

**HAMMARLANDS KOMMUN**  
**SAMMANTRÄDESKALLELSE**

Kallelse utfärdad den 10 december 2021

Äldreomsorgsnämnden

16.12.2021

100-112

|                   |   |
|-------------------|---|
| Sammanträdestid   | Torsdagen den 16 december 2021 kl. 18.00- 20.35 |
| Sammanträdesplats | Kommungården                                    |
| Ärendets §-nummer | Ärende  |

|            |   |    |
|------------|---|----|
| ÄoN 100 §: | Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutförhet .....               | 1  |
| ÄoN 101 §: | Protokolljustering .....  | 1  |
| ÄoN 102 §: | Godkännande och komplettering av föredragningslistan.....                     | 1  |
| ÄoN 103 §: | Ärenden till kännedom.....  | 2  |
| ÄoN 104 §: | Tjänstemannabeslut.....   | 3  |
| ÄoN 105 §: | Stödserviceavgifter för Hammarlands kommun .....                              | 4  |
| ÄoN 106 §: | Hemserviceavgifter för Hammarlands kommun.....                                | 6  |
| ÄoN 107 §: | Ändring av tjänstebeskrivningar för ledande tjänster inom äldreomsorgen ..... | 8  |
| ÄoN 108 §: | Personalresurser i Hammargårdens serviceboende/hemvården .....                | 9  |
| ÄoN 109 §: | Trygghetstelefon .....  | 18 |
| ÄoN 110 §: | Ansökan om bidrag från trivselfonden.....                                     | 21 |
| ÄoN 111 §: | Ansökan om att hyra pensionärslägenhet (extrainsatt ärende).....              | 22 |
| ÄoN 112 §: | Sammanträdestider för äldreomsorgsnämnden år 2022.....                        | 23 |

Bilagor till kallelse:

- 1: Material gällande 105 § Stödserviceavgifter för Hammarlands kommun
- 2: Material gällande 106 § Hemserviceavgifter för Hammarlands kommun
- 3: Material gällande 107 § Ändring av tjänstebeskrivningar för ledande tjänster inom äldreomsorgen
- 4: Material gällande 108 § Personalresurser i Hammargårdens serviceboende/hemvården
- 5: Material gällande 109 § Trygghetstelefon
- 6: Material gällande 111§ Ansökan om att hyra pensionärslägenhet (konfidentiell pga personuppgifter)

Enligt uppdrag,  
Hammarland den 13.12.2021

Päivi Abbas

äldreomsorgs- och barnomsorgsledare

Protokollet från det här sammanträdet publiceras på Hammarlands kommuns webbplats <https://www.hammarland.ax/kommunen/protokoll/aldreomsorgsnamnd> den 21.12.2021.

INTYG

Härmed intygas att det här meddelandet anslagits på Hammarlands kommuns elektroniska anslagstavla under tiden 13.12.2021-10.1.2022.

Hammarland den 13.12.2021,

Päivi Abbas

äldreomsorgs- och barnomsorgsledare

**HAMMARLANDS KOMMUN**Organ  
Äldreomsorgsnämnden**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**Sammanträdesdatum  
16.12.2021Nummer  
11/2021

|  |   |
|--|---|
| Sammanträdestid<br>Sammanträdesplats                   | Torsdagen den 16 december 2021 kl. 18.00-20.35<br>Kommungården  |
| Beslutande   | Stig A. Mattsson, ordförande<br>Stellan Egeland, vice ordförande, frånvarande<br>Eija Lagerberg<br>Veronica Danielsson, frånvarande<br>Annette Hasselberg<br>Egil Sundström, ersättare till Stellan Egeland |
| Övriga närvarande                                      | Päivi Abbas, äldreomsorgs- och barnomsorgsledare<br>Anders T. Karlsson, ordförande kommunstyrelsen, frånvarande<br>Kurt Carlsson, kommundirektör, frånvarande   |
| Paragrafer   | §§ 100-112  |
| Underskrifter  | Hammarland den 16 december 2021,<br><br>Stig A. Mattsson<br>ordförande<br><br>Päivi Abbas<br>protokollförare  |
| Protokoll-<br>justering                                | Ort och tid<br>Hammarland den 16 december 2021,<br><br>Underskrifter<br>Egil Sundström<br><br>Eija Lagerberg  |
| Protokollet<br>publicerat<br>på kommunens<br>webbplats | Ort och tid<br>Hammarland den 21 december 2021,<br><br>Underskrifter<br>Päivi Abbas   |
| Utdragets<br>riktighet<br>bestyrker                    | Ort och tid<br><br>Underskrift  |

**ÄoN 100 §: Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutförhet****ÄoN 100 §: BESLUT:**

Ordföranden konstaterade att sammanträdet är lagligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande ledamöter beslutfört.

---

**ÄoN 101 §: Protokolljustering****Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:**

Äldreomsorgsnämnden utser Egil Sundström och Eija Lagerberg till protokolljusterare. Protokolljustering äger rum torsdagen den 16.12.2021 i kommungården efter sammanträdets avslutande.

**ÄoN 101 §: BESLUT:**

Äldreomsorgsnämnden utsåg Egil Sundström och Eija Lagerberg till protokolljusterare. Protokolljustering äger rum torsdagen den 16.12.2021 i kommungården efter sammanträdets avslutande.

**ÄoN 102 §: Godkännande och komplettering av föredragningslistan****ÄoN 102 §: BESLUT:**

Äldreomsorgsnämnden godkände föredragningslistan med tillägg för extra insatta ärenden 111 § Ansökan om pensionärslägenhet samt kompletteringar gällande vissa paragrafer.

**ÄoN 103 §: Ärenden till kännedom**

1. Ålands landskapsregering: Information om de indexbundna eurobeloppen i klientavgiftslagen och klientavgiftsförordningen som ändras från och med 1.1.2022, den 22.11.2021.
2. Svar på Ålands landskapsregerings begäran om utlåtande gällande överföring av institutionsvård för 65 år och äldre till ÅHS 29.11.2021.
3. Svar på Ålands landskapsregerings begäran om uppgifter gällande avgiftstak inom socialvården 1.12.2021.
4. Ålands landskapsregering och Ålands hälso- och sjukvård: Bekämpning av coronavirussmitta inom socialvårdens verksamhetsenheter och tjänster som ges i hemmet. Uppdaterad version 1.12.2021.
5. Ålands landskapsregering: Information från ÅLR ang. indexjusteringar inom socialvården 121 S3 031221.
6. ÅMHM: tillsyn äldreomsorg 2021 projektrapport samt myndighetsbeslut för Hammarlands kommun. 3.12.2021.
7. Kommunfullmäktige 11.11.2021 § 48 Ändring av tjänstebeskrivning för äldreomsorgs- och barnomsorgsledare.

**Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:**

Äldreomsorgsnämnden beslutar anteckna ärendena för kännedom utan vidare åtgärder.

**ÄoN 103 §: BESLUT:**

Äldreomsorgsnämnden beslutade anteckna ärendena för kännedom utan vidare åtgärder.

**ÄoN 104 §: Tjänstemannabeslut**

Följande ärenden har behandlats av tjänstemännen i äldreomsorgen sedan Äldreomsorgsnämndens senaste möte:

- Boendeplatser inom äldreomsorgen (äldreomsorgsledare): §§ 14 (periodplats Oasen)
- Pensionärsbostäder (äldreomsorgsledare): §§ -
- Personalärenden (äldreomsorgsledare): §§ 39
- Hemservice (föreståndare): §§ 2 st
- Periodplats Hammargården (föreståndare): §§ 5 st
- Trygghetslarm (föreståndare): §§
- Närståendevårdsstöd (äldreomsorgsledare): §§ -
- Klientavgifter inom äldreomsorgen (äldreomsorgsledare på beredning av byråsekreterare): 3 st

**Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:**

Äldreomsorgsnämnden beslutar anteckna tjänstemannabesluten för kännedom utan vidare åtgärder.

**ÄoN 104 §:****BESLUT:**

Äldreomsorgsnämnden beslutade anteckna tjänstemannabesluten för kännedom utan vidare åtgärder.

**ÄoN 105 §: Stödserviceavgifter för Hammarlands kommun**

Kommunstyrelsen behandlar den 14.12.2021 § 335 ett förslag till justering av stödserviceavgifter för serviceformer inom äldreomsorgen i Hammarlands kommun fr.o.m. 01.02.2022. Enligt förhandsuppgifter föreslås det i förslaget en höjning motsvarande ca 1 %. Förslaget är vidare att kommunstyrelsen beslutar att begära utlåtande i ärendet från äldreomsorgsnämnden angående förslaget till ändrade stödserviceavgifter fr.o.m. 01.02.2022. Eftersom äldreomsorgsnämndens utlåtande enligt förslaget bör vara kommunstyrelsen tillhanda senast den 14.01.2022 är det på sin plats att äldreomsorgsnämnden förbereder sig med ett utlåtande redan före protokollet från kommunstyrelsen är tillhanda.

Landskapslag (2020:12) om socialvård § 19 beskriver stödservice enligt följande: ”som stödtjänster som ingår i hemservicen tillhandahålls måltids-, klädvårds-, och -städservice och tjänster som främjar socialt umgänge.” Ålands landskapsregering har genom brev Dnr 114 S2 av den 22.11.2021 informerat angående indexbundna eurobeloppen i klientavgiftslagen och klientavgiftsförordningen (se delgivningar). Stödserviceavgifterna är enligt lagstiftningen dock inte indexstyrda samt inte heller bestämda i lag och kommunerna har friheten att bestämma en avgift för stödservice inom ramar för allmänna avgiftsregler, vilka innefattar att avgiften ska vara skäligen och ska inte överstiga kommunens kostnader för produktion av tjänsten. Äldreomsorgs- och barnomsorgsledaren har utarbetat ett förslag till utlåtande och ändringsförslag utifrån lagstiftningens ramar samt tydligheten.

**Bilaga 1:** ÄoN 16.12.2021 § 105: Stödserviceavgifter från och med 1.1.2021  
Förslag till stödserviceavgifter från och med 1.2.2022  
Äldreomsorgsnämndens förslag till ändringar i förslaget till stödservicetaxa från och med 1.2.2022

**Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:**

Äldreomsorgsnämnden lämnar följande utlåtande till kommunstyrelsen avseende förslaget gällande stödserviceavgifter för Hammarlands kommun från och med 1.2.2022: Äldreomsorgsnämnden anser att höjning av stödserviceavgifterna med cirka 1 % är rimlig med tanke på allmän kostnadshöjning (löner, material, livsmedel). Dock föreslås det språkliga förtydliganden i taxatexten enligt bifogat förslag. Vidare föreslås två principiella ändringar på uttag av stödserviceavgifter, dels för de pensionärer som bor i Hammargårdens effektiviserade serviceboende på permanent basis och dels för de pensionärer som bor utanför Hammargården men tar emot regelbunden hemservice. Enligt nuvarande praxis så tas det ut en avgift för klädvårdsservice, det vill säga tvätt, per maskin även från de pensionärer som erhåller dygnet runt boendeservice i Hammargården på permanent basis. Detta kan innebära att vissa boendes kostnader för tvätt kan uppgå månatligen till avsevärda summor beroende på individuella behov medan andra inte alls har lika mycket kostnader för detta. Nästan alla boende i Hammargården använder sig av klädvårdsservice men antalet nyttjade maskiner per månad varierar och ingen av klienterna tvättar i dagsläget tvätt själv. Eftersom stödserviceavgifter inte är (Forts.)

(Forts.)

inkomstbaserade ställer detta de boende i Hammargården i olika ställning. Noteras bör att för duschhjälp tar man inte separat betalt enligt stödservicetaxa från de som bor i Hammargården. Någon avgift tas inte heller ut av de boende i Hammargården för de trygghetstelefoner som finns i funktion i Hammargården och som månatligen kostar äldreomsorgen cirka 400 euro.

Vissa kommuner och Kommunernas socialtjänst (KST) har valt att istället för separata avgifter för stödservice för de som bor på ESB-boende, att månatligen ta ut en allmän grundavgift som inkluderar till exempel klädservice, veckostädning, tvätt- och städmedel, WC-papper, TV-licens, trygghetslarm. Några exempel på grundavgifter år 2022: Finströms kommun 25 e (30 e år 2022), Mariehamns stad 41 euro, KST 41 e/månad. Noteras bör också att den detaljerade administrationen kring hantering av avgifterna för tvätt gällande Hammargårdens klienter är tidskrävande jämfört med de intäkter som fås in (fakturaunderlag, fakturering). Med motiveringen att en grundavgift skulle enhetliggöra avgifterna för stödservicen som de boende i Hammargården erhåller samt med att detta skulle förenkla administrationen kring stödservicen föreslås att en grundavgift som inkluderar klädservice, veckostädning, tvätt- och städmedel och trygghetslarm införs för de boende i Hammargården och föreslås uppgå till 20,00 euro per månad. Samtidigt föreslås att en separat avgift för klädvård tas bort från de permanent boende i Hammargården.

En annan förändring som föreslås gäller hemmaboende klienter med regelbunden hemservice minst en gång i veckan med inkomstbaserad hemserviceavgift och innebär att följande stödservice föreslås ingå i hemserviceavgiften under förutsättning att den ingår i klientens vård- och serviceplan: klädvårdsservice en gång i veckan, inköp inom Hammarland en gång i veckan samt dusch/bastuservice en gång i veckan. Denna avgiftsregel finns för närvarande åtminstone i Eckerö kommun och har skapats för att göra hemserviceavgifterna mer logiska och förmånligare för de klienter som redan är i behov av hjälp regelbundet. Vidare underlättar denna regel även administrationen av stödserviceavgifter eftersom de flesta klienter redan har både stödservice och regelbunden hemservice. Den övergripande motiveringen till de föreslagna ändringarna är en strävan efter att främja hemmaboende samt enhetliggöra stödserviceavgifterna för de som erhåller regelbunden hemservice samt för de som erhåller dygnet runt boendeservice i Hammargården.

Utlåtandet skickas till kommunstyrelsen för vidare behandling.

ÄoN 105 §:

**BESLUT:**

Äldreomsorgsnämnden beslutade enligt förslag.

**ÄoN 106 §: Hemserviceavgifter för Hammarlands kommun**

Kommunstyrelsen behandlar den 14.12.2021 § 336 ett förslag till justering av hemserviceavgifter inom äldreomsorgen i Hammarlands kommun fr.o.m. 01.01.2022. Enligt förhandsuppgifter föreslås det indexjusteringar i enlighet med gällande lagstiftning i avgiftstaxan och utöver det endast en höjning av avgiften för tillfälligt hemservice med cirka 1 %. Förslaget är vidare att kommunstyrelsen beslutar att begära utlåtande i ärendet från äldreomsorgsnämnden angående förslaget till justerade hemserviceavgifter från och med 01.01.2022. Eftersom äldreomsorgsnämndens utlåtande enligt förslaget bör vara kommunstyrelsen tillhanda senast den 14.01.2022 är det på sin plats att äldreomsorgsnämnden förbereder sig med ett utlåtande redan före protokollet från kommunstyrelsen är tillhanda.

Ålands landskapsregering har genom brev Dnr 114 S2 av den 22.11.21 sänt information angående de indexbundna eurobeloppen i klientavgiftslagen och klientavgiftsförordningen samt deras ändring fr.o.m. den 01.01.22 (se delgivningar). Stadganden som reglerar avgifterna är:

Äldrelag för Åland (ÅFS 9/2020)

LL om socialvård § 56 (ÅFS 12/2020)

LL om tillämpning av riksförfattningar om socialvård och förordning om klientavgifter inom social- och hälsovården

LF om tillämpning av i landskapet Åland av riksförfattningar om socialvård (ÅFS 103/1995 jämte senare förändringar)

L om klientavgifter inom social- och hälsovården (FFS 737/1995 jämte senare förändringar)

F om klientavgifter inom social- och hälsovården (FFS 912/1992)

Indexjusteringarna görs vartannat år. Den föregående indexjusteringen gjordes i början av 2020.

**Bilaga 2: ÄoN 16.12.2021 § 106: Hemserviceavgifter från och med 1.1.2021**

Förslag till hemserviceavgifter från och med 1.1.2022

Äldreomsorgsnämndens förslag till ändringar i förslaget till hemservicetaxa från och med 1.1.2022

**Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:**

Äldreomsorgsnämnden lämnar följande utlåtande till kommunstyrelsen avseende förslaget gällande hemserviceavgifter för Hammarlands kommun från och med 1.1.2022:

(Forts.)



(Forts.)

Äldreomsorgsnämnden förordrar indexhöjningar av de så kallade skyddade beloppen i enlighet med lagstiftningen. Utöver detta föreslår äldreomsorgsnämnden vissa språkliga förtydliganden i taxatexten samt förtydligande och indexhöjningar vad gäller även avlastning för närstående vårdare. Enligt gällande avgiftsregler i Hammarland stadgas endast om en avgift på 9,90 euro/dag för lagstadgad ledighet för närstående vårdare medan Lag om klientavgifter inom social- och hälsovården (FFS 737/1995 med senare ändringar) § 6b som man hänvisar till i avgiftstaxan innehåller följande stadganden: ” 6 b § ([4.6.2004/457](#)) Tjänster under närståendevårdarens ledighet ([2.12.2005/939](#))

För tjänster som kommunen tillhandahåller en vårdbehövande under närståendevårdarens lediga dagar enligt 4 § 1 mom. i lagen om stöd för närståendevård ([937/2005](#)) och som ersätter den vård och omsorg som närståendevårdaren ger kan det bestämmas att den vårdbehövande ska betala en avgift på högst 9,90 euro per dag utan hinder av vad som bestäms någon annanstans i lag eller förordning. ([6.6.2008/387](#))

På avgifter som tas ut för i 1 mom. avsedda tjänster tillämpas dock de bestämmelser i lag och förordning enligt vilka en tjänst helt eller delvis är avgiftsfri, med undantag av bestämmelserna om avgiftstak i 6 a §.

Den i 1 mom. avsedda avgiften ska justeras vartannat år utifrån förändringen i folkpensionsindex enligt 2 § i lagen om folkpensionsindex. Beräkningen ska göras utifrån poängtalet för folkpensionsindex för de folkpensioner som skulle betalas ut i januari månad av justeringsåret. Det indexjusterade beloppet ska avrundas till närmaste 0,1 euro. Det indexjusterade eurobeloppet träder i kraft den 1 januari året efter justeringsåret. ([6.6.2008/387](#))”

Således kan kommunen för närståendevårdarens ledighet ta ut en avgift som med indexjusteringar uppgår till 11,40 e/dag år 2021 och 11,60 euro/dag år 2022 (se delgivningar), vilket Hammarlands kommun inte har tillämpat och vilket nu föreslås att införas. Eftersom ändringen är liten och gäller endast få klienter och få dygn per månad, anser äldreomsorgsnämnden att detta är befogat och skäligt som en del av indexjusteringar. Observeras bör dock att ovanstående maxavgift som kan tas ut under närståendevårdarens ledigheter endast avser avgift per dygn och borde således endast tillämpas på till exempel avlastning i form av periodvård på Hammargården. Vissa närståendevårdare har dock i enlighet med sitt behov och önskemål avtalat med kommunen om möjlighet att ta ut ledigheten i kortare delar än ett dygn till exempel i form av dagverksamhet på Hammargården eller anställd avlastningspersonal under några timmar i veckan hemma. Enligt lagkunniga inom klientavgifter kan det för ledighet som tas ut i flera perioder och som är kortare än ett dygn en avgift på högst det lagstadgade tas ut per ledigt dygn. Eftersom detta inte tydligt framgår av avgiftstaxan föreslås det att en förtydligande införas. Även ett förtydligande gällande nedsättning av avgifter föreslås införas.

ÄoN 106 §: **BESLUT:**

Äldreomsorgsnämnden beslutade enligt förslag.

**ÄoN 107 §:      Ändring av tjänstebeskrivningar för ledande tjänster inom äldreomsorgen**

Gällande budgetförslag för Hammarlands kommun 2022 innebär många förändringar i tjänster och befattning för äldreomsorgen. Ny lagstiftning gällande ledning och administration av äldreomsorgen fordrar styrning och samordning av klientarbetet. Utökning av klientplatser i och med om- och tillbyggnationen av Hammargården med fler omvårdnadskrävande klienter kräver att även ledningsresurser utökas och samordnas, inte minst med anledning av demensavdelningar. Dessa förändringar har lett till förslag på inrättande av tjänst som omvårdnadsledare samt ändringar i befintliga tjänster som föreståndare inom äldreomsorgen samt som närvårdarkoordinator. För att processen med inrättande av ny tjänst och ändring i tjänsteuppgifter vad gäller de befintliga tjänsterna ska kunna fullgöras torde äldreomsorgsnämnden med hjälp av tjänstemannaberedning i ärendet kunna utarbeta ett förslag på första utkast på tjänstebeskrivningar. Detta framgår även av Kommunstyrelsens protokoll för budgetbehandling: ”Innan en anställning kan göras av en omsorgsledare (torde vara omvårdnadsledare) skall en tjänstebeskrivning beredas till kommunfullmäktige för beslut om inrättande av tjänsten. En förutsättning för att en omsorgsledare anställs är att behörighetskrav för sjukskötare uppfylls samt att den administrativa tiden mellan omsorgsledaren, föreståndaren och närvårdarkoordinatorn klarläggs genom revidering av tidigare godkända tjänstebeskrivningar. Motiveringen till krav på sjukskötarkompetens är att Hammargården torde behöva det för att kunna ge vård och omsorg till klienter med sjukvårdsbehov för att minimera behovet av köptjänster från Oasen boende- och vårdcenter k.f.” Äldreomsorgs- och barnomsorgsledare har på basen av bland annat diskussioner med ledningsgruppen för äldreomsorg/tjänsteinnehavarna och annan material utarbetat ett första utkast på tjänstebeskrivning för ny tjänst som omvårdnadsledare samt förslag på ändringar av tjänstebeskrivningar gällande föreståndare inom äldreomsorg och närvårdarkoordinator. Några ändringar i tjänstebeskrivningen för äldreomsorgs- och barnomsorgsledare föreslås inte i detta skede på grund av jävbestämmelser även om den tjänsten även berörs en del av föreslagna förändringar i bland annat styrning och genomförande av klientarbetet.

**Bilaga 3** ÄoN 16.12.2021 § 107: Tjänstebeskrivning för föreståndare inom äldreomsorg  
Tjänstebeskrivning för närvårdarkoordinator  
Förslag på arbetsfördelning mellan personal med administrativa uppgifter inom äldreomsorgen i Hammarland 2022  
Förslag till tjänstebeskrivning för omvårdnadsledare  
Förslag till tjänstebeskrivning för föreståndare inom äldreomsorg  
Förslag till tjänstebeskrivning för närvårdarkoordinator

**Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:**

Äldreomsorgsnämnden bekantar sig med materialet och diskuterar ärendet.  
Äldreomsorgsnämnden för över de föreslagna tjänstebeskrivningarna till behandling till kommunstyrelsen.

ÄoN 107 §:      **BESLUT:**  
Äldreomsorgsnämnden beslutade enligt förslag med vissa justeringar.

#### ÄoN 44 §: Personalresurser i Hammargårdens serviceboende/hemvården

Vårdtyngden har ökat avsevärt i Hammargårdens serviceboende/hemservice de senaste veckorna. 13 av de 14 permanenta platser är belagda sedan 22 mars 2021. Fyra till fem klienter i serviceboendet är i behov av dubbelbemanning vid samtliga omsorgsmoment och förflyttningar och även de övriga klienterna behöver mycket stöd i sin vardag. Två av nuvarande boende har sina platser i Hammargården via Kommunernas socialtjänst / funktionservice som bekostar vården och de tre senaste klienterna som inkommit har flyttats till serviceboendet från institutionsvård eller sjukhusvård. Vidare har hemservice hand om fyra klienter ute i byarna morgon och kväll utöver de klienter som behöver matservice eller besök bara någon gång i veckan. Även klienter på period/avlastningsplatser förekommer regelbundet och ansvaret över de 18 trygghetslarmen ute i byarna tillkommer. Noteras bör också att i skrivande stund har Hammarlands kommun endast fyra klienter i Oasen varav två på demensplats och två på institutionsplats. Med andra ord har man i serviceboendet och hemservice strävat efter att ta hand om de flesta klienter på hemmaplan.

Nuvarande personalresurser och deras schemaläggning ser ut som följande:

Föreståndare 1,00  
 Närvårdarkoordinator 0,80  
 Närvårdare i dagarbetet 9,55  
 Närvårdare i nattarbete 2,25  
 Städare/matutkörare 1,00  
 Dagverksamhetsledare 0,80  
 TOTALT: 15,40

| Personal enligt schema | Vardagar  | Helger  | Behov av extrapersonal                                 |
|------------------------|---|---|--|
| Morgon/dag             | 4 personal varav en ute mellan kl. 7.30 – 10.00 | 3 personal varav en ute mellan kl. 7.30 – 10.00 | Helgdagar kl. 7.30 – 10.00 för utebesök                |
| Kväll                  | 3 personal varav en ute mellan kl. 18.30 - 21   | 3 personal varav en ute mellan kl. 18.30 - 21   | Alla kvällar kl. 17 – 21 för middagshjälp och utebesök |
| Natt                   | 1 personal                                      | 1 personal                                      | (1 till personal)                                      |

I praktiken innebär personaldimensioneringen att endast två personal under flera timmar kvällstid och samtliga helgmorgnar måste ta hand om 13 klienter i Hammargården varav fyra till fem behöver dubbelbemanning. Detta under tiden som den tredje personalen är på utebesök. Även begränsade resurser med köksfunktionen särskilt på kvällar och helger gör att personalen har svårt att hinna med de extra uppgifter som uppstår med disk, servering av frukost och middag osv. För att (Forts.)

(Forts.)

garantera omsorgen om klienterna samt personalens arbetarskydd har man sedan en vecka tillbaka tagit in extraresurser för samtliga kvällar mellan kl. 17 och 21 och helgmorgnar mellan kl. 7.30 och 10. För att garantera en hållbar arbetssituation och tillräcklig omsorg om klienterna, behöver vårdresurserna i Hammargården utökas förslagsvis med två närvårdare i periodarbete med arbetstid mellan 80 och 100 % var.

### Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:

Äldreomsorgsnämnden beslutar att utöka personalen i Hammargården med två närvårdare i periodarbete med arbetstid mellan 80 och 100 % var för tiden snarast möjligt till och med 31.1.2022 med motiveringen att bra och tillräcklig bemanning i serviceboendet och hemvården garanterar att fler klienter kan få sitt behov tillgodosett i hemkommunen. Ärendet skickas vidare till kommunstyrelsen.

ÄoN 44 §:

### BESLUT:

Äldreomsorgsnämnden beslutade att återremittera ärendet för vidare utredning gällande arbetsfördelningen mellan äldreomsorgsledare, föreståndare och närvårdarkoordinatorn.

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledare har utrett vissa frågor gällande personalsituationen i Hammargården/hemservice. Ledamöter vid äldreomsorgsnämnden har vidare erhållit information om situation vid ett personalmöte (via distanskoppling) den 15 april 2021. Ledamöterna får tillgång till bifogat utredningsmaterial och äldreomsorgs- och barnomsorgsledare redogör ytterligare för ärendet vid mötet.

Bilaga 1: Utredning gällande personalsituationen på Hammargården samt övriga bilagor

Vid beslutsfattandet i ärendet behöver nämnden beakta många olika faktorer: bland annat personalsituationen, arbetarhälsa, kvalitet i omsorgen, omvårdnadssäkerhet, budgeten och ekonomiska faktorer, vårdtyngden och behoven av hemhjälp respektive olika boendeserviceformer samt lagstiftningen och kriterierna gällande rätt till boendeserviceformer och hemservice.

Det finns olika alternativ för att lösa den uppkomna situationen och dessa kan användas i kombination:

(Forts.)

(Forts.)

- att anställa mer omvårdnadspersonal
- att omorganisera arbetsscheman
- att ändra på de administrativa befattningarnas tjänstebeskrivningar och överflytta administrativa uppgifter till omsorgskansliets eller till kommunkansliets personal för att frigöra ledningspersonalens tid till vården
- att omprioritera omvårdnads- och servicebehoven så att icke-brådskande servicebehov får vänta eller att servicenivån i Hammargården sänks
- att köpa hemservice från extern serviceproducent
- att överflytta klienter med omfattande omvårdnadsbehov till institutionsvård i Oasen
- att köpa plats åt vissa klienter hos annan kommun (exempelvis Jomala kommuns ESB-boendet Liljan i Oasens lokaler)
- att endast erbjuda plats åt äldreomsorgens klienter i Hammargården
- att anställa mer annan personal för att avlasta omvårdnadspersonalen (kök, enklare hemservice, städ)

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledare bedömer utifrån utredningsmaterialet samt information från ledningen för Hammargården/hemservice att det i nuläget bästa alternativet utifrån helheten torde vara att anlita extern serviceproducent för hemservicebesöken ute i byarna på helgmorgnar samt för samtliga kvällar i veckan. Alternativet är det mest lämpliga för att vårdtyngden och servicebehoven varierar mycket från månad till månad och kräver möjligheter att anpassa personalresurserna snabbt, för att det är svårt att rekrytera både ordinarie och vikarierande vårdpersonal och för att arbetslednings- och arbetsgivaransvaret innebär många administrativa uppgifter. Vidare kan användning av en extern serviceproducent möjliggöra att klienterna inom äldreomsorgen får omvårdnad i den omfattningen, formen och delen av omvårdnadskedjan som är mest lämpligt, ändamålsenligt och lagenligt. Detta eftersom omflyttning av klienter till högre vårdnivå inte behöver ske på grund av resursbrist i Hammargården eller i hemservice.

#### **Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:**

Äldreomsorgsnämnden beslutar att i första hand köpa in tjänsten gällande utebesöken för hemserviceklienter så till vida att Folkhälsan anlitas för morgonbesöken lördagar, söndagar och röda dagar samt för samtliga kvällar i veckan, med sammanlagt maximalt för 23 timmar i veckan. Äldreomsorgs- och barnomsorgsledare får i uppdrag att arbeta fram ett avtal inom ovan nämnda ramar samt befullmäktigas att teckna avtal för två månader. Inför att avtalet håller på att ta slut, utvärderas den i äldreomsorgsnämnden utifrån det aktuella behovet och beslut fattas om fortsättningen. Ärendet skickas vidare till kommunstyrelsen för tilläggsbudgethantering. Paragrafen föreslås justeras omedelbart.

(Forts.)

Äldreomsorgsnämnden

07.04.2021

44

Äldreomsorgsnämnden

27.04.2021

50

Äldreomsorgsnämnden

26.05.2021

60

Äldreomsorgsnämnden

25.08.2021

70

Äldreomsorgsnämnden

16.12.2021

108

(Forts.)

I andra hand beslutar äldreomsorgsnämnden att anställa mer omvårdnadspersonal till Hammargården i form av två närvårdare i periodarbete med arbetstid mellan 80 och 100 % var för tiden snarast möjligt till och med 31.1.2022 med motiveringen att bra och tillräcklig bemanning i serviceboendet och hemvården garanterar att fler klienter kan få sitt behov tillgodosett i hemkommunen. Ärendet skickas vidare till kommunstyrelsen för tilläggsbudgethantering. Paragrafen föreslås justeras omedelbart.

ÄoN 50 §:

**BESLUT:**

Äldreomsorgsnämnden beslutade att i köpa in tjänsten gällande utebesöken för hemserviceklienter så till vida att Folkhälsan anlitas för morgonbesöken lördagar, söndagar och röda dagar samt för samtliga kvällar i veckan, med sammanlagt maximalt för 23 timmar i veckan.

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledare fick i uppdrag att arbeta fram ett avtal inom ovan nämnda ramar samt befullmäktigades att teckna avtal för två månader. Inför att avtalet håller på att ta slut, utvärderas den i äldreomsorgsnämnden utifrån det aktuella behovet och beslut fattas om fortsättningen. Ärendet skickas till kommunstyrelsen för kännedom. Paragrafen justerades omedelbart.

ÄoN 60 §:

Ett avtal mellan Hammarlands kommun och Folkhälsan har arbetats fram och gäller från och med 3.5.2021 till och med 30.6.2021. Verksamheten har kommit igång snabbt och fungerar mycket tillfredställande och i enlighet med behov både från klienternas och från personalens synvinkel. Folkhälsan tar hand om besöken hos uteklienter på helgmorgnar och alla kvällar, vilket frigör tid och resurser från kommunens personal att arbeta med alla de klienter som behöver omvårdnad i serviceboendet. Folkhälsan har också möjlighet att ta emot nya klienter omgående när behovet uppstår och detta har under de tre första veckorna skett gällande åtminstone en klient. Fördelen med verksamheten är även att man snabbare kan anpassa personalresurserna att motsvara behovet. Personalen och ledningen i Hammargården upplever att samarbetet med Folkhälsan fungerar bra. Vårdtyngden i Hammargården är på minst samma nivå som vid tiden då beslutet om extraresurser fattades. Av de 14 permanenta boendeplatserna är 13 fortsättningsvis i bruk. Även de två periodplatserna används regelbundet för avlastning och vid behov för återhämtning. Gällande en till två klienter är vårdplaneringar aktuella för att se om

(Forts.)

Äldreomsorgsnämnden

07.04.2021

44

Äldreomsorgsnämnden

27.04.2021

50

Äldreomsorgsnämnden

26.05.2021

60

Äldreomsorgsnämnden

25.08.2021

70

Äldreomsorgsnämnden

16.12.2021

108

(Forts.)

omvårdnaden fortsättningsvis kan tas om hand inom Hammargården. Personalen och ledningen i Hammargården upplever att personalen har möjlighet att klara av sitt arbete tack vare att de är minst tre personal som tar hand om de boende i huset samt att arrangemanget borde fortsätta åtminstone över sommaren så att tillräckliga resurser för serviceboendet och hemservicen tryggas över semesterperioden och inför hösten. Gällande kostnader för äldreomsorgen i Hammarland kan det konstateras utifrån budgetuppföljning att den totala budgeten har hållits samt att lönekostnader för Hammargården/hemtjänsten har hållits inom ramarna som helhet även om man redan förbrukat 77 % av budgeterade medel för sjuk- och moderskapsledighetsvikarier och 44,72 % av budgeterade medel för extra personal.

Beslutet 50 § / 27.04.2021 i äldreomsorgsnämnden förutsätter att en utvärdering av arrangemanget görs innan avtalet går ut. För att ledningen för Hammargården/hemservicen ska hinna med att planera sommarens vikariearrangemang och klientarbetet behöver nämnden fatta beslut om fortsättningen vid dagens sammanträde.

Bilaga 4: Avtal mellan Hammarlands kommun och Folkhälsan.

Budgetuppföljning per april månad 2021 gällande äldreomsorgen i Hammarland

#### Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:

Äldreomsorgsnämnden beslutar att teckna ett nytt avtal med Folkhälsan i enlighet med det gällande avtalet för tiden från och med 1.7.2021 till och med 30.9.2021. Avtalet omfattar såsom tidigare köp av tjänsten gällande utebesöken för hemserviceklienter så till vida att Folkhälsan anlitas för morgonbesöken lördagar, söndagar och röda dagar samt för samtliga kvällar i veckan, med sammanlagt maximalt för 23 timmar i veckan. Äldreomsorgs- och barnomsorgsledare får i uppdrag att arbeta fram ett avtal inom ovan nämnda ramar samt befullmäktigas att tillsammans med ordföranden teckna avtal för tre månader. Inför att avtalet håller på att ta slut, utvärderas den i äldreomsorgsnämnden utifrån det aktuella behovet och beslut fattas om fortsättningen. Ärendet skickas vidare till kommunstyrelsen för kännedom.

ÄoN 60 §:

#### BESLUT:

Äldreomsorgsnämnden beslutade enligt förslaget.

(Forts.)

|                     |
|---------------------|
| Äldreomsorgsnämnden |
| Äldreomsorgsnämnden |
| Äldreomsorgsnämnden |
| Äldreomsorgsnämnden |
| Äldreomsorgsnämnden |

|            |
|------------|
| 07.04.2021 |
| 27.04.2021 |
| 26.05.2021 |
| 25.08.2021 |
| 16.12.2021 |

|     |
|-----|
| 44  |
| 50  |
| 60  |
| 70  |
| 108 |

(Forts.)

**ÄoN 70 §:**

Avtal mellan Hammarlands kommun och Folkhälsan gällande hemservicetjänster ute i kommunen har varit i kraft sedan 3.5.2021 och gäller till och med 30.9.2021. Arrangemanget har fungerat utmärkt och flexibelt med tanke på personal- och beläggningssituationen. Fem klienter som bor i olika delar av kommunen får service via Folkhälsan alla kvällar i veckan och helgmorgnar och tjänsterna har utförts nästan utan avvikelser. För Hammargårdens/hemservicens personal har detta inneburit att de kunnat vara tillräckligt många inom vården på morgnarna och kvällarna för att klara av omsorgen om alla klienter i Hammargården och i närheten av det. Med beaktande svårigheter att rekrytera så väl ordinarie som vikarierande personal för äldreomsorgen samt med beaktande de skiftande behov av extra resurser för hemtjänst ute är köp av denna tjänst ett flexibelt alternativ. För tillfället är 15 av Hammargårdens 16 platser belagda med endast ett permanent plats ledig, behovet av hemservice ute ser ut att vara åtminstone på samma nivå som tidigare med beaktande ökande behov vintertid och Oasen-platserna används endast vid permanent eller tillfälligt behov av institutionsvård. Tjänsterna från Folkhälsan har kostat cirka 4600 euro under tidsperioden 3.5.-30.6.2021. Personalsituationen på Hammargården har påverkats av personalomsättning samt kort- och långvarig frånvaro. Ledningen för äldreomsorgen i Hammarland har ett stort arbete som tjänstemän att förbereda ibruktagning av Hammargårdens tilläggsbyggnation, avveckling av en stor del av institutionsplatser vid Oasen samt planera budget och personalbemanning för nästa år. För att garantera tillräckligt med tid för detta arbete under hösten 2021 samt för att möjliggöra att äldreomsorgen i Hammarland kan ta hand om så många klienter som möjligt i Hammargården och hemservicen, bedöms det som nödvändigt att fortsätta med arrangemanget med köp av tjänst från Folkhälsan.

Bilaga 2/ÄoN 25.8.2021 § 70: Budgetuppföljning per juli månad 2021 gällande Hammargården/hemservicen i Hammarland

**Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:**

Äldreomsorgsnämnden beslutar att teckna ett nytt avtal med Folkhälsan i enlighet med det gällande avtalet för tiden från och med 1.10.2021 till och med 31.12.2021. Avtalet omfattar såsom tidigare köp av tjänsten gällande utebesöken för hemserviceklienter så till vida att Folkhälsan anlitas för morgonbesöken lördagar, söndagar och röda dagar samt för samtliga kvällar i veckan, med sammanlagt maximalt för 23 timmar i veckan. Äldreomsorgs- och barnomsorgsledare får i uppdrag att arbeta fram ett avtal inom ovan nämnda ramar samt befullmäktigas att tillsammans med ordföranden teckna avtal för tre månader. Inför att avtalet håller på att ta slut, utvärderas den i äldreomsorgsnämnden utifrån det aktuella behovet och

(Forts.)



|                     |
|---------------------|
| Äldreomsorgsnämnden |
| Äldreomsorgsnämnden |
| Äldreomsorgsnämnden |
| Äldreomsorgsnämnden |
| Äldreomsorgsnämnden |

|            |
|------------|
| 07.04.2021 |
| 27.04.2021 |
| 26.05.2021 |
| 25.08.2021 |
| 16.12.2021 |

|     |
|-----|
| 44  |
| 50  |
| 60  |
| 70  |
| 108 |

(Forts.)

beslut fattas om fortsättningen. Ärendet skickas vidare till kommunstyrelsen för kännedom.

ÄoN 70 §:

**BESLUT:**

Äldreomsorgsnämnden beslutade enligt förslaget.

ÄoN 108 §:

Avtal mellan Hammarlands kommun och Folkhälsan gällande hemservicejänster ute i kommunen har varit i kraft sedan 3.5.2021 och gäller till och med 31.12.2021. Med anledning av vissa otydligheter i avtalet samt med anledning av situationen i äldreomsorgen i Hammarland de kommande månaderna finns det anledning till att utvärdera hur avtalet bör tolkas samt huruvida avtalet bör förlängas. Arrangemanget har fungerat för det mesta väl och flexibelt med tanke på personal- och beläggningssituationen. För tillfället är det fyra klienter/hushåll på helgmorgnar och tre klienter/hushåll på alla kvällar som bor i olika delar av kommunen som får sin service via Folkhälsan och detta varierar kraftigt beroende på både tillfälliga och bestående behov av hemservice. Med nuvarande schemaläggning med endast 3 i arbete på helgmorgnar och alla kvällar och med ingen separat hemservice ute personal innebär dessa hemservice ute -besök med längre resor att Hammargårdens personal inte räcker till. Vidare har Hammargården för tillfället full beläggning med 14 permanenta klienter och 3 klienter på periodplats med även ett extra rum i bruk. De nya lokalerna som torde bli färdiga inom kort erbjuder visserligen vissa extra utrymmen men eftersom det i brist på fastställd budget saknas både ny personal och utrustning till lokalerna kan verksamheten i Hammargården och inte heller inom hemservice ute utökas i detta läge. Vidare orsakar ombyggnationen av Hammargårdens kök och förändringar av verksamheten att personalens tid går åt flytt, förändringar och tillfälliga lösningar utöver ansträngt klientsituation. Eftersom allt från tjänsterna och befattningar till scheman, lokaler, utrustning och rutiner behöver byggas på nytt för verksamheten, anser ledningsgruppen för äldreomsorgen att förändringarna i verksamheten bör få ta tid. För att erhålla arbetsro för personalen under tiden för ombyggnationen föreslås därför att avtalet med Folkhälsan förlängs till och med den 30.4.2022 med vissa förändringar enligt nedan och att dessa kostnader omdisponeras från de kostnader som har reserverats för bland annat utökning av befattningar för hemservice ute, aktivitetskoordinator och vissa andra befattningar som är budgeterade för från 1.1.2022. Även inrättande av tjänsten som omvårdnadsledare torde kräva en längre tid och således inte vara möjlig från 1.1.2022 i enlighet med budgetförslaget och frigöra vissa budgetresurser. Bifogas gällande avtal med Folkhälsan. Priser för Folkhälsans hemservice för år 2022 kommer att kompletteras till mötet men påverkas också av föreslagen avtalslängd.

(Forts.)

(Forts.)

Utöver frågan om förlängning av avtalet med Folkhälsan bör äldreomsorgsnämnden ta ställning till en fråga om ersättning i gällande avtal med Folkhälsan. Gällande avtal som är utformat enligt beslut från äldreomsorgsnämnden innehåller följande bestämmelser:

”Genom detta avtal köper Hammarlands kommuns äldreomsorg hemservice i hemmen från Folkhälsans hemtjänst enligt följande specifikation:

- Alla kvällar i veckan mellan kl. 18.30 och 21.00 (det vill säga 2,5 timmar per kväll)
- På lördag-, söndag- och helgmorgnar mellan kl. 7.30 och 10.00 (det vill säga 2,5 timmar per morgon)
- Deltagande vid eventuella vårdplaneringar gällande senare tillkommande klienter.
- Sammanlagt maximalt 23 timmar per vecka.
- I uppdraget ingår hemservicebesök hos klienter i Hammarlands kommun i enlighet med schema och klientuppdragsplan från äldreomsorgen i Hammarland.

Med anledning av miss hos Folkhälsans administration har endast insatstid för klientuppdragen (faktisk tid hos klienterna) istället för de avtalade 2,5 timmar per kväll/morgon utförts och detta kommer nu korrigeras och tilläggsfakturering göras. Utöver detta har avtalet formulerats på ett sätt som inte är förmånlig för Folkhälsan som inte får betalt för resetiden mellan Mariehamn och Hammarland som de ändå planerar in för varje pass (cirka 1 timme tur och retur). Enligt Folkhälsan innebär detta en förlust på cirka 5000 euro för hela avtalsperioden. Med anledning av detta föreslår Folkhälsan att Folkhälsan och Hammarlands kommun delar på kostnaden på 5000 euro solidariskt mellan sig för att detta inte ska drabba någondera av verksamheterna.

**Bilaga 4** ÄoN 16.12.2021 § 108: Avtal mellan Hammarlands kommun och Folkhälsan  
Prislista Folkhälsan 2022

**Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:**

Äldreomsorgsnämnden beslutar att teckna ett nytt avtal med Folkhälsan för tiden från och med 1.1.2022 till och med 30.4.2022 med motiveringen att förlängning av avtalet behövs för att klara av utökat omvårdnadsbehov i Hammargården samt i hemservice ute under tiden med ombyggnationen av Hammargårdens kök samt skapande av befattningar, rutiner och verksamheten i de nya avdelningarna. Avtalet omfattar såsom tidigare köp av tjänsten gällande utebesöken för hemserviceklienter så till vida att Folkhälsan anlitas för morgonbesöken lördagar, söndagar och röda dagar omfattande max 2,5 timmar per gång inklusive resetiden från och till Mariehamn samt för samtliga kvällar i veckan omfattande max 2,5 timmar per gång inklusive resetiden från och till Mariehamn. Utöver dessa timmar befullmäktigas ledningspersonalen att kunna beställa extratimmar med hjälp omfattande maximalt

(Forts.)

Äldreomsorgsnämnden

07.04.2021

44

Äldreomsorgsnämnden

27.04.2021

50

Äldreomsorgsnämnden

26.05.2021

60

Äldreomsorgsnämnden

25.08.2021

70

Äldreomsorgsnämnden

16.12.2021

108

(Forts.)

en timme till per pass om antalet klienter eller besök i hemtjänst ute ökar avsevärt. Äldreomsorgs- och barnomsorgsledare får i uppdrag att arbeta fram ett avtal inom ovan nämnda ramar samt befullmäktigas att tillsammans med ordföranden teckna avtal för fyra månader. Avtal kan slutas under förutsättning att de föreslagna timkostnader inte blir väsentligt högre än i nuvarande avtal.

Gällande Folkhälsans förslag på fördelning av resekostnader i gällande avtalet beslutar äldreomsorgsnämnden.

Ärendet förs vidare till kommunstyrelsen till kännedom.

ÄoN 108 §:

**BESLUT:**

Äldreomsorgsnämnden beslutade enligt förslag vad gäller förlängning av avtalet med Folkhälsan.

Gällande Folkhälsans förslag på solidarisk fördelning av resetidskostnader i gällande avtalet beslutade äldreomsorgsnämnden att godkänna att kostnaden på cirka 5000 e betalas till hälften av Hammarlands kommun.

Ärendet förs vidare till kommunstyrelsen till kännedom.

**ÄoN 20 §: Trygghetstelefon**

Det finns anledning att revidera lyfthjälpsavtalet som Hammarland kommun har med Hammarlands FBK för larmutryckningar nattetid att även omfatta larmutryckningar nattetid i de fall att personalen inte får tag på personen som larmat och anhöriga inte kan rycka ut. Efter diskussion med Hammarlands FBK så har det framkommit att FBK kan godkänna ovan beskriven utökning av avtalet med vissa förändringar. T.f. äldreomsorgs- och barnomsorgsledare redogör för de föreslagna ändringarna.

Bilaga 5: Avtal mellan Hammarlands kommun och Hammarlands FBK gällande lyfthjälp

**T.f. äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:**

Äldreomsorgsnämnden diskuterar ändring av avtal gällande trygghetslarmutryckningar nattetid.

**ÄoN 20 § BESLUT:**

Äldreomsorgsnämnden beslutar att godkänna de föreslagna ändringarna på avtalet mellan Hammarlands kommun och Hammarlands FBK enligt följande:

- grundersättningen förblir 200 e per år
- ersättning per uppdrag höjs från 200 e till 300 e
- avtalet gäller till och med den 31 januari 2022 och utvärderas därefter.

Äldreomsorgsnämnden befullmäktigar äldreomsorgsnämndens ordförande Stig A. Mattsson och t.f. äldreomsorgs- och barnomsorgsledare Päivi Abbas att underteckna avtalet i äldreomsorgsnämndens vägnar.

**ÄoN 59 §:** Avtalet mellan Hammarlands kommun och Hammarlands FBK gällande utryckningshjälp inom Hammarlands kommun är i kraft sedan 9.4.2021 och gäller mellan kl. 22.00 och 07.00 alla nätter. I kontakter med Hammargårdens personal har det framgått att tiderna under vilken FBK kan anlitas bygger på missförstånd och borde ändras. Behov av hjälp föreligger från kl. 21.00 till kl. 8.00, eftersom nattpersonalen är ensam från kl. 21 och eftersom rapport och personalförberedelser på morgonen gör att personalen kan åka i väg på eventuella larmutryckningar först från kl. 8.

Bilaga 3: Gällande avtal mellan Hammarlands kommun och Hammarlands FBK  
Förslag till nytt avtal mellan Hammarlands kommun och Hammarlands FBK

(Forts.)

(Forts.)

**Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:**

Äldreomsorgsnämnden beslutar att godkänna de föreslagna ändringarna på avtalet mellan Hammarlands kommun och Hammarlands FBK under förutsättning att FBK godkänner dessa ändringar. Avtalet tecknas som tidigare beslutat.

ÄoN 59 §:

**BESLUT:**

Äldreomsorgsnämnden konstaterade att Hammarlands FBK meddelat att de godkänner de föreslagna förändringarna i avtalet. Äldreomsorgsnämnden beslutade enligt förslaget.

ÄoN 109 §:

Avtalet mellan Hammarlands kommun och Hammarlands FBK gällande uttryckningshjälp inom Hammarlands kommun är i kraft till och med 31.1.2022. Planeringen har varit att avtalet och samarbetet ska finnas åtminstone tills Hammargården genom tillbyggnation och utökning av personalresurser får tillgång till två nattpersonal på nätterna och kan utföra eventuella larmuttryckningar i egen regi även på nätterna. Enligt gällande budgetförslag kommer antalet nattpersonal dock utökas tidigast från 1.3.2022. Liggande förslag till budget kan också innebära att nattpersonalen arbetar med olika scheman för att täcka upp hela natten. Vårdtyngden på de nya demens- och vårdavdelningarna kan vidare variera och kan innebära att de två nattpersonal blir bundna till var sin sida av Hammargården och har svårt att lämna Hammargården för uppdrag ute. Vidare är många larmuttryckningar sådana till natur att det för personalens och klientens skull är bättre att personalen försöker åka till uppdragen tillsammans med en kollega (ergonomi, trånga utrymmen, säkerhet vid användning av racer-hjälpmiddel, klientens tillstånd efter fall, personalens säkerhet osv.). Personalen mottar samtliga larmsamtal själva och försöker i första hand att lösa den uppkomna situationen med hjälp av larmåtgärdslista, anhöriga och egen personal men trots det uppstår det situationer där larmuttryckningshjälp från FBK behövs. Av ovan nämnda anledningar föreslår ledningen för äldreomsorgen att avtalet mellan Hammarlands kommun och Hammarlands FBK gällande uttryckningshjälp inom Hammarlands kommun ska förlängas tillsvidare eller åtminstone över tiden för ombyggnationen av Hammargårdens kök för att säkerställa att trygghetstelefontjänsten alltid fungerar och kan erbjudas vid akuta situationer. Egen personal och andra lösningar används i första hand medans FBK används som sista alternativ. År 2021 har FBK hitintills varit med på en uttryckning och det till Hammargården som lyfthjälp nattetid.

**Bilaga 5** ÄoN 16.12.2021 § 109: Gällande avtal mellan Hammarlands kommun och Hammarlands FBK

(Forts.)

(Forts.)

**Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:**

Äldreomsorgsnämnden beslutar i första hand att godkänna ett förlängt avtal i enlighet med gällande avtal mellan Hammarlands kommun och Hammarlands FBK för tiden från och med 1.2.2022 tillsvidare, under förutsättning att FBK godkänner avtalsförlängningen. Avtalet tecknas som tidigare beslutat.

I andra hand beslutar äldreomsorgsnämnden att godkänna ett förlängt avtal i enlighet med gällande avtal mellan Hammarlands kommun och Hammarlands FBK för tiden från och med 1.2.2022 till och med den 30.4.2022, under förutsättning att FBK godkänner avtalsförlängningen. Avtalet tecknas som tidigare beslutat.

ÄoN 109 §:

**BESLUT:**

Äldreomsorgsnämnden beslutade att godkänna ett förlängt avtal i enlighet med gällande avtal mellan Hammarlands kommun och Hammarlands FBK för tiden från och med 1.2.2022 tillsvidare, under förutsättning att FBK godkänner avtalsförlängningen. Avtalet tecknas som tidigare beslutat.

**ÄoN 110 §: Ansökan om bidrag från trivselfonden**

Hammargårdens dagverksamhet har muntligen ansökt om bidrag från trivselfonden till det totala beloppet om cirka 1090 euro för olika aktiviteter, kostnader och anskaffningar. Hammargården skulle vilja bjuda in Nidälvens dragspel + solist – underhållning i början på året (150 euro) samt ha en Kappsäckteaterföreställning i mars-april (500 e). Det är även planerat för inköp av olika mindre redskap för fysiorummet i Hammargården för sammanlagt cirka 230 euro för att användas vid ordnande av mindre motionsaktiviteter för både boende från Hammargården och för klienter utanför Hammargården. Vidare önskar dagverksamhetsledaren kunna erhålla bidrag till hyra för redan inplanerade dagverksamhetsaktiviteter i Catharinagården på onsdagar under januari 2022 eftersom församlingen nu har bestämt sig för att börja ta hyra av även äldreomsorgen fr.o.m. årsskiftet för lån av lokalen. Avgiften är 70 euro per gång och aktiviteten är redan planerad pågå från 10.1.2022 åtminstone under januarimånad. Från februarimånad planeras verksamheten kunna anpassas och hållas i andra, kostnadsfria lokaler i eller utanför Hammargården.

I trivselfonden finns för tillfället cirka 7 260 euro.

**Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:**

Äldreomsorgsnämnden beslutar att godkänna ansökan om bidrag från trivselfonden enligt anhållan.

**ÄoN 110 §: BESLUT:**

Ordförande Stig Mattsson förmedlade information från Hammarlands församling om möjligheten för äldreomsorgen att ansöka om nedsatt avgift för lån av lokalen under tiden för ombyggnation. Äldreomsorgsnämnden gav i uppdrag till äldreomsorgsledaren att skicka in en anhållan om nedsatt avgift från 1.1.2022 till 31.5.2022. Äldreomsorgsnämnden beslutade att godkänna ansökan om bidrag från trivselfonden enligt anhållan.

**ÄoN 111 §: Ansökan om att hyra pensionärlägenhet (extrainsatt ärende)**

Mauno Tuominen har skriftligen den 16 december 2021 ansökt om att få hyra en pensionärsbostad, närmare sagt en etta på 27,2 kvm på Prästgårdsgatan 34 bst 6. Tuominen är inte bosatt i Hammarland men är ålderspensionär. Enligt Riktlinjer för uthyrning av kommunens pensionärlägenheter hyrs pensionärsbostäderna i första hand ut till ålderspensionärer bosatta i Hammarland. Om särskilda skäl föreligger, kan pensionärlägenhet även hyras ut till någon som inte uppfyller samtliga kriterier. I dessa fall beslutar äldreomsorgsnämnd gällande ansökan utifrån behovsbedömning.

**Bilaga 6:** ÄoN 16.12.2021 § 111 Ansökan om bostad 16.12.2021 (konfidentiell pga personuppgifter)

**Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:**

Äldreomsorgsnämnden beslutar att anta Mauno Tuominen som hyresgäst i lägenhet nr 6 på Prästgårdsgatan 34 som är ledig omgående med motiveringen att särskilda skäl föreligger samt med motiveringen att lägenhetens storlek och upplevt rökskada gör den svåruthyrd. Lägenheten är på 27,2 kvm och kallhyran är 168,65 e (höjs till 171,35 e från 1.2.2022). Bostaden hyrs ut i befintligt skick.

**ÄoN 111 §: BESLUT:**

Äldreomsorgsnämnden beslutade att anta Mauno Tuominen som hyresgäst i lägenhet nr 6 på Prästgårdsgatan 34 som är ledig omgående med motiveringen att särskilda skäl föreligger samt med motiveringen att lägenhetens storlek och upplevt rökskada gör den svåruthyrd. Lägenheten är på 27,2 kvm och kallhyran är 168,65 e (höjs till 171,35 e från 1.2.2022). Bostaden hyrs ut i befintligt skick.



**ÄoN 112 §: Sammanträdestider för äldreomsorgsnämnden år 2022**

Äldreomsorgsnämnden diskuterar mötesplaneringen för nästa år.

**Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:**

Föreslås att mötesdatum för vårterminen 2022 bokas till var fjärde onsdag kl. 18.00.

**ÄoN 112 §: BESLUT:**

Äldreomsorgsnämnden beslutade att mötesdatum för vårterminen 2022 bokas till var fjärde onsdag kl. 18.00 och nästkommande sammanträden hålls således 26.1., 23.2., 23.3., 20.4., 18.5. samt 15.6.2022 kl. 18.00.

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| <p>Vad förbudet grundar sig på</p> | <p>Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan kommunalbesvär enligt 112 § i kommunallagen inte anföras över beslutet.<br/>Paragrafer:<br/><b> §§ 100-107, 112</b></p> <hr/> <p>Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 i kommunallagen kan framställas över beslutet:<br/>Paragrafer:<br/><b> §§ 108-111</b></p> <hr/> <p>Enligt 5 § 1 mom. I Förvprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.<br/>Paragrafer och grunder för besvärsförbudet.</p> |
|------------------------------------|--|

## ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

|   |   |
|---|---|
| <p>Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse</p> | <p>Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Myndighet hos vilken rättelse yrkas, myndighetens adress och postadress:<br/>Organ<br/><b>Äldreomsorgsnämnden i Hammarland, Klockarvägen 3, 22240 HAMMARLAND</b></p> <p>Paragrafer:<br/><b> §§ 108-111</b></p> <p>Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfäendet av beslutet.</p> <p><b>Protokollet publiceras på den elektroniska anslagstavlan den 21.12.2021 på sidan <a href="http://www.hammarland.ax/kommunen/protokoll/aldreomsorgsnamnd">www.hammarland.ax/kommunen/protokoll/aldreomsorgsnamnd</a>.</b></p> <p>Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.</p> |
| <p>Rättelseyrkandets innehåll</p>   | <p>Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.</p>  |

## BESVÄRSANVISNING

|  |   |                             |                        |                                |                        |  |                        |
|--|---|-----------------------------|------------------------|--------------------------------|------------------------|--|------------------------|
| <p>Besvärmyndighet och besvärstid</p>                      | <p>I nedannämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär.<br/>Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem.</p> <hr/> <p>Besvärmyndighet, adress och postadress</p> <p><b>Ålands förvaltningsdomstol, Torggatan 16, 22100 MARIEHAMN</b></p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 70%;">Kommunalbesvär, paragrafer</td> <td style="text-align: right;">Besvärstid<br/>30 dagar</td> </tr> <tr> <td>Förvaltningsbesvär, paragrafer</td> <td style="text-align: right;">Besvärstid<br/>30 dagar</td> </tr> <tr> <td>Annan besvärmyndighet, adress och postadress<br/>paragrafer</td> <td style="text-align: right;">Besvärstid<br/>30 dagar</td> </tr> </table> <p>Besvärstiden börjar från delfäendet av beslutet.</p>   | Kommunalbesvär, paragrafer  | Besvärstid<br>30 dagar | Förvaltningsbesvär, paragrafer | Besvärstid<br>30 dagar | Annan besvärmyndighet, adress och postadress<br>paragrafer | Besvärstid<br>30 dagar |
| Kommunalbesvär, paragrafer                                 | Besvärstid<br>30 dagar  |                             |                        |                                |                        |  |                        |
| Förvaltningsbesvär, paragrafer                             | Besvärstid<br>30 dagar  |                             |                        |                                |                        |  |                        |
| Annan besvärmyndighet, adress och postadress<br>paragrafer | Besvärstid<br>30 dagar  |                             |                        |                                |                        |  |                        |
| <p>Besvärsskrift</p>                                       | <p>I besvärsskriften skall uppges</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress</li> <li>- vilket beslut som överklagas</li> <li>- vilka ändringar som yrkas i beslutet</li> <li>- motiveringarna till att beslutet bör ändras</li> </ul> <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas. Ombud skall vid behov bifoga fullmakt (FörvProssL 21 §)</p>   |                             |                        |                                |                        |  |                        |
| <p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p>                   | <p>Besvärshandlingarna skall lämnas till besvärmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.</p> <p>Besvärshandlingarna kan även lämnas till:</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 70%;">Namn, adress och postadress</td> <td style="text-align: right;">Paragrafer</td> </tr> </table> <hr/> <p>Besvärshandlingarna skall lämnas till 1):</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 70%;">Namn, adress och postadress</td> <td style="text-align: right;">Paragrafer</td> </tr> </table> <hr/> <p><i>Enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015) uppbärs en avgift i förvaltningsdomstolen om 260,- € i besvärssaken som har anhängiggjorts. I fall förvaltningsdomstolen ändrar ett överklagat beslut till förmån för ändringssökanden tas inte avgiften inte ut.</i></p> | Namn, adress och postadress | Paragrafer             | Namn, adress och postadress    | Paragrafer             |  |                        |
| Namn, adress och postadress                                | Paragrafer  |                             |                        |                                |                        |  |                        |
| Namn, adress och postadress                                | Paragrafer  |                             |                        |                                |                        |  |                        |
| <p>Tilläggsuppgifter</p>                                   | <p>Detaljerad anvisning för rättelseyrkande/besvärspanvisning fogas till protokollsutdraget.</p>  |                             |                        |                                |                        |  |                        |

1) Om de skall lämnas till någon annan än besvärmyndigheten