

HAMMARLANDS KOMMUN

SAMMANTRÄDESKALLELSE

Kommunstyrelsen

Kallelse utfärdad den 15 mars 2024

19.03.2024

87-103

Sammanträdestid	Tisdagen den 19 mars 2024 kl. 19.00-21.40
Sammanträdesplats	Kommungården
Ärendets §-nummer	Ärende

Kst 87 §:	Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutförhet	1
Kst 88 §:	Protokolljustering	1
Kst 89 §:	Godkännande och komplettering av föredragningslistan	1
Kst 90 §:	Antagandet av en ny modell för fördelning av individuella tillägg	2
Kst 91 §:	Ombyggnadsbehov i Näfsby skola	4
Kst 92 §:	Anbudsförfrågan på fastighet tomt nr 1 kvarter 5, Storängen	7
Kst 93 §:	Samarbetsavtal mellan Eckerö och Hammarland, förvaltning	9
Kst 94 §:	Val av arbetarskyddsfullmäktige för åren 2024-2025	13
Kst 95 §:	Val av arbetarskyddskommission för åren 2024-2025	15
Kst 96 §:	Ersättning enligt akta till vald arbetarskyddsfullmäktige	17
Kst 97 §:	Kallelse till lantmäteriförrättning landsväg Östanträsk-Näfsby	18
Kst 98 §:	Kallelse till lantmäteriförrättning landsväg Gottby-Östanträsk	19
Kst 99 §:	Ålands vatten Ab: s inbjudan till informationstillfälle	20
Kst 100 §:	Handlingar till kommunstyrelsens kännedom	21
Kst 101 §:	Anhållan om semester, kommundirektör	22
Kst 102 §:	Konfidentiellt ärende	23
Kst 103 §:	Energibesparing fastigheter	24

OX2 har bjudits inför att presentera läget kring arbetet med detaljplanen för solparksområdet i Hellesby. Från OX2 deltar Anders Wiklund och Kenneth Rosenberg-Brunila från kl. 19.00.

Bilagor till kallelse:

1. Handlingar till ärende § 90
2. Handlingar till ärende § 92
3. Handlingar till ärende § 93
4. Kallelse till lantmäteriförrättning nr 2021-675528, Hk Dnr 59/24
5. Kallelse till lantmäteriförrättning nr 2021-675855, Hk Dnr 64/24
6. Ålands vatten Ab: s inbjudan till informationstillfälle av den 04.03.24
7. Handlingar till kommunstyrelsens kännedom § 100

Enligt uppdrag,
Hammarland den 15.03.2024
Kommundirektör

Kurt Carlsson

Protokollet från det här sammanträdet publiceras på Hammarlands kommuns webbplats <https://www.hammarland.ax/kommunen/protokoll/kommunstyrelsen> den 22.03.2024.

INTYG

Härmed intygas att det här meddelandet anslagits på Hammarlands kommuns elektroniska anslagstavla under tiden 15.03.2024-12.04.2024.

Hammarland den 15.03.2024,

Kommundirektör

Kurt Carlsson

**HAMMARLANDS KOMMUN**Organ
Kommunstyrelsen**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**Sammanträdesdatum
19.03.2024Nummer
4/2024

Sammanträdestid Sammanträdesplats	Tisdagen den 19 mars 2024 kl. 19.00-21.40 Kommungården
Beslutande	Anders T. Karlsson, ordförande Andreas Häger, vice ordförande Ida Eklund Sandra Eckerman Conny Häger Lisbeth Hellström, ersättare för Mikaela Welander Frånvarande: Marie Stenlund
Övriga närvarande	Tomas Blomberg, vice ordförande kommunfullmäktige, ej närvarande under behandling av § 92 Kurt Carlsson, kommundirektör Frånvarande: Lars Häggblom, ordförande kommunfullmäktige
Paragrafer	§§ 87-103
Underskrifter	Hammarland den 19 mars 2024, Anders T. Karlsson ordförande Kurt Carlsson protokollförare
Protokoll-justering Ort och tid	Hammarland den 19 mars 2024, Underskrifter Andreas Häger Conny Häger
Protokollet publicerat på kommunens webbplats Ort och tid	Hammarland den 22 mars 2024, Underskrifter Kurt Carlsson
Utdragets riktighet bestyrker Underskrift	

Kst 87 §: Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutförhet**Kst 87 §: BESLUT:**

Ordföranden konstaterar att sammanträdet är lagligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande ledamöter beslutfört.

Kst 88 §: Protokolljustering**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen utser Andreas Häger och Mikaela Welander till protokolljusterare. Protokolljustering äger rum tisdagen den 19.03.24 i kommungården efter sammanträdets avslutande.

Kst 88 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen utser Andreas Häger och Conny Häger till protokolljusterare. Protokolljustering äger rum tisdagen den 19.03.24 i kommungården efter sammanträdets avslutande.

Kst 89 §: Godkännande och komplettering av föredragningslistan**Kst 89 §: BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner föredragningslistan med komplettering av följande extra ärenden.

1. Energibesparing fastigheter.
-

Kst 38 §: Antagandet av en ny modell för fördelning av individuella tillägg

För närvarande har kommunen haft en modell för fördelning av individuella tillägg som godkändes den 14.01.14 och som tillämpats vid fördelning av justeringspotter efter det. Kommunens HR-ansvariga har tagit fram ett förslag till ny modell med vilken det avses att utveckla systemet. (Bilaga 6, 16.01.24, § 38)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att begära utlåtande från huvudavtalsorganisationerna och arbetarskyddskommissionen angående förslaget till ny modell för bedömning av arbetsprestationer i Hammarlands kommun.

Kst 38 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 90 §: Arbetarskyddskommissionen har lämnat ett utlåtande genom ett protokoll av den 31.01.24. Arbetarskyddskommissionen har framfört följande utlåtande.

1. Att motivering kunde läggas till varje bedömningskategori.
2. Bedömning bör göras i samråd mellan två bedömare på enheten, exempelvis föreståndare och vice föreståndare, för att öka möjlighet till en rättvisare bedömning. Bedömningen bör därefter granskas av en verksamhetschef eller motsvarande för att säkerställa en jämlig bedömning inom kommunen.
3. Anställda kunde själva fylla i bedömningen innan samtalet med bedömaren. Således skulle en diskussion uppstå, den anställdes åsikter skulle framkomma och den anställdas inflytande i bedömningen skulle öka.
4. Bedömningskriterierna i mallen upplevs täcka de områden som kan önskas vara med i bedömningen av en anställd.
5. Mallen kunde eventuellt utvecklas i framtiden med vägda poäng för de olika bedömningskategorierna beroende på verksamhetsområde. Inom äldre- och barnomsorg kunde exempelvis personlighet eventuellt värderas högre än kompetens och inom administrativt arbete kunde arbetsprestation värderas högre än personlighet och så vidare.

Kommentarer angående arbetarskyddskommissionens utlåtande:

1. Att utöka bedömningen med en skriftlig motivering för varje punkt blir för invecklad och bedöms ta för mycket tid och energi av den som ansvarar för bedömningen. Hur kan man motivera vad en person skall göra för att gå från ”uppfyller över förväntningarna” till ”extraordinär, långt över förväntningarna” och motsvarande i fyra olika kategorier.
2. Två bedömare torde kunna fungera i de flesta fall. Då målet är att utvärdering görs i samband med medarbetarsamtal så är det inte ändamålsenligt att flera en chefen och den ansällda deltar i själva medarbetarsamtalet eftersom det tar för mycket arbetstid bort från verksamheten.
(Forts.)

(Forts.)

3. Det kan underlätta ifyllandet av mallen ifall den anställda ges möjlighet att ge sin syn på sig själv.
4. Inga kommentarer.
5. Inga kommentarer.

Inom utsatt tid den 29.02.24 har Akava-Åland r.f. genom e-post av den 20.02.24 och TCÅ r.f. lämnat ett utlåtande.

Akava-Åland r.f. har angett att det kunde finnas ett följebrev till blanketten. I utlåtandet anges att de inte har några problem med mallen. De har konstaterat att en anställd måste komma upp till 5 poäng för att erhålla individuella tillägg samt att kommunen idag betalar mera än 1,3 % i individuella tillägg inom AKTA och TS.

TCÅ r.f. har framfört att blanketten bör kompletteras med tillämpningsdirektiv där det anges att individuella tillägg inom AKTA betalas ut enligt kapitel II § 11. TCÅ r.f. påpekar att det inte enbart är justeringspotter som skall betalas ut utan även individuella tillägg som uppstår när en anställd med individuella tillägg slutar. Det här har kommunen också tidigare strävat till att uppfylla då man till de lokala justeringspotterna adderat de individuella tillägg som försvunnit genom att anställda slutat. TCÅ r.f. meddelade att de vid förhandlingar kommer att ställa frågan, "Hur mycket har ni i idag i individuella tillägg?".

Efter det att förslaget sänts ut till huvudavtalsorganisationerna för utlåtande har kommunens HR-ansvariga Josefine de Mander utarbetat ett utkast till närmare information av bedömningskriterierna. Till förslaget har gjorts någon mindre ändring. Dessutom har ett reviderat förslag till bedömningsblankett gjorts i vilken det kompletterats med en ruta med motivering. Till den här delen föreslås att den blankett som sändes ut för utlåtande även tas i bruk för att inte försvåra de personers arbete vilka skall göra bedömningen. Istället kan det diskuteras allmänt hur bättre poäng i bedömningen kan erhållas i framtiden mellan bedömare och anställd.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att blanketten för arbetsbedömning vilken sändes ut för utlåtande godkänns samt att den tillämpas i kommunen.

Kommunstyrelsen godkänner tillämpningsdirektiv enligt bifogat förslag.

Kst 90 §:

BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 200 §: Ombyggnadsbehov i Näfsby skola**Kst 200 §: BESLUT:**

Kommunstyrelsen ger kommundirektören i uppdrag att bereda ett ärendet till den 03.10.23. Till sammanträdet den 03.10.23 inbjuds kommunteknikerbyggnadsinspektör Dan Vik och skolföreståndare Ida Fyrqvist vilka tillsammans ges i uppdrag att ta fram till mötet den 03.10.23 en beskrivning hur Näfsby skolas utrymmen borde se ut om 5 år.

Kst 233 §: Till sammanträdet har kallats skolföreståndare Ida Fyrqvist och kommunteknikerbyggnadsinspektör Dan Vik för att presentera en beskrivning på hur Näfsby skolas utrymmen borde se ut om 5 år.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar del av skolföreståndare Ida Fyrqvists och kommunteknikerbyggnadsinspektör Dan Viks presentation.

Kst 233 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen remitterar ärendet till utbildningsnämnden för att nämnden skall ta fram en vision angående hur skolans utrymmen skall se ut om fem år. Utbildningsnämndens förslag bör vara kommunstyrelsen tillhanda senast den 10.12.23

UN 43 §: Bilaga 1/5/2023 Kst § 233/10.10.2023

Kommunstyrelsen har den 10.10.2023 § 233 behandlat frågan om ombyggnadsbehovet i Näfsby skola, se bilaga 1/5/2023 och gett utbildningsnämnden i uppdrag att ta fram en vision om hur skolans utrymmen skall se ut om fem år. Utbildningsnämndens förslag bör vara kommunstyrelsen tillhanda senast den 10.12.2023.

Skolföreståndaren och kommunteknikern har tagit fram ett underlag kring ombyggnadsbehovet i Näfsby skola som presenterats för kommunstyrelsen den 10.10.2023. Av underlaget framgår vilka utrymmesbehoven är för närvarande och vilka renoveringsåtgärder som behöver göras i byggnaden och på skolgården. På nuvarande tomt konstateras ytan vara för liten för att man skall kunna bygga en ny (Forts.)

(Forts.)

skola. Som alternativ till en ny skoltomt föreslås kommunens markområde mellan Frebbenby och Storängen.

Enligt utbildningsstadgan 7 § 5 mom. är skolbyggnadsfrågor och medlemskommuns långsiktiga skolplanering sådana frågor som den enskilda medlemskommunen själv ansvarar för. Vid oklarhet om en fråga skall handläggas av förbundskansliet eller kommunens egna organ avgör förbundsstyrelsen detta.

Skolföreståndarens och kommunteknikerns underlag kan användas som utgångspunkt för att ta fram skisser på en renovering av Näfsby skola alternativt en ny skola på en ny skoltomt. Uppdraget är tidskrävande och kan förslagsvis ges som uppdrag åt en byggnadskommitté som tillsätts under budgetåret 2024 i vilken ovan nämnda tjänstemän kunde ingå tillsammans med förtroendevalda. Byggnadskommittén bör ha möjlighet att vidtala en arkitekt för att kunna ta fram nödvändiga skissritningar.

Kommunstyrelsen behöver formulera kommitténs uppdrag. Budgeten och de ekonomiska styrprinciperna reglerar kommitténs ekonomiska handlingsutrymme, enligt förvaltningsstadgan för Hammarlands kommun § 101.

Utbildningschefens förslag:

Utbildningsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att en byggnadskommitté tillsätts för att ytterligare belysa hur skolans utrymmen behöver se ut om fem år. I övrigt hänvisas till det underlag som skolföreståndaren och kommunteknikern tagit fram i ärendet.

UN 63 §: BESLUT:

Enligt förslag.

Kst 63 §: I den av kommunfullmäktige godkända budgeten och ekonomiplanen för åren 2024-2026 saknas skrivningar och anslag för byggprojekt som avser skola. (Bilaga 6, Kst 06.02.24, § 63)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen diskuterar ärendet.

Kst 63 §: BESLUT:

(Forts.)

Kommunstyrelsen

05.09.2023

200

Kommunstyrelsen

10.10.2023

233

Utbildningsnämnden

04.12.2023

43

Kommunstyrelsen

06.02.2024

63

Utbildningsnämnden

04.03.2024

5

Kommunstyrelsen

19.03.2024

91

(Forts.)

Kommunstyrelsen besluter att begära att utbildningsnämnden utser två personer till en utredningsgrupp. En fråga ställs även till skolföreståndare Ida Fyrqvist om hon är intresserad av att delta i en utredningsgrupp.

UN 5 §:

Val av två personer till utredningsgrupp för Näfsby skolas ombyggnad

Bilaga 5/1/2024 Kst 6.2.2024/§ 63

Kommunstyrelsen har vid sitt möte den 6.2.2024 § 63 beslutat att begära att utbildningsnämnden utser två personer till en grupp för att utreda Näfsby skolas ombyggnadsbehov. Kommunstyrelsen ställer även en fråga till skolföreståndare Ida Fyrqvist huruvida hon är intresserad av att delta i en utredningsgrupp.

Utbildningschefens förslag:

Utbildningsnämnden meddelar kommunstyrelsen att Dennis Källroos och Johan Holmqvist utses till medlemmar i utredningsgruppen för Näfsby skolas ombyggnadsbehov. Vidare meddelar skolföreståndaren att hon ställer sig positiv till förfrågan och ingår gärna i utredningsgruppen.

UN 5 §:

BESLUT:

Enligt förslag.

Kst 91 §:

BESLUT:

Kommunstyrelsen utser en skolgruppskommitté för Näfsby skolas ombyggnadsbehov bestående av följande personer.

Ordförande

Anders T. Karlsson

Medlem

Tomas Blomberg

Medlem

Johan Holmqvist

Medlem

Conny Häger

Medlem

Annette Häger-Ahlström

Medlem

Dennis Källroos

Till sakkunnig och sekreterare i arbetsgruppen utses Ida Fyrqvist.

Uppdraget är att utreda behovet av skolutrymmen för 10 år framåt. Skolgruppskommittén har rätt att kalla sakkunniga.

Kst 81 §: Anbudsförfrågan på fastighet tomt nr 1 kvarter 5, Storängen

Utsökningsverket har sänt ett per brev den 16.02.24 angående anbudsförfrågan på fastighet R:Nr 076-418-1-11 tomt nr 1 i kvarter 5. Kommunen har sålt tomten den 02.06.21 för en köpesumma om 10.251,00 €. I köpebrevet finns följande villkor i punkt 8. (Bilaga 5, Kst 05.03.24, § 81)

”Köparen förbinder sig att inom två (2) år från undertecknandet av köpebrev ansöka om byggnadstillstånd och att inom tre (3) år från denna dag räknat påbörja byggnadsprojektet för bebyggande av tomten med en med detaljplanen, byggnadsordningen och godkända ritningar överensstämmande bostadsbyggnad. Om köparen inte inom fastställd tid uppfyller nämnda byggnadsskyldighet, förbehåller sig Hammarlands kommun rätten att återinlösa köpeobjektet till försäljningspriset utan ränta. Ifall kommunen önskar nyttja sin rätt att återinlösa tomten, skall kommunen på det sätt som stadgas i 2 § i kapitel 2 i Jordabalken, inom 3 månader efter att villkorets giltighetstid löpt ut väcka talan för att få köpet att återgå.”

För köp av fastighet behöver kommunen ett godkännande av kommunfullmäktige.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå inför kommunfullmäktige att kommunen köper den färdigbildade 958 m² stora fastigheten R:Nr 076-418-1-11 som utgör tomt nr 1 i kvarter 5 på Storängens bostadsområde för en köpesumma om 10.251,00 €.

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att ändra budgeten för år 2024 vad gäller investeringsdelen under C91, Kommunstyrelsen med ett nytt anslag om 10.600,00 € för köp av mark för bostadsändamål för köp av ovan nämnda tomt.

Kommunstyrelsen beslutar att lämna in ett anbud till utsökningsverket om köp av fastigheten 076-418-1-11 som utgör tomt nr 1 i kvarter 5 på Storängens bostadsområde. Kommunen erbjuder köp till köpesumman 10.251,00 € med förbehållet att köpet måste godkännas av kommunfullmäktige och att köpebrev tecknas av kommunstyrelsens ordförande Anders T. Karlsson och kommundirektör Kurt Carlsson efter det att kommunfullmäktiges beslut vunnit laga kraft. Köpet görs under förutsättning att den är fri från alla gravationer.

Kst 81 §: BESLUT:

Ordföranden Anders T. Karlsson konstaterar att vice ordföranden i kommunfullmäktige Tomas Blomberg anmäler jäv samt att han avlägsnar sig från sammanträdet under den tid som ärendet behandlas.

Kommunstyrelsen beslutar att begära ett utlåtande angående de förberedande (Forts.)

(Forts.)

åtgärderna på tomten av kommuntekniker-byggnadsinspektör Dan Vik och kommuntekniker och praktisk arbetsledare Allan Ketola.

Kst 92 §: Kommuntekniker-byggnadsinspektör Dan Vik och kommuntekniker och praktisk arbetsledare Allan Ketola har lämnat ett utlåtande den 14.03.24. (Bilaga 2, Kst 19.03.24, § 92)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå inför kommunfullmäktige att kommunen köper den färdigbildade 958 m² stora fastigheten R:Nr 076-418-1-11 som utgör tomt nr 1 i kvarter 5 på Storängens bostadsområde för en köpesumma om 10.251,00 €.

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att ändra budgeten för år 2024 vad gäller investeringsdelen under C91, Kommunstyrelsen med ett nytt anslag om 10.600,00 € för köp av mark för bostadsändamål för köp av ovan nämnda tomt.

Kommunstyrelsen beslutar att lämna in ett anbud till utsökningsverket om köp av fastigheten 076-418-1-11 som utgör tomt nr 1 i kvarter 5 på Storängens bostadsområde. Kommunen erbjuder köp till köpesumman 10.251,00 € med förbehållet att köpet måste godkännas av kommunfullmäktige och att köpebrev tecknas av kommunstyrelsens ordförande Anders T. Karlsson och kommundirektör Kurt Carlsson efter det att kommunfullmäktiges beslut vunnit laga kraft. Köpet görs under förutsättning att fastigheten är fri från alla gravationer.

Kst 92 §: **BESLUT:**

Ordföranden Anders T. Karlsson konstaterar att vice ordförande i kommunfullmäktige Tomas Blomberg anmäler jäv samt att han avlägsnar sig från sammanträdet under den tid som ärendet behandlas.

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 13 §: Samarbetsavtal mellan Eckerö och Hammarland, förvaltning

I budget och ekonomiplan för år 2014 finns medel upptaget för fortsättning av samarbetsavtalet mellan Eckerö och Hammarlands kommuner angående förvaltning. Eckerö kommun har meddelat att kommunen förlänger avtalet för tiden 01.01.14-31.12.14 enligt tidigare villkor under förutsättning att kommunfullmäktige beviljar anslag. Tillika har ett arbetsavtal för en löneräknare uppgjorts för en arbetstid motsvarande 60 % av heltid. (Bilaga 7, Kst 14.01.14, § 13)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen besluter att godkänna och underteckna bifogade förslag till avtal för samarbete mellan kommunerna Eckerö och Hammarland för tiden 01.01.14-31.12.14 angående tjänster för economichef och löneräkning.

Kst 13 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 303 §: Ett nytt förslag till avtal för samarbete mellan Eckerö och Hammarland har utarbetats. Den väsentliga ändringen är att avtalet föreslås gälla tillsvidare med en uppsägningstid om 4 månader. Ett förtydligande införs i avtalet att det som debiteras inte kan gälla köp av tjänster från bokföringsbyrå för t.ex. löneräkning eller bokföring. Avtalet bygger på att de tjänster som säljs är kommunens egen personal. (Bilaga 4, Kst 30.12.14, § 303)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen besluter att godkänna och underteckna bifogade förslag till avtal för samarbete mellan kommunerna Eckerö och Hammarland angående tjänster för economichef och löneräkning.

Kst 303 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 10 §: Eckerö kommun har genom kommundirektör Rasmus Basilier den 09.01.13 meddelat att löneräknaren för Eckerö och Hammarlands kommuner har 18 semesterdagar att ta ut och att 12 av dessa skall tas ut i februari. Det här betyder att löneräknaren inte hinner räkna Hammarlands kommuns löner utan i stället bör economichefen under (Forts.)

Kommunstyrelsen

14.01.2014

13

Kommunstyrelsen

30.12.2014

303

Kommunstyrelsen

20.01.2015

10

Kommunstyrelsen

23.06.2015

133

Kommunstyrelsen

18.08.2015

145

Kommunstyrelsen

19.03.2024

93

(Forts.)

februari månad räkna Hammarlands kommuns löner. Vid telefondiskussionen konstaterades att en bättre lösning bör eftersträvas eftersom nuvarande upplägg inte kommer att fungera utan återkommande problem. Hammarlands kommun har ännu inte undertecknat avtalet enligt beslutet av den 30.12.14.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att meddela Eckerö kommun att kommunen avvaktar undertecknandet av avtalet för samarbete mellan kommunerna Eckerö och Hammarland angående tjänster för ekonomichef och löneräkning tills en fungerande lösning för löneräkning enligt förslaget till avtal kunnat utarbetas.

Kst 10 §:

BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 133 §:

Eckerö kommun har genom brev av den 12.06.15 framställt om att återuppta samarbetsavtalet gällande ekonomi och löneräkning i den form det diskuterades i december 2014. Det som kommunstyrelsen avsåg med fungerande lösning i sitt beslut av den 20.01.15 § 10 var att löneräkningsfunktionen måste byggas upp så att en person anställs för 60 % för att räkna Hammarlands kommuns löner. Att ha endast en löneräknare för både Eckerö och Hammarland fungerade inte då det i ett sådant arbete är synnerligen svårt att ta ut lagstadgad semester eftersom en månad har många löneutbetalningsdatum. Genom att två personer sköter löneräkningen för Eckerö och Hammarland uppnås en backup för löneräkning även vid semester och eventuella sjukdomar samt personalbyten. (Bilaga 4, Kst 23.06.15, § 133)

Ekonomichef Maarit Grönlund har den 16.06.15 muntligt samtyckt till att samarbetet återupptas.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna att samarbete i enlighet med bifogade förslag på villkor att Eckerö kommun avser att fördela Eckerös och Hammarlands löneräkning på två personer för att eliminera störningar i samarbetet vid semester, sjukdomar och personalbyten.

Beslutet verkställs under förutsättning att ett skriftligt samtycke kan inhämtas från ekonomichef Maarit Grönlund.

Kst 133 §:

BESLUT:

(Forts.)

Kommunstyrelsen

14.01.2014

13

Kommunstyrelsen

30.12.2014

303

Kommunstyrelsen

20.01.2015

10

Kommunstyrelsen

23.06.2015

133

Kommunstyrelsen

18.08.2015

145

Kommunstyrelsen

19.03.2024

93

(Forts.)

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 145 §: Eckerö kommun har godkänt det av Hammarlands kommun godkända avtalet med vissa förändringar i formuleringarna samt att avtalet kompletteras med att ekonomen skall vara i medeltal 2 dagar/vecka i Eckerö kommunkansli. (Bilaga 4, Kst 18.08.15, § 145)

Ekonomichef Maarit Grönlund har lämnat ett skriftligt samtycke med villkor daterat den 12.08.15.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen besluter att godkänna och underteckna bifogade förslag till avtal för samarbete mellan kommunerna Eckerö och Hammarland angående tjänsterna för ekonomichef och löneräkning på villkor att Eckerö kommun avser att fördela Eckerös och Hammarlands löneräkning på två personer för att eliminera störningar i samarbetet vid semester, sjukdom och personalbyte.

Kommunstyrelsen antecknar ekonomichef Maarit Grönlunds skriftliga samtycke av den 12.08.15 till kännedom.

Kst 145 §: **BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 93 §: Kommunstyrelsen i Eckerö har per e-post av den 13.03.24 genom Eckerö kommunstyrelsens beslut av den 12.03.24 § 60 tagit initiativ till att ändra avtalet vad gäller försäljning av löneräkningstjänster så att Hammarlands kommun köper 50 % istället för 60 %. Eckerö motiverar förändringen med att Hammarlands kommun anställt en HR-ansvarig som till viss del avlastat och underlättat för Eckerö kommuns löneadministratör gällande svar på olika frågor. Enligt Eckerö kommuns initiativ motsvarar den arbetstid som i praktiken går åt till löneräkningstjänster närmare 50 % än 60 %. Eckerö kommun är i behov av mer tid för arbetsuppgifter inom personaladministrationen. (Bilaga 3, Kst 19.03.24, § 93)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen besluter att godkänna och underteckna bifogade förslag till ändrat avtal för samarbete mellan kommunerna Eckerö och Hammarland angående tjänsterna för ekonomichef och löneräkning så att det träder ikraft den 01.04.24.

(Forts.)

Kommunstyrelsen
Kommunstyrelsen
Kommunstyrelsen
Kommunstyrelsen
Kommunstyrelsen
Kommunstyrelsen

14.01.2014
30.12.2014
20.01.2015
23.06.2015
18.08.2015
19.03.2024

13
303
10
133
145
93

(Forts.)

Kst 93 §:

BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 29 §: Val av arbetarskyddsfullmäktige för åren 2024-2025

Enligt L om tillsyn över arbetarskyddet och om arbetarskyddssamarbete på arbetsplatsen (FFS 44/2006) stadgas om arbetarskyddsfullmäktige i §§ 29, 30. På en arbetsplats där regelbundet minst tio arbetstagare arbetar skall arbetstagarna bland sig utse en arbetarskyddsfullmäktig och två ersättare för arbetarskyddsfullmäktigen till sina företrädare i det samarbete som avses i detta kapitel samt för kontakterna till arbetarskyddsmyndigheterna. Även på andra arbetsplatser kan arbetstagarna bland sig utse en fullmäktig och ersättare enligt ovan. Arbetstagare i tjänstemannaställning på en arbetsplats har rätt att bland sig utse en arbetarskyddsfullmäktig och två ersättare till företrädare för sig.

Valet av arbetarskyddsfullmäktige och vicefullmäktige skall ordnas så att kommunens hela personal har möjlighet att delta i valet. Arbetarskyddsfullmäktig och ersättare skall i ett av arbetstagarna anordnat val väljas för en mandatperiod på två kalenderår, om inte något annat avtalas om mandatperioden i enlighet med 23 §. Genom ett avtal enligt 23 § 1 mom. kan det avtalas om en mandatperiod som är längre än två år. Av grundad anledning får det också i arbetarskyddskommissionen eller i ett motsvarande samarbetsförfarande avtalas att mandatperioden omfattar fyra kalenderår. Om plats och tid för valet skall avtalas på förhand med arbetsgivaren. Valet skall ordnas så att alla arbetstagare på arbetsplatsen kan delta i det och så att det inte i onödan stör verksamheten på arbetsplatsen.

Följande personer har ingått i arbetarskyddsfullmäktige för mandatperioden 2022-2023:

Daghemmet Klaralund Daghemmet Björkdungen, Näfsby skola, familjedagvården, biblioteket och fritidshemmet

Arbetarskyddsfullmäktige	Annett Jansson	daghemsföreståndare
1: sta vice arbetarskyddsfullm.	Isa Wikström	städare
2: dra vice arbetarskyddsfullm.	Maria Öhman	kock

Hammargården

Arbetarskyddsfullmäktige	Roger Öhman	närvårdare
1: sta vice arbetarskyddsfullm.	Johanna Jansson	närvårdare
2: dra vice arbetarskyddsfullm.	Eva Helling	närvårdare

Fastighetsskötare, kommunkansli, tekniska sektorn

Arbetarskyddsfullmäktige	Dan Vik	kommuntek-bygginsp
1: sta vice arbetarskyddsfullm.	Ingmar Sundqvist	fastighetsskötare
2: dra vice arbetarskyddsfullm.	Anders Sundqvist	lantbrukssekreterare

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att meddela enheterna att val av en gemensam arbetarskyddsfullmäktige och två vice arbetarskyddsfullmäktige bör förrättas för mandatperioden 2024-2025 för kommunen.

(Forts)

(Forts.)

Det torde vara mest praktisk att personalen väljer en av arbetarskyddskommissionens medlemmar till arbetskyddsfullmäktige, en till 1:sta vice arbetarskyddsfullmäktige och en till 2: dra vice arbetarskyddsfullmäktige.

Kst 29 §: **BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 94 §: **Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen antecknar till kännedom att personalen i kommunen genom sämjoval utsett arbetarskyddsfullmäktige och vice arbetarskyddsfullmäktige enligt följande för mandatperioden 2024-2025:

Arbetarskyddsfullmäktige	Annett Jansson	daghemsföreståndare
1: sta vice arbetarskyddsfullm.	Roger Öhman	närvårdare
2: dra vice arbetarskyddsfullm.	Alexandra Öhman	fritidsledare

Kst 94 §: **BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 28 §: Val av arbetarskyddskommission för åren 2024-2025

Enligt L om tillsyn över arbetarskyddet och om arbetarskyddssamarbete på arbetsplatsen (FFS 44/2006) stadgas om arbetarskyddskommission i § 38. På en arbetsplats där minst 20 arbetstagare regelbundet arbetar skall för två år i sänder inrättas en arbetarskyddskommission. I arbetarskyddskommissionen är både arbetsgivare och arbetsplatsens arbetstagare företrädare. Arbetsgivaren skall vidta nödvändiga åtgärder för att ordna i denna paragraf avsett samarbete.

I § 39 stadgas om val av arbetarskyddskommission samt arbetarskyddskommissionens sammansättning. Om inte något annat avtalas om antalet medlemmar i arbetarskyddskommissionen och om de olika parternas representation är antalet medlemmar i kommissionen fyra, åtta eller tolv i enlighet med vad arbetsplatsens art, storlek och övriga förhållanden förutsätter. Av medlemmarna företräder en fjärdedel arbetsgivaren och hälften den grupp av arbetstagare eller arbetstagare i tjänstemannaställning som är den större och en fjärdedel den grupp som är den mindre av dessa grupper.

Arbetsgivaren utser en företrädare i arbetarskyddskommissionen med uppgift att sköta beredningen av de ärenden som kommissionen behandlar. Arbetsgivaren, en företrädare för denne eller en person som kommissionen valt inom sig är ordförande för arbetarskyddskommissionen. Arbetarskyddschefen deltar i kommissionens sammanträden även om han eller hon inte är medlem.

Arbetarskyddsfullmäktige är medlemmar i arbetarskyddskommissionen. De medlemmar av kommissionen som i övrigt företräder arbetstagarna väljs med iakttagande i tillämpliga delar av vad som i 30 § bestäms om val av arbetarskyddsfullmäktig.

Genom förordning av statsrådet kan närmare bestämmelser utfärdas om tidpunkten för valet av arbetarskyddskommission, valbarhet, kandidatnominering, röstningsförfarande och anordnandet av val samt sammankallandet av kommissionen liksom om organiseringen av dess uppgifter i övrigt.

Kommunens företrädare i arbetarskyddskommissionen är arbetarskyddschefen samt om kommissionen har fler än fyra medlemmar dessutom någon annan av kommunen utsedd person. Ordförandeskapet alternerar mellan arbetarskyddschefen och arbetarskyddsfullmäktige.

Under senaste mandatperiod har arbetarskyddskommissionen haft följande sammansättning.

Annett Jansson	dagh. förest.	daghemmet Klaralund, daghemmet Björkdungen, Näfsby skola, familjedagvården, biblioteket och Fritidshemmet
Roger Öhman (Forts.)	närvårdare	Hammargården

(Forts.)

Dan Vik

kom. tek-byggi. kommunkansli, tekniska sektorn

I arbetarskyddskommissionen ingår även arbetarskyddschefen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen besluter att meddela enheterna att val av medlemmar i arbetarskyddskommission för mandatperioden 2024-2025 bör förrättas.

Kst 28 §:

BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 95 §:

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar till kännedom att följande resultat från sämjoval av arbetarskyddskommission har meddelats för mandatperioden 2024-2025:

Annett Jansson	dagh. Förest.	daghemmet Klaralund, daghemmet Björkdungen, Näfsby skola, familjedagvården, biblioteket och Fritidshemmet
Roger Öhman	närvårdare	Hammargården
Alexandra Öhman	fritidsledare	kommunkansli, tekniska sektorn

I arbetarskyddskommissionen ingår även arbetarskyddschefen.

Kst 95 §:

BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 96 §: Ersättning enligt akta till vald arbetarskyddsfullmäktige

Enligt AKTA kapitel IX. § 2 betalas till arbetarskyddsfullmäktige en ersättning motsvarande 99,00 €/månad.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen besluter att ersättning för uppdraget som arbetarskyddsfullmäktige utbetalas till Annett Jansson för tiden 20.03.24-31.12.25 enligt 99,00 €/månad enligt AKTA kapitel IX § 2, 1.

Kst 96 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 97 §: Kallelse till lantmäteriförrättning landsväg Östanträsk-Näfsby

Lantmäteriverket har sänt kallelse till lantmäteriförrättning med förrättningsnummer 2021-675528 med Dnr MML/m/22175/33/2021. Sammanträdet hålls onsdagen den 27.03.24 kl. 9.30 i Statens ämbetshus mötesrummet Stora. (Bilaga 4, Kst 19.03.24, § 97)

Förrättningen ordnas med anledning av nybyggnad av separat gång- och cykelväg längs landsväg nr 1 på sträckan Östanträsk-Näfsby. På mötet kommer man även överens om när en terrängsyn ordnas efter att ersättningsanspråk lämnats in.

Lantmäteriförrättningen hålls på anhållan av Ålands landskapsregering och dess syfte är att fastställa de områden som inlöses samt att fastställa ersättningar för de områden som inlöses och eventuella andra ekonomiska förluster som vägprojektet medför. Dessutom verkställs nödvändiga rågångar och ägoregleringar samt fastställs nödvändiga vägrätter med anledning av de nya infarter som byggs.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen utser kommuntekniker-byggnadsinspektör Dan Vik till kommunens representant vid lantmäteriförrättningen onsdagen den 27.03.24 kl. 9.30 i Statens ämbetshus mötesrum Stora.

Utdrag ur protokoll utgör fullmakt för kommunens representant Dan Vik vid förrättningen.

Kst 97 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 98 §: Kallelse till lantmäteriförrättning landsväg Gottby-Östanträsk

Lantmäteriverket har sänt kallelse till lantmäteriförrättning med förrättningsnummer 2021-675855 med Dnr MMLm/22169/33/2021. Lantmäteriförrättningen ordnas torsdagen den 04.04.24 kl. 9.30 i Statens ämbetshus mötesrum Stora. (Bilaga 5, Kst 19.03.24, § 98)

Lantmäteriförrättningen berör nybyggnad av separat gång- och cykelväg längs landsväg nr 1 på sträckan Gottby-Östanträsk sektion 5700-9818 i Jomala och Hammarlands kommuner.

Förrättningens syfte är att fastställa de områden som inlöses samt att fastställa ersättningar för de områden som skall inlösas och eventuella andra ekonomiska förluster som vägprojektet medfört. Dessutom verkställs nödvändiga vägrätter med anledning av de nya infarter som byggts.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen utser kommuntekniker-byggnadsinspektör Dan Vik till kommunens representant vid lantmäteriförrättningen torsdagen den 04.04.24 kl. 9.30 i Statens ämbetshus mötesrum Stora.

Utdrag ur protokoll utgör fullmakt för kommunens representant Dan Vik vid förrättningen.

Kst 97 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 99 §: Ålands vatten Ab: s inbjudan till informationstillfälle

Ålands vatten Ab har genom e-post av den 04.03.24 bjudit in till ett informationstillfälle onsdagen den 24.04.24 kl. 18.30-21.00 i Restaurangskolans auditorium för att dela kunskap angående vatten- och avloppsfrågor. (Bilaga 6, Kst 19.03.24, § 99)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar del av inbjudan till Ålands vatten Ab: s informationstillfälle onsdagen den 24.04.24 i Restaurangskolans auditorium och utser eventuella deltagare till mötet.

Kst 99 §: BESLUT:

Vid informationstillfället onsdagen den 24.04.24 i Restaurangskolans auditorium avser ordföranden i kommunstyrelsen Anders T. Karlsson, ledamöterna Sandra Eckerman och Ida Eklund samt vice ordföranden i kommunfullmäktige Tomas Blomberg delta.

Kst 100 §: Handlingar till kommunstyrelsens kännedom

Ålands landskapsregerings e-post av den 12.03.24 angående förhandsinformation om seminarium angående kommunal tankesmedja för ett framtidssäkrat Åland för kommande generationer måndagen den 15.04.24 kl. 18.30-20.30, Hk Dnr 70/24.

Ålands landskapsregerings beslut Dnr ÅLR 2023/7503 av den 05.03.24 angående ansökan om rätt att äga och besitta fast egendom i landskapet Åland, Hk Dnr 2/24.

Ålands landskapsregerings beslut Dnr ÅLR 2023/7504 av den 05.03.24 angående ansökan om rätt att äga och besitta fast egendom i landskapet Åland, Hk Dnr 1/24.

NTM-centralen i Egentliga Finlands e-post av den 08.03.24 angående Vågskär, kontaktnmyndighetens utlåtande om MKB-programmet, havsvindkraftprojekt, Hk Dnr 51/24.

Södra Ålands utbildningsdistrikt k.f.: s e-post av den 12.03.24 angående kallelse till förbundsfullmäktige den 04.04.24, Hk Dnr 63/24.

Protokoll av den 04.03.24 från utbildningsnämnden, Hk Dnr 60/24. (Ej utsänd)

(Bilaga 7, Kst 19.03.24, § 100)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar handlingarna till kännedom.

Kst 100 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 101 §: Anhållan om semester, kommundirektör

Kommundirektör Kurt Carlsson anhåller om semester för den 13.03.24. Antalet semesterdagar för ledigheterna uppgår till 1. Efter semestern kvarstår 4 semesterdagar för semesterår 2022 samt 38 semesterdagar för år 2023.

Kst 101 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen beviljar semester under dagarna 13.03.24. Antalet semesterdagar för ledigheten uppgår till 1. Efter semestern kvarstår 4 semesterdagar för semesterår 2022 samt 38 semesterdagar för år 2023.

Kst 102 §: Konfidentiellt ärende

Sekretess enligt offentlighetslagen § 21 p. 15

Kst 103 §: Energibesparing fastigheter

Kst 103 §: **BESLUT:**

Kommunstyrelsen ger kommundirektören i uppdrag att bereda ett ärendet till nästa sammanträde.

<p>Vad förbudet grundar sig på</p>	<p>Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan kommunalbesvär enligt 112 § i kommunallagen inte anföras över beslutet.</p> <p>Paragrafer: §§ 87-89; § 92; §§ 94-95; §§ 97-100; § 103</p> <hr/> <p>Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 i kommunallagen kan framställas över beslutet:</p> <p>Paragrafer: §§ 90-91; § 93; § 96; § 102</p> <hr/> <p>Enligt 5 § 1 mom. I Förvprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.</p> <p>Paragrafer och grunder för besvärsförbudet. § 101; LL om tjänstekollektivavtal ÅFS 22/78 § 2</p>
------------------------------------	--

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

<p>Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse</p>	<p>Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.</p> <p>Myndighet hos vilken rättelse yrkas, myndighetens adress och postadress: Organ</p> <p>Kommunstyrelsen i Hammarland, Klockarvägen 3, 22240 HAMMARLAND E-post: info@hammarland.ax, Telefonnummer: (018) 36 450 Registratur är öppen måndag-fredag kl. 8.30-16.00.</p> <p>Paragrafer: §§ 90-91; § 93; § 96; § 102</p> <p>Rättelseyrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt på kommunens webbplats. Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för rättelseyrkandet. Om den sista dagen för rättelseyrkandet infaller på en helgdag, självständighetsdagen, självstyrelsedagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får rättelseyrkande begäras den första vardagen därefter.</p> <p>Protokollet publiceras på kommunens webbplats den 22.03.2024 på sidan www.hammarland.ax/kommunen/protokoll/kommunstyrelsen</p>
<p>Rättelseyrkandets form och innehåll</p>	<p>Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.</p> <p>I rättelseyrkandet ska uppges:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Det beslut i vilket omprövning begärs. • Hurdan ändring som yrkas. • På vilka grunder omprövning begärs. <p>Om beslut med anledning av rättelseyrkande får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.</p>

BESVÄRSANVISNING

<p>Besvärsmyndighet och besvärstid</p>	<p>I nedannämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem.</p> <hr/> <p>Besvärsmyndighet, adress och postadress</p> <p>Ålands förvaltningsdomstol, Torggatan 16, 22100 MARIEHAMN</p> <table border="0"> <tr> <td>Kommunalbesvär, paragrafer</td> <td>Besvärstid 30 dagar</td> </tr> <tr> <td>Förvaltningsbesvär, paragrafer</td> <td>Besvärstid dagar</td> </tr> <tr> <td>Annan besvärsmyndighet, adress och postadress paragrafer</td> <td>Besvärstid dagar</td> </tr> </table> <p>Besvärstiden börjar från delfäendet av beslutet.</p>	Kommunalbesvär, paragrafer	Besvärstid 30 dagar	Förvaltningsbesvär, paragrafer	Besvärstid dagar	Annan besvärsmyndighet, adress och postadress paragrafer	Besvärstid dagar
Kommunalbesvär, paragrafer	Besvärstid 30 dagar						
Förvaltningsbesvär, paragrafer	Besvärstid dagar						
Annan besvärsmyndighet, adress och postadress paragrafer	Besvärstid dagar						
<p>Besvärsskrift</p>	<p>I besvärsskriften skall uppges</p> <ul style="list-style-type: none"> - ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress - vilket beslut som överklagas - vilka ändringar som yrkas i beslutet - motiveringarna till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas. Ombud skall vid behov bifoga fullmakt (FörvProssL 21 §)</p>						
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p>	<p>Besvärshandlingarna skall lämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.</p> <p>Besvärshandlingarna kan även lämnas till:</p> <table border="0"> <tr> <td>Namn, adress och postadress</td> <td>Paragrafer</td> </tr> </table> <hr/> <p>Besvärshandlingarna skall lämnas till 1):</p> <table border="0"> <tr> <td>Namn, adress och postadress</td> <td>Paragrafer</td> </tr> </table> <p><i>Enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015) uppbärs en avgift i förvaltningsdomstolen om 250,- € i besvärssaken som har anhängiggjorts. I fall förvaltningsdomstolen ändrar ett överklagat beslut till förmån för ändringssökanden tas inte avgiften inte ut.</i></p>	Namn, adress och postadress	Paragrafer	Namn, adress och postadress	Paragrafer		
Namn, adress och postadress	Paragrafer						
Namn, adress och postadress	Paragrafer						
<p>Tilläggsuppgifter</p>	<p>Detaljerad anvisning för rättelseyrkande/besväransvisning fogas till protokollsutdraget vilket kan begäras från: Hammarlands kommun, registratur, Klockarvägen 3, 22240 HAMMARLAND, E-post: info@hammarland.ax, Telefon: (018) 364 50.</p>						

1) Om de skall lämnas till någon annan än besvärsmyndigheten