

HAMMARLANDS KOMMUN
SAMMANTRÄDESKALLELSE

Kallelse utfärdad den 21 maj 2021

Äldreomsorgsnämnden

26.5.2021

51-63

Sammanträdestid	Onsdagen den 26 maj 2021 kl. 18.00- 21.10
Sammanträdesplats	Kommungården
Ärendets §-nummer	Ärende

ÄoN 51 §: Konstaterande av sammanträdet laglighet och beslutförhet 1
ÄoN 52 §: Protokolljustering 1
ÄoN 53 §: Godkännande och komplettering av föredragningslistan 1
ÄoN 54 §: Ärenden till kännedom 2
ÄoN 55 §: Tjänstemannabeslut 3
ÄoN 56 §: Planering av frågor kring Hammargården 4
ÄoN 57 §: Utvärdering av extra personalresurser inom lokalvård och köksverksamhet på Hammargården 8
ÄoN 58 §: Ansökan om bidrag från trivselfonden 10
ÄoN 59 §: Trygghetstelefon 11
ÄoN 60 §: Personalresurser i Hammargårdens serviceboende/hemvården 13
ÄoN 61 §: Ansökan om att hyra pensionärslägenhet 18
ÄoN 62 §: Samverkansavtal gällande boendeservice fr.o.m. 01.06.2021 19
ÄoN 63 §: Köksverksamheten under ombyggnationen av köket i Hammargården 20

Observera: Vi samlas på parkering utanför Hammargården kl. 18.00 för visning av tillbyggnationen och efter visning påbörjar vi egentliga sammanträdet i kommungården.

Bilagor till kallelse:

- 1: Material gällande 56 § Planering av frågor kring Hammargården
- 2: Material gällande 57 § Ansökan om bidrag från trivselfonden
- 3: Material gällande 59 § Trygghetstelefon
- 4: Material gällande 60 § Personalresurser i Hammargårdens serviceboende/hemvården
- 5: Material gällande 61 § Ansökan om att hyra pensionärslägenhet (konfidentiellt)
- 6: Material gällande 62 § Samverkansavtal gällande boendeservice

Enligt uppdrag,
Hammarland den 21.05.2021

Päivi Abbas äldreomsorgs- och barnomsorgsledare

Protokollet från det här sammanträdet publiceras på Hammarlands kommuns webbplats <https://www.hammarland.ax/kommunen/protokoll/aldreomsorgsnamnd> den 31.05.2021.

INTYG

Härmed intygas att det här meddelandet anslagits på Hammarlands kommuns elektroniska anslagstavla under tiden 21.05.2021-08.06.2021.

Hammarland den 21.05.2021,

Päivi Abbas äldreomsorgs- och barnomsorgsledare

**HAMMARLANDS KOMMUN**Organ
Äldreomsorgsnämnden**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**Sammanträdesdatum
26.05.2021Nummer
6/2021

Sammanträdestid Sammanträdesplats	Onsdagen den 26 maj 2021 kl. 18.00 – 21.10 Kommungården
Beslutande	Stig A. Mattsson, ordförande Stellan Egeland, vice ordförande Eija Lagerberg Veronica Danielsson Annette Hasselberg, frånvarande
Övriga närvarande	Päivi Abbas, äldreomsorgs- och barnomsorgsledare Anders T. Karlsson, ordförande kommunstyrelsen, frånvarande Kurt Carlsson, kommundirektör, frånvarande Jenny Olofsson-Engblom, föreståndare för Hammargården/hemservicen, redovisning gällande ärenden §§ 56 – 60, från kl. 18.00 till 20.05
Paragrafer	§§ 51-63
Underskrifter	Hammarland den 26 maj 2021, Stig A. Mattsson ordförande Päivi Abbas protokollförare
Protokoll-justering Ort och tid	Hammarland den 26 maj 2021, Underskrifter Stellan Egeland Veronica Danielsson
Protokollet publicerat på kommunens webbplats Ort och tid	Hammarland den 31 maj 2021, Underskrifter Päivi Abbas
Utdragets riktighet bestyrker Ort och tid	 Underskrift

ÄoN 51 §: Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutförhet**ÄoN 51 §: BESLUT:**

Ordföranden konstaterade att sammanträdet är lagligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande ledamöter beslutfört.

ÄoN 52 §: Protokolljustering**Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:**

Äldreomsorgsnämnden utser Stellan Egeland och Veronica Danielsson till protokolljusterare. Protokolljustering äger rum onsdagen den 26.5.2021 i kommundgården efter sammanträdets avslutande.

ÄoN 52 §: BESLUT:

Äldreomsorgsnämnden utsåg Stellan Egeland och Veronica Danielsson till protokolljusterare. Protokolljustering äger rum onsdagen den 26.5.2021 i kommundgården efter sammanträdets avslutande.

ÄoN 53 §: Godkännande och komplettering av föredragningslistan**ÄoN 53 §: BESLUT:**

Äldreomsorgsnämnden godkände föredragningslistan med tillägg för att köksverksamheten beslutas om i separat paragraf § 63 istället för som en del av paragraf 56 §.

ÄoN 54 §: Ärenden till kännedom

1. Finlands kommunförbund: Cirkulär 7/2021, 29.4.2021, Partiell revidering av lagen om klientavgifter inom social- och hälsovården.
2. Tjänstemannabeslut gällande anställningar: val av ordinarie närvårdare 80 % för dagverksamheten, vikarierande närvårdare 100 % ett år samt ordinarie närvårdare 75 % för nattjänst
3. Avtal med Folkhälsan gällande hemservice.
4. Matförpackningsmaskin har anskaffats och fungerar bra.

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:

Äldreomsorgsnämnden beslutar anteckna ärendena för kännedom utan vidare åtgärder.

ÄoN 54 §: BESLUT:

Äldreomsorgsnämnden beslutade anteckna ärendena för kännedom utan vidare åtgärder.

ÄoN 55 §: Tjänstemannabeslut

Följande ärenden har behandlats av tjänstemännen i äldreomsorgen sedan Äldreomsorgsnämndens senaste möte:

- Boendeplatser inom äldreomsorgen (äldreomsorgsledare): §§ 1 (periodplats Oasen)
- Pensionärsbostäder (äldreomsorgsledare): §§ -
- Personalärenden (äldreomsorgsledare): §§ 4-12
- Hemservice (föreståndare): §§ 2 st nya beslut
- Trygghetslarm (föreståndare): §§ 1 st nya beslut
- Närståendevårdsstöd (äldreomsorgsledare): §§ -
- Klientavgifter inom äldreomsorgen (äldreomsorgsledare på beredning av byråsekreterare): §§ -

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:

Äldreomsorgsnämnden beslutar anteckna tjänstemannabesluten för kännedom utan vidare åtgärder.

ÄoN 55 §: BESLUT:

Äldreomsorgsnämnden beslutade anteckna tjänstemannabesluten för kännedom utan vidare åtgärder.

Kst 40 §: Planering av frågor kring Hammargården

Kommunstyrelsen gav kommundirektören i uppdrag att bereda ett ärende angående hur planering av olika frågor kring Hammargården skall utföras inför färdigställandet av projektet. En grundförutsättning för planeringen är att fortlöpande nya verksamhetskostnader inte kan påföras kommunen innan motsvarande inbesparingar kan uppnås för Oasen boende- och vårdcenter k.f.

Det som behöver planeras är bl.a.:

- Vilka vårdformer skall kommunen gå in för?
- Hemservicen bör separeras från effektiviserat boende kostnadsmissigt.
- Kosthållet under den tid som Hammargårdens kök byggs om.
- Förändringar i personal inför budget 2021.
- Behovet av inventarier i de nya utrymmena.
- Utrymmen för ÅHS hemsjukvård efter ombyggnaden.

Projektledare Conny Eklund har meddelat att Hammargårdens tillbyggnad skall vara klar den 15.12.21. Exakt tidsplan för kökets renovering skall jobbas fram av entreprenören men i stora drag blir det befintliga köket ur bruk från december 2021 fram till den 28.02.22. Tanken är att den nya tillbyggnaden skall kunna användas medan den gamla matsalen och köket renoveras. Arbetet vid gamla köket kommer att påbörjas under sommaren men så att köket kan vara igång. Det finns utrymmen som berörs bredvid köket. Bl. a. har ÅHS ett utrymme som måste diskuteras med dem då ytan som de nu använder kommer att minska.

Kommunen har sakkunniga tjänstemän vad gäller verksamhet i form av äldreomsorgs- och barnomsorgsledare, föreståndare inom äldreomsorgen samt kockar samt även stödtjänster i kommunkansliet vad gäller ekonomi och förvaltning. För att få en möjligast effektiv beredning som är sakkunnig och tillräckligt snabb föreslås följande.

Kommundirektörens förslag:

Beredning av punkterna vilka anges ovan görs av tjänstemän och arbetstagare i kommunen och dessa föredras av äldreomsorgs- och barnomsorgsledaren inför äldreomsorgsnämnden. Förslaget motiveras även med att det här ger äldreomsorgsnämnden möjlighet att grundligt sätta sig in i sin huvuduppgift d.v.s. att ordna kommunens äldreomsorg.

Kommunstyrelsen beslutar att som grundförutsättning för planeringen ge direktivet att principen, om att fortlöpande verksamhetskostnader inte kan påföras kommunen innan motsvarande inbesparingar kan uppnås i Oasen boende- och vårdcenter k.f., tillämpas.

(Forts.)

(Forts.)

Kommunstyrelsen beslutar att ge som direktiv att kosthållet under tiden för ombyggnaden av Hammargårdens kök bör planeras så att det även under uppehållet ordnas i egen regi.

Kst 40 §:

BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

ÄoN 33 §:

Äldreomsorgsnämnden har genom Kst 40 § 16.02.2021 fått direktiv till fortsatt arbete kring planeringen av Hammargårdens tillbyggnad och äldreomsorgen i Hammarland.

T.f. äldreomsorgs- och barnomsorgsledare redogör för ärendet vid mötet.

T.f. äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:

Äldreomsorgsnämnden diskuterar planering av frågor kring Hammargården och beslutar om preliminär tidstabell samt om eventuella vidare instruktioner till tjänstemän gällande förfarandet med planeringen.

ÄoN 33 §:

BESLUT:

Äldreomsorgsnämnden diskuterar planering av frågor kring Hammargården. Äldreomsorgsnämnden beslutar att delegera till tjänstemännen att ta fram underlag gällande tre frågor: 1) vårdformen: ESB eller institution 2) kosthållning under köksrenovering 3) personalplanering.

ÄoN 43 §:

Föreståndaren för Hammargården/hemservicen har tillsammans med kökspersonal varit på studiebesök till olika möjliga kök som kan användas under tiden Hammargårdens kök byggs om.

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledare redogör för ärendet vid mötet.

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:

Äldreomsorgsnämnden beslutar om fortsatta direktiv för tjänstemännen gällande köksfunktionen under renoveringen.

(Forts.)

(Forts.)

ÄoN 43 §:

BESLUT:

Äldreomsorgsnämnden beslutade att tjänstemännen fortsätter utreda ärendet.

ÄoN 56 §:

En del utredningar har ägt rum och både ny och tidigare material har gått igenom av tjänstemännen i äldreomsorgen i Hammarland. Material bifogas. För att komma vidare i planeringen av Hammargården tillbyggnation och för att ha tillräckliga instruktioner för byggnadskommitténs fortsatta arbete under sommaren, behöver beslut fattas gällande några av de aktuella frågorna. De frågor som torde vara viktigaste att besluta om är vilka vårdformer kommunen skall gå in för gällande de 15 nya platserna på tre avdelningar (institution, effektiviserat serviceboende med olika inriktningar eller en kombination av dem) samt kosthållet under den tid som Hammargårdens kök byggs om. Detta eftersom val av vårdformer är avgörande för fortsatt planering av både utrustning, personal och övriga vårdformer som kommunen använder (de institutionsplatserna vid Oasen som kommunen äger) samt eftersom beslut om vilka vårdformer som blir aktuella i tillbyggnationen måste slutligen fattas av kommunfullmäktige. Vidare behöver kosthållningen under ombyggnationen planeras i god tid för att tillräcklig med tid finns för anskaffning av behövliga tillstånd, utrustning samt för planering av bemanningen samt verksamheten.

Bilaga 1: Material gällande institutionsvård

Äldrelagen (2020:9) på Åland, landskapslagen (2020:12) om socialvård samt dess tillämpningsguider till de delar som avser institutionsvård och ESB-vård
Anvisning för medicinska kriterier för långvarig

Vid val av vårdformer för tillbyggnationen behöver flera faktorer beaktas: lagstiftningen samt kriterier och anvisningar gällande olika former av vård (institution, ESB, hemservice), behovet av olika vårdformer, personalsituation och -tillgång, ekonomiska aspekter samt lokala förutsättningar. Utifrån utredningen och tillgängligt material har ledningsgruppen för äldreomsorgen kommit fram till förslag om fördelning av vårdplatserna som anses som mest lämplig för Hammargårdens tillbyggnad.

(Forts.)

(Forts.)

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:

Äldreomsorgsnämnden beslutar följande gällande vårdformer:

-Inga institutionsplatser bereds i Hammargården i dagsläget med motiveringen att relativt få klienter kvalificerar sig för institutionsvård enligt gällande kriterier och har behov av så avancerad omvårdnad. Vidare motiveras beslutet med att kraven på utrustning, personal och verksamhetens innehåll är höga och orsakar betydande kostnader och svårigheter att rekrytera behörig personal (sjukskötare dygnet runt, läkartjänsterna)

-De 15 nya platserna bereds som effektiverat serviceboende-platser (ESB) med följande fördelning: 5 platser på en avdelning anpassad för demensvård, 5 platser på en avdelning anpassad för omfattande omvårdnadsbehov och medicinska behov samt 5 platser på en avdelning med vanliga ESB-platser. Denna fördelning motiveras med att med hjälp av de olika inriktningarna skapas de bästa förutsättningarna för äldreomsorgen i Hammarland att inom eget serviceboende kunna tillgodose olika behov av omvårdnad och omsorg hos de äldre i Hammarland.

-Utifrån noggrann uppföljning och individuell bedömning av de i Oasen placerade äldres situation och behov planeras det för att kunna erbjuda de äldre plats på de nya avdelningarna inom Hammargården. Endast i de fallen att den äldre uppfyller kriterierna för långvarig institutionsvård och dennes tillstånd kräver det bereds fortsatt plats på Oasen. Beslut om minskning av platserna vid Oasen bör fattas av behörig instans snarast möjligt, dock senast under hösten 2021.

-Byggnadskommittén instrueras att se till att avdelningen avsedd för demensvård anpassas för ändamålet samt att avdelning avsedd för omfattande omvårdnadsbehov utrustas med skenor för lift i taken och annan behövlig anpassning.

ÄoN 56 §:

BESLUT:

Äldreomsorgsnämnden beslutade gällande vårdformer enligt förslaget med den förändringen att förslaget med skenor i taket för taklift tas bort. Tjänstemännen får i uppdrag att kontakta Åhs gällande hemsjukvårdens utrymmen i anslutning till Hammargården.

ÄoN 57 §: Utvärdering av extra personalresurser inom lokalvård och köksverksamhet på Hammargården

Med anledning av utökad omvårdnads- och servicebehov hos serviceboendets, hemservicens och stödservicens klienter samt med anledning av höjda krav på hygien och städning på grund av bland annat corona-pandemin har vissa personaländringar skett inom lokalvården, matutkörningen samt köksverksamheten på Hammargården/hemservicen. Från 1.7.2020 har en kombinerat befattning som städare 48 % / köksbiträde 52 % ändrats till städare 75 % / matutkörning 25 % för att garantera tillräcklig städning av boenderummen samt för att avlasta vårdpersonalen gällande matutkörningen. Vidare har ett köksbiträde om 75 % anställts från den 1.7.2020 för att ta över uppgifterna från lokalvårdaren samt för att svara på utökat behov av matservice.

Vid fastslagning av budget för 2021 beslutade kommunfullmäktige att de utökade personalresurserna får fortsätta under året 2021 under följande förutsättningar:

- Nämnden bör halvårsvis lämna en utvärdering till kommunstyrelsen av Coronaläget för att bedömning skall kunna göras om den utökade resursen (lokalvårdare/matutkörare) skall förlängas. Anställningen kan göras sex månader åt gången.
- Nämnden bör halvårsvis lämna en utvärdering till kommunstyrelsen vad gäller köksbiträdet 75 % av heltid med anledning av Corona för att kunna förlängas med sex månader åt gången.

Gällande Coronaläget kan det konstaterats att situationen på Åland har varit betydligt allvarigare under våren 2021 än under sommaren 2020 när extraresurserna sattes in. Under flera månader under våren 2021 har Åland befunnit sig i accelerationsfas eller spridningsfas med viss samhällssmitta och utspridning inom skolorna och barnomsorgen även i Hammarland. Således har de tillsatta åtgärderna i form av extraresurser varit välmotiverade för att kunna ta hand om tillräcklig hygiennivå i Hammargården, begränsa antalet personal som besöker de äldre samt svara på behov av utökat matservice för hemmaboende klienter. Äldreomsorgs- och barnomsorgsledare har tillsammans med Hammargårdens ledning utvärderat hur de tillsatta extraresurserna har fungerat i praktiken från verksamhetens och klienternas synvinkel. Äldreomsorgs- och barnomsorgsledare och föreståndare för Hammargården/hemservicen redovisar ytterligare gällande ärendet vid mötet. Ledningsgruppen för äldreomsorgen i Hammarland konstaterar att de extra tillsatta resurserna är nödvändiga att förlängas och borde även permanenteras med anledning av Coronaläget men inte minst ordinarie verksamhetens och kvalitetskravens skull. Att boenderummen och allmänna ytor i serviceboendet städas regelbundet är väsentlig för att upprätthålla en tillräckligt hög nivå av hygien och renhet i en heldygnsverksamhet. En separat matutkörningspersonal gör att närvårdarna kan använda sin tid till vårdarbete som de har kompetens för samt att man minimerar antalet personal som besöker matserviceklienter. Utökad köksbiträderesurs säkerställer att tillräcklig med tid finns för kökspersonalen att tillaga näringsrik och kvalitativ mat för de äldre boende i och utanför serviceboendet.

(Forts.)

(Forts.)

Ledningen konstaterar även att de rekryteringar som gjorts har varit lyckade och att personalen är en viktig resurs som man vill behålla även inför utökning av verksamheten i Hammargården.

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:

Äldreomsorgsnämnden omfattar utvärderingen ovan. Äldreomsorgsnämnden bedömer att utökade resurser för lokalvård och köksverksamhet bör fortsätta och skickar utvärderingen vidare till kommunstyrelsen. Äldreomsorgsnämnden ger till tjänstemännen i uppdrag att förlänga anställningarna för sex månader i enlighet med Förvaltningsstadgan och budgeten.

ÄoN 57 §:

BESLUT:

Enligt förslaget med det tillägget att för att klara budgeten föreslår äldreomsorgsnämnden att städtiden på kommunkansliet dras ner.

ÄoN 58 §: Ansökan om bidrag från trivselfonden

Hammargårdens dagverksamhet har genom e-post den 30.4.2021 ansökt om bidrag från trivselfonden till det totala beloppet om cirka 1336 euro för olika aktiviteter och anskaffningar enligt bilaga. Det är planerat för två olika utflykter, för underhållning till midsommar samt för inköp av utomhusbouleutrustning för trivsel för både boende från Hammargården och för klienter utanför Hammargården.

I trivselfonden finns för tillfället cirka 8 150 euro.

Bilaga 2: Ansökan från trivselfonden (D.nr. 57/ÄO/2021)

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:

Äldreomsorgsnämnden beslutar att godkänna ansökan om bidrag från trivselfonden enligt anhållan. Paragrafen justeras omedelbart.

ÄoN 58 §: BESLUT:

Äldreomsorgsnämnden beslutade att godkänna ansökan om bidrag från trivselfonden enligt anhållan. Paragrafen justerades omedelbart.

ÄoN 20 §: Trygghetstelefon

Det finns anledning att revidera lyfthjälpsavtalet som Hammarland kommun har med Hammarlands FBK för larmutryckningar nattetid att även omfatta larmutryckningar nattetid i de fall att personalen inte får tag på personen som larmat och anhöriga inte kan rycka ut. Efter diskussion med Hammarlands FBK så har det framkommit att FBK kan godkänna ovan beskriven utökning av avtalet med vissa förändringar. T.f. äldreomsorgs- och barnomsorgsledare redogör för de föreslagna ändringarna.

Bilaga 5: Avtal mellan Hammarlands kommun och Hammarlands FBK gällande lyfthjälp

T.f. äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:

Äldreomsorgsnämnden diskuterar ändring av avtal gällande trygghetslarmutryckningar nattetid.

ÄoN 20 § BESLUT:

Äldreomsorgsnämnden beslutar att godkänna de föreslagna ändringarna på avtalet mellan Hammarlands kommun och Hammarlands FBK enligt följande:

- grundersättningen förblir 200 e per år
- ersättning per uppdrag höjs från 200 e till 300 e
- avtalet gäller till och med den 31 januari 2022 och utvärderas därefter.

Äldreomsorgsnämnden befullmäktigar äldreomsorgsnämndens ordförande Stig A. Mattsson och t.f. äldreomsorgs- och barnomsorgsledare Päivi Abbas att underteckna avtalet i äldreomsorgsnämndens vägnar.

ÄoN 59 §:

Avtalet mellan Hammarlands kommun och Hammarlands FBK gällande utryckningshjälp inom Hammarlands kommun är i kraft sedan 9.4.2021 och gäller mellan kl. 22.00 och 07.00 alla nätter. I kontakter med Hammargårdens personal har det framgått att tiderna under vilken FBK kan anlitas bygger på missförstånd och borde ändras. Behov av hjälp föreligger från kl. 21.00 till kl. 8.00, eftersom nattpersonalen är ensam från kl. 21 och eftersom rapport och personalförberedelser på morgonen gör att personalen kan åka i väg på eventuella larmutryckningar först från kl. 8.

Bilaga 3: Gällande avtal mellan Hammarlands kommun och Hammarlands FBK

Förslag till nytt avtal mellan Hammarlands kommun och Hammarlands FBK

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:

Äldreomsorgsnämnden beslutar att godkänna de föreslagna ändringarna på avtalet mellan Hammarlands kommun och Hammarlands FBK under förutsättning att FBK godkänner dessa ändringar. Avtalet tecknas som tidigare beslutat.
(Forts.)

(Forts.)

ÄoN 59 §:

BESLUT:

Äldreomsorgsnämnden konstaterade att Hammarlands FBK meddelat att de godkänner de föreslagna förändringarna i avtalet. Äldreomsorgsnämnden beslutade enligt förslaget.

ÄoN 44 §: Personalresurser i Hammargårdens serviceboende/hemvården

Vårdtyngden har ökat avsevärt i Hammargårdens serviceboende/hemservice de senaste veckorna. 13 av de 14 permanenta platser är belagda sedan 22 mars 2021. Fyra till fem klienter i serviceboendet är i behov av dubbelbemanning vid samtliga omsorgsmoment och förflyttningar och även de övriga klienterna behöver mycket stöd i sin vardag. Två av nuvarande boende har sina platser i Hammargården via Kommunernas socialtjänst / funktionsservice som bekostar vården och de tre senaste klienterna som inkommit har flyttats till serviceboendet från institutionsvård eller sjukhusvård. Vidare har hemservice hand om fyra klienter ute i byarna morgon och kväll utöver de klienter som behöver matservice eller besök bara någon gång i veckan. Även klienter på period/avlastningsplatser förekommer regelbundet och ansvaret över de 18 trygghetslarmen ute i byarna tillkommer. Noteras bör också att i skrivande stund har Hammarlands kommun endast fyra klienter i Oasen varav två på demensplats och två på institutionsplats. Med andra ord har man i serviceboendet och hemservice strävat efter att ta hand om de flesta klienter på hemmaplan.

Nuvarande personalresurser och deras schemaläggning ser ut som följande:

Föreståndare 1,00

Närvårdarkoordinator 0,80

Närvårdare i dagarbetet 9,55

Närvårdare i nattarbete 2,25

Städare/matutkörare 1,00

Dagverksamhetsledare 0,80

TOTALT: 15,40

Personal enligt schema	Vardagar	Helger	Behov av extrapersonal
Morgon/dag	4 personal varav en ute mellan kl. 7.30 – 10.00	3 personal varav en ute mellan kl. 7.30 – 10.00	Helgdagar kl. 7.30 – 10.00 för utebesök
Kväll	3 personal varav en ute mellan kl. 18.30 - 21	3 personal varav en ute mellan kl. 18.30 - 21	Alla kvällar kl. 17 – 21 för middagshjälp och utebesök
Natt	1 personal	1 personal	(1 till personal)

I praktiken innebär personaldimensioneringen att endast två personal under flera timmar kvällstid och samtliga helgmorgnar måste ta hand om 13 klienter i Hammargården varav fyra till fem behöver dubbelbemanning. Detta under tiden som den tredje personalen är på utebesök. Även begränsade resurser med köksfunktionen särskilt på kvällar och helger gör att personalen har svårt att hinna med de extra uppgifter som uppstår med disk, servering av frukost och middag osv. För att garantera omsorgen om klienterna samt personalens arbetarskydd har man sedan en vecka tillbaka tagit in extraresurser för samtliga kvällar mellan kl. 17 och 21 och helgmorgnar mellan kl. 7.30 och 10. För att garantera en hållbar arbetssituation och tillräcklig omsorg om klienterna, behöver vårdresurserna i Hammargården utökas förslagsvis med två närvårdare i periodarbete med arbetstid mellan 80 och 100 % var.

(Forts.)

(Forts.)

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:

Äldreomsorgsnämnden beslutar att utöka personalen i Hammargården med två närvårdare i periodarbete med arbetstid mellan 80 och 100 % var för tiden snarast möjligt till och med 31.1.2022 med motiveringen att bra och tillräcklig bemanning i serviceboendet och hemvården garanterar att fler klienter kan få sitt behov tillgodosett i hemkommunen. Ärendet skickas vidare till kommunstyrelsen.

ÄoN 44 §:

BESLUT:

Äldreomsorgsnämnden beslutade att återremittera ärendet för vidare utredning gällande arbetsfördelningen mellan äldreomsorgsledare, föreståndare och närvårdarkoordinatorn.

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledare har utrett vissa frågor gällande personalsituationen i Hammargården/hemservicen. Ledamöter vid äldreomsorgsnämnden har vidare erhållit information om situation vid ett personalmöte (via distanskoppling) den 15 april 2021. Ledamöterna får tillgång till bifogat utredningsmaterial och äldreomsorgs- och barnomsorgsledare redogör ytterligare för ärendet vid mötet.

Bilaga 1: Utredning gällande personalsituationen på Hammargården samt övriga bilagor

Vid beslutsfattandet i ärendet behöver nämnden beakta många olika faktorer: bland annat personalsituationen, arbetarhälsa, kvalitet i omsorgen, omvårdnadssäkerhet, budgeten och ekonomiska faktorer, vårdtyngden och behoven av hemhjälp respektive olika boendeserviceformer samt lagstiftningen och kriterierna gällande rätt till boendeserviceformer och hemservice.

Det finns olika alternativ för att lösa den uppkomna situationen och dessa kan användas i kombination:

- att anställa mer omvårdnadspersonal
- att omorganisera arbetsscheman
- att ändra på de administrativa befattningarnas tjänstebeskrivningar och överflytta administrativa uppgifter till omsorgskansliets eller till kommunkansliets personal för att frigöra ledningspersonalens tid till vården
- att omprioritera omvårdnads- och servicebehoven så att icke-brådskande servicebehov får vänta eller att servicenivån i Hammargården sänks
- att köpa hemservice från extern serviceproducent
- att överflytta klienter med omfattande omvårdnadsbehov till institutionsvård i Oasen

(Forts.)

(Forts.)

-att köpa plats åt vissa klienter hos annan kommun (exempelvis Jomala kommuns ESB-boendet Liljan i Oasens lokaler)

-att endast erbjuda plats åt äldreomsorgens klienter i Hammargården

-att anställa mer annan personal för att avlasta omvårdnadspersonalen (kök, enklare hemservice, städ)

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledare bedömer utifrån utredningsmaterialet samt information från ledningen för Hammargården/hemservicen att det i nuläget bästa alternativet utifrån helheten torde vara att anlita extern serviceproducent för hemservicebesöken ute i byarna på helgmorgnar samt för samtliga kvällar i veckan. Alternativet är det mest lämpliga för att vårdtyngden och servicebehoven varierar mycket från månad till månad och kräver möjligheter att anpassa personalresurserna snabbt, för att det är svårt att rekrytera både ordinarie och vikarierande vårdpersonal och för att arbetslednings- och arbetsgivaransvaret innebär många administrativa uppgifter. Vidare kan användning av en extern serviceproducent möjliggöra att klienterna inom äldreomsorgen får omvårdnad i den omfattningen, formen och delen av omvårdnadskedjan som är mest lämpligt, ändamålsenligt och lagenligt. Detta eftersom omflyttning av klienter till högre vårdnivå inte behöver ske på grund av resursbrist i Hammargården eller i hemservicen.

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:

Äldreomsorgsnämnden beslutar att i första hand köpa in tjänsten gällande utebesöken för hemserviceklienter så till vida att Folkhälsan anlitas för morgonbesöken lördagar, söndagar och röda dagar samt för samtliga kvällar i veckan, med sammanlagt maximalt för 23 timmar i veckan. Äldreomsorgs- och barnomsorgsledare får i uppdrag att arbeta fram ett avtal inom ovan nämnda ramar samt befullmäktigas att teckna avtal för två månader. Inför att avtalet håller på att ta slut, utvärderas den i äldreomsorgsnämnden utifrån det aktuella behovet och beslut fattas om fortsättningen. Ärendet skickas vidare till kommunstyrelsen för tilläggsbudgethantering. Paragrafen föreslås justeras omedelbart.

I andra hand beslutar äldreomsorgsnämnden att anställa mer omvårdnadspersonal till Hammargården i form av två närvårdare i periodarbete med arbetstid mellan 80 och 100 % var för tiden snarast möjligt till och med 31.1.2022 med motiveringen att bra och tillräcklig bemanning i serviceboendet och hemvården garanterar att fler klienter kan få sitt behov tillgodosett i hemkommunen. Ärendet skickas vidare till kommunstyrelsen för tilläggsbudgethantering. Paragrafen föreslås justeras omedelbart.

(Forts.)

(Forts.)

ÄoN 50 §: **BESLUT:**

Äldreomsorgsnämnden beslutade att i köpa in tjänsten gällande utebesöken för hemserviceklienter så till vida att Folkhälsan anlitas för morgonbesöken lördagar, söndagar och röda dagar samt för samtliga kvällar i veckan, med sammanlagt maximalt för 23 timmar i veckan.

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledare fick i uppdrag att arbeta fram ett avtal inom ovan nämnda ramar samt befullmäktigades att teckna avtal för två månader. Inför att avtalet håller på att ta slut, utvärderas den i äldreomsorgsnämnden utifrån det aktuella behovet och beslut fattas om fortsättningen. Ärendet skickas till kommunstyrelsen för kännedom. Paragrafen justerades omedelbart.

ÄoN 60 §:

Ett avtal mellan Hammarlands kommun och Folkhälsan har arbetats fram och gäller från och med 3.5.2021 till och med 30.6.2021. Verksamheten har kommit igång snabbt och fungerar mycket tillfredställande och i enlighet med behov både från klienternas och från personalens synvinkel. Folkhälsan tar hand om besöken hos uteklienter på helgmorgnar och alla kvällar, vilket frigör tid och resurser från kommunens personal att arbeta med alla de klienter som behöver omvårdnad i serviceboendet. Folkhälsan har också möjlighet att ta emot nya klienter omgående när behovet uppstår och detta har under de tre första veckorna skett gällande åtminstone en klient. Fördelen med verksamheten är även att man snabbare kan anpassa personalresurserna att motsvara behovet. Personalen och ledningen i Hammargården upplever att samarbetet med Folkhälsan fungerar bra. Vårdtyngden i Hammargården är på minst samma nivå som vid tiden då beslutet om extraresurser fattades. Av de 14 permanenta boendeplatserna är 13 fortsättningsvis i bruk. Även de två periodplatserna används regelbundet för avlastning och vid behov för återhämtning. Gällande en till två klienter är vårdplaneringar aktuella för att se om omvårdnaden fortsättningsvis kan tas om hand inom Hammargården. Personalen och ledningen i Hammargården upplever att personalen har möjlighet att klara av sitt arbete tack vare att de är minst tre personal som tar hand om de boende i huset samt att arrangementet borde fortsätta åtminstone över sommaren så att tillräckliga resurser för serviceboendet och hemservicen tryggas över semesterperioden och inför hösten. Gällande kostnader för äldreomsorgen i Hammarland kan det konstateras utifrån budgetuppföljning att den totala budgeten har hållits samt att lönekostnader för Hammargården/hemtjänsten har hållits inom ramarna som helhet även om man redan förbrukat 77 % av budgeterade medel för sjuk- och moderskapsledighetsvikarier och 44,72 % av budgeterade medel för extra personal.

(Forts.)

(Forts.)

Beslutet 50 § / 27.04.2021 i äldreomsorgsnämnden förutsätter att en utvärdering av arrangemanget görs innan avtalet går ut. För att ledningen för Hammargården/hemservice ska hinna med att planera sommarens vikariearrangemang och klientarbetet behöver nämnden fatta beslut om fortsättningen vid dagens sammanträde.

Bilaga 4: Avtal mellan Hammarlands kommun och Folkhälsan.

Budgetuppföljning per aprilmånad 2021 gällande äldreomsorgen i Hammarland

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:

Äldreomsorgsnämnden beslutar att teckna ett nytt avtal med Folkhälsan i enlighet med det gällande avtalet för tiden från och med 1.7.2021 till och med 30.9.2021. Avtalet omfattar såsom tidigare köp av tjänsten gällande utebesöken för hemserviceklienter så till vida att Folkhälsan anlitas för morgonbesöken lördagar, söndagar och röda dagar samt för samtliga kvällar i veckan, med sammanlagt maximalt för 23 timmar i veckan. Äldreomsorgs- och barnomsorgsledare får i uppdrag att arbeta fram ett avtal inom ovan nämnda ramar samt befullmäktigas att tillsammans med ordföranden teckna avtal för tre månader. Inför att avtalet håller på att ta slut, utvärderas den i äldreomsorgsnämnden utifrån det aktuella behovet och beslut fattas om fortsättningen. Ärendet skickas vidare till kommunstyrelsen för kännedom.

ÄoN 60 §:

BESLUT:

Äldreomsorgsnämnden beslutade enligt förslaget.

ÄoN 61 §: Ansökan om att hyra pensionärlägenhet

Jorma Finnholm har skriftligen den 12 mars 2021 ansökt om att få hyra en pensionärsbostad. Finnholm är bosatt i Hammarland men är inte ålderspensionär. Enligt Riktlinjer för uthyrning av kommunens pensionärlägenheter hyrs pensionärsbostäderna i första hand ut till ålderspensionärer bosatta i Hammarland. Om särskilda skäl föreligger, kan pensionärlägenhet även hyras ut till någon som inte uppfyller samtliga kriterier. I dessa fall beslutar äldreomsorgsnämnd gällande ansökan utifrån behovsbedömning. Av kommunens 16 pensionärsbostäder är uppemot fem till sex lediga omgående eller inom kort och särskilt mindre lägenheter är svåruthyrda.

Bilaga 5: Ansökan om bostad 12.3.2021 (konfidentiell)**Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:**

Äldreomsorgsnämnden beslutar att anta Jorma Finnholm som hyresgäst i lägenhet nr 3 på Prästgårdsgatan 32 som är ledig omgående med motiveringen att särskilda skäl föreligger samt med motiveringen att lägenhetens storlek och skick gör det svåruthyrd. Lägenheten är 36,8 kvm och hyran är 228,15 e/månad samt 100 e/månad för elen. Bostaden hyrs ut i befintligt skick och särskilda villkor gäller som specificeras i hyresavtalet som äldreomsorgsledaren får i uppdrag att skriva.

ÄoN 61 §: BESLUT:

Äldreomsorgsnämnden avslog ansökan med motiveringen att Jorma Finnholm inte uppfyller kriterierna och särskilda skäl inte föreligger.

ÄoN 62 §: Samverkansavtal gällande boendeservice fr.o.m. 01.06.2021

Socialvården i landskapet Åland har omorganiserats från och med 1.1.2021 då Kommunernas socialtjänst k.f. inledde sin verksamhet. Kommunernas socialtjänst hanterar all socialvård utom barnomsorg och äldreomsorg. Samtidigt trädde en ny socialvårdslag och äldrelag i kraft och ett flertal paragrafer i landskapslagen om hälso- och sjukvård ändrades. Samtliga nya lagar innehåller stadganden om sektors- och myndighetsövergripande samarbeten som inte längre är frivilliga. De myndigheter som åläggs att samarbeta är Ålands hälso- och sjukvård, samtliga åländska kommuner och Kommunernas socialtjänst k.f. Målet med samarbetet är att servicen ska bilda en funktionell helhet ur individens synvinkel. Ett samverkansavtal gällande hemvård enligt § 20 Socialvårdslagen och § 38a Hälso- och sjukvårdslagen har redan behandlats i kommunerna. Ett ytterligare samverkansavtal gällande boendeservice enligt socialvårdslagen 21§ och ÅHS-lagen 37§ 5mom är nu aktuell för att behandlas i äldreomsorgsnämnden. Till boendeservice hänför sig kommunens serviceboenden och effektiverade serviceboenden inom äldreomsorgen. Inom KST finns boenden främst inom specialomsorgen. Avtalet fokuserar på samverkan för klientens bästa och lyfter upp även rehabiliteringstjänsterna som nytt fokusområde. Eftersom avtalet är lagstadgat, således tvingande och gäller från 1.6.2021 uppmanas kommunerna och kommunalförbunden att behandla avtalet i behörigt organ, i detta fall äldreomsorgsnämnden inom majmånad. Avtalet ska utvärderas årligen, varvid det kan ändras vid behov.

Bilaga 6: Avtalsförslaget samt följbrevet av Susanne Lehtinen**Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:**

Äldreomsorgsnämnden beslutar att godkänna samverkansavtalet gällande boendeservice fr.o.m. 01.06.21 enligt bifogat förslag. Äldreomsorgsnämnden befullmäktigar ordförande Stig A. Mattsson och äldreomsorgs- och barnomsorgsledare Päivi Abbas att underteckna avtalet i nämndens vägnar. Paragrafen justeras omedelbart.

ÄoN 62 §: BESLUT:

Äldreomsorgsnämnden beslutade enligt förslaget.

ÄoN 63 §: Köksverksamheten under ombyggnationen av köket i Hammargården

Gällande köksverksamhetens placering under ombyggnationen av Hammargårdens kök ter sig alternativen inom daghemmens kök som mest lämpliga. Björkdungens kök är till storleken och anpassningen den mest lämpad men Klaralunds kök har den fördelen att annan matlagning inte bedrivs där i stor omfattning, vilket skulle kunna garantera att äldreomsorgens kökspersonal kan laga maten utan risker som parallell matlagning för olika verksamheter kan innebära (allergener, anpassning av maträtter för olika åldersgrupper), något som livsmedelsinspektör hos ÅMHM har lyft upp som viktigt. Tillstånd för väsentliga förändringar i kosthållningen behöver sökas hos ÅMHM. Se vidare beredningen under paragrafen 56.

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledarens förslag:

Äldreomsorgsnämnden beslutar följande gällande kosthållningen under tiden för ombyggnationen:

-I första hand används daghemmet Klaralunds eller daghemmet Björkdungens kök för tillredning av mat under tiden för ombyggnad. Beslut om vilket kök det blir fattas efter att en ansökan om tillfällig ändring om kosthållningsställe har behandlats av ÅMHM.

-För att säkerställa tillräckliga resurser för beredning av sallader och övrig tillbehör, servering av mat samt diskning i Hammargården behöver beslut fattas om utökning av befattningar gällande köksbiträde att omfatta alla dagar i veckan. Beslutet om utökning behöver gälla från och med mitten av december 2021 när kökets ombyggnation påbörjas.

ÄoN 63 §: BESLUT:

Äldreomsorgsnämnden beslutade enligt förslaget med tillägg för att tjänstemännen fick i uppdrag att ta fram mer detaljerade planer gällande behovet av köksbiträde under ombyggnationen.

BESVÄRSFÖRBUD

<p>Vad förbudet grundar sig på</p>	<p>Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan kommunalbesvär enligt 112 § i kommunallagen inte anföras över beslutet. Paragrafer: §§ 51 – 57, 63</p> <hr/> <p>Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 i kommunallagen kan framställas över beslutet. Paragrafer: §§ 58-62</p> <hr/> <p>Enligt 5 § 1 mom. I Förvprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut. Paragrafer och grunder för besvärsförbudet.</p>
------------------------------------	---

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

<p>Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse</p>	<p>Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Myndighet hos vilken rättelse yrkas, myndighetens adress och postadress: Organ Äldreomsorgsnämnden i Hammarland, Klockarvägen 3, 22240 HAMMARLAND</p> <p>Paragrafer: §§ 58-62</p> <p>Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfäendet av beslutet.</p> <p>Protokollet publiceras på den elektroniska anslagstavlan den 31.05.2021 på sidan www.hammarland.ax/kommunen/protokoll/aldreomsorgsnamnd.</p> <p>Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.</p>
<p>Rättelseyrkandets innehåll</p>	<p>Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.</p>

BESVÄRSANVISNING

<p>Besvärmyndighet och besvärstid</p>	<p>I nedannämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem.</p> <hr/> <p>Besvärmyndighet, adress och postadress</p> <p>Ålands förvaltningsdomstol, Torggatan 16, 22100 MARIEHAMN</p> <table border="0"> <tr> <td>Kommunalbesvär, paragrafer</td> <td>Besvärstid 30 dagar</td> </tr> <tr> <td>Förvaltningsbesvär, paragrafer</td> <td>Besvärstid dagar</td> </tr> <tr> <td>Annan besvärmyndighet, adress och postadress paragrafer</td> <td>Besvärstid dagar</td> </tr> </table> <p>Besvärstiden börjar från delfäendet av beslutet.</p>	Kommunalbesvär, paragrafer	Besvärstid 30 dagar	Förvaltningsbesvär, paragrafer	Besvärstid dagar	Annan besvärmyndighet, adress och postadress paragrafer	Besvärstid dagar
Kommunalbesvär, paragrafer	Besvärstid 30 dagar						
Förvaltningsbesvär, paragrafer	Besvärstid dagar						
Annan besvärmyndighet, adress och postadress paragrafer	Besvärstid dagar						
<p>Besvärsskrift</p>	<p>I besvärsskriften skall uppges</p> <ul style="list-style-type: none"> - ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress - vilket beslut som överklagas - vilka ändringar som yrkas i beslutet - motiveringarna till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas. Ombud skall vid behov bifoga fullmakt (FörvProssL 21 §)</p>						
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p>	<p>Besvärshandlingarna skall lämnas till besvärmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.</p> <p>Besvärshandlingarna kan även lämnas till:</p> <table border="0"> <tr> <td>Namn, adress och postadress</td> <td>Paragrafer</td> </tr> </table> <hr/> <p>Besvärshandlingarna skall lämnas till 1):</p> <table border="0"> <tr> <td>Namn, adress och postadress</td> <td>Paragrafer</td> </tr> </table> <hr/> <p><i>Enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015) uppbärs en avgift i förvaltningsdomstolen om 260,- € i besvärssaken som har anhängiggjorts. I fall förvaltningsdomstolen ändrar ett överklagat beslut till förmån för ändringssökanden tas inte avgiften inte ut.</i></p>	Namn, adress och postadress	Paragrafer	Namn, adress och postadress	Paragrafer		
Namn, adress och postadress	Paragrafer						
Namn, adress och postadress	Paragrafer						
<p>Tilläggsuppgifter</p>	<p>Detaljerad anvisning för rättelseyrkande/besväransvisning fogas till protokollsutdraget.</p>						

1) Om de skall lämnas till någon annan än besvärmyndigheten