

**HAMMARLANDS KOMMUN**  
**SAMMANTRÄDESKALLELSE**

Kallelse utfärdad den 21 januari 2022

Äldreomsorgsnämnden

26.01.2022

1-9

Sammanträdestid	Onsdagen den 26 januari 2022 kl. 18.00- 19.30
Sammanträdesplats	Kommungården
Ärendets §-nummer	Ärende

ÄoN 1 §:	Konstaterande av sammanträdet laglighet och beslutförhet .....	1
ÄoN 2 §:	Protokolljustering .....	1
ÄoN 3 §:	Godkännande och komplettering av föredragningslistan.....	1
ÄoN 4 §:	Ärenden till kännedom.....	2
ÄoN 5 §:	Tjänstemannabeslut.....	3
ÄoN 6 §:	Förnyande av anvisningar för närståendevård för äldre .....	4
ÄoN 7 §:	Extra avfallsrum för Hammargården .....	6
ÄoN 8 §:	Personalresurser i Hammargårdens serviceboende/hemvården .....	7
ÄoN 9 §:	Sammanträdestider för äldreomsorgsnämnden år 2022 .....	17

Protokollsbilagor:

1: Förslag på kriterierna för närståendevårdsstöd i Hammarlands kommun

Bilagor till kallelse:

1: Material gällande § 6: Förnyande av anvisningar för närståendevård för äldre

Enligt uppdrag,  
Hammarland den 21.01.2022

Päivi Abbas

äldreomsorgs- och barnomsorgsledare

Protokollet från det här sammanträdet publiceras på Hammarlands kommuns webbplats <https://www.hammarland.ax/kommunen/protokoll/aldreomsorgsnamnd> den 31.01.2022.

INTYG

Härmed intygas att det här meddelandet anslagits på Hammarlands kommuns elektroniska anslagstavla under tiden 22.1.- 18.2.2022.

Hammarland den 21.01.2022,

Päivi Abbas

äldreomsorgs- och barnomsorgsledare

**HAMMARLANDS KOMMUN**Organ  
Äldreomsorgsnämnden**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**Sammanträdesdatum  
26.01.2022Nummer  
1/2022

Sammanträdestid Sammanträdesplats	Onsdagen den 26 januari 2022 kl. 18.00 – 19.30	Kommungården	
Beslutande	Stig A. Mattsson, ordförande Stellan Egeland, vice ordförande, från 18.20 § 4 Eija Lagerberg Veronica Danielsson, frånvarande Annette Hasselberg		
Övriga närvarande	Päivi Abbas, äldreomsorgs- och barnomsorgsledare Anders T. Karlsson, ordförande kommunstyrelsen, frånvarande Kurt Carlsson, kommundirektör, frånvarande		
Paragrafer	§§ 1 - 9		
Underskrifter	Hammarland den 26 januari 2022,  Stig A. Mattsson ordförande		Päivi Abbas protokollförare
Protokoll-justering	Ort och tid Hammarland den 26 januari 2022,  Underskrifter Eija Lagerberg		Annette Hasselberg
Protokollet publicerat på kommunens webbplats	Ort och tid Hammarland den 31 januari 2022,  Underskrifter Päivi Abbas		
Utdragets riktighet bestyrker	Ort och tid		
Underskrift			

**ÄoN 1 §: Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutförhet****ÄoN 1 §: BESLUT:**

Ordföranden konstaterade att sammanträdet är lagligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande ledamöter beslutfört.

---

**ÄoN 2 §: Protokolljustering****Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:**

Äldreomsorgsnämnden utser Veronica Danielsson och Annette Hasselberg till protokolljusterare. Protokolljustering äger rum onsdagen den 26.01.2022 i kommungården efter sammanträdets avslutande.

**ÄoN 2 §: BESLUT:**

Äldreomsorgsnämnden utsåg Eija Lagerberg och Annette Hasselberg till protokolljusterare. Protokolljustering äger rum onsdagen den 26.01.2022 i kommungården efter sammanträdets avslutande.

**ÄoN 3 §: Godkännande och komplettering av föredragningslistan****ÄoN 3 §: BESLUT:**

Äldreomsorgsnämnden godkände föredragningslistan med tillägg för extra insatt ärende 9 § Mötesdatum för äldreomsorgsnämnden 2022.

**ÄoN 4 §: Ärenden till kännedom**

1. Social- och hälsoministeriet: Styrningsbrev om förändringar i stadsrådets förordning om frivilliga covid-19-vaccinationer. 17.12.2021
2. Kommunstyrelsen 14.12.2021 § 343 Äldrerådets utlåtande angående förslaget till budget 2022.
3. Kommunfullmäktige 22.12.2021 § 61 Budget och ekonomiplan för åren 2022-2024. (Budget i sin helhet finns tillgänglig vid sammanträdet samt via Hammarlands kommuns hemsida).
4. Kommundirektör 30.12.2021: Verksamhetsberättelse för år 2021.
5. Avtal med Folkhälsans allaktivitetshus gällande köp av hemservice ute för tiden 1.1. - 30.4.2022.
6. Avtal med Hammarlands FBK gällande utryckningshjälp från 1.2.2022 tillsvidare.
7. Ålands landskapsregering: Socialvårdsplan 2022-2026. ÅLR 2021/11032. 4.1.2022.

**Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:**

Äldreomsorgsnämnden beslutar anteckna ärendena för kännedom utan vidare åtgärder.

**ÄoN 4 §: BESLUT:**

Stellan Egeland anlände under behandling av paragrafen kl. 18.20.

Äldreomsorgsnämnden beslutade anteckna ärendena för kännedom. Förslag på tekniska förbättringar gällande Hammargården och pensionärsbostäder, vilka framkommit från äldrerådets utlåtande gällande budget 2022, skickas vidare till tekniska nämnden för utredning och eventuella åtgärder. Äldreomsorgsledaren fick i uppdrag att sammanfatta förslagen som handlar bland annat om extra sopstation och uteplatser.

**ÄoN 5 §: Tjänstemannabeslut**

Följande ärenden har behandlats av tjänstemännen i äldreomsorgen sedan Äldreomsorgsnämndens senaste möte:

- Boendeplatser inom äldreomsorgen (äldreomsorgsledare): §§ -
- Pensionärsbostäder (äldreomsorgsledare): §§ -
- Personalärenden (äldreomsorgsledare): §§ 40-42/2021 samt §1/2022
- Hemservice (föreståndare): §§ 126/2021
- Stödservice (föreståndare): §§ 122/2021, 1- 3/2022
- Periodplats Hammargården (föreståndare): §§ 121, 123, 124/2021
- Trygghetslarm (föreståndare): §§ 125/2021
- Närståendevårdsstöd (äldreomsorgsledare): §§ -
- Klientavgifter inom äldreomsorgen (äldreomsorgsledare på beredning av byråsekreterare): §§ 1-23/2022

**Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:**

Äldreomsorgsnämnden beslutar anteckna tjänstemannabesluten för kännedom utan vidare åtgärder.

**ÄoN 5 §: BESLUT:**

Äldreomsorgsnämnden beslutade anteckna tjänstemannabesluten för kännedom utan vidare åtgärder.

**ÄoN 40 §: Förnyande av anvisningar för närståendevård för äldre**

Närståendevårdsstöd är en ekonomisk ersättning som erbjuds till närstående som vårdar och stödjer en anhörig i behov av omsorg med anledning av sjukdom, ålderdom eller funktionshinder. Närståendevårdsstöd är baserad på lagstiftning och omfattar månatlig ersättning, försäkrings- och pensionsskydd samt rätt till lagstadgat avlastningsledighet. I Hammarlands kommun beviljas närståendevårdsstöd enligt gällande anvisningar och med tre till fyra olika kategorier beroende på hur bindande och krävande vården är. De tidigare antagna anvisningarna finns i bilaga 1. Enligt gällande Förvaltningsstadga för Hammarlands kommun § 86 punkt 3 har äldreomsorgsnämnden till uppgift att ”godkänna de grunder och allmänna anvisningar som skall följas inom äldreomsorgen”. Enligt Förvaltningsstadgans § 99 punkt 4 tillhör det äldreomsorgs- och barnomsorgsledarens beslutanderätt att ”bevilja närståendevård [...] enligt av kommunen godkända riktlinjer”.

Närståendevårdsstöd för handikapphushåll har från och med 1.1.2021 överförts till Kommunernas socialtjänst (KST) medan närståendevårdsstöd för äldre är kvar i kommunerna. Detta medför behov av att uppdatera anvisningar för närståendevårdsstöd vad avser kategorier samt benämningar. Vidare är närståendevårdsstöd också bunden till indexhöjningar och de genom tjänstemannabeslut gjorda höjningar borde föras in i anvisningarna. Det kan även finnas behov av att se över hur aktuella och anpassade kriterierna är för olika typer av livssituation (stödbehov med anledning av demenssjukdom eller psykisk sjukdom) och hur skäliga är avgifterna som tas för avlastningen.

Eftersom det finns flera anledningar till att uppdatera de anvisningar som finns för stöd för närståendevård, behöver äldreomsorgsnämnden diskutera kriterierna och föra ärendet vidare till kommunfullmäktige för fastställande.

Bilaga 1: Anvisning för stöd för närståendevård. Antagen av kommunfullmäktige den 18.1.2018 § 7. Justerad av socialsekreteraren genom tjänstemannabeslut den 3.12.2018.

**Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:**

Äldreomsorgsnämnden diskuterar principer och kriterier för närståendevårdsstöd och ger till äldreomsorgs- och barnomsorgsledaren i uppdrag att arbeta fram ett förslag till nya kriterier för närståendevårdsstöd till äldre.

**ÄoN 40 §: BESLUT:**

Äldreomsorgsnämnden diskuterade principer och kriterier för närståendevårdsstöd och gav till äldreomsorgs- och barnomsorgsledaren i uppdrag att arbeta fram ett förslag till nya kriterier för närståendevårdsstöd till äldre.

(Forts.)

(Forts.)

**ÄoN § 6:**

Ett förslag till uppdatering av kriterierna för närståendevårdsstöd har utarbetats av äldreomsorgs- och barnomsorgsledare och bifogas tillsammans med bakgrundsmaterial och gällande kriterier. De föreslagna förändringarna består av bland annat indexjusteringar av arvoden samt avgifterna, förnyande av kategorierna och kriterier för dessa samt uppdatering av handläggning av ansökningar.

**Bilaga 1 ÄoN 26.01.2022 § 6:**

Stöd för närståendevård. Antagen av kommunfullmäktige den 18.1.2018 § 7. Justerad av socialsekreteraren genom tjänstemannabeslut den 3.12.2018.

Lag om stöd för närståendevård

Kommuninfo: Vårdarvoden inom närståendevården 2022

Jämförelse närståendevårdsstöd mellan åländska kommuner 2021

Förslag till kriterierna för närståendevårdsstöd i Hammarlands kommun

**Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:**

Äldreomsorgsnämnden bekantar sig med de föreslagna ändringarna på kriterierna för närståendevårdsstöd i Hammarlands kommun enligt bilaga (protokollsbilaga 1 ÄoN 26.01.2022) och skickar ärendet till kommunstyrelse för vidare beredning och förslag inför kommunfullmäktige.

**ÄoN 6 §:****BESLUT:**

Äldreomsorgsnämnden beslutade enligt förslag.

**ÄoN 7 §: Extra avfallsrum för Hammargården**

I samband med att om- och tillbyggnationen av Hammargården börjar bli färdig har man uppmärksammat sig på att de nuvarande avfallsutrymmen för Hammargården är otillräckliga och att inga ändringar i sopheringen finns med i planen för om- och tillbyggnationen. Hammargårdens nuvarande soprum på södra sidan av fastigheten är redan i dagsläget otillräcklig för mängden avfall från serviceboendet och när Hammargårdens nya delar med fler klientrum och större utrymmen tas i bruk befaras den ökande avfallsmängden göra situationen med överfulla avfallskärl värre. Vidare orsakar det nuvarande soprummets placering på södra sidan om fastigheten problem eftersom det innebär att personalen måste transportera all avfall från Hammargårdens nya avdelningar, ny matsal och omplacerade tvättstugan långa vägar genom fastigheten. Som förslag på de beskrivna problemen föreslår Hammargårdens ledning att det planeras för ett till soprum på norra sidan av Hammargården, dels för att möjliggöra placering av fler avfallskärl som räcker för den ökande mängden avfall, dels för att transport av sopor inte behöver ske långa vägar genom hela fastigheten. Det föreslås att det nya soprummet på norra sidan mestadels ska användas för sopor från klientrummen, tvättstugan samt förrådsutrymmen med varuleveranser och ska således i huvudsak innehålla kärl för brännbart avfall samt kartonger medan det befintliga soprummet på södra sidan av fastigheten i närheten av köket i huvudsak ska användas för avfall från köket och matsalen och innehålla även kärl för bioavfall samt för olika förpackningar. Förslaget är att det nya soprummet ska vara ungefär i samma storlek som nuvarande och att antalet avfallskärl och deras tömningsfrekvens ska utvärderas för att hitta de bästa lösningarna som fungerar. Det föreslås vidare att soputrymmen ska vara låsta för att minska risken för skadegörelse, bränder och olovlig avfallslämning. Det saknas i dagsläget konkreta anslag i budgeten för ett extra soputrymme och frågan bör således utredas vidare i samråd med byggnadskommittén utifrån beräknad kostnadsförslag.

**Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:**

Äldreomsorgsnämnden för ärendet gällande ett till soprum för Hammargården till byggnadstekniska nämnden för vidare utredning och beredning. Eventuellt behov av tilläggsbudgetering för ändamålet utreds senare.

**ÄoN 7 §: BESLUT:**

Äldreomsorgsnämnden förde ärendet gällande ett till soprum för Hammargården till byggnadstekniska nämnden för vidare utredning och beredning. Eventuellt behov av tilläggsbudgetering för ändamålet utreds senare. Paragrafen justeras omedelbart.



Äldreomsorgsnämnden
Äldreomsorgsnämnden
Äldreomsorgsnämnden
Äldreomsorgsnämnden
Äldreomsorgsnämnden
Äldreomsorgsnämnden

07.04.2021
27.04.2021
26.05.2021
25.08.2021
16.12.2021
26.01.2022

44
50
60
70
108
8

**ÄoN 44 §: Personalresurser i Hammargårdens serviceboende/hemvården**

Vårdtyngden har ökat avsevärt i Hammargårdens serviceboende/hemservicen de senaste veckorna. 13 av de 14 permanenta platser är belagda sedan 22 mars 2021. Fyra till fem klienter i serviceboendet är i behov av dubbelbemanning vid samtliga omsorgsmoment och förflyttningar och även de övriga klienterna behöver mycket stöd i sin vardag. Två av nuvarande boende har sina platser i Hammargården via Kommunernas socialtjänst / funktionsservice som bekostar vården och de tre senaste klienterna som inkommit har flyttats till serviceboendet från institutionsvård eller sjukhusvård. Vidare har hemservicen hand om fyra klienter ute i byarna morgon och kväll utöver de klienter som behöver matservice eller besök bara någon gång i veckan. Även klienter på period/avlastningsplatser förekommer regelbundet och ansvaret över de 18 trygghetslarmen ute i byarna tillkommer. Noteras bör också att i skrivande stund har Hammarlands kommun endast fyra klienter i Oasen varav två på demensplats och två på institutionsplats. Med andra ord har man i serviceboendet och hemservicen strävat efter att ta hand om de flesta klienter på hemmaplan.

Nuvarande personalresurser och deras schemaläggning ser ut som följande:

Föreståndare 1,00  
 Närvårdarkoordinator 0,80  
 Närvårdare i dagarbete 9,55  
 Närvårdare i nattarbete 2,25  
 Städare/matutkörare 1,00  
 Dagverksamhetsledare 0,80  
 TOTALT: 15,40

Personal enligt schema	Vardagar	Helger	Behov av extrapersonal
Morgon/dag	4 personal varav en ute mellan kl. 7.30 – 10.00	3 personal varav en ute mellan kl. 7.30 – 10.00	Helgdagar kl. 7.30 – 10.00 för utebesök
Kväll	3 personal varav en ute mellan kl. 18.30 - 21	3 personal varav en ute mellan kl. 18.30 - 21	Alla kvällar kl. 17 – 21 för middagshjälp och utebesök
Natt	1 personal	1 personal	(1 till personal)

I praktiken innebär personaldimensioneringen att endast två personal under flera timmar kvällstid och samtliga helgmorgnar måste ta hand om 13 klienter i Hammargården varav fyra till fem behöver dubbelbemanning. Detta under tiden som den tredje personalen är på utebesök. Även begränsade resurser med köksfunktionen särskilt på kvällar och helger gör att personalen har svårt att hinna med de extra uppgifter som uppstår med disk, servering av frukost och middag osv. För att (Forts.)

Äldreomsorgsnämnden
Äldreomsorgsnämnden
Äldreomsorgsnämnden
Äldreomsorgsnämnden
Äldreomsorgsnämnden
Äldreomsorgsnämnden

07.04.2021
27.04.2021
26.05.2021
25.08.2021
16.12.2021
26.01.2022

44
50
60
70
108
8

(Forts.)

garantera omsorgen om klienterna samt personalens arbetarskydd har man sedan en vecka tillbaka tagit in extraresurser för samtliga kvällar mellan kl. 17 och 21 och helgmorgnar mellan kl. 7.30 och 10. För att garantera en hållbar arbetssituation och tillräcklig omsorg om klienterna, behöver vårdresurserna i Hammargården utökas förslagsvis med två närvårdare i periodarbete med arbetstid mellan 80 och 100 % var.

### Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:

Äldreomsorgsnämnden beslutar att utöka personalen i Hammargården med två närvårdare i periodarbete med arbetstid mellan 80 och 100 % var för tiden snarast möjligt till och med 31.1.2022 med motiveringen att bra och tillräcklig bemanning i serviceboendet och hemvården garanterar att fler klienter kan få sitt behov tillgodosett i hemkommunen. Ärendet skickas vidare till kommunstyrelsen.

ÄoN 44 §:

#### **BESLUT:**

Äldreomsorgsnämnden beslutade att återremittera ärendet för vidare utredning gällande arbetsfördelningen mellan äldreomsorgsledare, föreståndare och närvårdarkoordinatorn.

ÄoN 50 §:

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledare har utrett vissa frågor gällande personalsituationen i Hammargården/hemservicen. Ledamöter vid äldreomsorgsnämnden har vidare erhållit information om situation vid ett personalmöte (via distanskoppling) den 15 april 2021. Ledamöterna får tillgång till bifogat utredningsmaterial och äldreomsorgs- och barnomsorgsledare redogör ytterligare för ärendet vid mötet.

Bilaga 1: Utredning gällande personalsituationen på Hammargården samt övriga bilagor

Vid beslutsfattandet i ärendet behöver nämnden beakta många olika faktorer: bland annat personalsituationen, arbetarhälsa, kvalitet i omsorgen, omvårdnadssäkerhet, budgeten och ekonomiska faktorer, vårdtyngden och behoven av hemhjälp respektive olika boendeserviceformer samt lagstiftningen och kriterierna gällande rätt till boendeserviceformer och hemservice.

Det finns olika alternativ för att lösa den uppkomna situationen och dessa kan användas i kombination:

(Forts.)

Äldreomsorgsnämnden	07.04.2021	44
Äldreomsorgsnämnden	27.04.2021	50
Äldreomsorgsnämnden	26.05.2021	60
Äldreomsorgsnämnden	25.08.2021	70
Äldreomsorgsnämnden	16.12.2021	108
Äldreomsorgsnämnden	26.01.2022	8

07.04.2021
27.04.2021
26.05.2021
25.08.2021
16.12.2021
26.01.2022

44
50
60
70
108
8

(Forts.)

- att anställa mer omvårdnadspersonal
- att omorganisera arbetsscheman
- att ändra på de administrativa befattningarnas tjänstebeskrivningar och överflytta administrativa uppgifter till omsorgskansliets eller till kommunkansliets personal för att frigöra ledningspersonalens tid till vården
- att omprioritera omvårdnads- och servicebehoven så att icke-brådskande servicebehov får vänta eller att servicenivån i Hammargården sänks
- att köpa hemservice från extern serviceproducent
- att överflytta klienter med omfattande omvårdnadsbehov till institutionsvård i Oasen
- att köpa plats åt vissa klienter hos annan kommun (exempelvis Jomala kommuns ESB-boendet Liljan i Oasens lokaler)
- att endast erbjuda plats åt äldreomsorgens klienter i Hammargården
- att anställa mer annan personal för att avlasta omvårdnadspersonalen (kök, enklare hemservice, städ)

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledare bedömer utifrån utredningsmaterialet samt information från ledningen för Hammargården/hemservicen att det i nuläget bästa alternativet utifrån helheten torde vara att anlita extern serviceproducent för hemservicebesöken ute i byarna på helgmorgnar samt för samtliga kvällar i veckan. Alternativet är det mest lämpliga för att vårdtyngden och servicebehoven varierar mycket från månad till månad och kräver möjligheter att anpassa personalresurserna snabbt, för att det är svårt att rekrytera både ordinarie och vikarierande vårdpersonal och för att arbetslednings- och arbetsgivaransvaret innebär många administrativa uppgifter. Vidare kan användning av en extern serviceproducent möjliggöra att klienterna inom äldreomsorgen får omvårdnad i den omfattningen, formen och delen av omvårdnadskedjan som är mest lämpligt, ändamålsenligt och lagenligt. Detta eftersom omflyttning av klienter till högre vårdnivå inte behöver ske på grund av resursbrist i Hammargården eller i hemservicen.

### **Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:**

Äldreomsorgsnämnden beslutar att i första hand köpa in tjänsten gällande utebesöken för hemserviceklienter så till vida att Folkhälsan anlitas för morgonbesöken lördagar, söndagar och röda dagar samt för samtliga kvällar i veckan, med sammanlagt maximalt för 23 timmar i veckan. Äldreomsorgs- och barnomsorgsledare får i uppdrag att arbeta fram ett avtal inom ovan nämnda ramar samt befullmäktigas att teckna avtal för två månader. Inför att avtalet håller på att ta slut, utvärderas den i äldreomsorgsnämnden utifrån det aktuella behovet och beslut fattas om fortsättningen. Ärendet skickas vidare till kommunstyrelsen för tilläggsbudgethantering. Paragrafen föreslås justeras omedelbart.

(Forts.)

Äldreomsorgsnämnden
Äldreomsorgsnämnden
Äldreomsorgsnämnden
Äldreomsorgsnämnden
Äldreomsorgsnämnden
Äldreomsorgsnämnden

07.04.2021
27.04.2021
26.05.2021
25.08.2021
16.12.2021
26.01.2022

44
50
60
70
108
8

(Forts.)

I andra hand beslutar äldreomsorgsnämnden att anställa mer omvårdnadspersonal till Hammargården i form av två närvårdare i periodarbete med arbetstid mellan 80 och 100 % var för tiden snarast möjligt till och med 31.1.2022 med motiveringen att bra och tillräcklig bemanning i serviceboendet och hemvården garanterar att fler klienter kan få sitt behov tillgodosett i hemkommunen. Ärendet skickas vidare till kommunstyrelsen för tilläggsbudgethantering. Paragrafen föreslås justeras omedelbart.

ÄoN 50 §:

**BESLUT:**

Äldreomsorgsnämnden beslutade att i köpa in tjänsten gällande utebesöken för hemserviceklienter så till vida att Folkhälsan anlitas för morgonbesöken lördagar, söndagar och röda dagar samt för samtliga kvällar i veckan, med sammanlagt maximalt för 23 timmar i veckan.

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledare fick i uppdrag att arbeta fram ett avtal inom ovan nämnda ramar samt befullmäktigades att teckna avtal för två månader. Inför att avtalet håller på att ta slut, utvärderas den i äldreomsorgsnämnden utifrån det aktuella behovet och beslut fattas om fortsättningen. Ärendet skickas till kommunstyrelsen för kännedom. Paragrafen justerades omedelbart.

ÄoN 60 §:

Ett avtal mellan Hammarlands kommun och Folkhälsan har arbetats fram och gäller från och med 3.5.2021 till och med 30.6.2021. Verksamheten har kommit igång snabbt och fungerar mycket tillfredställande och i enlighet med behov både från klienternas och från personalens synvinkel. Folkhälsan tar hand om besöken hos uteklienter på helgmorgnar och alla kvällar, vilket frigör tid och resurser från kommunens personal att arbeta med alla de klienter som behöver omvårdnad i serviceboendet. Folkhälsan har också möjlighet att ta emot nya klienter omgående när behovet uppstår och detta har under de tre första veckorna skett gällande åtminstone en klient. Fördelen med verksamheten är även att man snabbare kan anpassa personalresurserna att motsvara behovet. Personalen och ledningen i Hammargården upplever att samarbetet med Folkhälsan fungerar bra. Vårdtyngden i Hammargården är på minst samma nivå som vid tiden då beslutet om extraresurser fattades. Av de 14 permanenta boendeplatserna är 13 fortsättningsvis i bruk. Även de två periodplatserna används regelbundet för avlastning och vid behov för återhämtning. Gällande en till två klienter är vårdplaneringar aktuella för att se om (Forts.)

Äldreomsorgsnämnden	07.04.2021	44
Äldreomsorgsnämnden	27.04.2021	50
Äldreomsorgsnämnden	26.05.2021	60
Äldreomsorgsnämnden	25.08.2021	70
Äldreomsorgsnämnden	16.12.2021	108
Äldreomsorgsnämnden	26.01.2022	8

07.04.2021	44
27.04.2021	50
26.05.2021	60
25.08.2021	70
16.12.2021	108
26.01.2022	8

(Forts.)

omvårdnaden fortsättningsvis kan tas om hand inom Hammargården. Personalen och ledningen i Hammargården upplever att personalen har möjlighet att klara av sitt arbete tack vare att de är minst tre personal som tar hand om de boende i huset samt att arrangemanget borde fortsätta åtminstone över sommaren så att tillräckliga resurser för serviceboendet och hemservicen tryggas över semesterperioden och inför hösten. Gällande kostnader för äldreomsorgen i Hammarland kan det konstateras utifrån budgetuppföljning att den totala budgeten har hållits samt att lönekostnader för Hammargården/hemtjänsten har hållits inom ramarna som helhet även om man redan förbrukat 77 % av budgeterade medel för sjuk- och moderskapsledighetsvikarier och 44,72 % av budgeterade medel för extra personal.

Beslutet 50 § / 27.04.2021 i äldreomsorgsnämnden förutsätter att en utvärdering av arrangemanget görs innan avtalet går ut. För att ledningen för Hammargården/hemservicen ska hinna med att planera sommarens vikariearrangemang och klientarbetet behöver nämnden fatta beslut om fortsättningen vid dagens sammanträde.

Bilaga 4: Avtal mellan Hammarlands kommun och Folkhälsan.

Budgetuppföljning per april månad 2021 gällande äldreomsorgen i Hammarland

### Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:

Äldreomsorgsnämnden beslutar att teckna ett nytt avtal med Folkhälsan i enlighet med det gällande avtalet för tiden från och med 1.7.2021 till och med 30.9.2021. Avtalet omfattar såsom tidigare köp av tjänsten gällande utebesöken för hemserviceklienter så till vida att Folkhälsan anlitas för morgonbesöken lördagar, söndagar och röda dagar samt för samtliga kvällar i veckan, med sammanlagt maximalt för 23 timmar i veckan. Äldreomsorgs- och barnomsorgsledare får i uppdrag att arbeta fram ett avtal inom ovan nämnda ramar samt befullmäktigas att tillsammans med ordföranden teckna avtal för tre månader. Inför att avtalet håller på att ta slut, utvärderas den i äldreomsorgsnämnden utifrån det aktuella behovet och beslut fattas om fortsättningen. Ärendet skickas vidare till kommunstyrelsen för kännedom.

ÄoN 60 §:

### BESLUT:

Äldreomsorgsnämnden beslutade enligt förslaget.

(Forts.)

Äldreomsorgsnämnden
Äldreomsorgsnämnden
Äldreomsorgsnämnden
Äldreomsorgsnämnden
Äldreomsorgsnämnden
Äldreomsorgsnämnden

07.04.2021
27.04.2021
26.05.2021
25.08.2021
16.12.2021
26.01.2022

44
50
60
70
108
8

(Forts.)

### ÄoN 70 §:

Avtal mellan Hammarlands kommun och Folkhälsan gällande hemservicejänster ute i kommunen har varit i kraft sedan 3.5.2021 och gäller till och med 30.9.2021. Arrangemanget har fungerat utmärkt och flexibelt med tanke på personal- och beläggningssituationen. Fem klienter som bor i olika delar av kommunen får service via Folkhälsan alla kvällar i veckan och helgmorgnar och tjänsterna har utförts nästan utan avvikelser. För Hammargårdens/hemservicepersonal har detta inneburit att de kunnat vara tillräckligt många inom vården på morgnarna och kvällarna för att klara av omsorgen om alla klienter i Hammargården och i närheten av det. Med beaktande svårigheter att rekrytera så väl ordinarie som vikarierande personal för äldreomsorgen samt med beaktande de skiftande behov av extra resurser för hemtjänst ute är köp av denna tjänst ett flexibelt alternativ. För tillfället är 15 av Hammargårdens 16 platser belagda med endast ett permanent plats ledig, behovet av hemservice ute ser ut att vara åtminstone på samma nivå som tidigare med beaktande ökande behov vintertid och Oasen-platserna används endast vid permanent eller tillfälligt behov av institutionsvård. Tjänsterna från Folkhälsan har kostat cirka 4600 euro under tidsperioden 3.5.-30.6.2021. Personalsituationen på Hammargården har påverkats av personalomsättning samt kort- och långvarig frånvaro. Ledningen för äldreomsorgen i Hammarland har ett stort arbete som tjänstemän att förbereda ibruktagnin av Hammargårdens tilläggsbyggnation, avveckling av en stor del av institutionsplatser vid Oasen samt planera budget och personalbemanning för nästa år. För att garantera tillräckligt med tid för detta arbete under hösten 2021 samt för att möjliggöra att äldreomsorgen i Hammarland kan ta hand om så många klienter som möjligt i Hammargården och hemservicen, bedöms det som nödvändigt att fortsätta med arrangemanget med köp av tjänst från Folkhälsan.

Bilaga 2/ÄoN 25.8.2021 § 70: Budgetuppföljning per juli månad 2021 gällande Hammargården/hemservicen i Hammarland

### Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:

Äldreomsorgsnämnden beslutar att teckna ett nytt avtal med Folkhälsan i enlighet med det gällande avtalet för tiden från och med 1.10.2021 till och med 31.12.2021. Avtalet omfattar såsom tidigare köp av tjänsten gällande utebesöken för hemserviceklienter så till vida att Folkhälsan anlitas för morgonbesöken lördagar, söndagar och röda dagar samt för samtliga kvällar i veckan, med sammanlagt

(Forts.)

Äldreomsorgsnämnden
Äldreomsorgsnämnden
Äldreomsorgsnämnden
Äldreomsorgsnämnden
Äldreomsorgsnämnden
Äldreomsorgsnämnden

07.04.2021
27.04.2021
26.05.2021
25.08.2021
16.12.2021
26.01.2022

44
50
60
70
108
8

(Forts.)

beslut fattas om fortsättningen. Ärendet skickas vidare till kommunstyrelsen för kännedom.

ÄoN 70 §:

**BESLUT:**

Äldreomsorgsnämnden beslutade enligt förslaget.

ÄoN 108 §:

Avtal mellan Hammarlands kommun och Folkhälsan gällande hemservicejänster ute i kommunen har varit i kraft sedan 3.5.2021 och gäller till och med 31.12.2021. Med anledning av vissa otydligheter i avtalet samt med anledning av situationen i äldreomsorgen i Hammarland de kommande månaderna finns det anledning till att utvärdera hur avtalet bör tolkas samt huruvida avtalet bör förlängas. Arrangemanget har fungerat för det mesta väl och flexibelt med tanke på personal- och beläggningssituationen. För tillfället är det fyra klienter/hushåll på helgmorgnar och tre klienter/hushåll på alla kvällar som bor i olika delar av kommunen som får sin service via Folkhälsan och detta varierar kraftigt beroende på både tillfälliga och bestående behov av hemservice. Med nuvarande schemaläggning med endast 3 i arbete på helgmorgnar och alla kvällar och med ingen separat hemservice ute personal innebär dessa hemservice ute -besök med längre resor att Hammargårdens personal inte räcker till. Vidare har Hammargården för tillfället full beläggning med 14 permanenta klienter och 3 klienter på periodplats med även ett extra rum i bruk. De nya lokalerna som torde bli färdiga inom kort erbjuder visserligen vissa extra utrymmen men eftersom det i brist på fastställd budget saknas både ny personal och utrustning till lokalerna kan verksamheten i Hammargården och inte heller inom hemservice ute utökas i detta läge. Vidare orsakar ombyggnationen av Hammargårdens kök och förändringar av verksamheten att personalens tid går åt flytt, förändringar och tillfälliga lösningar utöver ansträngt klientsituation. Eftersom allt från tjänsterna och befattningar till scheman, lokaler, utrustning och rutiner behöver byggas på nytt för verksamheten, anser ledningsgruppen för äldreomsorgen att förändringarna i verksamheten bör få ta tid. För att erhålla arbetsro för personalen under tiden för ombyggnationen föreslås därför att avtalet med Folkhälsan förlängs till och med den 30.4.2022 med vissa förändringar enligt nedan och att dessa kostnader omdisponeras från de kostnader som har reserverats för bland annat utökning av befattningar för hemservice ute, aktivitetskoordinator och vissa andra befattningar som är budgeterade för från 1.1.2022. Även inrättande av tjänsten som omvårdnadsledare torde kräva en längre tid och således inte vara möjlig från 1.1.2022 i enlighet med budgetförslaget och frigöra vissa budgetresurser. Bifogas gällande avtal med Folkhälsan. Priser för Folkhälsans hemservice för år 2022 kommer att kompletteras till mötet men påverkas också av föreslagen avtalslängd.

(Forts.)

Äldreomsorgsnämnden
Äldreomsorgsnämnden
Äldreomsorgsnämnden
Äldreomsorgsnämnden
Äldreomsorgsnämnden
Äldreomsorgsnämnden

07.04.2021
27.04.2021
26.05.2021
25.08.2021
16.12.2021
26.01.2022

44
50
60
70
108
8

(Forts.)

Utöver frågan om förlängning av avtalet med Folkhälsan bör äldreomsorgsnämnden ta ställning till en fråga om ersättning i gällande avtal med Folkhälsan. Gällande avtal som är utformat enligt beslut från äldreomsorgsnämnden innehåller följande bestämmelser:

”Genom detta avtal köper Hammarlands kommuns äldreomsorg hemservice i hemmen från Folkhälsans hemtjänst enligt följande specifikation:

- Alla kvällar i veckan mellan kl. 18.30 och 21.00 (det vill säga 2,5 timmar per kväll)
- På lördag-, söndag- och helgmorgnar mellan kl. 7.30 och 10.00 (det vill säga 2,5 timmar per morgon)
- Deltagande vid eventuella vårdplaneringar gällande senare tillkommande klienter.
- Sammanlagt maximalt 23 timmar per vecka.
- I uppdraget ingår hemservicebesök hos klienter i Hammarlands kommun i enlighet med schema och klientuppdragsplan från äldreomsorgen i Hammarland.

Med anledning av miss hos Folkhälsans administration har endast insatstid för klientuppdragen (faktisk tid hos klienterna) istället för de avtalade 2,5 timmar per kväll/morgon utförts och detta kommer nu korrigeras och tilläggsfakturering göras. Utöver detta har avtalet formulerats på ett sätt som inte är förmånlig för Folkhälsan som inte får betalt för resetiden mellan Mariehamn och Hammarland som de ändå planerar in för varje pass (cirka 1 timme tur och retur). Enligt Folkhälsan innebär detta en förlust på cirka 5000 euro för hela avtalsperioden. Med anledning av detta föreslår Folkhälsan att Folkhälsan och Hammarlands kommun delar på kostnaden på 5000 euro solidariskt mellan sig för att detta inte ska drabba någondera av verksamheterna.

Bilaga 4 ÄoN 16.12.2021 § 108: Avtal mellan Hammarlands kommun och Folkhälsan  
Prislista Folkhälsan 2022

### **Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:**

Äldreomsorgsnämnden beslutar att teckna ett nytt avtal med Folkhälsan för tiden från och med 1.1.2022 till och med 30.4.2021 med motiveringen att förlängning av avtalet behövs för att klara av utökat omvårdnadsbehov i Hammargården samt i hemservice ute under tiden med ombyggnationen av Hammargårdens kök samt skapande av befattningar, rutiner och verksamheten i de nya avdelningarna. Avtalet omfattar såsom tidigare köp av tjänsten gällande utebesöken för hemserviceklienter så till vida att Folkhälsan anlitas för morgonbesöken lördagar, söndagar och röda dagar omfattande max 2,5 timmar per gång inklusive resetiden från och till

(Forts.)



Äldreomsorgsnämnden
Äldreomsorgsnämnden
Äldreomsorgsnämnden
Äldreomsorgsnämnden
Äldreomsorgsnämnden
Äldreomsorgsnämnden

07.04.2021
27.04.2021
26.05.2021
25.08.2021
16.12.2021
26.01.2022

44
50
60
70
108
8

(Forts.)

Mariehamn samt för samtliga kvällar i veckan omfattande max 2,5 timmar per gång inklusive resetiden från och till Mariehamn. Utöver dessa timmar befullmäktigas ledningspersonalen att kunna beställa extratimmar med hjälp omfattande maximalt en timme till per pass om antalet klienter eller besök i hemtjänst ute ökar avsevärt. Äldreomsorgs- och barnomsorgsledare får i uppdrag att arbeta fram ett avtal inom ovan nämnda ramar samt befullmäktigas att tillsammans med ordföranden teckna avtal för fyra månader. Avtal kan slutas under förutsättning att de föreslagna timkostnader inte blir väsentligt högre än i nuvarande avtal.

Gällande Folkhälsans förslag på fördelning av resekostnader i gällande avtalet beslutar äldreomsorgsnämnden.

Ärendet förs vidare till kommunstyrelsen till kännedom.

ÄoN 108 §:

**BESLUT:**

Äldreomsorgsnämnden beslutade enligt förslag vad gäller förlängning av avtalet med Folkhälsan.

Gällande Folkhälsans förslag på solidarisk fördelning av resetidskostnader i gällande avtalet beslutade äldreomsorgsnämnden att godkänna att kostnaden på cirka 5000 e betalas till hälften av Hammarlands kommun.

Ärendet förs vidare till kommunstyrelsen till kännedom.

ÄoN 8 §:

Äldreomsorgsnämnden beslutade den 16.12.2021 § 108 att enligt Folkhälsans förslag stå för hälften av de beräknade resetidserättningar på cirka 5000 euro för vilka det saknades bestämmelser för i gällande avtal mellan Hammarlands kommun och Folkhälsans hemservice. Det har visat sig att den beräknade kostnaden på cirka 5000 euro endast gällde totala resetidskostnader för tiden från cirka maj till augusti 2021, vilket betyder att resetidskostnader på cirka 5300 euro ännu kvarstår för perioden september till december 2021. Resetiden är beräknad till 45 min/gång och den totala resetiden påverkas av veckoslut och de infallande storhelger under månaden eftersom Folkhälsan då enligt avtalet också har utfört morgonhjälp. Eftersom ersättning för körtiden inte är reglerat i de avtalen som gällde för år 2021, återstår det för äldreomsorgsnämnden att besluta huruvida en retroaktiv ersättning kan ges för körtiden upp till återstående belopp.

(Forts.)

Äldreomsorgsnämnden
Äldreomsorgsnämnden
Äldreomsorgsnämnden
Äldreomsorgsnämnden
Äldreomsorgsnämnden
Äldreomsorgsnämnden

07.04.2021
27.04.2021
26.05.2021
25.08.2021
16.12.2021
26.01.2022

44
50
60
70
108
8

(Forts.)

### **Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:**

Äldreomsorgsnämnden beslutar om eventuell ersättning till Folkhälsans hemservice för resetidskostnaden under tiden från september till december 2021.

Ärendet förs vidare till kommunstyrelsen till kännedom.

ÄoN 8 §:

### **BESLUT:**

Äldreomsorgsnämnden beslutade att godkänna att kommunen betalar hälften av resetidskostnader på cirka 5300 euro för perioden september till december 2021.

**ÄoN 112 §: Sammanträdestider för äldreomsorgsnämnden år 2022**

Äldreomsorgsnämnden diskuterar mötesplaneringen för nästa år.

**Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:**

Föreslås att mötesdatum för vårterminen 2022 bokas till var fjärde onsdag kl. 18.00.

**ÄoN 112 §: BESLUT:**

Äldreomsorgsnämnden beslutade att mötesdatum för vårterminen 2022 bokas till var fjärde onsdag kl. 18.00 och nästkommande sammanträden hålls således 26.1., 23.2., 23.3., 20.4., 18.5. samt 15.6.2022 kl. 18.00.

**ÄoN 9 §:**

På grund av oklarheter vill äldreomsorgsnämnden diskutera mötesplaneringen för nästa år.

**Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:**

Äldreomsorgsnämnden föreslår mötesdatum för 2022.

**ÄoN 9 §: BESLUT:**

Äldreomsorgsnämnden beslutade att mötesdatum för 2022 bokas i första hand till fjärde onsdag i månaden kl. 18.00 och nästkommande sammanträden hålls preliminärt 24.2. (en torsdag), 23.3., 26.4. (en tisdag), 25.5., 22.6., 24.8., 28.9., 26.10., 23.11. samt 28.12.2022 kl. 18.00.

<p>Vad förbudet grundar sig på</p>	<p>Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan kommunalbesvär enligt 112 § i kommunallagen inte anföras över beslutet. Paragrafer: <b>§§ 1-7, 9</b></p> <hr/> <p>Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 i kommunallagen kan framställas över beslutet: Paragrafer: <b>§§ 8</b></p> <hr/> <p>Enligt 5 § 1 mom. I Förvprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut. Paragrafer och grunder för besvärsförbudet.</p>
------------------------------------	--

## ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

<p>Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse</p>	<p>Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Myndighet hos vilken rättelse yrkas, myndighetens adress och postadress: Organ <b>Äldreomsorgsnämnden i Hammarland, Klockarvägen 3, 22240 HAMMARLAND</b></p> <p>Paragrafer: <b>§§ 8</b></p> <p>Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p><b>Protokollet publiceras på kommunens webbplats den 31.01.2022 på sidan <a href="http://www.hammarland.ax/kommunen/protokoll/aldreomsorgsnamnd">www.hammarland.ax/kommunen/protokoll/aldreomsorgsnamnd</a>.</b></p> <p>Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.</p>
<p>Rättelseyrkandets innehåll</p>	<p>Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.</p>

## BESVÄRSANVISNING

<p>Besvärsmyndighet och besvärstid</p>	<p>I nedannämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem.</p> <hr/> <p>Besvärsmyndighet, adress och postadress</p> <p><b>Ålands förvaltningsdomstol, Torggatan 16, 22100 MARIEHAMN</b></p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 70%;">Kommunalbesvär, paragrafer</td> <td style="text-align: right;">Besvärstid 30 dagar</td> </tr> <tr> <td>Förvaltningsbesvär, paragrafer</td> <td style="text-align: right;">Besvärstid 30 dagar</td> </tr> <tr> <td>Annan besvärsmyndighet, adress och postadress paragrafer</td> <td style="text-align: right;">Besvärstid 30 dagar</td> </tr> </table> <p>Besvärstiden börjar från delfäendet av beslutet.</p>	Kommunalbesvär, paragrafer	Besvärstid 30 dagar	Förvaltningsbesvär, paragrafer	Besvärstid 30 dagar	Annan besvärsmyndighet, adress och postadress paragrafer	Besvärstid 30 dagar
Kommunalbesvär, paragrafer	Besvärstid 30 dagar						
Förvaltningsbesvär, paragrafer	Besvärstid 30 dagar						
Annan besvärsmyndighet, adress och postadress paragrafer	Besvärstid 30 dagar						
<p>Besvärsskrift</p>	<p>I besvärsskriften skall uppges</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress</li> <li>- vilket beslut som överklagas</li> <li>- vilka ändringar som yrkas i beslutet</li> <li>- motiveringarna till att beslutet bör ändras</li> </ul> <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas. Ombud skall vid behov bifoga fullmakt (FörvProssL 21 §)</p>						
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p>	<p>Besvärshandlingarna skall lämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.</p> <p>Besvärshandlingarna kan även lämnas till:</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 70%;">Namn, adress och postadress</td> <td style="text-align: right;">Paragrafer</td> </tr> </table> <hr/> <p>Besvärshandlingarna skall lämnas till 1):</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 70%;">Namn, adress och postadress</td> <td style="text-align: right;">Paragrafer</td> </tr> </table> <hr/> <p><i>Enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015) uppbärs en avgift i förvaltningsdomstolen om 260,- € i besvärssärenden som har anhängiggjorts. I fall förvaltningsdomstolen ändrar ett överklagat beslut till förmån för ändringssökanden tas inte avgiften inte ut.</i></p>	Namn, adress och postadress	Paragrafer	Namn, adress och postadress	Paragrafer		
Namn, adress och postadress	Paragrafer						
Namn, adress och postadress	Paragrafer						
<p>Tilläggsuppgifter</p>	<p>Detaljerad anvisning för rättelseyrkande/besvärсанvisning fogas till protokollsutdraget.</p>						

1) Om de skall lämnas till någon annan än besvärsmyndigheten