigaste att besluta om är vilka vårdformer kommunen skall gå in för gällande de 15 nya platserna på tre avdelningar (institution, effektiviserat serviceboende med olika inriktningar eller en kombination av dem) samt kosthållet under den tid som Hammargårdens kök byggs om. Detta eftersom val av vårdformer är avgörande för fortsatt planering av både utrustning, personal och övriga vårdformer som kommunen använder (de institutionsplatserna vid Oasen som kommunen äger) samt eftersom beslut om vilka vårdformer som blir aktuella i tillbyggnationen måste slutligen fattas av kommunfullmäktige. Vidare behöver kosthållningen under ombyggnationen planeras i god tid för att tillräcklig med tid finns för anskaffning av behövliga tillstånd, utrustning samt för planering av bemanningen samt verksamheten.

Bilaga 1: Material gällande institutionsvård

Äldrelagen (2020:9) på Åland, landskapslagen (2020:12) om socialvård samt dess tillämpningsguider till de delar som avser institutionsvård och ESB-vård Anvisning för medicinska kriterier för långvarig

Vid val av vårdformer för tillbyggnationen behöver flera faktorer beaktas: lagstiftningen samt kriterier och anvisningar gällande olika former av vård (institution, ESB, hemservice), behovet av olika vårdformer, personalsituation och -tillgång, ekonomiska aspekter samt lokala förutsättningar. Utifrån utredningen och tillgängligt material har ledningsgruppen för äldreomsorgen kommit fram till förslag om fördelning av vårdplatserna som anses som mest lämplig för Hammargårdens tillbyggnad.

### Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:

Äldreomsorgsnämnden beslutar följande gällande vårdformer:

- Inga institutionsplatser bereds i Hammargården i dagsläget med motiveringen att relativt få klienter kvalificerar sig för institutionsvård enligt gällande kriterier och har behov av så avancerad omvårdnad. Vidare motiveras beslutet med att kraven på utrustning, personal och verksamhetens innehåll är höga och orsakar betydande kostnader och svårigheter att rekrytera behörig personal (sjukskötare dygnet runt, läkartjänsterna).
- De 15 nya platserna bereds som effektiviserat serviceboende-platser (ESB) med följande fördelning: 5 platser på en avdelning anpassad för demensvård, (Forts.)

(Forts.)

5 platser på en avdelning anpassad för omfattande omvårdnadsbehov och medicinska behov samt 5 platser på en avdelning med vanliga ESB-platser. Denna fördelning motiveras med att med hjälp av de olika inriktningarna skapas de bästa förutsättningarna för äldreomsorgen i Hammarland att inom eget serviceboende kunna tillgodose olika behov av omvårdnad och omsorg hos de äldre i Hammarland.

- Utifrån noggrann uppföljning och individuell bedömning av de i Oasen placerade äldres situation och behov planeras det för att kunna erbjuda de äldre plats på de nya avdelningarna inom Hammargården. Endast i de fallen att den äldre uppfyller kriterierna för långvarig institutionsvård och dennes tillstånd kräver det bereds fortsatt plats på Oasen. Beslut om minskning av platserna vid Oasen bör fattas av behörig instans snarast möjligt, dock senast under hösten 2021.
- Byggnadskommittén instrueras att se till att avdelningen avsedd för demensvård anpassas för ändamålet samt att avdelning avsedd för omfattande omvårdnadsbehov utrustas med skenor för lift i taken och annan behövlig anpassning.

ÄoN 56 §:

**BESLUT:**

Äldreomsorgsnämnden beslutade gällande vårdformer enligt förslaget med den förändringen att förslaget med skenor i taket för taklift tas bort. Tjänstemännen får i uppdrag att kontakta Åhs gällande hemsjukvårdens utrymmen i anslutning till Hammargården.

Kst 154 §:

Äldreomsorgsnämnden hänvisar i sin beredning till dokumenten tillämpningsguide äldre lag för Åland samt tillämpningsguide landskapslag om socialvård. De här kan läsas på följande länkar

[https://www.regeringen.ax/sites/www.regeringen.ax/files/attachments/guidedocument/tillamningsguide\\_aldrelag\\_for\\_aland\\_2020-9\\_040320.pdf](https://www.regeringen.ax/sites/www.regeringen.ax/files/attachments/guidedocument/tillamningsguide_aldrelag_for_aland_2020-9_040320.pdf)

[https://www.regeringen.ax/sites/www.regeringen.ax/files/attachments/guidedocument/till\\_om\\_socialvard\\_2020-12\\_tillamningsguide\\_260820\\_0.pdf](https://www.regeringen.ax/sites/www.regeringen.ax/files/attachments/guidedocument/till_om_socialvard_2020-12_tillamningsguide_260820_0.pdf)

Äldreomsorgsnämndens förslag att avstå från skenor i tak för taklift har motiverats separat med att det är en hög kostnad för en produkt som ändå inte är särskilt effektiv. De liftar som man rullar på golvet är användningsbara för fler områden och förmånligare. Om man sätter skenor i taket måste klienten flytta rum när vårdtyngden ändras. Det är kostsamt och personalen säger att mobila lyftanordningar är bättre och då kan antalet anpassas till behovet.

(Forts.)

---

(Forts.)

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att äldreomsorgsnämndens förslag godkänns.

Kst 154 §:

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

---

Kfge 26 §:

**BESLUT:**

Kommunfullmäktige godkänner enhälligt kommunstyrelsens förslag.

---

**Kst 158 §: Försäljning kommunens andelar i Oasen boende- och vårdcenter k.f.**

Hammargårdens tillbyggnad torde bli färdigställd i slutet av år 2021. Kommunen får då 15 nya vårdplatser. Därefter vidtas ännu ombyggnader i den befintliga delen av byggnaden. Helt färdigt torde projektet vara i mars 2022. Kommunen torde ha för avsikt att minska antalet platser i Oasen- boende och vårdcenter k.f. så att platser hålls endast för krävande institutionsvård. Kommunen måste ta ställning till huruvida antalet platser som kommunen vill ha kvar är antingen en eller två vårdplatser. Idag har kommunen sju vårdplatser.

En platsandel har ett bokföringsmässigt värde om 16.340,56 €.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att kommunstyrelsen befullmäktigas att sälja sex andelar i Oasen boende- och vårdcenter k.f. så att överlåtelse kan ske från mars 2022.

**Kst 158 §: BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

---

**Kfge 27 §: BESLUT:**

Kommunfullmäktige godkänner enhälligt kommunstyrelsens förslag.

---



**Kfge 28 §: Beslut om upptagande av ett extra ärende**

I enlighet med kommunallagens § 44, 2 kan kommunfullmäktige besluta om att behandla ett ärende som inte nämnts i kallelsen och som har beretts av kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen har berett ett ärende till kommunfullmäktige vid sitt sammanträde den 06.10.20 § 254 med rubriken "Förtroendevaldas arvoden och resekostnader för år 2021".

Förutsättningen för att behandla ett ärende är att minst hälften av närvarande ledamöter godkänner behandlingen av ärendet.

**Kfge 28 §: BESLUT:**

Kommunfullmäktige beslutar enhälligt att behandla ärendet med rubriken Förtroendevaldas arvoden och resekostnader för år 2021.

---

**Kst 254 §: Förtroendevaldas arvoden och resekostnader för år 2021**

Kommunfullmäktige har i regel årligen tagit beslut angående förtroendevaldas arvoden och resekostnader för följande år. De nu gällande arvodena enligt kommunfullmäktiges beslut återges nedan.

Förklaring	Telefon ersättning €/år	Årsarvode €	Per bevisat sammant. €	Per gång €
Ordförande kommunfullmäktige	100	500	45	-
Ordförande kommunstyrelse	200	2 200	45	-
Ordförande socialnämnd	100	902	45	-
Ordförande skolnämnd	50	352	45	-
Ordförande biblioteksnämnd	20	99	45	-
Ordförande fritidsnämnd	20	99	45	-
Ordförande byggnadsteknisknämnd	50	352	45	-
Ordförande gemensam lantbruksnämnd	20	99	45	-
Ordförande i övriga kommunala nämnder eller styrelser		-	45	-
Kommunstyrelseledamöters arvoden		-	40	-
Kommunfullmäktigeledamöters och övriga kommunala förtroendevaldas arvoden		-	40	-
Arvodet för justering av protokoll per särskilt fastställt justeringstillfälle för ordförande		-	-	22,50
Arvode för justering av protokoll per särskilt fastställt justeringstillfälle för ledamot i kommunstyrelsen		-	-	20
Arvodet för justering av protokoll per särskilt fastställt justeringstillfälle för protokolljusterare i övriga förvaltningsorgan		-	-	20
Till ordföranden i kommunens valmyndigheter betalas förutom mötesarvoden även ett arvode/valdag	20			150
Till ledamot i kommunens valmyndigheter betalas förutom mötesarvoden även ett arvode/valdag				110
Arvode för sammanträde utom kommunen skall utgå enligt samma grunder som för sammanträde inom kommunen i de fall arvode icke utbetalas av kommunalförbund el. dyl.				
Resekostnadsersättning skall utgå enligt de grunder som är gällande inom landskaps- förvaltningen				
Om en ordförande frånträder sitt uppdrag eller av annan orsak inte kan utöva uppdraget som ordförande och viceordförande träder till, skall ordförandearvodet och årsarvodet fördelas mellan dem i enlighet med det faktiska utövandet av ordförandeskapet				
Arvode erläggs till förtroendevalda som inte erhåller årsarvode för förtroendeuppdrag enligt 20,- €/tim. då den förtroendevalda på uppdrag av förtroendeorganet i kommunen utsetts att delta vid informationstillfällen, förrättningar o. dyl.		-	-	
Ersättning om 21,- €/timme erläggs till ordföranden i byggnadskommittén för arbeten i anknytning till byggnadsprojektet ytterom byggnadskommitténs sammanträden				
Ordförande byggnadskommitté eller övriga kommittéer	10	-	55	-
Medlem byggnadskommitté eller övriga kommittéer		-	45	-

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige förtroendevaldas arvoden och ersättningar för resekostnader för år 2021.

Kst 254 §: **BESLUT:**

(Forts.)

(Forts.)

Kommunstyrelsen besluter att föreslå inför kommunfullmäktige att förtroendevaldas arvoden och ersättningar för resekostnader för år 2021 hålls oförändrade och att de utbetalas enligt följande:

Förklaring	Telefon ersättning €/år	Årsarvode €	Per bevisat samtant. €	Per gång €
Ordförande kommunfullmäktige	100	500	45	-
Ordförande kommunstyrelse	200	2 200	45	-
Ordförande socialnämnd	100	902	45	-
Ordförande skolnämnd	50	352	45	-
Ordförande biblioteksnämnd	20	99	45	-
Ordförande fritidsnämnd	20	99	45	-
Ordförande byggnadsteknisknämnd	50	352	45	-
Ordförande gemensam lantbruksnämnd	20	99	45	-
Ordförande i övriga kommunala nämnder eller styrelser		-	45	-
Kommunstyrelseledamöters arvoden		-	40	-
Kommunfullmäktigeledamöters och övriga kommunala förtroendevaldas arvoden		-	40	-
Arvodet för justering av protokoll per särskilt fastställt justeringstillfälle för ordförande		-	-	22,50
Arvode för justering av protokoll per särskilt fastställt justeringstillfälle för ledamot i kommunstyrelsen		-	-	20
Arvodet för justering av protokoll per särskilt fastställt justeringstillfälle för protokolljusterare i övriga förvaltningsorgan		-	-	20
Till ordföranden i kommunens valmyndigheter betalas förutom mötesarvoden även ett arvode/valdag	20			150
Till ledamot i kommunens valmyndigheter betalas förutom mötesarvoden även ett arvode/valdag				110
Arvode för sammanträde utom kommunen skall utgå enligt samma grunder som för sammanträde inom kommunen i de fall arvode icke utbetalas av kommunalförbund el. dyl.				
Resekostnadsersättning skall utgå enligt de grunder som är gällande inom landskapsförvaltningen				
Om en ordförande frånträder sitt uppdrag eller av annan orsak inte kan utöva uppdraget som ordförande och viceordförande träder till, skall ordförandearvodet och årsarvodet fördelas mellan dem i enlighet med det faktiska utövandet av ordförandeskapet				
Arvode erläggs till förtroendevalda som inte erhåller årsarvode för förtroendeuppdrag enligt 20,- €/tim. då den förtroendevalda på uppdrag av förtroendeorganet i kommunen utsetts att delta vid informationstillfällen, förrättningar o. dyl.		-	-	
Ersättning om 21,- €/timme erläggs till ordföranden i byggnadskommittén för arbeten i anknytning till byggnadsprojektet ytterom byggnadskommitténs sammanträden				
Ordförande byggnadskommitté eller övriga kommittéer	10	-	55	-
Medlem byggnadskommitté eller övriga kommittéer		-	45	-

Kfge 29 §:

**BESLUT:**

Kommunfullmäktige besluter att förtroendevaldas arvoden och ersättningar för resekostnader för år 2021 hålls oförändrade och att de utbetalas enligt följande:

(Forts.)

(Forts.)

Förklaring	Telefon ersättning €/år	Årsarvode €	Per bevisat sammant. €	Per gång €
Ordförande kommunfullmäktige	100	500	45	-
Ordförande kommunstyrelse	200	2 200	45	-
Ordförande äldreomsorgsnämnd	100	902	45	-
Ordförande utbildningsnämnd	50	352	45	-
Ordförande biblioteksnämnd	20	99	45	-
Ordförande fritidsnämnd	20	99	45	-
Ordförande byggnadstekniksnämnd	50	352	45	-
Ordförande gemensam lantbruksnämnd	20	99	45	-
Ordförande i övriga kommunala nämnder eller styrelser		-	45	-
Kommunstyrelseledamöters arvoden		-	40	-
Kommunfullmäktigeledamöters och övriga kommunala förtroendevaldas arvoden		-	40	-
Arvodet för justering av protokoll per särskilt fastställt justeringstillfälle för ordförande		-	-	22,50
Arvode för justering av protokoll per särskilt fastställt justeringstillfälle för ledamot i kommunstyrelsen		-	-	20
Arvodet för justering av protokoll per särskilt fastställt justeringstillfälle för protokolljusterare i övriga förvaltningsorgan		-	-	20
Till ordföranden i kommunens valmyndigheter betalas förutom mötesarvoden även ett arvode/valdag	20			150
Till ledamot i kommunens valmyndigheter betalas förutom mötesarvoden även ett arvode/valdag				110
Arvode för sammanträde utom kommunen skall utgå enligt samma grunder som för sammanträde inom kommunen i de fall arvode icke utbetalas av kommunalförbund el. dyl.				
Resekostnadsersättning skall utgå enligt de grunder som är gällande inom landskapsförvaltningen				
Om en ordförande frånträder sitt uppdrag eller av annan orsak inte kan utöva uppdraget som ordförande och viceordförande träder till, skall ordförandearvodet och årsarvodet fördelas mellan dem i enlighet med det faktiska utövandet av ordförandeskapet				
Arvode erläggs till förtroendevalda som inte erhåller årsarvode för förtroendeuppdrag enligt 20,- €/tim. då den förtroendevalda på uppdrag av förtroendeorganet i kommunen utsetts att delta vid informationstillfällen, förrättningar o. dyl.		-	-	
Ersättning om 21,- €/timme erläggs till ordföranden i byggnadskommittén för arbeten i anknytning till byggnadsprojektet ytterom byggnadskommitténs sammanträden				
Ordförande byggnadskommitté eller övriga kommittéer	10	-	55	-
Medlem byggnadskommitté eller övriga kommittéer		-	45	-

**Kfge 30 §: Sammanträdet avslutande**

**Kfge 30 §: BESLUT:**

Ordföranden Lars Häggblom avslutar sammanträdet kl. 19.38.

---

Hammarlands kommun  
BESVÄRSANVISNING  
Organ  
Kommunfullmäktige  
BESVÄRSFÖRBUD

Sammanträdesdatum  
30.06.2020

Paragrafer  
20-30

Vad förbudet grundar sig på	<p>Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan kommunalbesvär enligt 112 § i kommunallagen inte anföras över beslutet.</p> <p>Paragrafer: <b> §§ 20-21; § 28; § 30</b></p> <hr/> <p>Enligt 5 § 1 mom. I Förvprocesslagen /annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.</p> <p>Paragrafer och grunder för besvärsförbudet.</p>
-----------------------------	--

BESVÄRSANVISNING

Besvärmyndighet och besvärstid	<p>I nedannämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär.</p> <p>Besvärmyndighet, adress och postadress</p> <p><b>Ålands förvaltningsdomstol, Torggatan 16, 22100 MARIEHAMN</b></p> <table><tr><td>Kommunalbesvär, paragrafer</td><td>Besvärstid 30 dagar</td></tr></table> <p><b> §§ 22-27; § 29</b></p> <hr/> <table><tr><td>Förvaltningsbesvär, paragrafer</td><td>Besvärstid dagar</td></tr></table> <hr/> <table><tr><td>Annan besvärmyndighet, adress och postadress paragrafer</td><td>Besvärstid dagar</td></tr></table> <hr/> <p>Besvärstiden börjar från delfäendet av beslutet.</p> <p><b>Protokollet publiceras på Hammarlands kommuns webbplats den 02.07.2021 på sidan: <a href="https://www.hammarland.ax/kommunen/protokoll/kommunfullmaktige">https://www.hammarland.ax/kommunen/protokoll/kommunfullmaktige</a></b></p>	Kommunalbesvär, paragrafer	Besvärstid 30 dagar	Förvaltningsbesvär, paragrafer	Besvärstid dagar	Annan besvärmyndighet, adress och postadress paragrafer	Besvärstid dagar
Kommunalbesvär, paragrafer	Besvärstid 30 dagar						
Förvaltningsbesvär, paragrafer	Besvärstid dagar						
Annan besvärmyndighet, adress och postadress paragrafer	Besvärstid dagar						

<p>Besvärsskrift</p>	<p>I besvärsskriften skall uppges</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress</li> <li>- vilket beslut som överklagas</li> <li>- vilka ändringar som yrkas i beslutet</li> <li>- motiveringarna till att beslutet bör ändras</li> </ul> <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas. Ombud skall vid behov bifoga fullmakt (Förvaltningsprocess L 21 §)</p>
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p>	<p>Besvärshandlingarna skall lämnas till besvärmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.</p> <p>Besvärshandlingarna kan även lämnas till:</p> <p>Namn, adress och postadress <span style="float: right;">Paragrafer</span></p> <hr/> <p>Besvärshandlingarna skall lämnas till 1):</p> <p>Namn, adress och postadress <span style="float: right;">Paragrafer</span></p> <hr/> <p><i>Enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015) uppbärs en avgift i förvaltningsdomstolen om 250,- € i besvärssärenden som har anhängiggjorts. I fall förvaltningsdomstolen ändrar ett överklagat beslut till förmån för ändringssökanden tas avgiften inte ut.</i></p>
<p>Tilläggsuppgifter</p>	<p>Detaljerad anvisning för rättelseyrkande/besvärсанvisning fogas till protokollsutdraget.</p>

1) Om de skall lämnas till någon annan än besvärmyndigheten