

HAMMARLANDS KOMMUN

SAMMANTRÄDESKALLELSE

Kommunstyrelsen

Kallelse utfärdad den 17 november 2023

21.11.2023

286-299

Sammanträdestid	Tisdagen den 21 november 2023 kl. 18.30-22.05
Sammanträdesplats	Kommungården
Ärendets §-nummer	Ärende

Kst 286 §:	Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutförhet.....	1
Kst 287 §:	Protokolljustering.....	1
Kst 288 §:	Godkännande och komplettering av föredragningslistan	1
Kst 289 §:	Arbetsbeskrivningar inom äldreomsorgen.....	2
Kst 290 §:	Ledigförklarandet av tidsbestämd tjänst tekniska området.....	7
Kst 291 §:	Nya upphandlingsanvisningar för Hammarlands kommun	10
Kst 292 §:	Ändring av Hammarlands kommuns förvaltningsstadga.....	13
Kst 293 §:	Ändring av utbildningsstadga för Hammarlands kommun.....	16
Kst 294 §:	Övergångsstället över landsväg nr 1 i Näfsby	18
Kst 295 §:	Kommunal centralvalnämnd för 2024 års val.....	20
Kst 296 §:	Valbestyrelse för 2024 års val.....	21
Kst 297 §:	Begäran om hyresnedsättning	22
Kst 298 §:	Handlingar till kommunstyrelsens kännedom	23
Kst 299 §:	Förslag till budget och ekonomiplan för åren 2024-2026.....	24

Till sammanträdet har kallats ordföranden i äldreomsorgsnämnden Stig A. Mattsson och äldreomsorgs- och barnomsorgsledare Jenny Sporre till kl. 18.30 vad gäller förslaget till budget. För presentation av ärendet § 289 har även HR-ansvariga Josefine de Mander kallats. Till kl. 20.00 har byggnadstekniska nämndens ordförande Stellan Egeland och kommuntekniker-byggnadsinspektör Dan Vik kallats vad gäller förslaget till budget.

Protokollsbilagor:

1. Upphandlingsanvisningar för Hammarlands kommun

Bilagor till kallelsen:

1. Handlingar till ärende § 289
2. Handlingar till ärende § 297

Enligt uppdrag,

Hammarland den 17.11.2023

Kommundirektör

Kurt Carlsson

Protokollet från det här sammanträdet publiceras på Hammarlands kommuns webbplats <https://www.hammarland.ax/kommunen/protokoll/kommunstyrelsen> den 24.11.2023.

INTYG

Härmed intygas att det här meddelandet anslagits på Hammarlands kommuns elektroniska anslagstavla under tiden 17.11.2023-15.12.2023.

Hammarland den 17.11.2023,

Kommundirektör

Kurt Carlsson

**HAMMARLANDS KOMMUN**Organ
Kommunstyrelsen**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**Sammanträdesdatum
21.11.2023Nummer
16/2023

Sammanträdestid Sammanträdesplats	Tisdagen den 21 november 2023 kl. 18.30-22.05 Kommungården
Beslutande	Anders T. Karlsson, ordförande Niklas Danielsson, vice ordförande Sandra Eckerman Mona Kalm Marie Stenlund Frånvarande: Johan Holmqvist Lena Sandqvist
Övriga närvarande	Lars Häggblom, ordförande kommunfullmäktige Kurt Carlsson, kommundirektör Stig A. Mattsson, ordförande äldreomsorgsnämnden, kl. 18.30-19.45 Jenny Sporre, äldreomsorgs- och barnomsorgsledare, kl. 18.30-19.45 Josefine de Mander, HR-ansvarig, kl. 18.30-19.45 Stellan Egeland, ordförande byggnadstekniska nämnden, kl. 20.00-21.00 Dan Vik, kommuntekniker-byggnadsinspektör, kl. 20.00-21.00 Frånvarande: Anne-Maj Mattsson, vice ordförande kommunfullmäktige
Paragrafer	§§ 286-299
Underskrifter	Hammarland den 21 november 2023, Anders T. Karlsson ordförande Kurt Carlsson protokollförare
Protokoll-justering Ort och tid	Hammarland den 21 november 2023, Underskrifter Niklas Danielsson Marie Stenlund
Protokollet publicerat på kommunens webbplats Ort och tid	Hammarland den 24 november 2023, Underskrifter Kurt Carlsson
Utdragets riktighet bestyrker Ort och tid	 Underskrift

Kst 286 §: Konstaterande av sammanträdet laglighet och beslutförhet**Kst 286 §: BESLUT:**

Ordföranden konstaterar att sammanträdet är lagligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande ledamöter beslutfört.

Kst 287 §: Protokolljustering**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen utser Sandra Eckerman och Lena Sandqvist till protokolljusterare. Protokolljustering äger rum tisdagen den 21.11.23 i kommungården efter sammanträdet avslutande.

Kst 287 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen utser Niklas Danielsson och Marie Stenlund till protokolljusterare. Protokolljustering äger rum tisdagen den 21.11.23 i kommungården efter sammanträdet avslutande.

Kst 288 §: Godkännande och komplettering av föredragningslistan**Kst 288 §: BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner föredragningslistan utan extra ärenden.

ÄoN 109 §: Arbetsbeskrivningar inom äldreomsorgen

Äldreomsorgsledaren presenterar nuläget

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:

Äldreomsorgsledaren konstaterar att äldreomsorgsnämnden går vidare med utredningar.

ÄoN 109: BESLUT:

Äldreomsorgsnämnden beslutade enligt föreslaget.

ÄoN 117 §: Arbetsbeskrivningar inom äldreomsorgen

Äldreomsorgsledaren delger Hammargårdens arbetsbeskrivningar för föreståndarens, närvårdarkoordinatorn, omvårdnadsledaren och äldreomsorgsledarens arbetsbeskrivningar, hur de ser ut i nuläget. Arbetsbeskrivningarna uppdaterades senast år 2015. Arbetsbeskrivningarna bör uppdateras och gå igenom ifall dessa behöver ändras när Hammargårdens effektiviserade serviceboende har utökats med 15st nya rum. Äldreomsorgsnämnden har varit på studiebesök till Sunnanbergs vårdhem i Saltvikskommun den 23.1.2023. Studiebesökets syfte var att se över hur Saltviks kommuns äldreomsorg är uppstrukturerad och hur lokalerna ser ut. Saltviks kommun gav även ut arbetsbeskrivningarna för omvårdnadsledaren, ansvarig hemvårdaren och äldreomsorgschefens befattningsbeskrivning, så att äldreomsorgsnämnden i Hammarland skall kunna få del i deras struktur.

Bilaga 1 Arbetsbeskrivningarna**Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:**

Äldreomsorgsnämnden utser en arbetsgrupp

ÄoN 117§: BESLUT:

Äldreomsorgsnämnden utser en arbetsgrupp.

ÄoN 157§: Förslag till förändring av ledarroller inom äldreomsorgen

Med anledning av att organisationen växt och därmed förändrats de senaste åren efterfrågades arbetsbeskrivningar för barn och äldreomsorgsledare, närvårdarkoordinator, omvårdnadsledare och föreståndare av äldreomsorgsnämnden. Uppgiftsbeskrivningarna presenterades i nämnden den 25.1.2023. Det konstaterades (Forts.)

(Forts.)

att vissa av uppgiftsbeskrivningarna och rollerna skulle ses över och eventuellt ändras. En arbetsgrupp för att se över ledarrollerna inom äldreomsorgen utsågs, bestående av äldreomsorgsnämndens ordförande Stig Mattsson, barn och äldreomsorgsledare Jenny Sporre och HR-ansvarig Josefine de Mander.

1.6.2023 träffades arbetsgruppen tillsammans med omvårdnadsledare, tjänstledige närvårdarkoordinator, vikarierande närvårdarkoordinator, samt föreståndare för Hammargården. Parterna informerades om arbetsgruppens uppdrag samt gavs möjlighet att komma med sina synpunkter.

10.5 och 8.9.2023 Träffades arbetsgruppen tillsammans med JHL.

5.10.2023 Träffades arbetsgruppen tillsammans med omvårdnadsledare, närvårdarkoordinator, samt föreståndaren.

Ärendet skall behandlas i:

- Äldreomsorgsnämnden
- Arbetarskyddet
- Förhandlingar
- Kommunstyrelsen
- Kommunfullmäktige

Arbetsgruppen har tagit parternas synpunkter från mötet den 1.6 i beaktande samt jämfört med andra kommuner. Arbetsgruppens förslag är att från 1.1.2024 ha en omvårdnadsledare med ett övergripande ansvar för personal och klienter. Rollen som föreståndare skulle upphöra och föreståndarens tidigare arbetsuppgifter skulle fördelas på närvårdarkoordinator, omvårdnadsledare och äldreomsorgsledare. Därtill skulle ytterligare en närvårdarkoordinator anställas under en ett års-period. Under 2024 skulle verksamhetens roller följas med noggrant. Om anställningen av en närvårdarkoordinator fungerat bra skulle den tillsättas till en ordinarie anställning, alternativt skulle en till omvårdnadsledare anställas. Det som värderas i det beslutet är dels rollernas sårbarhet, möjlighet att vikariera varandra samt rollernas inverkan på att öka samarbetet mellan de olika enheterna inom äldreomsorgen. Äldreomsorgsledarens arbetsprocent skulle utökas från 40 till 60 procent och närvårdarkoordinatorernas roller skulle fördelas till 60 procent administrativt och 40 procent vårdarbete. Föreståndaren skulle erbjudas en roll som närvårdare samt ha möjlighet att söka den nya rollen som närvårdarkoordinator.

Förslaget till denna arbetsfördelning grundar sig i flera orsaker. Bland annat önskas att den person som är ” spindel i nätet” även skall arbeta en större del i vården. Därför skulle rollen som spindel i nätet ligga på närvårdarkoordinator. En annan grund för förslaget är att äldreomsorgen idag har över 30 anställda, vilket ökar mängden personalärenden och ställer högre ansvar på personalhantering. En överföring av personalansvar på omvårdnadsledarrollen skulle innebära att den

(Forts.)

(Forts.)

person som ansvarar för personalen skulle ha en lämplig examen från universitetet, högskola eller yrkeshögskola som omfattar minst tre års heltidstudier. Josefine de Mander, HR- ansvarig presenterar de nya förslaget

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:

Äldreomsorgsledaren anmäler sig jävig

ÄoN 157 §: **BESLUT:**

Äldreomsorgsnämnden godkänner arbetsgruppens förslag med ändringar i bilagan som anvisats till Josefine de Mander, HR-ansvarig.

Kst 289 §: (Bilaga 1, Kst 21.11.23, § 289)

För att diskutera ärendet har äldreomsorgsnämndens ordförande Stig A. Mattsson, äldreomsorgs- och barnomsorgsledare Jenny Sporre och HR-ansvariga Josefine de Mander kallats.

Följande synpunkter kan framställas angående det presenterade förslaget. Närvårdarkoordinatorn är idag anställd i tjänsteförhållande. I det bifogade dokumentet arbetsbeskrivning för närvårdarkoordinator föreslås att det i uppgifterna ingår att vid frånvaro av omvårdnadsledare fatta beslut som tillkommer enligt delegerad beslutanderätt i förvaltningsstadgan. Med anledning av det här så torde det även i fortsättningen vara frågan om en tjänst för vilken det skall godkännas en tjänstebeskrivning. Eftersom det föreslås två närvårdarkoordinatorer så förutsätts även att en ytterligare tjänst inrättas av fullmäktige i samband med att en tjänstebeskrivning godkänns. Arbetet föreslås bli 60 % administration och 40 % vårdarbete. I förslaget anges även att den uppgiftsrelaterade lönen höjs från 2.744,57 € till 2.950,- €.

Tjänstebeskrivningen för omvårdnadsledaren godkändes av kommunfullmäktige den 27.01.22 med beaktande av det tillbyggda Hammargården. I samband med inrättandet av tjänsten och godkännandet av tjänstebeskrivning så fanns många oklarheter i det verkliga arbetet så det är naturligt att den gällande tjänstebeskrivningen har brister. För tjänsten förutsattes en sjukskötarexamen YH för att möjliggöra att serviceboendet skall kunna ta hand om mera vårdtunga klienter än tidigare. Förslaget bygger på att omvårdnadsledaren får personalansvaret som tidigare legat på föreståndaren. Det som bör säkras är att omvårdnadsledaren inte överhopas med administrativa uppgifter. I förslaget saknas en instruktiv uppskattning om deltagandet i vårdarbete varav slutsatsen är att tjänsten blir helt administrativ. Tjänsten föreslås bli utökad från 80 % till 100 %. I förslaget anges att omvårdnadsledaren vikarieras av äldreomsorgsledaren. I förslaget anges även att den uppgiftsrelaterade lönen höjs från 3.512,47 € till 3.700,- €. (Forts.)

(Forts.)

Ett nytt förslag till tjänstebeskrivning har tagits fram för äldreomsorgs- och barnomsorgsledaren. I förslaget anges att tjänsten utökas från 80 % till 100 %. Samtidigt förslås även att den uppgiftsrelaterade lönen höjs från 3.904,50 € till 4.400,- €.

I förslaget har fokus lagts på höjning av lönerna. Kommunen har i oktober slutfört en justering av lönerna utgående från den justeringspott som tillkommer enligt avtalet. Att göra lönejusteringar för en grupp av anställda separat kan upplevas som orättvist. Det kan bidra till att andra tjänstemän i ledande ställning inte behandlas på samma sätt och därmed blir eftersatta i lönesättningen. Justeringspottarna användas för att rätta till eventuella missförhållanden i lönesättningen. Om kommunen på egen hand justerar upp lönerna mellan justeringspottar så räknas det inte tillgodo vid fördelning av nästa justeringspott som är den 01.06.24. Att göra extra justeringar har i regel inte förekommit i kommunen då de dels bidrar till accelererande lönekostnader och även sätter personalen i en ojämlig situation.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet till äldreomsorgsnämnden för ändring av närvårdarkoordinatorernas, omvårdnadsledarens och äldreomsorgs- och barnomsorgsledarens tjänstebeskrivningar enligt punkterna nedan under förutsättning att äldreomsorgsnämnden tror att förslaget kommer att fungera bra i praktiken. Där som kommunstyrelsen är tveksam är att omvårdnadsledaren kommer att överhoppas med administrativt arbete och att behovet av sjukvård till klienter därmed kommer att bli svårt att ordna för den som innehar tjänsten.

Kommunstyrelsen beslutar att nämnden tar fram ett nytt förslag till kommunstyrelsen innan ärendet bereds vidare enligt följande:

- Tjänsterna som närvårdarkoordinatorer bör även i fortsättningen vara i tjänsteförhållande och därmed bör det även vara tjänstebeskrivning istället för arbetsbeskrivning. Ifall den ena tjänsten föreslås vara tidsbestämd på ett år bör en skild tjänstebeskrivning göra upp för den tjänsten. Förändring av den uppgiftsrelaterade lönen för närvårdarkoordinatorer hänskjuts till fördelning av justeringspott från 01.06.24.
- Kommunstyrelsen kan förorda att omvårdnadsledaren och äldreomsorgs- och barnomsorgsledaren utökas från 80 % till 100 % men en ändring av de uppgiftsrelaterade lönerna hänskjuts till fördelning av justeringspott från 01.06.24.

Kst 289 §:

BESLUT:

Ordföranden konstaterar att ordföranden i äldreomsorgsnämnden Stig A. Mattsson, äldreomsorgs- och barnomsorgsledare Jenny Sporre och HR-ansvarig Josefine de
(Forts.)

(Forts.)

Mander hörts i ärendet kl. 18.30-19.45.

Kommunstyrelsen besluter att äldreomsorgsnämnden bereder ärendet vidare (samarbetsförhandlingar) med beaktande av följande ändringar.

- Arbetsbeskrivningarna för närvårdarkoordinatorer ändras till tjänstebeskrivningar.
 - Förslagen till uppgiftsrelaterad lön för närvårdarkoordinatorer och omvårdnadsledare godkänns enligt förslag men de tillämpas först från det datum som blir ikraftträdande efter kommunfullmäktiges godkännande av förslagen.
 - Förslaget till uppgiftsrelaterad lön för äldreomsorgs- och barnomsorgsledare ändras till 4.002,- € men de tillämpas först från det datum som blir ikraftträdande efter kommunfullmäktiges godkännande av förslagen.
 - Tjänsten som äldreomsorgs- och barnomsorgsledare utökas från 80 % till 100 % tidsbestämt från det datum som blir ikraftträdande efter kommunfullmäktiges godkännande av förslagen till den 31.12.24.
-

Kst 173 §: Ledigförklarandet av tidsbestämd tjänst tekniska området

Kommunfullmäktige har den 29.06.23 inrättat en tidsbestämd tjänst som kommuntekniker och praktisk arbetsledare i Hammarlands kommun. För tjänsten finns även en av kommunfullmäktige antagen instruktion. Av den här anledningen torde tjänsten ledigförklaras.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen besluter att ledigförklara den tidsbestämda tjänsten för tiden 01.10.23-30.09.25 som kommuntekniker och praktisk arbetsledare i Hammarlands kommun. Tjänsten utannonseras på kommunens elektroniska anslagstavla, arbetsförmedlingen samt Tidningen Åland.

Kst 173 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 216 §: Tjänsten har varit ledigförklarad så att den sista ansökningsdagen är den 18.09.23. Inom den utsatta tiden har sex personer sökt den tidsbestämda tjänsten.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen besluter förlänga ansökningstiden med en ny ansökningstid om två veckor för att möjliggöra flera ansökningar. De tidigare inkomna ansökningarna beaktas.

Kst 216 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget så att sista dag för inlämnandet av ansökan är den 09.10.23 så att ärendet kan behandlas vid kommunstyrelsens sammanträde den 10.10.23.

Kst 229 §: Den förlängda ansökningstiden går ut den 09.10.23.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen besluter att intervjua Allan Ketola och Kjell Nylund.

Kommunstyrelsen besluter att intervjuer utförs av ordföranden i kommunstyrelsen Anders T. Karlsson och kommundirektör Kurt Carlsson samt ordföranden i (Forts.)

(Forts.)

byggnadstekniska nämnden Stellan Egeland samt kommuntekniker-
byggnadsinspektör Dan Vik samt HR-ansvariga Josefine de Mander.

Kst 229 §:

BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget med tillägget att även Dennis Morin kallas till intervju. Gruppen ges även rätt att intervjua andra sökanden om den anser det befogat.

BTN 108 §:

Utlåtande över antagande av sökande till Kommuntekniker – arbetsledare

Den utsedda intervjugruppen är intervjuat de tre av kommunstyrelsen utsedda anställningskandidater. Efter intervjuerna beslöts att man går vidare med två av kandidaterna. Allan Ketola och Dennis Morin

Kommunteknikerns förslag:

Föreslår att Allan Ketola ställs i första förslagsrum. Ketola uppfyller de ställda kompetenskraven på utbildning, Han har också längre arbetserfarenhet.

Dennis Morin ställs i andra förslagsrum. Morin har också lång arbetserfarenhet, men uppfyller inte ännu högskolekraven, utan han har fortfarande pågående högskolestudier.

Tackar Allan Ketola nej till anställning går erbjudandet vidare till Dennis Morin.

BTN 108 §:

BESLUT:

Enligt kommunteknikerns förslag.

Kst 290 §:

Kommundirektörens förslag:

Allan Ketola väljs till den tidsbestämda tjänsten som kommuntekniker och praktisk arbetsledare på heltid för tiden 02.01.24-31.12.25 eller enligt överenskommelse för en tid om två år. Den uppgiftsrelaterade lönen fastställs till 3.200,- €/månad. Arbetstiden är 38,25 h/vecka. För tjänsten bestäms en provotid i enlighet med L och tjänsteinnehavare i kommuner och välfärdsområden § 8 på sex månader räknat från dagen när tjänsteutövningen inleds.

I det fall att Allan Ketola tackar nej till den tidsbestämda tjänsten väljer kommunstyrelsen Dennis Morin till reserv.

(Forts.)

HAMMARLANDS KOMMUN

Organ

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen

Byggnadstekniska nämnden

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

16.08.2023

19.09.2023

10.10.2023

08.11.2023

21.11.2023

SIDA 9

§ nr

173

216

229

108

290

(Forts.)

Kst 290 §:

BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 186 §: Nya upphandlingsanvisningar för Hammarlands kommun

Hammarlands kommuns upphandlingsdirektiv är från år 2012. Efter det har ny lagstiftning antagits som reglerar upphandling över EU: s tröskelvärden. Då det inte finns direkt lagstiftning på Åland för upphandlingar under EU: s tröskelvärden behövs av kommunstyrelsen godkända anvisningar för ordnandet av upphandlingar. (Bilaga 3, Kst 05.09.23, § 186)

De föreslagna anvisningarna har utarbetats utgående från Ålands landskapsregerings handbok i offentlig upphandling. Landskapet Åland och kommunerna har samma lagstiftning för upphandling.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen besluter att begära utlåtande i ärendet från Hammarlands kommuns nämnder. Nämndernas utlåtande bör vara kommunstyrelsen tillhanda senast den 27.10.23.

Kst 186 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

LN 5 §: Lantbrukssekreterarens förslag:

Med tanke på den gemensamma lantbruksnämnden verksamhet och budget samt att det angivna tröskelvärdet är 10 000 euro så påverkar detta i praktiken inte nämnden. Nämnden har inga invändningar mot förslaget.

LN § 5 BESLUT:

Förslaget godkändes.

UN 37 §: Bilaga 13/4/2023 Upphandlingsanvisningar för Hammarlands kommun

Kommunstyrelsen har vid sitt möte den 5.9.2023 beslutat att begära in utlåtande från Hammarlands kommuns nämnder gällande förslaget till nya upphandlingsanvisningar för Hammarlands kommun.

De föreslagna anvisningarna har utarbetats utgående från Ålands landskapsregerings handbok i offentlig upphandling. Sammanfattningsvis kan de nya upphandlingsanvisningarna förordas. (Forts.)

(Forts.)

Tröskelvärde för direktupphandling (10 000 euro) är lågt satt i jämförelse med andra kommuner och kan resultera i merarbete för de upphandlande tjänstemännen.

Utbildningschefens förslag:

Utbildningsnämnden förordar inför kommunstyrelsen att de nya upphandlingsanvisningarna för Hammarlands kommun godkänns med ändringen att tröskelvärde för direktupphandling höjs till 20 000 euro.

UN 37 §: **BESLUT:**

Enligt förslag.

FN 21 §: **Fritidsledarens förslag:**

Ärendet diskuteras på mötet.

FN 21 §: **BESLUT:**

Nämnden omfattar nya upphandlingsanvisningar för Hammarlands kommun enligt gällande lagstiftning också gällande bidragsansökningar från tredje sektorn.

BTN 94 §: **Kommunteknikerns förslag:**

Förslaget att Hammarlands kommun har tröskelvärde för förenklat förfarande och direktupphandling på 10000 € är för lågt. Landskapet har ett värde på 50000 €, Mariehams stad har inget fastställt värde och Jomala kommun 20000 € införd 2019. Föreslår att kommunen inför ett tröskelvärde på 30000 €. Motiveringen till högre tröskelvärde är att man måste utföra ett kostsamt och arbetsdrygt och tidskrävande upphandlingsförfarande för små upphandlingar, som inte är ändamålsenligt för ett smidigt förvaltningshandläggande.

BTN 94 §: **BESLUT:**

Enligt kommunteknikerns förslag.

Kst 290 §: **Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen godkänner upphandlingsanvisningarna för Hammarlands kommun med ändringen att samtliga tröskelvärden för direktupphandling ändras till 20.000 €. (Forts.)

HAMMARLANDS KOMMUN

Organ

Kommunstyrelsen

Gemensamma lantbruksnämnden

Utbildningsnämnden

Fritidsnämnden

Byggnadstekniska nämnden

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

05.09.2023

21.09.2023

25.09.2023

25.09.2023

12.10.2023

21.11.2023

SIDA 12

§ nr

186

5

37

21

94

291

(Forts.)

Upphandlingsanvisningarna träder ikraft fr.o.m. den 01.12.23.

Kst 291 §:

BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget. (Protokollsbilaga 1, Kst 21.11.23, § 291)

Kst 187 §: Ändring av Hammarlands kommuns förvaltningsstadga

I samband med revisionen av bokslutet för år 2022 konstaterades att det finns behov av att göra vissa förändringar i kommunens gällande förvaltningsstadga. De ändringar som föreslås är följande:

- § 1, uppdatering av gällande centrala regelverk i kommunen
- § 3 Ändring av skolnämnd till utbildningsnämnd
- Ny § 12 a angående deltagande i sammanträden på distans övriga förvaltningsorgan
- Ny § 12 b angående elektroniskt beslutsförfarande övriga förvaltningsorgan
- Ny 35 a angående deltagande i sammanträden på distans kommunfullmäktige
- § 72 Ändring av skolnämnd till utbildningsnämnd
- § 87, 5 och 6 strykandet av regler då samma stadgande finns i allmän del
- § 107 angående beviljande av erfarenhetstillägg
- § 109, 2 ändring av laghänvisning
- § 113 ändring av laghänvisning
- § 114 ändring av laghänvisning

(Bilaga 4, Kst 05.09.23, § 187)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att begära utlåtande i ärendet från Hammarlands kommuns nämnder. Nämndernas utlåtande bör vara kommunstyrelsen tillhanda senast den 27.10.23.

Kst 187 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget med tillägget att förvaltningsstadgans kompletteras med förtydligande stadgande om elektronisk justering.

Bib N 11 §: Utlåtande om förvaltningsstadgan.

Bib N 11 §: BESLUT:

Nämnden har inget att invända angående förslag på förvaltningsstadgan.

LN 6 §: Lantbrukssekreterarens förslag:

(Forts.)

(Forts.)

Punkter som berör den gemensamma lantbruksnämnden är i praktiken §§ 12a och 12b. Nämnden har inga invändningar mot förslaget.

LN 6 §:

BESLUT:

Förslaget godkändes.

UN 38 §:

Bilaga 14/4/2023 Förvaltningsstadga

Kommunstyrelsen har vid sitt möte den 5.9.2023 beslutat att begära in utlåtande från Hammarlands kommuns nämnder gällande förslaget till ändring av Hammarlands kommuns förvaltningsstadga.

De föreslagna ändringarna föranleds bl.a. av att skolnämnden bytt namn till utbildningsnämnden och att lagstiftning ändrat. I och med ändringarna möjliggörs även deltagande i sammanträden på distans och elektroniskt beslutsförande. har utarbetats utgående från Ålands landskapsregerings handbok i offentlig upphandling.

Sammanfattningsvis kan förslagen till ändringar i förvaltningsstadgan förordas.

Utbildningschefens förslag:

Utbildningsnämnden förordar inför kommunstyrelsen att ändringarna i Hammarlands kommuns förvaltningsstadga godkänns.

UN 38 §:

BESLUT:

Enligt förslag.

FN 20 §:

Fritidsledans förslag:

Ärendet diskuteras på mötet.

FN 20 §:

BESLUT:

Nämnden understöder kommunstyrelsens förslag.

Kst 292 §:

Kommundirektörens förslag:

(Forts.)

(Forts.)

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att förslag till ändring av Hammarlands kommuns förvaltningsstadga godkänns samt att ändringarna träder ikraft fr.o.m. den 01.01.24.

Kst 292 §:

BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 188 §: Ändring av utbildningsstadga för Hammarlands kommun

I samband med revisionen av bokslutet för år 2022 konstaterades att det i utbildningsstadgan saknas närmare bestämmelse om antalet ledamöter och ersättare i utbildningsnämnden. För att få ett stadgande som reglerar utbildningsnämndens sammansättning föreslås ny text i § 6, 2 enligt följande:

Kommunfullmäktige väljer minst fem (5) och högst sju (7) personer till medlemmar i utbildningsnämnden och för varje medlem en personlig ersättare för en tid som motsvarar fullmäktiges mandattid, samt utser en av medlemmarna till ordförande och en till vice ordförande för nämnden.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att begära utlåtande i ärendet från utbildningsnämnden i Hammarland. Utbildningsnämndens utlåtande bör vara kommunstyrelsen tillhanda senast den 27.10.23.

Kst 188 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

UN 39 §: Bilaga 15/4/2023 Kommunstyrelsen § 188/2023

Kommunstyrelsen har vid sitt möte den 5.9.2023 beslutat att begära in utlåtande från utbildningsnämnde gällande förslaget till ändring av Hammarlands kommuns utbildningsstadga.

De föreslagna ändringarna föranleds av att det inte finns någonting som reglerar antalet nämndledamöter i utbildningsstadgan. Antalet ledamöter i utbildningsnämnden föreslås till minst fem och högst sju personer. Sammanfattningsvis kan förslagen till ändringar i utbildningsstadgan förordas.

Utbildningsnämndens förslag:

Utbildningsnämnden förordar inför kommunstyrelsen att ändringarna i Hammarlands kommuns utbildningsstadga godkänns.

UN 39 §: BESLUT:

Enligt förslag.

**Kst 293 §: Kommundirektörens förslag:
(Forts.)**

(Forts.)

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att utbildningsstadgan för Hammarlands kommun godkänns samt att den träder ikraft fr.o.m. den 01.01.24.

Kst 293 §:

BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 243 §: Övergångsstället över landsväg nr 1 i Näfsby

Ålands landskapsregering har genom e-post av den 02.10.23 sänt en förfrågan om övergångsstället i Näfsby över landsväg nr 1. Övergångsstället har idag hastighetsbegränsningen 70 km/h och belysningen på platsen är inte optimal. Landskapsregeringen skriver att övergångsstället utgör en potentiell fara men vill höra kommunens åsikter innan den tas bort. Landskapsregeringen undrar om det finns någon orsak att behålla övergångsstället. (Bilaga)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att begära utlåtande i ärendet från byggnadstekniska nämnden. Byggnadstekniska nämndens utlåtande bör vara kommunstyrelsen tillhanda senast den 30.11..23.

Kst 243 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kommunteknikerns förslag:

Övergångsstället är inte så frekvent använt idag att den nödvändigtvis behöver bli kvar. Den underlättar övergången till busshållplatsen och Vestmyravägen. För att komma till skolområdet kan den nya GC- banan användas fram till övergångstunneln före Korsbro. Skall övergångsstället bli kvar behöver övergångsstället synliggöras, som den är idag är den svår att observera för trafikanter, därmed felas syftet med övergångsstället ur säkerhetssynpunkt, trafiken bör då också sänkas till 50 km/h.

En korsning som borde ha övergångsställe är Kattbykorsningen. Den korsas frekvent av skolungdomar och boende i området.

BTN 103 §: BESLUT:

Enligt kommunteknikerns förslag.

Kst 294 §: Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner tekniska nämndens förslag som kommunens utlåtande i ärendet. Kommunstyrelsen konstaterar dessutom att övergångsstället särskilt under den mörka årstiden utgör en fara för fotgängare och bilister då det saknas både ändamålsenlig belysning och refuger samt att hastigheten är för hög för att ha ett tryggt övergångsställe.

(Forts.)

(Forts.)

Kommunstyrelsen instämmer även i byggnadstekniska nämndens framställan om att det finns ett stort behov av att förbättra trafiksäkerheten för fotgängare och bilister i korsningen Hammarlandsvägen/Prästgårdsgatan/Torpvägen. Antalet fotgängare är betydande. En trafiklösning som är likartad som i Gottby vore motiverad med refuger och övergångsställen samt en hastighetsbegränsning motsvarande 50 km/h.

Kst 294 §:

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslutar att övergångsstället i Näfsby bör bli kvar och att det med hänvisning till trafiksäkerhet bör anläggas refug, förbättras belysning samt även införas hastighetsbegränsning till 50 km/h i korsningen. Beslutet motiveras med att kommunstyrelsen tror att användningen av övergångsstället kommer att öka med anledning av GC-leden används av elever för att ta sig till Näfsby skola.

Kst 295 §: Kommunal centralvalnämnd för 2024 års val

Enligt Vallagen för Åland (ÅFS 45/2019) skall kommunfullmäktige enligt § 9 inom januari månad under valåret tillsätta en kommunal centralvalnämnd för kommunalvalet bestående av en ordförande, en vice ordförande och tre andra ledamöter. Samtidigt utses fem ersättare som uppställs i den ordning de avses träda in i stället för de ordinarie ledamöterna.

Kommunen skall tillhandahålla en sekreterare för den kommunala centralvalnämnden.

Den kommunala centralvalnämnden handhar även de uppgifter som ankommer enligt rikets Vallag (FFS 714/1998) vad gäller i Hammarland förekommande riksdagsval, presidentval och europaparlamentsval.

Under år 2024 skall kommunerna ordna presidentval och europaparlamentsval. Kommunfullmäktige har valt följande Kommunala centralvalnämnd för 2023 års val.

Ordförande:	Jansson, Christina	Öra
Vice ordförande:	Blomqvist, Erica	Sålis
Ledamöter:	Laine, Owe	Postad
	Sundqvist, Ingmar	Lillbolstad
	Hägglom, Kjell	Sålis
Ersättare:	Berne, Mona	Hellesby
	Jansson, Tore	Postad
	Karlsson, Henrik	Mörby
	Odenborg, Pia	Hellesby
	Jansson, Håkan	Strömma

Kst 295 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet.

Kst 296 §: Valbestyrelse för 2024 års val

Enligt vallagen för Åland § 10, 1 ska kommunstyrelsen i god tid före ett val tillsätta en valbestyrelse för inrättningar där förtidsröstning ska ordnas. En valbestyrelse består av en ordförande, vice ordförande och en annan ledamot. Kommunstyrelsen utser också minst tre ersättare som uppställs i den ordning de avses träda in i stället för de ordinarie ledamöterna. I praktiken har valbestyrelsen inte haft uppgifter i kommunen under senaste val.

Under år 2024 skall kommunen ordna presidentval och europaparlamentsval. För 2023 års val utsåg kommunfullmäktige följande valbestyrelse.

Ordförande:	Jansson, Christina	Öra
Vice ordförande:	Blomqvist, Erica	Sålis
Ledamot:	Laine, Owe	Postad
Ersättare:	Berne, Mona	Hellesby
	Sundqvist, Ingmar	Lillbolstad
	Jansson, Tore	Postad

Kst 296 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet.

Kst 297 §: Begäran om hyresnedsättning

Patricia Schlesinger begär genom brev av den 13.11.23 om hyresnedsättning med anledning av dålig lukt i lägenhet i Catharinahemmet II. Enligt kommuntekniker- byggnadsinspektör Dan Vik har problemet varit en avloppsledning som seglats på ett icke fackmannamässigt sätt i samband med att det tidigare daghemmet Pinglas utrymmen byggdes om till lägenheter. Det här har med tiden inneburit att avloppslukt trängt genom grunden. För att åtgärda problemet har ca 0,5 m² golv pikats upp. Efter åtgärd har nytt golv gjutits. Byggåtgärderna har bidragit till att byggdamm finns i hela lägenheten samt i det bohag som hyresgästen har i lägenheten. Byggarbetena påbörjades den 16.10.23 enligt sökanden. (Bilaga 2, Kst 14.11.23, § 297)

Sökanden yrkar på:

1. Återbetalning av hela hyran för den tid som lägenheten ej kan användas som bostad, d.v.s. från den 16.10.23 t.o.m. dess att lägenheten sanerats.
2. Att kommunen reducerar hyran med 50 % från den 02.12.21 fram till dess att problemen är fullt åtgärdade.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att begära en redogörelse från byggnadstekniska nämnden angående dels yrkanden i skrivelsen samt dels den tid som lägenheten haft och kommer att ha begränsningar i användning.

Kst 297 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 298 §: Handlingar till kommunstyrelsens kännedom

Ålands landskapsregerings beslut Dnr ÅLR 2023/6321 av den 27.10.23 angående jordförvärv i Hammarland, Hk Dnr 12/23.

Södra Ålands utbildningsdistrikt k.f.: s kallelse till förbundsfullmäktige den 30.11.23, Hk Dnr 287/23.

(Bilaga 3, Kst 21.11.23, § 298)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar handlingarna till kännedom.

Kst 298 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 247 §: Förslag till budget och ekonomiplan för åren 2024-2026

Bifogade förslag till budget och ekonomiplan överlämnas till kommunstyrelsen för fortsatt beredning.

Radetiketter	Bokslut 2022	Budget 2023	Förslag nämnd 2024	Förslag Kdir 2024	Ek plan 2025	Ek plan 2026
C1 HAMMARLANDS KOMMUN	0,00	-462 529	-1 096 964	-1 153 693	-545 103	-552 115
Extern	0,00	-462 529	-1 091 528	-1 153 693	-545 103	-552 115
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	242 577,25	-462 529	-1 091 528	-1 153 693	-545 103	-552 115
A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	1 137 741,99	1 092 284	1 345 250	1 345 250	1 323 424	1 320 324
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-8 709 101,83	-9 400 203	-10 184 766	-10 214 222	-10 125 188	-10 132 972
A5100 SKATTEINKOMSTER	5 146 138,63	5 056 509	4 746 969	4 746 969	5 296 969	5 296 969
A5110 LANDSKAPSANDELAR	3 173 061,22	3 392 328	3 642 031	3 642 031	3 642 031	3 642 031
A6100 FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER	-7 939,88	-28 876	-72 514	-72 514	-57 521	-46 071
A7100 AVSKRIVNINGAR OCH NEDSKRIVNINGAR	-497 322,88	-574 571	-568 498	-601 207	-624 818	-632 396
A8800 Räkenskapsperiodens överskott / underskott	-242 577,25					
Intern	0,00	0	-5 436	0	0	0
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	0,00	0	-5 436	0	0	0
A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	546 508,67	606 865	643 092	786 489	738 952	739 935
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-546 508,67	-606 865	-648 528	-786 489	-738 952	-739 935
Totalsumma	0,00	-462 529	-1 096 964	-1 153 693	-545 103	-552 115
Årsbidrag	739 900,13	112 042	-523 030	-552 486	79 715	80 281
Kassaflöde för investeringarnas del	-640 523,69	-782 185	-952 400	-903 900	-278 400	-56 400
Förändringar i lånebeståndet	-117 073,16	-117 073	-117 073	-617 073	-117 073	-117 073
Förändringar i likviditeten	19 901,55	-837 216	-1 642 503	-2 123 459	-365 758	-143 192
Likvida medel 31.12.	2 927 619,39	1 986 784	1 657 497	1 176 541	810 783	667 591

(Bilaga 1, Kst 31.10.23, § 247)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen vidtar beredning av budget och ekonomiplan för åren 2024-2026 enligt framlagt förslag.

Kommunstyrelsen beslutar att remittera förslaget angående tabellen för personal under resultatenhet C 240, Äldreomsorgsnämnden, Serviceboende till äldreomsorgs- och barnomsorgsledaren för komplettering av omvårdnadsledarens och dagverksamhetsledarens %-andel av arbete i vården.

Kommunstyrelsen beslutar att remittera förslaget angående resultatenheten C 245. Äldreomsorgsnämnden, Hemtjänst ute till äldreomsorgs- och barnomsorgsledare för komplettering av information om årskostnader för övergång till nytt alarmsystem via Alandia Security och trygghetslarm minifinder.

Kommunstyrelsen beslutar att remittera förslaget angående resultatenhet C 210. Utbildningsnämnden, Dagvård av barn till äldreomsorgs- och barnomsorgsledaren för utredning av personal. Då antalet lärare i barnomsorgen har en ökad budget bör särskilt ökningen av antalet assistenter i daghemmen ses över. Samtidigt återremitteras även texten angående personalförändringen så att den stämmer överens med fastställd budget för år 2023.

Kommunstyrelsen beslutar att remittera förslaget angående resultatenhet C 310. Utbildningsnämnden, Grundskola år 1-6 vad gäller prestationstal där siffrorna är ologiska då totala antalet personal anges minska med 0,62 trots att t.ex. klasslärare ökar med 2,71. (Forts.)

(Forts.)

Kommunstyrelsen besluter att remittera till skolföreståndaren förslaget angående resultatenhet C 310. Utbildningsnämnden, Grundskola år 1-6 för komplettering med information om hur stor resurs som kanslistfunktion budgetförslaget avser att bli en fast befattning.

Kommunstyrelsen besluter att sända resultatenheterna vilka berör äldreomsorgen för utlåtande till äldrerådet. Äldrerådets utlåtande bör vara kommunstyrelsen tillhanda senast den 24.11.23.

Kst 247 §:

BESLUT:

Kommunstyrelsen besluter att meddela ordföranden och föredraganden i utbildningsnämnden och byggnadstekniska nämnden att hörandet ordnas på kvällen tisdagen den 14.11.23. Närmare tid meddelas senare.

Kommunstyrelsen besluter att meddela ordföranden och föredraganden i äldreomsorgsnämnden att hörandet ordnas tisdagen den 21.11.23 kl. 18.30.

Kommunstyrelsen bordlägger ärendet.

Kst 278 §:

BESLUT:

Ordföranden Anders T. Karlsson konstaterar att ersättare Caroline Engman avlägsnar sig under ärendets behandling kl. 22.00.

Kommunstyrelsen besluter att höra ordföranden i utbildningsnämnden Robert Järvinen, äldreomsorgs- och barnomsorgsledare Jenny Sporre och skolföreståndare Ida Fyrqvist tisdagen den 14.11.23 kl. 18.30.

Kommunstyrelsen besluter att höra ordföranden i byggnadstekniska nämnden Stellan Egeland och kommuntekniker-byggnadsinspektör Dan Vik tisdagen den 14.11.23 kl. 20.00.

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet till förvaltningen.

Kst 282 §:

BESLUT:

Till protokollet antecknas att äldreomsorgs- och barnomsorgsledare Jenny Sporre hörts i ärendet från kl. 18.30-20.15 samt skolföreståndare Ida Fyrqvist från kl. 18.30-20.00.

Kommunstyrelsen besluter att höra ordföranden i äldreomsorgsnämnden Stig A. Mattsson och äldreomsorgs- och barnomsorgsledare Jenny Sporre den 21.11.23 kl. 18.30-20.00. (Forts.)

(Forts.)

Kommunstyrelsen besluter att höra ordföranden i byggnadstekniska nämnden Stellan Egeland och kommuntekniker-byggnadsinspektör Dan Vik tisdagen den 14.11.23 kl. 20.00.

Kommunstyrelsen bordlägger ärendet.

Kst 299 §:

BESLUT:

Till protokollet antecknas att äldreomsorgsnämndens ordförande Stig A. Mattsson och äldreomsorgs- och barnomsorgsledare Jenny Sporre hörts i ärendet från kl. 18.30-19.45 samt att byggnadstekniska nämndens ordförande Stellan Egeland och kommuntekniker-byggnadsinspektör Dan Vik hörts från kl. 20.00-21.00.

Kommunstyrelsen bordlägger ärendet.

<p>Vad förbudet grundar sig på</p>	<p>Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan kommunalbesvär enligt 112 § i kommunallagen inte anföras över beslutet.</p> <p>Paragrafer: §§ 286-289; §§ 292-299</p> <hr/> <p>Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 i kommunallagen kan framställas över beslutet:</p> <p>Paragrafer: §§ 290-291;</p> <hr/> <p>Enligt 5 § 1 mom. I Förvprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.</p> <p>Paragrafer och grunder för besvärsförbudet.</p>
------------------------------------	---

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

<p>Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse</p>	<p>Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.</p> <p>Myndighet hos vilken rättelse yrkas, myndighetens adress och postadress: Organ</p> <p>Kommunstyrelsen i Hammarland, Klockarvägen 3, 22240 HAMMARLAND E-post: info@hammarland.ax, Telefonnummer: (018) 36 450 Registratur är öppen måndag-fredag kl. 8.30-16.00.</p> <p>Paragrafer: §§ 290-291;</p> <p>Rättelseyrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfäendet av beslutet. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt på kommunens webbplats. Dagen för delfäendet räknas inte med i tidsfristen för rättelseyrkandet. Om den sista dagen för rättelseyrkandet infaller på en helgdag, självständighetsdagen, självstyrelsedagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får rättelseyrkande begäras den första vardagen därefter.</p> <p>Protokollet publiceras på kommunens webbplats den 24.11.2023 på sidan www.hammarland.ax/kommunen/protokoll/kommunstyrelsen</p>
<p>Rättelseyrkandets form och innehåll</p>	<p>Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.</p> <p>I rättelseyrkandet ska uppges:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Det beslut i vilket omprövning begärs. • Hurdan ändring som yrkas. • På vilka grunder omprövning begärs. <p>Om beslut med anledning av rättelseyrkande får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.</p>

BESVÄRSANVISNING

<p>Besvärmyndighet och besvärstid</p>	<p>I nedannämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem.</p> <hr/> <p>Besvärmyndighet, adress och postadress</p> <p>Ålands förvaltningsdomstol, Torggatan 16, 22100 MARIEHAMN</p> <table border="0"> <tr> <td>Kommunalbesvär, paragrafer</td> <td>Besvärstid 30 dagar</td> </tr> <tr> <td>Förvaltningsbesvär, paragrafer</td> <td>Besvärstid dagar</td> </tr> <tr> <td>Annan besvärmyndighet, adress och postadress paragrafer</td> <td>Besvärstid dagar</td> </tr> </table> <p>Besvärstiden börjar från delfäendet av beslutet.</p>	Kommunalbesvär, paragrafer	Besvärstid 30 dagar	Förvaltningsbesvär, paragrafer	Besvärstid dagar	Annan besvärmyndighet, adress och postadress paragrafer	Besvärstid dagar
Kommunalbesvär, paragrafer	Besvärstid 30 dagar						
Förvaltningsbesvär, paragrafer	Besvärstid dagar						
Annan besvärmyndighet, adress och postadress paragrafer	Besvärstid dagar						
<p>Besvärsskrift</p>	<p>I besvärsskriften skall uppges</p> <ul style="list-style-type: none"> - ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress - vilket beslut som överklagas - vilka ändringar som yrkas i beslutet - motiveringarna till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas. Ombud skall vid behov bifoga fullmakt (FörvProssL 21 §)</p>						
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p>	<p>Besvärshandlingarna skall lämnas till besvärmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.</p> <p>Besvärshandlingarna kan även lämnas till:</p> <table border="0"> <tr> <td>Namn, adress och postadress</td> <td>Paragrafer</td> </tr> </table> <hr/> <p>Besvärshandlingarna skall lämnas till 1):</p> <table border="0"> <tr> <td>Namn, adress och postadress</td> <td>Paragrafer</td> </tr> </table> <p><i>Enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015) uppbärs en avgift i förvaltningsdomstolen om 250,- € i besvärssaken som har anhängiggjorts. I fall förvaltningsdomstolen ändrar ett överklagat beslut till förmån för ändringssökanden tas inte avgiften inte ut.</i></p>	Namn, adress och postadress	Paragrafer	Namn, adress och postadress	Paragrafer		
Namn, adress och postadress	Paragrafer						
Namn, adress och postadress	Paragrafer						
<p>Tilläggsuppgifter</p>	<p>Detaljerad anvisning för rättelseyrkande/besvärсанvisning fogas till protokollsutdraget vilket kan begäras från: Hammarlands kommun, registratur, Klockarvägen 3, 22240 HAMMARLAND, E-post: info@hammarland.ax, Telefon: (018) 364 50.</p>						

1) Om de skall lämnas till någon annan än besvärmyndigheten