

Kallelse utfärdad den 13.09.2023

Sammanträdestid	Onsdag den 20 September 2023 kl. 18.00-19.00
Sammanträdesplats	Kommungården
Ärendets §-nummer	Ärende

ÄoN 146 §:	Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutförhet	1
ÄoN 147 §:	Protokolljustering	1
ÄoN 148 §:	Godkännande och komplettering av föredragningslistan	1
ÄoN 149 §:	Delgivningar äldreomsorg	2
ÄoN 150 §:	Tjänstemannabeslut	3
ÄoN 151 §:	Direktiv för budget och ekonomiplan 2024-2026	4

Bilagor till kallelse:

- 1.§151 Budget 2024
- 2.§151 Budgetering löner

Enligt uppdrag,
Hammarland den 12.09..2023

Jenny Sporre

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledare

Protokollet från det här sammanträdet publiceras på Hammarlands kommuns webbplats
<https://www.hammarland.ax/kommunen/protokoll/aldreomsorgsnamnd> den 22.09.2023

INTYG

Härmed intygas att det här meddelandet anslagits på Hammarlands kommuns elektroniska anslagstavla under tiden 13.09-1.10.2023.

Hammarland den 13.09.2023

Jenny Sporre

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledare

**HAMMARLANDS KOMMUN**Organ
Äldreomsorgsnämnden**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**Sammanträdesdatum
20.9.2023Nummer
6/2023

Sammanträdestid Sammanträdesplats	Onsdag den 20 September 2023 kl.18.00-19.00 Kommungården
Beslutande	Stig A. Mattsson, ordförande Stellan Egeland, vice ordförande Eija Lagerberg Veronica Danielsson Frånvarande Sandra Eckerman
Övriga närvarande	Jenny Sporre Äldreomsorgs- och barnomsorgsledare Anders T. Karlsson, ordförande kommunstyrelsen-frånvarande Kurt Carlsson, kommundirektör-frånvarande
Paragrafer	§§ 146-151
Underskrifter	Hammarland den 20.09.2023 Stig A. Mattsson ordförande Jenny Sporre protokollförare
Protokoll-justering Ort och tid Underskrifter	Hammarland den 20 September 2023 Veronica Danielsson Eija Lagerberg
Protokollet publicerat på kommunens webbplats Ort och tid Underskrifter	Hammarland den 20 September 2023 Jenny Sporre
Utdragets riktighet bestyrker Ort och tid Underskrift	

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker

ÄoN 146 §: Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutförhet**ÄoN 146 BESLUT:**

Ordförande konstaterar att sammanträdet är lagligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande ledamöter beslutfört.

ÄoN 147 §: Protokolljustering**Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:**

Äldreomsorgsnämnden Veronica Danielsson och Eija Lagerberg till protokolljusterare. Protokolljustering äger rum onsdagen den 20.09.2023 i kommungården efter sammanträdets avslutande.

ÄoN 147§ BESLUT: Äldreomsorgsnämnden godkänner förslaget.

ÄoN 148 §: Godkännande och komplettering av föredragningslistan

ÄoN148§ BESLUT: Äldreomsorgsnämnden godkänner föredragningslistan.

ÄoN 149 §: Delgivningar äldreomsorg

Äldreomsorgen – Situationen på Hammargården och hemserviceenheten
Äldreomsorgen- Arbetsbeskrivningarna

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:

Äldreomsorgsnämnden beslutar anteckna ärendena för kännedom utan vidare åtgärder.

ÄoN 149 §: **BESLUT:** Äldreomsorgsnämnden beslutar att anteckna ärenden för kännedom.

ÄoN 150 §: Tjänstemannabeslut

Följande ärenden har behandlats av tjänstemännen i äldreomsorgen sedan Äldreomsorgsnämndens senaste möte:

- Boendeplatser inom äldreomsorgen (äldreomsorgsledare):§-
- Pensionärsbostäder (äldreomsorgsledare): §-
- Personalärenden (äldreomsorgsledare): §-
- Hemservice (föreståndare): §-
- Stödservice (föreståndare): §-
- Periodplats Hammargården (föreståndare): §-
- Trygghetslarm (föreståndare):§-
- Närståendevårdsstöd (äldreomsorgsledare): §-22/23
- Klientavgifter inom äldreomsorgen (äldreomsorgsledare på beredning av byråsekreterare): §-

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:

Äldreomsorgsnämnden beslutar anteckna tjänstemannabesluten för kännedom utan vidare åtgärder.

ÄoN 150 §:**BESLUT:**

Äldreomsorgsnämnden beslutar att anteckna tjänstemannabesluten för kännedom

ÄoN 151 §: Direktiv för budget och ekonomiplan 2024-2026

Bilaga 1 Budget 2024
Bilaga 2 Budgetering löner

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:

Äldreomsorgsnämnden diskuterar budget och ekonomiplan för åren 2024-2026, resultatområde C 200- C 250, och inkommer med synpunkter, frågor och förändringsförslag. Budgeten godkänns och överlämnas till Kommunstyrelsen.

ÄoN 151§ **BESLUT:** Äldreomsorgsnämnden godkänner budget och ekonominplanen för åren 2024-2026, förutsatt att äldreomsorgsledaren meddelar ledamöterna per e-post ifall ändringar sker.

<p>Vad förbudet grundar sig på</p>	<p>Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan kommunalbesvär enligt 112 § i kommunallagen inte anföras över beslutet.</p> <p>Paragrafer: §§ 146-150</p> <hr/> <p>Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 i kommunallagen kan framställas över beslutet:</p> <p>Paragrafer:</p> <hr/> <p>Enligt 5 § 1 mom. I Förvprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.</p> <p>Paragrafer och grunder för besvärsförbudet.</p>
------------------------------------	---

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

<p>Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse</p>	<p>Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.</p> <p>Myndighet hos vilken rättelse yrkas, myndighetens adress och postadress: Organ</p> <p>Äldreomsorgsnämnden i Hammarland, Klockarvägen 3, 22240 HAMMARLAND E-post: info@hammarland.ax, Telefonnummer: (018) 36 450 Registratur är öppen måndag-fredag kl. 8.30-16.00.</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Rättelseyrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfäendet av beslutet. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt på kommunens webbplats. Dagen för delfäendet räknas inte med i tidsfristen för rättelseyrkandet. Om den sista dagen för rättelseyrkandet infaller på en helgdag, självständighetsdagen, självstyrelsedagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får rättelseyrkande begäras den första vardagen därefter.</p> <p>Protokollet publiceras på kommunens webbplats den 22.09.2023 på sidan www.hammarland.ax/kommunen/protokoll/kommunstyrelsen</p>
<p>Rättelseyrkandets form och innehåll</p>	<p>Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.</p> <p>I rättelseyrkandet ska uppges:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Det beslut i vilket omprövning begärs. • Hurdan ändring som yrkas. • På vilka grunder omprövning begärs.

Om beslut med anledning av rättelseyrkande får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

BESVÄRSANVISNING

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>I nedannämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem.</p> <hr/> <p>Besvärsmyndighet, adress och postadress</p> <p>Ålands förvaltningsdomstol, Torggatan 16, 22100 MARIEHAMN</p> <table><tr><td>Kommunalbesvär, paragrafer</td><td>Besvärstid 30 dagar</td></tr><tr><td>Förvaltningsbesvär, paragrafer</td><td>Besvärstid 30 dagar</td></tr><tr><td>Annan besvärsmyndighet, adress och postadress paragrafer</td><td>Besvärstid dagar</td></tr></table> <p>Besvärstiden börjar från delfäendet av beslutet.</p>	Kommunalbesvär, paragrafer	Besvärstid 30 dagar	Förvaltningsbesvär, paragrafer	Besvärstid 30 dagar	Annan besvärsmyndighet, adress och postadress paragrafer	Besvärstid dagar
Kommunalbesvär, paragrafer	Besvärstid 30 dagar						
Förvaltningsbesvär, paragrafer	Besvärstid 30 dagar						
Annan besvärsmyndighet, adress och postadress paragrafer	Besvärstid dagar						
Besvärsskrift	<p>I besvärsskriften skall uppges</p> <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringarna till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas. Ombud skall vid behov bifoga fullmakt (FörvProssL 21 §)</p>						
Inlämnande av besvärshandlingarna	<p>Besvärshandlingarna skall lämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.</p> <p>Besvärshandlingarna kan även lämnas till:</p> <table><tr><td>Namn, adress och postadress</td><td>Paragrafer</td></tr></table> <hr/> <p>Besvärshandlingarna skall lämnas till 1):</p> <table><tr><td>Namn, adress och postadress</td><td>Paragrafer</td></tr></table> <hr/> <p><i>Enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015) uppbärs en avgift i förvaltningsdomstolen om 250,- € i besvärssärenden som har anhängiggjorts. I fall förvaltningsdomstolen ändrar ett överklagat beslut till förmån för ändringssökanden tas inte avgiften inte ut.</i></p>	Namn, adress och postadress	Paragrafer	Namn, adress och postadress	Paragrafer		
Namn, adress och postadress	Paragrafer						
Namn, adress och postadress	Paragrafer						

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker
