

HAMMARLANDS KOMMUN

SAMMANTRÄDESKALLELSE

Kommunstyrelsen

Kallelse utfärdad den 30 maj 2025

03.06.2025

141-157

Sammanträdestid	Tisdagen den 3 juni 2025 kl. 19.00-21.50
Sammanträdesplats	Kommungården
Ärendets §-nummer	Ärende

Kst 141 §:	Konstaterande av sammanträdet laglighet och beslutförhet	1
Kst 142 §:	Protokolljustering	1
Kst 143 §:	Godkännande och komplettering av föredragningslistan	1
Kst 144 §:	Godkännande av bokslutet och beviljande av ansvarsfrihet för år 2024	2
Kst 145 §:	Behandling av revisionsrapport från revisorerna	3
Kst 146 §:	Ålands vatten Ab: s förslag till VA-plan för Åland för åren 2025-2040	5
Kst 147 §:	Ålands landskapsregerings förslag blankettlag om behandling klientuppgifter	6
Kst 148 §:	Verkställandet av projekt Berghamnsvägen samt vattenledning Bovik	7
Kst 149 §:	Revidering av regler för kommunalt bidrag till föreningar i Hammarland	8
Kst 150 §:	Mellanbokslut för budgetförverkligande per 30.04.2025	9
Kst 151 §:	Bärgade laxnät sydost om Salskär av sjöbevakningen	10
Kst 152 §:	Kommundirektörens tjänstemannabeslut till kännedom	11
Kst 153 §:	Handlingar till kommunstyrelsens kännedom	12
Kst 154 §:	Konfidentiellt ärende	13
Kst 155 §:	Anhållan om semester, kommundirektör	14
Kst 156 §:	Ledigförklarandet av byråsekreterare i arbetsavtalsförhållande	15
Kst 157 §:	Skrivelse angående sommarfritidshem för åk 1-2 i Hammarland	16

Bilagor till kallelse:

1. Revisionsberättelse av den 22.05.2025 2024
2. Revisionsrapport av den 23.05.2025 för 2024 års bokslut
3. Ålands vatten Ab: s förslag till vattenplan för åren 2025-2040
4. Ålands landskapsregerings brev Dnr ÅLR 2025/3317, Hk Dnr 135/25
5. Regelverk för föreningsstöd
6. Mellanbokslut 1-4 2025
7. Handlingar till kommunstyrelsens kännedom enligt § 143

Enligt uppdrag,

Hammarland den 30.05.2025

Kommundirektör

Kurt Carlsson

Protokollet från det här sammanträdet publiceras på Hammarlands kommuns webbplats <https://www.hammarland.ax/kommunen/protokoll/kommunstyrelsen> den 06.06.2025.

INTYG

Härmed intygas att det här meddelandet anslagits på Hammarlands kommuns elektroniska anslagstavla under tiden 30.05.2025-27.06.2025.

Hammarland den 30.05.2025,

Kommundirektör

Kurt Carlsson

**HAMMARLANDS KOMMUN**Organ
Kommunstyrelsen**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**Sammanträdesdatum
03.06.2025Nummer
8/2025

Sammanträdestid Sammanträdesplats	Tisdagen den 3 juni 2025 kl. 19.00-21.50 Kommungården	
Beslutande	Anders T. Karlsson, ordförande Kjell Frisk, ersättare för Annette Häger-Ahlström, vice ordförande Ida Eklund Jessica Eklund Conny Häger Zacharias Kalm Mikaela Welander	
Övriga närvarande	Lars Häggblom, ordförande kommunfullmäktige Tomas Blomberg, vice ordförande kommunfullmäktige Kurt Carlsson, kommundirektör, anmält jäv under § 155	
Paragrafer	§§ 141-157	
Underskrifter	Hammarland den 3 juni 2025, Anders T. Karlsson ordförande	Kurt Carlsson protokollförare
Protokoll-justering	Ort och tid Hammarland den 3 juni 2025,	
Underskrifter	Ida Eklund	Zacharias Kalm
Protokollet publicerat på kommunens webbplats	Hammarland den 6 juni 2025,	
Underskrifter	Kurt Carlsson	
Utdragets riktighet bestyrker		
Underskrift		

Kst 141 §: Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutförhet**Kst 141 §: BESLUT:**

Ordföranden konstaterar att sammanträdet är lagligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande ledamöter beslutfört.

Kst 142 §: Protokolljustering**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen utser Ida Eklund och Zacharias Kalm till protokolljusterare. Protokolljustering äger rum tisdagen den 03.06.25 i kommungården efter sammanträdets avslutande.

Kst 142 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 143 §: Godkännande och komplettering av föredragningslistan**Kst 143 §: BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner föredragningslistan med komplettering av följande extra ärenden.

1. Ledigförklarandet av byråsekreterare i arbetsavtalsförhållande
 2. Skrivelse angående sommarfritidshem för åk 1-2 i Hammarland
-

Kst 109 §: Godkännande av bokslutet och beviljande av ansvarsfrihet för år 2024

Bokslutet för år 2024 har uppgjorts med beaktande av kommunallagens § 67. "Om kommunens bokföringsskyldighet, bokföring och bokslut gäller, utöver vad som bestäms i denna lag, i tillämpliga delar vad som stadgas i bokföringslagen (FFS 1336/1997)". De allmänna anvisningarna om upprättande av bokslut och verksamhetsberättelse för kommuner och samkommuner samt allmänna anvisningarna om noter till bokslutet har följts i tillämpliga delar.

I bokslutet visar kommunen ett årsbidrag om 318.825,60 €. Efter beaktande av planenliga avskrivningar till ett belopp om 580.734,32 € utgör kommunens underskott 261.908,72 €. Resultatet innebär en försämring från bokslut för år 2023 med 849.787,63 €. (Bilaga 1, Kst 06.05.25, § 109)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att kommunens underskott för år 2024 om 261.908,72 € lämnas kvar på räkenskapsperiodens underskottskonto inom det egna fria kapitalet. Från årsbidraget har man före underskottet avdragit avskrivningar enligt plan och nedskrivningar.

Kommunstyrelsen undertecknar bokslutet för år 2024 och lämnar det till revisorerna för granskning.

Kst 109 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 144 §: Kommunens revisorer har den 22.05.25 avgivit en revisionsberättelse för år 2024. I bokslutet har några skrivfel korrigerats. (Bilaga 1, Kst 03.06.25, § 144)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen överlämnar bokslutet jämte revisionsberättelse för år 2024 till kommunfullmäktige för fattandet av beslut om godkännande av bokslut samt om ansvarsfrihet för redovisningsskyldiga.

Kst 144 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 145 §: Behandling av revisionsrapport från revisorerna

Kommunens revisorer har den 23.05.25 lämnat en revisionsrapport för år 2024. (Bilaga 2, Kst 03.06.25, § 145)

I revisionsrapporten för år 2024 anges bl.a. följande.

Angående fritidsnämnden och biblioteksnämnden:

Revisorerna föreslår att fritidsnämnden och biblioteksnämnden kunde slås samman till en nämnd.

Angående demokratiaspekt:

Revisorerna noterar att samma personer sitter med i många nämnder och att det ur en demokratisynvinkel skulle vara väldigt viktigt att få fler kommuninvånare involverade.

Angående avtal:

Revisorerna noterar att registret om gällande avtal bör uppdateras.

Angående upphandlingsdirektiv:

Revisorerna rekommenderar att beloppsgränser fastställs för tjänstemän vid upphandling. Samtidigt rekommenderar revisorerna även att upphandling görs enligt gällande regelverk för bl.a. livsmedel.

Intern kontroll:

Revisorerna rekommenderar att man under året tar stickprov på t.ex. fakturor, inköp och löner samt dokumenterar resultaten och även i övrigt kontrollerar att processbeskrivningarna följs.

Budgetens bindningsnivå:

Revisorerna rekommenderar att budgetens bindningsnivå höjs gentemot fullmäktige till förtroendeorgannivå och att uppföljningen skulle vara på nettonivå.

Antalet sjukdagar:

Revisorerna konstaterar att antalet sjukfrånvarodagar uppgår till 21 dagar per anställd och är fortfarande väldigt högt.

Vattenskadan Hammargården:

Revisorerna konstaterar att vattenskadan i Hammargården innebär risker för betydande merkostnader framöver.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen besluter att remittera revisionsrapporten till förvaltningen för beredning.

Kst 145 §: **BESLUT:**
(Forts.)

(Forts.)

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 146 §: Ålands vatten Ab: s förslag till VA-plan för Åland för åren 2025-2040

Ålands vatten Ab har lämnat ett förslag till VA plan för åren 2025-2040 för behandling i kommunen. Styrgruppen för VA-samarbetet ser fram emot att kommunernas beslut är tagna senast den 30.09.25. Därefter sänds planen till Ålands landskapsregering för behandling. (Bilaga 3, 03.06.25, § 146)

Målet med en VA-plan är att säkerställa tillgång till rent dricksvatten och fungerande avloppshantering för nuvarande och kommande generationer. VA-planen skall vara ett gemensamt ramverk för kommuner, VA-huvudmän och landskapsregeringen i deras planering och beslut inom VA-sektorn. Dessutom är avsikten att möjliggöra samordning och samarbete mellan olika aktörer för att uppnå målen i Ålands hållbarhetsagenda.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen besluter att begära utlåtande i ärendet från byggnadstekniska nämnden. Byggnadstekniska nämndens utlåtande bör vara kommunstyrelsen tillhanda senast den 15.08.25.

Kst 146 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 147 §: Ålands landskapsregerings förslag blankettlag om behandling klientuppgifter

Ålands landskapsregering har genom e-post av den 23.05.25 med Dnr ÅLR 2025/3317 gett kommunen möjlighet att inkomma med synpunkter angående landskapsregeringens förslag till en ny blankettlag gällande behandling av kunduppgifter inom socialvården och hälso- och sjukvården. Kommunens synpunkter skall vara landskapsregeringen tillhanda senast den 07.07.25 till e-post: registrator@regeringen.ax. (Bilaga 4, Kst 03.06.25, § 147

Landskapsregeringen föreslår att lagtinget antar en ny landskapslag varigenom rikets lag om behandling av kunduppgifter inom social- och hälsovården, med vissa avvikelser, görs tillämpliga på Åland (FFS 703/2023). Det övergripande syftet med lagförslaget är ett enhetligande av nuvarande fragmenterade och sektorspecifika lagstiftning om behandling av klient- och patientuppgifter. Genom den föreslagna blankettlagen sammanförs bestämmelserna om bland annat rätten att ta del av uppgifter, utlämnande av uppgifter och yrkesutbildade personers skyldighet att anteckna kunduppgifter inom social- och hälsovården. Det här för med sig ändring av ett antal landskapslagar. Det föreslås bl.a. att landskapslagen om klienthandlingar inom socialvården skall upphävas i sin helhet. Avsikten är att lagen träder ikraft den 01.01.26.

Handlingarna finns även på länk: <https://www.regeringen.ax/alandsk-lagstiftning/remisser/lagforslag-om-sammanhallen-lagstiftning-behandling-kunduppgifter-inom-socialvarden-halso-sjukvarden>

Äldreomsorgsnämnden har inte planerat in något möte i juni månad.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen besluter att ta del av lagförslaget utan att avge synpunkter.

Lagförslaget meddelas till äldreomsorgsnämndens kännedom.

Kst 147 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 148 §: Verkställandet av projekt Berghamnsvägen samt vattenledning Bovik

Vid kommunstyrelsens sammanträde den 20.05.25 framfördes att det finns orsak att bereda ett ärende angående möjligheten att skjuta fram verkställandet av projektet Berghamnsvägens grundförbättring och ytbeläggning samt projektet för vattenledning i Bovik. De här projekten har anslag in investeringsdelen till ett totalt belopp om 630 000,- €. Orsaken till att kommunstyrelsen vill ha möjligheten att skjuta fram projekten är att vattenskadan i Hammargården föranleder höga saneringskostnader för kommunen och att kommunens likviditet därmed kommer att försämrats betydligt mera än den antagna budgeten för år 2025 utvisar. Likviditeten försämrats avsevärt då kommunen inte kunnat utverka ett positivt ersättningsbeslut från försäkringsbolaget.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att verkställighet av följande projekt kan skjutas upp av kommunstyrelsen i avvaktan på beslut om försäkringsersättning för vattenskadan i Hammargården.

1. Anslaget under Investeringsdel, C 96. Byggnadstekniska nämnden, 9680 Trafikleder, för grundförbättring av Berghamnsvägen, 390.000,- €.
2. Anslaget under Investeringsdel, C 96. Byggnadstekniska nämnden, 9680 Trafikleder, för ytbeläggning av Berghamnsvägen, 170.000,- €.
3. Anslaget under Investeringsdel, C 96, Byggnadstekniska nämnden, 9640 Vattenverket, för Vattenledning Bovik, utbyggnad i samband med grundförbättring av Berghamnsvägen, 70.000,- €.

Kst 148 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

FN 36 §: Revidering av regler för kommunalt bidrag till föreningar i Hammarland**FN 36 BESLUT:**

Fritidsnämnden ger fritidsledaren i uppdrag att se över regler för kommunalt bidrag till föreningar i Hammarlands kommun. Förslaget bör vara klart senast 31.03.25.

FN 8 §: Den senaste revideringen av regler för kommunalt bidrag till föreningar i Hammarlands kommun antogs 10.11.16. Nya direktiv samt värderingar har uppkommit.

Fritidsledarens förslag:

Fritidsledaren har granskat hur Lemland, Jomala, Finström, Geta, Mariehamn och Saltviks regelverk ser ut och gjort ett förslag som är i linje med deras.

FN 8 §: BESLUT:

Fritidsnämnden inkommer med ändringar till förslaget.

Kst 149 §: Enligt fritidsledare Alexandra Öhman är den största förändringen med de föreslagna regelverket att kommunen beviljar stöd till föreningar endast om de har hemorten Hammarland. (Bilaga 5, Kst 03.06.25, § 149)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att förslaget till regler för kommunalt bidrag till föreningar i Hammarlands kommun antas samt att reglerna träder ikraft fr.o.m. den 01.08.25.

Under förutsättning att kommunfullmäktige godkänner de nya reglerna upphävs de tidigare antagna reglerna för kommunalt bidrag till föreningarna i Hammarlands kommun vilka antogs den 10.11.16 fr.o.m. 01.08.25.

Kst 149 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 150 §: Mellanbokslut för budgetförverkligande per 30.04.2025

Ett mellanbokslut uppgörs inte lika noggrant som ett bokslut vid räkenskapsårets slut. (Bilaga 6, Kst 03.06.25, § 150)

T€	2025 1-4	2024 1-4	Ökn 22-23 %
Verksamhetsintäkter	288,5	202,3	42,6 %
Personalkostnader	-1 752,7	-1 614,3	8,6 %
Övriga verksamhetskostnader	-1 283,6	-1 186,0	8,2 %
Verksamhetens kostnader totalt	-3 036,3	-2 800,3	8,4 %
Verksamhetsbidrag	-3 036,3	-2 800,3	8,4 %
Årsbidrag	498,8	625,0	-20,2 %
Resultat	291,9	429,2	-32,0 %
Investeringar (netto)	-110,2	-75,5	46,0 %
Kassadagar	114,6	133,2	-13,9 %

Resultatenheter över normalförbrukning 1-4 = 33,4 %			
C110	Kommunstyrelsen	Allmän administration	33,8 %
C270	Kommunstyrelsen	Kommunernas socialtjänst k.f.	34,0 %
C320	Utbildningsnämnden	Grundutbildning KHS	41,7 %
C660	Byggnadstekniska nämnden	Förvaltning	36,2 %
C670	Byggnadstekniska nämnden	Miljövård och avfallshantering	42,6 %
C680	Byggnadstekniska nämnden	Trafikleder	39,3 %
C700	Gemensamma brandnämnden	Brand- och räddningsväsendet	39,3 %
C800	Gemensamma lantbruksnämnden	Utveckling av gårdsbruk	34,1 %
Driftsdel			
Utgifter			31,9 %
Inkomster			37,1 %
Netto			31,2 %
Investeringsdel totalt			
Utgifter			9,0 %
Inkomster			0,0 %
Netto			9,7 %
Finansieringsdel totalt			
Utgifter			58,3 %
Inkomster			36,7 %
Netto			36,5 %

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar ärendet till kännedom.

Kst 150 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 136 §: Bärgade laxnät sydost om Sälskär av sjöbevakningen

Kommundirektören i Geta Niklas Oriander har per e-post den 12.05.25 varit i kontakt angående ärendet att sjöbevakningen den 11.05.25 bogserat laxnät vilka drivit i havet sydost om Sälskär till Hällö brygga. Näten hittades i en 6,1 meters farled. Sjöbevakningen har informerat Polisen att näten (skräpet) lämnats vid Hällö brygga. Näten består av olika typer och storlekar. Enligt sjöbevakningen är det inte frågan om drivgarn för laxfiske utan snarare en del av en trål eller möjligen armar från en laxfälla. Det förefaller vara yrkesmässiga redskap. Näten var ihop trasslade. Bedömningen var att näten varit i vattnet en längre tid då de hade algpåväxt. En viss möjlighet finns också att näten kan ha drivit från svenska sidan. (Bilaga 2, Kst 20.05.25, § 136)

Geta kommun ansåg att det är Hammarlands kommuns skyldighet att ta hand om näten då de bärgats från Hammarlands kommuns vattenområde. Det torde vara till fördel ifall en ägare kunde finnas då det primära kostnadsansvaret borde tillkomma ägaren till fiskeredskapen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att anlita transportföretag med lämplig utrustning för att transportera näten till Svinryggens deponi Ab.

Ifall kommunen kan få fram ägaren till näten faktureras kostnaderna av fiskaren.

Kst 136 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen bordlägger ärendet.

Kst 151 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 152 §: Kommundirektörens tjänstemannabeslut till kännedom**2025:**

Semester: 35-36; 41-42

Anställning:

Uppsägning: 38

Förordnande:

Kompensationsledighet: 40

Inköp:

Tjänstledighet/arbetsledighet: 37

Annan ledighet:

Familjeledigheter:

Sjukledigheter: 39

Vård av sjukt barn:

Ersättning terminalglasögon:

Ersättningsandel för barnomsorg:

Omvandling semesterpenning:

Annat:

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar besluten till kännedom.

Kst 152 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 153 §: Handlingar till kommunstyrelsens kännedom

Ålands landskapsregerings inbjudan till seminarium på FN: s internationella demokratidag, måndagen den 15.09.25, Hk Dnr 138/25.

Näringscentarlens e-post av den 22.05.25 angående påminnelse om specialunderstöd för anvisande av flyktingar till kommuner, Hk Dnr 139/25.

Ålands räddningsmyndighets protokoll av den 22.05.25, Hk Dnr 133/25. (Ej utsänd)

Ålands kommunförbunds cirkulär nr 9/2025 angående lönejusteringar den 01.06.25 i enlighet med löneutvecklingsprogrammet.

Ålands landskapsregerings intäktsmodell för havsbaserad vindkraft.

(Bilaga 7, Kst 03.06.25, § 153)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar handlingarna till kännedom.

Kst 153 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 101 §: Konfidentiellt ärende

Offentlighetslagen, Kap. 5, § 21 p. 8

Kst 155 §: Anhållan om semester, kommundirektör

Kommundirektör Kurt Carlsson anhåller om semester den 05.06.25-06.06.25. Antalet semesterdagar för ledigheterna uppgår till 2. Efter semestern kvarstår 6 semesterdagar från år 2023 samt 38 semesterdagar för år 2024 och 38 semesterdagar för år 2025.

Kst 155 §: BESLUT:

Ordföranden Anders T. Karlsson konstaterar att kommundirektör Kurt Carlsson anmäler jäv samt att jäv saknar betydelse i ärendet.

Kommunstyrelsen beviljar kommundirektör Kurt Carlsson semester den 05.06.25-06.06.25. Antalet semesterdagar för ledigheten uppgår till 2 semesterdagar. Efter semestern kvarstår 6 semesterdagar för semesterår 2023 samt 38 semesterdagar för år 2024 och 38 semesterdagar för år 2025.

Kst 156 §: Ledigförklarandet av byråsekreterare i arbetsavtalsförhållande

Tidigare tillsvidare anställd byråsekreterare på heltid kommer att avsluta sitt arbetsförhållande den 17.06.25 och arbetet har därför ledigförklarats. Arbetet har varit ledigförklarat så att sista inlämningstid är den 02.06.25 kl. 15.00. Inom den utsatta tiden har 33 ansökningar inkommit. Över inkomna ansökningar har upprättats en sammanställning. (Bilaga)

I kommunkansliet har ekonomichef Maarit Grönlund, HR-ansvarig Josefine de Mander, byråsekreterare Petra Pallin och kommundirektör Kurt Carlsson medverkat i att ta fram förslag på urval av personer att intervjua.

För att komma till ett beslut utan onödigt dröjsmål föreslås att intervjuer utförs av tjänstemän under arbetstid samt att valet eftersträvas bli gjort genom ett elektroniskt beslutsfattande.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen besluter att det till intervjuer kallas Johannes Mattsson, Johanna Lindqvist, Edvin Salminen, Monika Sagulin, Lisa Westerlund och Johanna Mattsson.

Kommunstyrelsen besluter att intervjuer utförs av ekonomichef Maarit Grönlund, HR-ansvarig Josefine de Mander och kommundirektör Kurt Carlsson.

Kst 156 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget med tillägget att intervjugruppen även får utöka antalet personer som intervjuas ifall behov finns.

UN 21 §: Skrivelse angående sommarfritidshem för åk 1-2 i Hammarland

UN 2.6.2025 Bilaga 4/4/2025 Rubricerad skrivelse

En skrivelse gällande sommarfritidshem har inkommit till utbildningsnämnden. Skrivelsen med Evika Charlotte Fridenberga som första undertecknare har samlat lite över 60 underskrifter.

Skrivelsen tar fasta på vårdnadshavarnas situation under skollov och sommarlov då semesterdagarna inte räcker till för att vara hemma med barnen i den utsträckning som skulle behövas då det i Hammarlands kommun inte finns fritidshemsverksamhet att tillgå under andra dagar än skoldagar.

Enligt LL om barnomsorg och grundskola (ÅFS 2020:32) del II § 15 har vårdnadshavaren rätt till fritidshemsverksamhet dagtid under skoldagar för:

- a) ett barn som går i årskurs 1 och 2 om vårdnadshavarna förvärvsarbetar, studerar eller är arbetssökande,
- b) ett barn med elvaårig läroplikt som fullgör sin läroplikt,
- c) en studerande på gymnasialstadienivå som deltar i utbildning i enlighet med läroplanen för yrkesträningsundervisning, med beaktande av den studerandes behov samt
- d) ett barn i behov av särskilt stöd som bedöms vara i behov av fritidshemsverksamhet.

Hammarlands kommun uppfyller med andra ord de lagkrav som finns gällande fritidshemsverksamheten.

Till och från har behovet av fritidshemsverksamhet även utanför skoldagarna aktualiserat inom Hammarlands kommun.

Författaren av skrivelsen har varit i kontakt med daghemmet Klaralunds föreståndare som enligt författaren till skrivelsen har meddelat att daghemmet gärna tar emot barnen på Klaralund under sommartid.

Innevarande år finns det inga budgetmedel upptagna för fritidshemsverksamhet under skolloven. Kostnaden för fritidshemsverksamhet utöver skoldagarna är beroende på hur stort behovet är. Frågan behöver avgöras i samband med budgetbehandlingen inför 2026. Såvida utbildningsnämnden omfattar skrivelsen behöver ett ärende initieras hos kommunstyrelsen och kommunfullmäktige innan beslut tas om sommarfritidshem och fritidshemsverksamhet utöver det som lagen anger.

Utbildningschefens förslag:

Utbildningsnämnden konstaterar att det inte finns några medel upptagna för fritidshemsverksamhet under skollov i årets budget och att sommarfritidshem därför (Forts.)

(Forts.)

inte kan bli aktuellt under innevarande år.

Vidare ger utbildningsnämnden skolföreståndaren och utbildningschefen i uppdrag att utreda vilket intresse som finns hos vårdnadshavarna för fritidshemsverksamhet under skolans lov. Tillsammans med äldreomsorgs- och barnomsorgsledaren behöver det utredas hur fritidshemsverksamheten i Hammarlands kommun skulle kunna ordnas under skolloven på ett så ändamålsenligt och kostnadseffektivt sätt som möjligt. Ärendet behandlas i samband med budgetbehandlingen för år 2026.

UN 21 §:

BESLUT:

Enligt förslag med tillägget att de vårdnadshavare som har ansökt om fritidshemsplats under sommaren 2025 och fått avslag av skolföreståndaren kan ansöka om fritidshemsplats till äldreomsorgs- och barnomsorgsledaren. Äldreomsorgs- och barnomsorgsledaren befullmäktigas att bevilja fritidshemsplatser vid daghemmen under förutsättning att det inte föranleder att ytterligare personal behöver anställas och att kommunstyrelsen godkänner upplägget.

Utbildningsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att de barn som erhåller fritidshemsplats under skolans sommarlov faktureras för dubbel fritidshemsavgift under dessa dagar.

Kst 156 §:

(Bilaga)

I den av kommunfullmäktige antagna budgeten för år 2025 är det fastställt under resultatenhet C 220. Utbildningsnämnden, Fritidshemsverksamhet att *"Fritidshemsverksamheten i Hammarlands kommun erbjuder en meningsfull fritid för barn i årskurs 1-2 under skoldagar före och efter skoltid."* Det här är även den subjektiva rätt som LL om barnomsorg och grundskola förutsätter.

Under resultatenhet C 210. Utbildningsnämnden, Dagvård av barn är verksamheten enligt LL om barnomsorg och grundskola § 14 för barn från ingången av en kalendermånad då barnet fyller nio månader till dess att läroplikten börjar.

Föra att en avgift skall var indrivningsbar skall den vara antagen av kommunfullmäktige och i övrigt uppfylla de krav som LL om barnomsorg och grundskola stadgar om avgifter i kapitel 5.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen besluter att återremittera ärendet till utbildningsnämnden. Motivering till återremiss är att en förutsättning för att starta upp ny verksamhet eller utöka eller kvalitets höja befintlig verksamhet förutsätter enligt budgetens verkställighetsdirektiv att kommunfullmäktige genom budget bereder anslag för verksamheten under resultatenhet C210. Utbildningsnämnden, Fritidshemsverksamhet.

(Forts.)

(Forts.)

Dessutom förutsätts att kommunfullmäktige innan en verksamhet startas upp har antagit en avgift för verksamheten för att den skall vara lagenlig.

Kst 157 §:

BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan kommunalbesvär enligt 112 § i kommunallagen inte anföras över beslutet. Paragrafer: §§ 141-150; §§ 152-154; §§ 156-157 Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 i kommunallagen kan framställas över beslutet: Paragrafer: § 151; Enligt 5 § 1 mom. I Förvprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut. Paragrafer och grunder för besvärsförbudet. § 155 LL om tjänstekollektivavtal ÅFS 22/78 § 2
------------------------------------	---

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse	Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. Myndighet hos vilken rättelse yrkas, myndighetens adress och postadress: Organ Kommunstyrelsen i Hammarland, Klockarvägen 3, 22240 HAMMARLAND E-post: info@hammarland.ax, Telefonnummer: (018) 36 450 Registratur är öppen måndag-fredag kl. 8.30-16.00. Paragrafer: § 151; Rättelseyrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt på kommunens webbplats. Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för rättelseyrkandet. Om den sista dagen för rättelseyrkandet infaller på en helgdag, självständighetsdagen, självstyrelsedagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får rättelseyrkande begäras den första vardagen därefter. Protokollet publiceras på kommunens webbplats den 06.06.2025 på sidan www.hammarland.ax/kommunen/protokoll/kommunstyrelsen
Rättelseyrkandets form och innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det. I rättelseyrkandet ska uppges: • Det beslut i vilket omprövning begärs. • Hurdan ändring som yrkas. • På vilka grunder omprövning begärs. Om beslut med anledning av rättelseyrkande får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

BESVÄRSANVISNING

Besvärsmyndighet och besvärstid	I nedannämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Besvärsmyndighet, adress och postadress Ålands förvaltningsdomstol, Torggatan 16, 22100 MARIEHAMN <table> <tr> <td>Kommunalbesvär, paragrafer</td><td>Besvärstid 30 dagar</td></tr> <tr> <td>Förvaltningsbesvär, paragrafer</td><td>Besvärstid dagar</td></tr> <tr> <td>Annan besvärsmyndighet, adress och postadress paragrafer</td><td>Besvärstid dagar</td></tr> </table> Besvärstiden börjar från delfåendet av beslutet.	Kommunalbesvär, paragrafer	Besvärstid 30 dagar	Förvaltningsbesvär, paragrafer	Besvärstid dagar	Annan besvärsmyndighet, adress och postadress paragrafer	Besvärstid dagar
Kommunalbesvär, paragrafer	Besvärstid 30 dagar						
Förvaltningsbesvär, paragrafer	Besvärstid dagar						
Annan besvärsmyndighet, adress och postadress paragrafer	Besvärstid dagar						
Besvärsskrift	I besvärsskriften skall uppges - ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress - vilket beslut som överklagas - vilka ändringar som yrkas i beslutet - motiveringarna till att beslutet bör ändras Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges. Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas. Ombud skall vid behov bifoga fullmakt (FörvProssL 21 §)						
Inlämnande av besvärshandlingarna	Besvärshandlingarna skall lämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs. Besvärshandlingarna kan även lämnas till: <table> <tr> <td>Namn, adress och postadress</td><td>Paragrafer</td></tr> </table> Besvärshandlingarna skall lämnas till 1): <table> <tr> <td>Namn, adress och postadress</td><td>Paragrafer</td></tr> </table> <i>Enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015) uppbärs en avgift i förvaltningsdomstolen om 250,- € i besvärssärenden som har anhängiggjorts. I fall förvaltningsdomstolen ändrar ett överklagat beslut till förmån för ändringssökanden tas inte avgiften inte ut.</i>	Namn, adress och postadress	Paragrafer	Namn, adress och postadress	Paragrafer		
Namn, adress och postadress	Paragrafer						
Namn, adress och postadress	Paragrafer						
Tilläggsuppgifter	Detaljerad anvisning för rättelseyrkande/besvärсанvisning fogas till protokollsutdraget vilket kan begäras från: Hammarlands kommun, registratur, Klockarvägen 3, 22240 HAMMARLAND, E-post: info@hammarland.ax, Telefon: (018) 364 50.						

1) Om de skall lämnas till någon annan än besvärsmyndigheten