

HAMMARLANDS KOMMUN

SAMMANTRÄDESKALLELSE

Kommunstyrelsen

Kallelse utfärdad den 1 februari 2024

06.02.2024

51-72

Sammanträdestid	Tisdagen den 6 februari 2024 kl. 19.00-21.05
Sammanträdesplats	Kommungården
Ärendets §-nummer	Ärende

Kst 51 §:	Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutförhet.....	1
Kst 52 §:	Protokolljustering.....	1
Kst 53 §:	Godkännande och komplettering av föredragningslistan	1
Kst 54 §:	Utlåtande angående jordförvärvstillstånd R:Nr 1:5 Mathildedal, Frebbenby.....	2
Kst 55 §:	Kommunstyrelsens representanter i nämnderna	3
Kst 56 §:	Tillsättandet av äldreråd i kommunen enligt kommunallagen.....	4
Kst 57 §:	Lokalt avtal om periodarbetets längd för personalen vid äldreomsorgen	6
Kst 58 §:	Ledigförklarandet av tjänst som ordinarie lantbrukssekreterare.....	7
Kst 59 §:	Godkännande av arbetsbeskrivning byråsekreterare	8
Kst 60 §:	Ledigförklarandet av byråsekreterare i arbetsavtalsförhållande	9
Kst 61 §:	Anhållan om köp av företagstomt.....	10
Kst 62 §:	Ålands landskapsregerings hörande angående främjande av aktiv transport	11
Kst 63 §:	Ombyggnadsbehov i Näfsby skola	12
Kst 64 §:	Anbudsbegäran för underhåll av Sadelinleden	14
Kst 65 §:	Hammarlands ungdomsförening r.f.: s ansökan, norra fasaden.....	15
Kst 66 §:	Begäran om hyresnedsättning	17
Kst 67 §:	Upphandling av företagshälsovård	19
Kst 68 §:	Riskutvärdering samt åtgärdsprogram, kommunkansli och tekniska	20
Kst 69 §:	Utvärdering prövotid, fritidsledare	21
Kst 70 §:	Hammarcenter.....	22
Kst 71 §:	Handlingar till kommunstyrelsens kännedom	24
Kst 72 §:	Anhållan om semester, kommundirektör	26

Bilagor till kallelse:

1. E-post från Ålands landskapsregering Dnr ÅLR 2024/350, Hk Dnr 15/24
2. Förslag till lokala avtal om periodarbetets längd
3. Förslag arbetsbeskrivning byråsekreterare
4. Handlingar till ärende § 61
5. Handlingar till ärende § 62
6. Handlingar till ärende § 63
7. Handlingar till ärende § 64
8. Kostnads kalkyl fasadbyte och fönsterrenovering Hammarbo
9. Handlingar till ärende § 67
10. Handlingar till ärende § 68
11. Handlingar till ärende § 71

Enligt uppdrag,

Hammarland den 01.02.2024

Kommundirektör

Kurt Carlsson

Protokollet från det här sammanträdet publiceras på Hammarlands kommuns webbplats <https://www.hammarland.ax/kommunen/protokoll/kommunstyrelsen> den 09.02.2024.

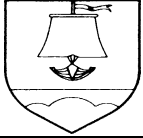
INTYG

Härmed intygas att det här meddelandet anslagits på Hammarlands kommuns elektroniska anslagstavla under tiden 02.02.2024-01.03.2024.

Hammarland den 01.02.2024,

Kommundirektör

Kurt Carlsson

**HAMMARLANDS KOMMUN**Organ
Kommunstyrelsen**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**Sammanträdesdatum
06.02.2024Nummer
2/2024

Sammanträdestid Sammanträdesplats	Tisdagen den 6 februari 2024 kl. 19.00-21.05 Kommungården	
Beslutande	Anders T. Karlsson, ordförande Andreas Häger, vice ordförande, ej närvarande under behandling av § 54 Ida Eklund Sandra Eckerman Conny Häger, ej närvarande under behandling av § 54 Caroline Engman, ersättare för Marie Stenlund Mikaela Welander	
Övriga närvarande	Tomas Blomberg, vice ordförande kommunfullmäktige Kurt Carlsson, kommundirektör, ej närvarande under behandling av § 72 Frånvarande: Lars Häggblom, ordförande kommunfullmäktige	
Paragrafer	§§ 51-72	
Underskrifter	Hammarland den 6 februari 2024, Anders T. Karlsson ordförande Kurt Carlsson protokollförare	
Protokoll- justering	Ort och tid	Hammarland den 6 februari 2024, Underskrifter Sandra Eckerman Ida Eklund
Protokollet publicerat på kommunens webbplats	Ort och tid	Hammarland den 9 februari 2024, Underskrifter Kurt Carlsson
Utdragets riktighet bestyrker	Ort och tid	 Underskrift

Kst 51 §: Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutförhet**Kst 51 §: BESLUT:**

Ordföranden konstaterar att sammanträdet är lagligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande ledamöter beslutfört.

Kst 52 §: Protokolljustering**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen utser Sandra Eckerman och Marie Stenlund till protokolljusterare. Protokolljustering äger rum tisdagen den 06.02.24 i kommungården efter sammanträdets avslutande.

Kst 52 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen utser Sandra Eckerman och Ida Eklund till protokolljusterare. Protokolljustering äger rum tisdagen den 06.02.24 i kommungården efter sammanträdets avslutande.

Kst 53 §: Godkännande och komplettering av föredragningslistan**Kst 53 §: BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner föredragningslistan utan extra ärenden.

Kst 54 §: Utlåtande angående jordförvärvstillstånd R:Nr 1:5 Mathildedal, Frebbenby

Ålands landskapsregering har genom e-post Dnr ÅLR 2024/350 av den 17.01.24 begärt kommunens utlåtande angående juridiska personen Hammarhem Ab: s ansökan om att få förvärva och besitta ett ca 3.250 m² stort outbrutet område från fastigheten R:Nr 1:5 Mathildedal i Frebbenby. Fastigheten har inte andelar i samfällda jord- och vattenområden. Fastigheten har inte egen strand. Samtliga styrelsemedlemmar torde ha åländsk hembygdsrätt. Kommunens utlåtande bör vara landskapsregeringen tillhanda senast den 19.02.24. (Bilaga 1, Kst 06.02.24, § 54)

I LF om jordförvärvstillstånd (ÅFS 70/2003) § 6 moment 3:

” Om det inte finns särskilda skäl däremot skall jordförvärvstillstånd beviljas när samtliga följande förutsättningar är uppfyllda:

- 1) Sökanden har oavbrutet sedan den bildades eller i minst fem år haft sin hemort i landskapet Åland.*
- 2) Samtliga bolagsmän eller styrelsemedlemmar har åländsk hembygdsrätt eller är fast bosatta i landskapet sedan minst femår tillbaka.”*

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen förordar att landskapsregeringen beviljar juridiska personen Hammarhem Ab rätt att förvärva och besitta den ca 3.250 m² stora outbrutna delen av fastigheten R:Nr 1:5 Mathildedahl i Frebbenby i enlighet med LF om jordförvärvstillstånd § 6 moment 3.

Kst 54 §: BESLUT:

Ordföranden Anders T. Karlsson konstaterar att vice ordföranden Andreas Häger och ledamot Conny Häger anmäler jäv samt att de avlägsnar sig från sammanträdet under den tid som ärendet behandlas.

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 6 §: Kommunstyrelsens representanter i nämnderna

I Förvaltningsstadgans §§ 13 och 72 stadgas följande om kommunstyrelsens representation i nämnderna:

”§ 13. Kommunstyrelsens representanter i övriga organ

Kommunstyrelsen kan utse sådana representanter för sig i andra organ, som har närvaro- och yttranderätt vid organens sammanträden. Också en ersättare i kommunstyrelsen och kommundirektören kan utses till representant.”

”§ 72. Kommunstyrelsens representation i övriga förtroendeorgan

Kommunstyrelsen kan utse representanter, som har närvaro- och yttranderätt, i följande förtroendeorgan:

- Äldreomsorgsnämnd
- Utbildningsnämnd
- Biblioteksnämnd
- Fritidsnämnd
- Byggnadsteknisk nämnd
- Gemensam lantbruksnämnd

Kommunstyrelsen utser inte representanter för sig i centralvalnämnden.”

Dessutom har ordföranden i kommunstyrelsen och kommundirektören närvaro- och yttranderätt vid samtliga nämnders sammanträden.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar om kommunstyrelsens representation i nämnderna under mandatperioden 2024-2026 i enlighet med förvaltningsstadgan.

Kst 6 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen bordlägger ärendet.

Kst 55 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen utser inte representanter i nämnderna.

Kst 56 §: Tillsättandet av äldreåd i kommunen enligt kommunallagen

Enligt kommunallagens § 31 a stadgas följande angående ett äldreåd i kommunen.

”31a §. (2020/11) Äldreåd

Kommunstyrelsen ska tillsätta ett äldreåd för att ge den äldre befolkningen möjlighet att delta i och påverka beslutsfattande som berör den äldre befolkningens levnadsförhållanden.

Medlemmarna i äldreådet tillsätts för kommunstyrelsens mandattid. Ett äldreåd kan vara gemensamt för flera kommuner. Närmare bestämmelser om medlemmarna i äldreådet och rådets uppgifter finns i äldrelagen (2020:9) för Åland.”

Äldreådet är enligt Äldrelagens § 10 (ÅFS 9/2020) ett rådgivande organ som kan vara gemensamt för flera kommuner. Enligt lagen utser kommunstyrelsen ett äldreåd bland intresserade kommunmedlemmar som hör till den äldre befolkningen. Även en anhörig till en äldre person kan väljas om det är ändamålsenligt för att äldreådet allsidigt ska representera dem som brukar olika former av socialservice för äldre i kommunen.

Till äldreådets uppgifter hör att delta i beredningen av planen enligt § 7 och utvärderingen i § 8, ge utlåtanden i ärenden som handläggs i kommunen och som har betydelse för den äldre befolkningens välfärd, hälsa, delaktighet, livsmiljö, boende, rörlighet och möjligheter att klara sig själv samt den service som den äldre befolkningen behöver och servicens tillgänglighet. Enligt lagen skall kommunen tillhandahålla äldreådet det som behövs för att det ska ha tillräckliga verksamhetsförutsättningar.

Kommunstyrelsen utsåg den 08.03.22 genom § 41 äldreåd enligt följande.

medlem	Ann-Britt Alén	Prästgården
medlem	Kristiina Karlsson	Prästgården
medlem	Ole Mattsson	Prästgården
medlem	Bo Sundblom	Bredbolstad
medlem	Veronica Sundqvist	Bredbolstad

Veronica Sundqvist utses till sammanställare och äldreådet får välja ordförande inom förtroendeorganet.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tillsätter ett äldreåd i enlighet med kommunallagen och äldrelagen för mandatperioden 2024-2025.

Kst 56 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen beslutar att tillsätta ett äldreåd i enlighet med kommunallagen (Forts.)

(Forts.)

och äldrelagen för mandatperioden 2024-2025 enligt följande:

medlem	Ann-Britt Alén	Prästgården
medlem	Anne-Maj Mattsson	Djäkenböle
medlem	Tore Jansson	Postad
medlem	Bo Sundblom	Bredbolstad
medlem	Veronica Sundqvist	Bredbolstad

Veronica Sundqvist utses till sammankallare och äldrerådet får välja ordförande inom förtroendeorganet.

Vid delgivningen av beslutet informeras äldrerådet om de lagstadgade uppdraget för förtroendeorganet.

ÄoN 8 §: Lokalt avtal om periodarbetets längd för personalen vid äldreomsorgen

Förslag om lokalt avtal för arbetsskiftets längd för personal i periodarbete vid äldreomsorgen i Hammarland, där periodarbetet kan planeras till maximalt 12 timmar. Genom individuell överenskommelse med enskild arbetstagare.

Bilaga 3

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledare föreslår att föra ärendet vidare till kommunstyrelsen.

ÄoN 8 §: BESLUT:

Äldreomsorgsnämnden beslutar enligt förslag.

Kst 57 §: (Bilaga 2, Kst 06.02.24, § 57)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner att avtal ingås med FOA-Å r.f. och TCÅ r.f. vad gäller bifogade lokala avtal om periodarbetets längd för personalen vid äldreomsorgen i Hammarlands kommun. Samtidigt godkänns även det individuella avtalet om arbetsskiftets längd i enlighet med lokalt avtal för personalen vid äldreomsorgen i Hammarlands kommun.

Avtalet undertecknas för Hammarlands kommuns del av ordföranden i kommunstyrelsen Anders T. Karlsson och kommundirektör Kurt Carlsson. Det individuella avtalet tecknas för kommunens del av den tjänsteman som är chef över personen.

Innan avtalen undertecknas lämnas de för godkännande till Kommunala avtalsdelegationen.

Kst 57 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 58 §: Ledigförklarandet av tjänst som ordinarie lantbrukssekreterare

Kommunens ordinarie lantbrukssekreterare kommer att avsluta sin tjänstgöring under år 2024. En ny lantbrukssekreterare bör rekryteras så att personen kan börja med inskolning någon gång under april månad 2024. Enligt gällande instruktion för lantbrukssekreterartjänsten besätts tjänsten av kommunstyrelsen. Enligt gällande avtal om en gemensam lantbruksförvaltning för kommunerna Eckerö, Föglö, Hammarland och Lumparland tillsätts tjänsten av kommunstyrelsen i Hammarland vilken före tillsättandet kan höra övriga avtalskommuner.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen besluter att ledigförklara den ordinarie tjänsten som lantbrukssekreterare på heltid. Tjänsten utannonseras på kommunens elektroniska anslagstavla, arbetsförmedlingen samt Tidningen Åland.

Kst 58 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 59 §: Godkännande av arbetsbeskrivning byråsekreterare

Innehavaren av byråsekreterartjänst som varit tillsatt till 80 % kommer att avsluta sin tjänstgöring under år 2024. En ny person behöver rekryteras och då torde en arbetsbeskrivning godkännas eftersom nyanställningen sker i arbetsavtalsförhållande. (Bilaga 3, Kst 06.02.24, § 59)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget till arbetsbeskrivning för byråsekreterare.

Kst 59 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 60 §: Ledigförklarandet av byråsekreterare i arbetsavtalsförhållande

I budget för år 2024 har en plan gjorts för en nyanställning av en byråsekreterare med anledning av en förestående pensionering. Med hänvisning till ledigheter före avgångsdatum samt behovet av bra inskolning är planen att en ny anställd kan gå parallellt under en till två månader. Det här torde innebära att det är önskvärt att en ny anställd kan börja inskolningen under maj månad 2024. Med anledning av det här torde arbetet ledigförklaras.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ledigförklarar arbetet från 02.05.24 som byråsekreterare på 80 % genom annons i Tidningen Åland, Ams och kommunens webbsida.

Kst 60 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 61 §: Anhållan om köp av företagstomt

Finn Flyer Marina Ab ansöker om köp av företagstomt för ett under bildning varande bolag i Hammarland. Som underlag har lämnats en situationsplan. Anhållan gäller ett outbrutet område från den av kommunen ägda ca 2,2 ha stora fastigheten R:Nr 1:8 Företagsmarken i Prestgården by. Kommunen har inte några fastställda allmänna grunder för försäljning av mark från området så ett beslut om försäljning måste fattas av kommunfullmäktige. Det område som sökanden vill köpa är ca 6.700 m² stort. Kommunen har idag inte planerat området och vatten-, avlopp- och elanslutningar saknas. Kommunen har tidigare diskuterat en vägförbindelse från befintligt industriområde ut till Bovikvägen i norr. Det här saknar också en planering. Vid eventuell försäljning torde kommunen samtidigt även sträva efter att lösa vägfrågan. För området torde gälla en begränsning att byggnader inte får placeras närmare än 20 m från bygdevägens mitt. (Bilaga 4, Kst 06.02.24)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen utser kommundirektör Kurt Carlsson och kommuntekniker-byggnadsinspektör Dan Vik att föra fortsatta förhandlingar med sökanden angående eventuell försäljning av mark.

Kst 61 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 62 §: Ålands landskapsregerings hörande angående främjande av aktiv transport

Ålands landskapsregering har genom brev Dnr ÅLR 2023/9673 av den 13.12.23 kallat till ett hörande om planering av gång- och cykelvägar och främjande av aktiv transport. Hörandet ordnas torsdagen den 08.02.24 kl. 9.30-12.00 i Självstyrelsegården konferensrum Rödhamn. Det går även att delta via Teams. (Bilaga 5, Kst 06.02.24, § 62)

Syftet är att höra kommunerna för att diskutera hur aktiv transport kan främjas. Landskapsregeringen vill få reda på hur vi arbetar med planering, byggande och underhåll av gång- och cykelvägar, annan främjande infrastruktur (t.ex. cykelparkering vid skolor, arbetsplatser och busshållplatser, skolbaserade program för att skapa säkra och attraktiva möjligheter för transport och eventuella andra initiativ. Ett deltagande med Teams är också möjligt.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen utser en person till hörandet om planering av gång- och cykelvägar och främjande av aktiv transport torsdagen den 08.02.24 kl. 9.30-12.00 i Självstyrelsegården konferensrum Rödhamn.

Kst 62 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen utser kommuntekniker-byggnadsinspektör Dan Vik och kommunstyrelseledamot Mikaela Welander till hörandet om planering av gång- och cykelvägar och främjande av aktiv transport torsdagen den 08.02.24 kl. 9.30-12.00 i Självstyrelsegården konferensrum Rödhamn.

Kst 200 §: Ombyggnadsbehov i Näfsby skola**Kst 200 §: BESLUT:**

Kommunstyrelsen ger kommundirektören i uppdrag att bereda ett ärendet till den 03.10.23. Till sammanträdet den 03.10.23 inbjuds kommunteknikerbyggnadsinspektör Dan Vik och skolföreståndare Ida Fyrqvist vilka tillsammans ges i uppdrag att ta fram till mötet den 03.10.23 en beskrivning hur Näfsby skolas utrymmen borde se ut om 5 år.

Kst 233 §: Till sammanträdet har kallats skolföreståndare Ida Fyrqvist och kommunteknikerbyggnadsinspektör Dan Vik för att presentera en beskrivning på hur Näfsby skolas utrymmen borde se ut om 5 år.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar del av skolföreståndare Ida Fyrqvists och kommunteknikerbyggnadsinspektör Dan Viks presentation.

Kst 233 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen remitterar ärendet till utbildningsnämnden för att nämnden skall ta fram en vision angående hur skolans utrymmen skall se ut om fem år. Utbildningsnämndens förslag bör vara kommunstyrelsen tillhanda senast den 10.12.23

UN 43 §: Bilaga 1/5/2023 Kst § 233/10.10.2023

Kommunstyrelsen har den 10.10.2023 § 233 behandlat frågan om ombyggnadsbehovet i Näfsby skola, se bilaga 1/5/2023 och gett utbildningsnämnden i uppdrag att ta fram en vision om hur skolans utrymmen skall se ut om fem år. Utbildningsnämndens förslag bör vara kommunstyrelsen tillhanda senast den 10.12.2023.

Skolföreståndaren och kommunteknikern har tagit fram ett underlag kring ombyggnadsbehovet i Näfsby skola som presenterats för kommunstyrelsen den 10.10.2023. Av underlaget framgår vilka utrymmesbehoven är för närvarande och vilka renoveringsåtgärder som behöver göras i byggnaden och på skolgården. På nuvarande tomt konstateras ytan vara för liten för att man skall kunna bygga en ny skola. Som alternativ till en ny skoltomt föreslås kommunens markområde mellan Frebbenby och Storängen.

(Forts.)

(Forts.)

Enligt utbildningsstadgan 7 § 5 mom. är skolbyggnadsfrågor och medlemskommuns långsiktiga skolplanering sådana frågor som den enskilda medlemskommunen själv ansvarar för. Vid oklarhet om en fråga skall handläggas av förbundskansliet eller kommunens egna organ avgör förbundsstyrelsen detta.

Skolföreståndarens och kommunteknikerns underlag kan användas som utgångspunkt för att ta fram skisser på en renovering av Näfsby skola alternativt en ny skola på en ny skoltomt. Uppdraget är tidskrävande och kan förslagsvis ges som uppdrag åt en byggnadskommitté som tillsätts under budgetåret 2024 i vilken ovan nämnda tjänstemän kunde ingå tillsammans med förtroendevalda. Byggnadskommittén bör ha möjlighet att viltala en arkitekt för att kunna ta fram nödvändiga skissritningar.

Kommunstyrelsen behöver formulera kommitténs uppdrag. Budgeten och de ekonomiska styrprinciperna reglerar kommitténs ekonomiska handlingsutrymme, enligt förvaltningsstadgan för Hammarlands kommun § 101.

Utbildningschefens förslag:

Utbildningsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att en byggnadskommitté tillsätts för att ytterligare belysa hur skolans utrymmen behöver se ut om fem år. I övrigt hänvisas till det underlag som skolföreståndaren och kommunteknikern tagit fram i ärendet.

UN 63 §:

BESLUT:

Enligt förslag.

Kst 63 §:

I den av kommunfullmäktige godkända budgeten och ekonomiplanen för åren 2024-2026 saknas skrivningar och anslag för byggprojekt som avser skola. (Bilaga 6, Kst 06.02.24, § 63)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen diskuterar ärendet.

Kst 63 §:

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslutar att begära att utbildningsnämnden utser två personer till en utredningsgrupp. En fråga ställs även till skolföreståndare Ida Fyrqvist om hon är intresserad av att delta i en utredningsgrupp.

Kst 64 §: Anbudsbegäran för underhåll av Sadelinleden

Tidigare kontrakt för underhållet av Sadelinleden gick ut den 31.10.23. För att ordna underhållet bör en anbudstävlan utlysas genom annons i kommunens infoblad. Ett förslag till annons i kommunens infoblad jämte anbudsblankett har tagits fram för ändamålet. (Bilaga 7, Kst 06.02.24, § 64)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget till anbudshandlingar för underhåll av Sadelinleden för tiden 01.04.24-31.10.27 samt att anbudstävlan utlyses genom annons i infobladet och på kommunens hemsida.

Kst 64 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 140 §: Hammarlands ungdomsförening r.f.: s ansökan, norra fasaden

Hammarlands ungdomsförening r.f. har lämnat in en ansökan daterad den 25.04.23 angående den norra fasaden. Fasaden har särskilt i de nedre delarna ruttnat och behöver åtgärder. Vid en snabb syn kan det även konstateras att en stor del av fönsterbågarna är i behov av skrapning och målning. (Bilaga 7, Kst 06.06.23, § 140)

För projektet med den norra fasaden behöver anbudshandlingar tas fram. Detsamma torde gälla även för målning av fönsterbågarna. Kommunen har tidigare bistått ungdomsföreningen vid byte av fasad på de övriga sidorna av Hammarbo. Arbetet torde vara jämförbart så liknande anbudshandlingar torde kunna användas. Kommunen torde förutsätta att ungdomsföreningen söker PAF-stöd vilket måste sökas senast den 15.10.23. För ansökan om stöd måste en kostnadskalkyl även tas fram.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att remittera ärendet till byggnadstekniska nämnden för framtagandet av anbudshandlingar och kostnadskalkyl för byte av den norra fasaden samt eventuell tilläggsisolering. Anbudshandlingar och kostnadskalkyl bör även tas fram för målandet av fönsterbågar. Under förutsättning att byggnadstekniska nämnden själv inte har resurser att ta fram handlingarna kan tjänsterna köpas av externa sakkunniga.

Eventuella kostnader bokförs på fritidsnämndens anslag för renoveringsbidrag för Hammarlands ungdomsförening r.f.

Kst 140 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

BTN 65 §: Kommunteknikerns förslag:

Kostnadskalkylen för Hammarbo fasadbyte och fönsterrenovering har uppgjorts av Byggkontroll. Se bilaga 1.

Behov av tilläggsisolering har inte utreds i nuläget, till detta fodras en ytförlig analys av fastigheten. Föreslår att kostnadskalkylen vidarebefordras till kommunstyrelsen.

BTN 102 §: BESLUT:

Föreslår att man tar fram ett kostnadsförslag för helt nya fönster, som alternativ till fönsterrenovering, samt vindskiva av bitulit sätts upp och ersätter inbrädning, montering av 45mm tilläggsisolering utöver 120 stenullsskivan.

(Forts.)

(Forts.)

Kst 65 §: Kostnads kalkyl för den bakre fasaden av Hammargården och fönsterrenovering av Hammarbo har tagits fram av byggnadstekniska nämnden. Tilläggsisolering är inte med i kostnads kalkylen. Kostnads kalkylen är 108.300,- € exklusive moms. Med moms är kostnaden 133.920,- €. (Bilaga 8, Kst 06.02.24, § 65)

Innan projekt genomförs torde understöd från PAF sökas av föreningen. Ett annat alternativ är att föreningen söker Leader-stöd. Då fönster utgör en betydande del av projektet torde alternativa sätt att genomföra fönsterrenovering diskuteras.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen diskuterar om det finns alternativa sätt att få fönster renoverade utan att det ingår i entreprenad för den bakre fasaden samt eventuell tilläggsisolering.

Kommunstyrelsen riktar en fråga till Hammarlands ungdomsförening r.f. huruvida PAF- eller Leader-stöd söks för projektet.

Kst 65 §: **BESLUT:**

Kommunstyrelsen beslutar anmoda Hammarlands ungdomsförening r.f. att ta fram information om ansökan av Leader-stöd i samarbete med Leader-Åland r.f..

Kommunstyrelsen ger kommuntekniker-byggnadsinspektör Dan Vik och kommuntekniker-praktisk arbetsledare Allan Ketola i uppdrag att inspektera i vilken ordning åtgärder i Hammarbo borde göras. Särskild uppmärksamhet bör fästas vid om hängrännor och hängbräder är korrekt monterade så att vattnet avleds från fasaden på korrekt sätt.

Kst 297 §: Begäran om hyresnedsättning

Patricia Schlesinger begär genom brev av den 13.11.23 om hyresnedsättning med anledning av dålig lukt i lägenhet i Catharinahemmet II. Enligt kommuntekniker-byggnadsinspektör Dan Vik har problemet varit en avloppsledning som seglats på ett icke fackmannamässigt sätt i samband med att det tidigare daghemmet Pinglas utrymmen byggdes om till lägenheter. Det här har med tiden inneburit att avloppslukt trängt genom grunden. För att åtgärda problemet har ca 0,5 m² golv pikats upp. Efter åtgärd har nytt golv gjutits. Byggåtgärderna har bidragit till att byggdamm finns i hela lägenheten samt i det bohag som hyresgästen har i lägenheten. Byggarbetena påbörjades den 16.10.23 enligt sökanden. (Bilaga 2, Kst 14.11.23, § 297)

Sökanden yrkar på:

1. Återbetalning av hela hyran för den tid som lägenheten ej kan användas som bostad, d.v.s. från den 16.10.23 t.o.m. dess att lägenheten sanerats.
2. Att kommunen reducerar hyran med 50 % från den 02.12.21 fram till dess att problemen är fullt åtgärdade.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att begära en redogörelse från byggnadstekniska nämnden angående dels yrkanden i skrivelsen samt dels den tid som lägenheten haft och kommer att ha begränsningar i användning.

Kst 297 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

BTN 117 §: Fastighetsskötarna kunde inte lokalisera varifrån lukten kom vid första inspektionen 3 december 2021 eller vad det var som luktade. Med anledning av brevet till Kommunstyrelsen om luktproblemet besökte fastighetsskötarna ånyo lägenheten för att försöka lokalisera varifrån lukten kom. Man uppfattade att lukten var mest koncentrerad vid klädkammaren. En fuktmätning och hjälp med att lokalisera källan till lukten beställdes av Investigo som kom ut den 25.09 för att utföra mätningar, inga förhöjda fuktvärden registrerades. Enligt VVS ritningarna fanns det en avloppsledning som var i bruk under daghemmet Pinglans tid. Så man misstänkte att den kunde vara källan till luktproblemet om den fanns kvar efter ombyggnaden till lägenheter. Man beställde filmning som såg att de gamla avloppsrören fanns kvar. Man beslöt att golvmattan skulle tas bort för att bättre kunna lokalisera om luktkällan fanns under golvet i klädkammaren. Man överenskom med hyresgästen Patricia om en tid fastighetsskötarna kunde komma och ta bort mattan och när klädkammaren var tömd. Fredagen den 13.10 började man ta bort mattan men den satt så hårt fast att man beslöt att hyra en mattbortagare för att få loss mattan. När man anlände den 16.10 för att skära bort mattan hade hyresgästen plastat in hela sitt bohag i lägenheten. (Forts.)

(Forts.)

Efter att mattan avlägsnast härledde man en mera koncentrerad lukt till ett specifikt område i klädkammaren. Hyresgästen informerades om att en bit golvet behövdes pikas upp. En entreprenör anlätades för pika upp golvet, gjutna nytt golv och lägga ny golvmatta. Färdigställande inklusive städning av lägenheten beräknas vara slutfört den 8 december.

Kommunteknikerns förslag

Föreslår att hyresgästen får hyresbefrielse från 16.10 till 08.12.2023. Föreslör att yrkande på nedsättande av hyra med 50 % från 2 december 2021 förkastas. Lukten har varit så pass diffust att det inte kan anses vara en sådan olägenhet att hyresnedsättning kan anses skälig.

BTN 117 §: **BESLUT:**

Enligt kommunteknikerns förslag. Med tillägg för att ersätta hyresgästen för olägenheter som uppkommit för dålig täckning.

Kst 66 §: Patricia Schlesinger har den 06.02.24 sänt ett e-post med ytterligare motiveringar.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna hyresbefrielse för tiden 16.10.23-08.12.23 för hyresgästen vilket utgör ett belopp om 690,87 €.

Kostnaderna för olägenhet av dålig täckning av ytor ersätts till ett belopp om 177,40 € enligt inlämnade kvitton. Därtill har kommunen köpt städtjänster för 334,80 €.

Kst 66 §: **BESLUT:**

Ordföranden Anders T. Karlsson kostaterar att ledamot Mikaela Welander föreslår att 20 %: s hyresnedsättning kunde beviljas från 02.12.21 fram tills problemen åtgärdats samt att förslaget förfaller då det inte vinner understöd.

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 67 §: Upphandling av företagshälsovård

Kommunstyrelsen beslöt den 07.11.23 genom § 272 att upphandla hela företagshälsovården inklusive sjukvård. Kommunfullmäktige har även under resultatenheter C 110. Kommunstyrelsen, Allmän förvaltning godkänt anslag för ändamålet. För upphandlingen föreslås en tid om 5 år med option på 3 + 2 år. (Bilaga 9, Kst 06.02.24, § 67)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner bifogade anbudshandlingar och besluter att rikta anbud selektivt till Cityläkarna Mariehamn Ab och Medimar Scandinavia Ab.

Kst 67 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 68 §: Riskutvärdering samt åtgärdsprogram, kommunkansli och tekniska

Kommunens HR-ansvariga Josefine de Mander har genomfört en riskutvärdering samt åtgärdsprogram för kommunkansliet och tekniska sektorn i Hammarland. Enligt kommunens riktlinjer görs en riskutvärdering på en enhet vart fjärde år. I riskutvärderingen eftersträvas att identifiera ergonomiska-, psykiska-, olycksfalls-, kemiska-, biologiska- och fysikaliska riskfaktorer. Förslaget till riskutvärdering har behandlats av arbetarskyddskommissionen den 12.12.24. (Bilaga 10, Kst 06.02.24, § 68)

(Bilaga 10, Kst 06.02.24, § 98)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att förslaget till riskutvärdering i kommunkansliet samt åtgärdsprogram godkänns samt att fortsatta åtgärder genomförs enligt åtgärdsprogrammet.

Kst 68 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 69 §: Utvärdering prøvotid, fritidsledare

Kommunstyrelsen anställde genom beslut § 169 av den 16.08.24 Alexandra Öhman till tillsvidare anställd fritidsledare fr.o.m. den 04.09.23 med 6 månaders prøvotid vilken skulle utvärderas innan den går ut.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen konstaterar med de utvärderingar som gjorts i kommunen att prøvotiden upphör den 03.03.24 och att anställningen därefter är en tillsvidare anställning.

Kst 69 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kfge 60 §: Hammarcenter

Kfge 60 §: BESLUT:

Kommunfullmäktige besluter enhälligt att kommunstyrelsen ges i uppdrag att utreda förutsättningar för eventuellt köp av aktier i Bostads Ab Hammarcenter i Hammarland.

Kst 50 §: Några förfrågningar har inte gjorts till mäklare på Åland huruvida objektet finns till salu. Innan eventuella beslut fattas så torde det vara relevant att reda ut den investeringsskuld som finns i byggnaden. För kommunen torde det inte vara intressant att bli majoritetsägare i ett fastighetsbolag eftersom det skulle betyda att kommunen måste uppgöra koncernbokföring. Det skulle sannolikt betyda att kommunen måste förstärka ekonomiadministration på något sätt eftersom det idag inte finns de marginaler i förvaltningen som möjliggör att kommunen upprätthåller koncernredovisning.

Kommundirektörens förslag:

Kommunen inväntar att objektet läggs ut hos någon mäklare på Åland innan ärendet utreds vidare.

Kst 50 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen ger kommundirektören i uppdrag att kontakta företrädaren för Bostads Ab Hammarcenter i Hammarland för höra om planerna med försäljning av aktier i bolaget.

Kst 70 §: Kontakt har tagits med majoritets ägaren i bolaget Bostads Ab Hammarcenter i Hammarland. Ägaren bekräftar att aktierna för sju lägenheter är till salu för 320.000,-€. I bolaget finns utöver det fem andra aktieägare. För kommunen är det ett problem att bli majoritetsägare då det torde innebära att kommunen måste börja upprätta koncernbokslut i enlighet med bokföringsnämndens kommunsaktions allmänna anvisningar. För det förutsätts en större resurs inom kommunens ekonomiförvaltning. Kommunen borde undvika ett majoritetsägande i ett aktiebolag. Ifall kommunen trots att det innebär ökade förvaltningskostnader är intresserad av att vara med som intressent så bör kommunens byggnadstekniska nämnd ges i uppdrag att reda ut vad en grundreovering av hela Hammarcenter innebär för ett ekonomiskt åtagande. Ägaren har planerat att affären med aktierna för de sju lägenheterna vilka är till salu förs till mäklare för upprättandet av köpebrev efter det att en överenskommelse om köp gjorts.

Kommundirektörens förslag:

(Forts.)

(Forts.)

Kommunstyrelsen besluter att avstå från att vara intressent för köp av aktier för sju av tretton lägenheter i bolaget Bostads Ab Hammarcenter i Hammarland då ett majoritetsägande i ett bostadsaktiebolag troligtvis innebär att kommunen måste upprätt koncernbokslut.

Kst 70 §:

BESLUT:

Kommunstyrelsen besluter att beställa från Mäklarhuset en värdering och besiktning av Hammarcenter.

Kst 71 §: Handlingar till kommunstyrelsens kännedom

Ålands landskapsregerings beslut Dnr ÅLR 2023/4807 av den 22.12.23 angående jordförvärv, Hk Dnr 15/24.

Ålands landskapsregerings beslut Dnr ÅLR 2024/252 av den 16.01.24 angående operativt stöd för det studieadministrativa systemet Primus för barnomsorgen, grundskolorna och landskapets skolor, 2024-2026, Hk Dnr 16/24.

Ålands landskapsregerings beslut Dnr ÅLR 2023/9922 av den 09.01.24 angående samråd avseende uppdateringen av havsmiljöns tillstånd, Hk Dnr 17/24.

Ålands landskapsregerings beslut Dnr ÅLR 2023/9880 av den 19.12.24 angående landskapsandelar för kommunernas kulturverksamhet 2024, Hk Dnr 325/23.

Ålands landskapsregerings beslut Dnr ÅLR 2023/9886 av den 20.12.23 angående beviljande av landskapsandel för kommunernas utbildningsverksamhet 2024. Det fastställda beloppet är 4.563 € lägre än budget.

Ålands landskapsregerings beslut Dnr ÅLR 2021/4991 av den 14.12.23 angående bestämmande av hyror i kommunernas landskapsbelånade hyresbostäder, Hk Dnr 327/23.

Ålands landskapsregerings beslut datum 03.01.24 angående skattekompletteringen, kompensation samfundsskatt samt förlust av skatteintäkter på grund av vissa avdrag, Hk Dnr 4/24. Kompensationen av skatteavdrag är preliminärt 3.547 € högre än budget.

Ålands landskapsregerings beslut ÅLR 2023/9888 av den 02.01.24 angående socialvårdsplan 2024-2028, Hk Dnr 3/24.

Ålands landskapsregerings nr 46 av den 08.12.23 angående ersättning till kommunerna för grundavgiften till Åda Ab, Hk Dnr 17/24.

Kallelse till förbundsstämma för Kommunernas socialtjänst k.f. den 09.01.24. Förbundsstämman är flyttad till den 16.02.24, Hk Dnr 6/24.

Funktionsrätt Ålands tillgänglighetsinventering av Hammarlands kommunkansli december 2023, Hk Dnr 8/24.

(Bilaga 11, Kst 06.02.24, § 71)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar handlingarna till kännedom.

Kst 71 §:**BESLUT:**
(Forts.)

(Forts.)

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 72 §: Anhållan om semester, kommundirektör

Kommundirektör Kurt Carlsson anhåller om semester för dagarna 19.02.24-25.02.24. Antalet semesterdagar för ledigheterna uppgår till 5. Efter semestern kvarstår 5 semesterdagar för semesterår 2022 samt 38 semesterdagar för år 2023.

Kst 72 §: BESLUT:

Ordföranden Anders T. Karlsson konstaterar att kommundirektör Kurt Carlsson anmäler jäv samt att han avlägsnar sig från sammanträdet under den tid som ärendet behandlas.

Kommunstyrelsen beviljar semester under dagarna 19.02.24-25.02.24. Antalet semesterdagar för ledigheten uppgår till 5. Efter semestern kvarstår 5 semesterdagar för semesterår 2022 samt 38 semesterdagar för år 2023.

<p>Vad förbudet grundar sig på</p>	<p>Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan kommunalbesvär enligt 112 § i kommunallagen inte anföras över beslutet.</p> <p>Paragrafer: §§ 51-55; §§ 58-65; § 67; §§ 69-71</p> <hr/> <p>Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 i kommunallagen kan framställas över beslutet.</p> <p>Paragrafer: §§ 56-57; § 66; § 68;</p> <hr/> <p>Enligt 5 § 1 mom. I Förvprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.</p> <p>Paragrafer och grunder för besvärsförbudet. § 72; LL om tjänstekollektivavtal ÅFS 22/78 § 2</p>
------------------------------------	--

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

<p>Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse</p>	<p>Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.</p> <p>Myndighet hos vilken rättelse yrkas, myndighetens adress och postadress: Organ</p> <p>Kommunstyrelsen i Hammarland, Klockarvägen 3, 22240 HAMMARLAND E-post: info@hammarland.ax, Telefonnummer: (018) 36 450 Registratur är öppen måndag-fredag kl. 8.30-16.00.</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Rättelseyrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfäendet av beslutet. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt på kommunens webbplats. Dagen för delfäendet räknas inte med i tidsfristen för rättelseyrkandet. Om den sista dagen för rättelseyrkandet infaller på en helgdag, självständighetsdagen, självstyrelsedagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får rättelseyrkande begäras den första vardagen därefter.</p> <p>Protokollet publiceras på kommunens webbplats den 09.02.2024 på sidan www.hammarland.ax/kommunen/protokoll/kommunstyrelsen</p>
<p>Rättelseyrkandets form och innehåll</p>	<p>Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.</p> <p>I rättelseyrkandet ska uppges:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Det beslut i vilket omprövning begärs. • Hurdan ändring som yrkas. • På vilka grunder omprövning begärs. <p>Om beslut med anledning av rättelseyrkande får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.</p>

BESVÄRSANVISNING

<p>Besvärmyndighet och besvärstid</p>	<p>I nedannämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem.</p> <hr/> <p>Besvärmyndighet, adress och postadress</p> <p>Ålands förvaltningsdomstol, Torggatan 16, 22100 MARIEHAMN</p> <table border="0"> <tr> <td>Kommunalbesvär, paragrafer</td> <td>Besvärstid 30 dagar</td> </tr> <tr> <td>Förvaltningsbesvär, paragrafer</td> <td>Besvärstid dagar</td> </tr> <tr> <td>Annan besvärmyndighet, adress och postadress paragrafer</td> <td>Besvärstid dagar</td> </tr> </table> <p>Besvärstiden börjar från delfäendet av beslutet.</p>	Kommunalbesvär, paragrafer	Besvärstid 30 dagar	Förvaltningsbesvär, paragrafer	Besvärstid dagar	Annan besvärmyndighet, adress och postadress paragrafer	Besvärstid dagar
Kommunalbesvär, paragrafer	Besvärstid 30 dagar						
Förvaltningsbesvär, paragrafer	Besvärstid dagar						
Annan besvärmyndighet, adress och postadress paragrafer	Besvärstid dagar						
<p>Besvärsskrift</p>	<p>I besvärsskriften skall uppges</p> <ul style="list-style-type: none"> - ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress - vilket beslut som överklagas - vilka ändringar som yrkas i beslutet - motiveringarna till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas. Ombud skall vid behov bifoga fullmakt (FörvProssL 21 §)</p>						
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p>	<p>Besvärshandlingarna skall lämnas till besvärmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.</p> <p>Besvärshandlingarna kan även lämnas till:</p> <table border="0"> <tr> <td>Namn, adress och postadress</td> <td>Paragrafer</td> </tr> </table> <hr/> <p>Besvärshandlingarna skall lämnas till 1):</p> <table border="0"> <tr> <td>Namn, adress och postadress</td> <td>Paragrafer</td> </tr> </table> <p><i>Enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015) uppbärs en avgift i förvaltningsdomstolen om 250,- € i besvärssärenden som har anhängiggjorts. I fall förvaltningsdomstolen ändrar ett överklagat beslut till förmån för ändringssökanden tas inte avgiften inte ut.</i></p>	Namn, adress och postadress	Paragrafer	Namn, adress och postadress	Paragrafer		
Namn, adress och postadress	Paragrafer						
Namn, adress och postadress	Paragrafer						
<p>Tilläggsuppgifter</p>	<p>Detaljerad anvisning för rättelseyrkande/besvärсанvisning fogas till protokollsutdraget vilket kan begäras från: Hammarlands kommun, registratur, Klockarvägen 3, 22240 HAMMARLAND, E-post: info@hammarland.ax, Telefon: (018) 364 50.</p>						

1) Om de skall lämnas till någon annan än besvärmyndigheten