

HAMMARLANDS KOMMUN

SAMMANTRÄDESKALLELSE

Kommunstyrelsen

Kallelse utfärdad den 24 november 2023

28.11.2023

300-308

Sammanträdestid	Tisdagen den 28 november 2023 kl. 18.30-21.45
Sammanträdesplats	Kommungården
Ärendets §-nummer	Ärende

Kst 300 §:	Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutförhet.....	1
Kst 301 §:	Protokolljustering.....	1
Kst 302 §:	Godkännande och komplettering av föredragningslistan	1
Kst 303 §:	Förslag till budget och ekonomiplan för åren 2024-2026.....	2
Kst 304 §:	OX2 Grönt Åland Ab: s anhållan om detaljplanering, Hellesby	8
Kst 305 §:	Ledigförklarandet av byråsekreterare i arbetsavtalsförhållande	12
Kst 306 §:	Inbjudan till Forum för planering, fysisk strukturutveckling.....	13
Kst 307 §:	Arbetsbeskrivningar inom äldreomsorgen	14
Kst 308 §:	Direktiv till representant i förbundsstämma för Kommunernas socialtjänst k.f. ...	19

Bilagor till kallelsen:

1. Äldrerådets utlåtande över budget och ekonomiplan av den 20.11.23
2. OX2 Grön Åland Ab: s komplettering av den 17.11.23, Hk Dnr 298/23
3. Sammanställning sökanden till byråsekreterare
4. Ålands landskapsregerings inbjudan av den 22.11.23, Hk 300/23

Enligt uppdrag,
Hammarland den 28.11.2023
Kommundirektör

Kurt Carlsson

Protokollet från det här sammanträdet publiceras på Hammarlands kommuns webbplats <https://www.hammarland.ax/kommunen/protokoll/kommunstyrelsen> den 08.12.2023.

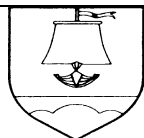
INTYG

Härmed intygas att det här meddelandet anslagits på Hammarlands kommuns elektroniska anslagstavla under tiden 24.11.2023-29.12.2023.

Hammarland den 28.11.2023,

Kommundirektör

Kurt Carlsson

**HAMMARLANDS KOMMUN**Organ
Kommunstyrelsen**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**Sammanträdesdatum
28.11.2023Nummer
17/2023

Sammanträdestid Sammanträdesplats	Tisdagen den 28 november 2023 kl. 18.30-21.45 Kommungården
Beslutande	Anders T. Karlsson, ordförande Niklas Danielsson, vice ordförande Johan Holmqvist, närvarande under behandlingen av §§ 308 och 303 från kl. 19.44-21.45 Mona Kalm, ej närvarande under behandlingen av ärende § 307 Lena Sandqvist Marie Stenlund Frånvarande: Sandra Eckerman
Övriga närvarande	Lars Häggblom, ordförande kommunfullmäktige Kurt Carlsson, kommundirektör Frånvarande: Anne-Maj Mattsson, vice ordförande kommunfullmäktige
Paragrafer	§§ 300-308
Underskrifter	Hammarland den 5 december 2023, Anders T. Karlsson ordförande Kurt Carlsson protokollförare
Protokoll-justering Ort och tid	Hammarland den 5 december 2023, Underskrifter Niklas Danielsson Lena Sandqvist
Protokollet publicerat på kommunens webbplats Ort och tid	Hammarland den 8 december 2023, Underskrifter Kurt Carlsson
Utdragets riktighet bestyrker Underskrift	

Kst 300 §: Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutförhet**Kst 300 §: BESLUT:**

Ordföranden konstaterar att sammanträdet är lagligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande ledamöter beslutfört.

Kst 301 §: Protokolljustering**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen utser Johan Holmqvist och Lena Sandqvist till protokolljusterare. Protokolljustering äger rum tisdagen den 05.12.23 kl. 18.20 i kommungården.

Kst 301 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen utser Niklas Danielsson och Lena Sandqvist till protokolljusterare. Protokolljustering äger rum tisdagen den 05.12.23 kl. 18.20 i kommungården.

Kst 302 §: Godkännande och komplettering av föredragningslistan**Kst 302 §: BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner föredragningslistan med komplettering av följande extra ärenden.

1. Arbetsbeskrivningar inom äldreomsorgen
-

Kst 247 §: Förslag till budget och ekonomiplan för åren 2024-2026

Bifogade förslag till budget och ekonomiplan överlämnas till kommunstyrelsen för fortsatt beredning.

Radetiketter	Bokslut 2022	Budget 2023	Förslag nämnd 2024	Förslag Kdir 2024	Ek plan 2025	Ek plan 2026
C1 HAMMARLANDS KOMMUN	0,00	-462 529	-1 096 964	-1 153 693	-545 103	-552 115
Extern	0,00	-462 529	-1 091 528	-1 153 693	-545 103	-552 115
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	242 577,25	-462 529	-1 091 528	-1 153 693	-545 103	-552 115
A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	1 137 741,99	1 092 284	1 345 250	1 345 250	1 323 424	1 320 324
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-8 709 101,83	-9 400 203	-10 184 766	-10 214 222	-10 125 188	-10 132 972
A5100 SKATTEINKOMSTER	5 146 138,63	5 056 509	4 746 969	4 746 969	5 296 969	5 296 969
A5110 LANDSKAPSANDELAR	3 173 061,22	3 392 328	3 642 031	3 642 031	3 642 031	3 642 031
A6100 FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER	-7 939,88	-28 876	-72 514	-72 514	-57 521	-46 071
A7100 AVSKRIVNINGAR OCH NEDSKRIVNINGAR	-497 322,88	-574 571	-568 498	-601 207	-624 818	-632 396
A8800 Räkenskapsperiodens överskott / underskott	-242 577,25					
Intern	0,00	0	-5 436	0	0	0
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	0,00	0	-5 436	0	0	0
A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	546 508,67	606 865	643 092	786 489	738 952	739 935
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-546 508,67	-606 865	-648 528	-786 489	-738 952	-739 935
Totalsumma	0,00	-462 529	-1 096 964	-1 153 693	-545 103	-552 115
Årsbidrag	739 900,13	112 042	-523 030	-552 486	79 715	80 281
Kassaflöde för investeringarnas del	-640 523,69	-782 185	-952 400	-903 900	-278 400	-56 400
Förändringar i lånebeståndet	-117 073,16	-117 073	-117 073	-617 073	-117 073	-117 073
Förändringar i likviditeten	19 901,55	-837 216	-1 642 503	-2 123 459	-365 758	-143 192
Likvida medel 31.12.	2 927 619,39	1 986 784	1 657 497	1 176 541	810 783	667 591

(Bilaga 1, Kst 31.10.23, § 247)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen vidtar beredning av budget och ekonomiplan för åren 2024-2026 enligt framlagt förslag.

Kommunstyrelsen beslutar att remittera förslaget angående tabellen för personal under resultatenhet C 240, Äldreomsorgsnämnden, Serviceboende till äldreomsorgs- och barnomsorgsledaren för komplettering av omvårdnadsledarens och dagverksamhetsledarens %-andel av arbete i vården.

Kommunstyrelsen beslutar att remittera förslaget angående resultatenheten C 245. Äldreomsorgsnämnden, Hemtjänst ute till äldreomsorgs- och barnomsorgsledare för komplettering av information om årskostnader för övergång till nytt alarmsystem via Alandia Security och trygghetslarm minifinder.

Kommunstyrelsen beslutar att remittera förslaget angående resultatenhet C 210. Utbildningsnämnden, Dagvård av barn till äldreomsorgs- och barnomsorgsledaren för utredning av personal. Då antalet lärare i barnomsorgen har en ökad budget bör särskilt ökningen av antalet assistenter i daghemmen ses över. Samtidigt återremitteras även texten angående personalförändringen så att den stämmer överens med fastställd budget för år 2023.

Kommunstyrelsen beslutar att remittera förslaget angående resultatenhet C 310. Utbildningsnämnden, Grundskola år 1-6 vad gäller prestationstal där siffrorna är (Forts.)

(Forts.)

ologiska då totala antalet personal anges minska med 0,62 trots att t.ex. klasslärare ökar med 2,71.

Kommunstyrelsen besluter att remittera till skolföreståndaren förslaget angående resultatenhet C 310. Utbildningsnämnden, Grundskola år 1-6 för komplettering med information om hur stor resurs som kanslistfunktion budgetförslaget avser att bli en fast befattning.

Kommunstyrelsen besluter att sända resultatenheterna vilka berör äldreomsorgen för utlåtande till äldrerådet. Äldrerådets utlåtande bör vara kommunstyrelsen tillhanda senast den 24.11.23.

Kst 247 §:

BESLUT:

Kommunstyrelsen besluter att meddela ordföranden och föredraganden i utbildningsnämnden och byggnadstekniska nämnden att hörandet ordnas på kvällen tisdagen den 14.11.23. Närmare tid meddelas senare.

Kommunstyrelsen besluter att meddela ordföranden och föredraganden i äldreomsorgsnämnden att hörandet ordnas tisdagen den 21.11.23 kl. 18.30.

Kommunstyrelsen bordlägger ärendet.

Kst 278 §:

BESLUT:

Ordföranden Anders T. Karlsson konstaterar att ersättare Caroline Engman avlägsnar sig under ärendets behandling kl. 22.00.

Kommunstyrelsen besluter att höra ordföranden i utbildningsnämnden Robert Järvinen, äldreomsorgs- och barnomsorgsledare Jenny Sporre och skolföreståndare Ida Fyrqvist tisdagen den 14.11.23 kl. 18.30.

Kommunstyrelsen besluter att höra ordföranden i byggnadstekniska nämnden Stellan Egeland och kommuntekniker-byggnadsinspektör Dan Vik tisdagen den 14.11.23 kl. 20.00.

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet till förvaltningen.

Kst 282 §:

BESLUT:

Till protokollet antecknas att äldreomsorgs- och barnomsorgsledare Jenny Sporre (Forts.)

(Forts.)

hörts i ärendet från kl. 18.30-20.15 samt skolföreståndare Ida Fyrqvist från kl. 18.30-20.00.

Kommunstyrelsen besluter att höra ordföranden i äldreomsorgsnämnden Stig A. Mattsson och äldreomsorgs- och barnomsorgsledare Jenny Sporre den 21.11.23 kl. 18.30-20.00.

Kommunstyrelsen besluter att höra ordföranden i byggnadstekniska nämnden Stellan Egeland och kommuntekniker-byggnadsinspektör Dan Vik tisdagen den 14.11.23 kl. 20.00.

Kommunstyrelsen bordlägger ärendet.

Kst 299 §:

BESLUT:

Till protokollet antecknas att äldreomsorgsnämndens ordförande Stig A. Mattsson och äldreomsorgs- och barnomsorgsledare Jenny Sporre hörts i ärendet från kl. 18.30-19.45 samt att byggnadstekniska nämndens ordförande Stellan Egeland och kommuntekniker-byggnadsinspektör Dan Vik hörts från kl. 20.00-21.00.

Kommunstyrelsen bordlägger ärendet.

Kst 303 §:

Äldrerådet i Hammarland har genom e-post av den 20.11.23 gett utlåtande angående förslaget till budget. (Bilaga 1, Kst 28.11.23, § 303)

Kst 303 §:

BESLUT:

Kommunstyrelsen tog del av äldrerådets utlåtande av den 20.11.23 och beslöt att ta det i beaktande vid den fortsatt planeringen.

Kommunstyrelsen godkänner att innehållet på sidorna 1-26 korrigeras i enlighet med ändringarna i budgetförslaget.

Kommunstyrelsen besluter att det i budget och ekonomiplan inte tas upp medel för en extra amortering motsvarande 500.000,- € med motiveringen att den framtida ekonomiska utvecklingen är osäker.

Kommunstyrelsen godkänner under C 110. Kommunstyrelsen, Allmän administration att verksamhetens kostnader sänks under år 2024 med 23.607,- € från 569.143,- € till 545.536,- € då ekonomisystemet inte kommer att kunna implementeras under år 2024. Kostnaden om 23.607,- € flyttas istället till år 2025.

(Forts.)

(Forts.)

Kommunstyrelsen godkänner under C 110. Kommunstyrelsen, Allmän administration att följande text under Personal ” *Budgeten innehåller anslag för extra resurs under fyra månader med anledning av ibruktagandet av nytt ekonomisystem samt även utökade anslag för inskolning av ny personal.* ” ändras till ” *Budgeten innehåller ett utökat anslag för inskolning av ny personal.* ”

Kommunstyrelsen godkänner under C 110. Kommunstyrelsen, Allmän administration att följande text under Verksamhetsförändringar ” *Implementeringen av det nya ekonomisystemet har framskjutits då projektet fortskridit långsammare än beräknat. Medel är upptaget för avropandet av systemet under år 2024 samt planerad i bruk tagning från 2024. Kostnaden för ibruktagandet uppskattas till 17 500,- €.* ” ändras till ” *Implementeringen av det nya ekonomisystemet har framskjutits då projektet fortskridit långsammare än beräknat. Medel är upptaget för avropandet av systemet under år 2024 till halva kostnaden 8 750,- € samt planerad i bruk tagning från 2025. Kostnaden för ibruktagandet totalt uppskattas till 17 500,- €.* ”

Kommunstyrelsen godkänner att texten under C 200. Äldreomsorgsnämnden, Äldreomsorgsförvaltning att texten under personal ” *Äldreomsorg- och barnomsorgsledartjänsten är uppdelad med 40 % äldreomsorg och 40 % barnomsorg. För år 2024 höjs äldreomsorgsledaren från 40 % till 60 %. Under år 2024 ses ledningen för barn- och äldreomsorgen över.* ” ändras till ” *Äldreomsorgs- och barnomsorgsledartjänsten är uppdelad med 40 % äldreomsorg och 40 % barnomsorg. Från ikraftträdande av förändring i ledning av äldreomsorgen till den 31.12.24 utökas äldreomsorgs- och barnomsorgsledarens arbetstid för äldreomsorgen från 40 % till 60 %.* ”

Kommunstyrelsen godkänner att texten under C 200. Äldreomsorgsnämnden, Äldreomsorgsförvaltning att texten under verksamhetsförändringar ändras från ” *Äldreomsorgsledaren ökar sin arbetsprocent till 60 % inom äldreomsorg.* ” till ” *Äldreomsorgsledaren ökar sin arbetsprocent från 40 % till 60 % inom äldreomsorg från den tid när förslaget till ändring av tjänster inom ledning träder ikraft till den 31.12.2024.* ”

Kommunstyrelsen godkänner under C 240. Äldreomsorgsnämnden, Serviceboende att verksamhetens kostnader höjs under åren 2024, 2025 och 2026 med 15.160,- € från 1.534.610,- € till 1.549.770,- € för att öka omvårdnadsledarens arbetstid från 80 % till 100 %. Under tabellen för personal tydliggörs att omvårdnadsledarens arbete i vården är 40 % samt dagverksamhetsledarens 20 %.

Kommunstyrelsen godkänner under C 245. Äldreomsorgsnämnden, Hemtjänst ute att följande text införs under Målsättningar ” *Kommunstyrelsen godkänner under C 245. Äldreomsorgsnämnden att innan förändringar görs i alarmsystem bör nämnden inkomma med en ordentlig utredning i ärendet till kommunstyrelsen.* ”

(Forts.)

Kommunstyrelsen

31.10.2023

247

Kommunstyrelsen

07.11.2023

278

Kommunstyrelsen

14.11.2023

282

Kommunstyrelsen

21.11.2023

299

Kommunstyrelsen

28.11.2023

303

(Forts.)

Kommunstyrelsen godkänner under C 210. Utbildningsnämnden, Dagvård av barn att texten och tabellerna under Perdonsl byts ut mot det reviderade förslag som kommundirektören tog fram under budgetberedningen där personalförändringarna jämförs med läget enligt den fastställda budgeten för år 2023.

Kommunstyrelsen godkänner under C 310. Utbildningsnämnden, Grundutbildning år 1-6 att Prestationstabellen byts ut mot en av skolledaren korrigerad version.

Kommunstyrelsen godkänner att byta ut följande text under C 310. Utbildningsnämnden, Grundutbildning år 1-6 Verksamhetsförändringar *"Kanslistfunktionen föreslås bli en fast befattning vid skolan då det administrativa arbetet ökar ytterligare."* till *"Kanslistfunktionen föreslås bli en fast befattning vid skolan motsvarande 20 % av heltid."*

Kommunstyrelsen godkänner att under C 320. Utbildningsnämnden, Grundutbildning KHS höja verksamhetens kostnader med under åren 2024, 2025 och 2026 med 86.444,- € från 1.055.556,- € till 1.142.000,- €.

Kommunstyrelsen godkänner under C 620. Byggnadstekniska nämnden att tabellen under Personal ändras under år 2024 så att Kommuntekniker och praktisk arbetsledare utgör 0,5 och Fastighetesskötare 3,0.

Kommunstyrelsen godkänner under C 899. Finansieringsdel, Kommunstyrelsen att skatteinkomsterna under år 2024 höjs med 1.226,- € från 4.746.969,- € till 4.748.195 samt åren 2025 och 2026 med 1.226,- € från 5.296.969,- € till 5.298.195,- €.

Kommunstyrelsen godkänner under C 899. Finansieringsdel, Kommunstyrelsen att landskapsandelarna under åren 2024, 2025 och 2026 höjs med 143.580,- € från 3.642.031,- € till 3.785.611,- €.

Kommunstyrelsen godkänner under C 96. Investeringsdel, Byggnadstekniska nämnden, 9612-9630 att anslaget under år 2024 för Sopstation Hammargården höjs med 10.000,- € från 25.000,- € höjs till 35.000,- €.

Kommunstyrelsen godkänner under C 96. Investeringsdel, Byggnadstekniska nämnden, 9640 Vattenverket att anslaget under år 2024 Förbättring av vattenledning från Boviksjön till Småkärr (ombudgetering) är bundet till kommunstyrelsen och kan frigöras om en godtagbar projektering kan presenteras.

Kommunstyrelsen godkänner att anslaget under C 96. Investeringsdel, Byggnadstekniska nämnden, 9680 Trafikleder under år 2024 Berghamnsvägen grundförbättring 370.000,- € flyttas till år 2025 och att det under år 2024 upptas ett anslag om 12.000,- € för Uppdatering av projektering för projektet.

(Forts.)

HAMMARLANDS KOMMUN

Organ

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

31.10.2023

07.11.2023

14.11.2023

21.11.2023

28.11.2023

SIDA 7

§ nr

247

278

282

299

303

(Forts.)

Kommunstyrelsen godkänner att det under C 96. Investeringsdel, Byggnadstekniska nämnden, 9680 Trafikleder under år 2024 upptas ett anslag för grundförbättring och ytbeläggning av GC-led från Tornvägen till Prästgårdsgatan samt Catharinahemmet I och II 15.000,- €.

Kommunstyrelsen godkänner att det under C 96. Investeringsdel, Byggnadstekniska nämnden, 9680 Trafikleder under år 2024 upptas ett anslag för projektering och byggande av en GC-led från Storängens bostadsområdes västra del till GC-leden längs Hammarlandsvägen 20.000,- €.

Kommunstyrelsen godkänner att anslaget under C 96. Investeringsdel, Byggnadstekniska nämnden, 9680 Trafikleder under år 2025 Berghamnsvägen, ytbeläggning 160.000,- € flyttas till år 2026.

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att budget och ekonomiplan för åren 2024-2026 antas enligt uppgjort förslag där resultaträkning och finansieringsanalys utvisar följande belopp:

Radetiketter	Bokslut 2022	Budget 2023	Förslag nämnd 2024	Förslag Kdir 2024	Förslag Kst 2024	Ek plan 2025	Ek plan 2026
C1 HAMMARLANDS KOMMUN	0,00	-462 529	-1 096 964	-1 153 693	-1 075 967	-511 078	-507 217
Extern	0,00	-462 529	-1 091 528	-1 153 693	-1 075 967	-511 078	-507 217
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	242 577,25	-462 529	-1 091 528	-1 153 693	-1 075 967	-511 078	-507 217
A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	1 137 741,99	1 092 284	1 345 250	1 345 250	1 345 250	1 323 424	1 320 324
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-8 709 101,83	-9 400 203	-10 184 766	-10 214 222	-10 292 219	-10 250 402	-10 234 579
A5100 SKATTEINKOMSTER	5 146 138,63	5 056 509	4 746 969	4 746 969	4 748 195	5 298 195	5 298 195
A5110 LANDSKAPSANDELAR	3 173 061,22	3 392 328	3 642 031	3 642 031	3 785 611	3 785 611	3 785 611
A6100 FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER	-7 939,88	-28 876	-72 514	-72 514	-72 514	-57 521	-46 071
A7100 AVSKRIVNINGAR OCH NEDSKRIVNINGAR	-497 322,88	-574 571	-568 498	-601 207	-590 290	-610 385	-630 697
A8800 Räkenskapsperiodens överskott / underskott	-242 577,25						
Intern	0,00	0	-5 436	0	0	0	0
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	0,00	0	-5 436	0	0	0	0
A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	546 508,67	606 865	643 092	786 489	773 054	776 226	751 158
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-546 508,67	-606 865	-648 528	-786 489	-773 054	-776 226	-751 158
Totalsumma	0,00	-462 529	-1 096 964	-1 153 693	-1 075 967	-511 078	-507 217
Årsbidrag	739 900,13	112 042	-523 030	-552 486	-485 677	99 307	123 480
Kassaflöde för investeringarnas del	-640 523,69	-782 185	-952 400	-903 900	-590 900	-488 400	-216 400
Förändringar i lånebeståndet	-117 073,16	-117 073	-117 073	-617 073	-117 073	-117 073	-117 073
Förändringar i likviditeten	19 901,55	-837 216	-1 642 503	-2 123 459	-1 243 650	-556 166	-259 993
Likvida medel 31.12.	2 927 619,39	1 986 784	1 657 497	1 176 541	2 056 350	1 500 184	1 240 191

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker

Kst 221 §: OX2 Grönt Åland Ab: s anhållan om detaljplanering, Hellesby

OX2 Grönt Åland Ab anhåller genom brev av den 25.09.23 om detaljplanering av fastigheterna 076-410-3-17, 076-410-1-79 samt del av 076-410-1-77 i Hellesby by. Enligt ansökan finns fullmakt för planering av fastigheterna tecknade med dess ägare Kungsholmen Ab samt Hellesby fastigheter Ab. Området är totalt ca 60 ha stort och det är idag oplanerat. Fastighet 076-410-3-17 är bebyggd medan de övriga två fastigheterna är obebyggda. (Bilaga 1, Kst 10.10.23, § 221)

Enligt ansökan avser planeringen att möjliggöra en storskalig solpark med energiproduktion, energilagring samt produktion av vätgas.

OX2 Grönt Åland Ab anhåller om att Ursula Koponen godkänns som planläggare.

Målsättningarna med detaljplaneringen är följande:

- Möjliggöra uppförandet av en energipark på fastigheterna.
- Området skall planläggas för solpark, energiproduktion, lagring samt en vätgasstation.
- Hårda ytor kommer att minimeras. Trafikområden och servicevägar inom energiparken kommer inte att asfalteras för att lättare hantera bland annat dagvatten. Huvuddelen av områdena mellan solpanelerna sköts som ängsmark.
- Solparken kommer att grundläggas så att markytorna kan återställas till naturtillstånd vid eventuell avveckling.
- Planeringen av området sker i samklang med naturen och med starkt fokus på biologisk mångfald.
- Natur- och kulturmiljöinventeringar kommer att beaktas i detaljplanen och vägas in i planeringen av energiparken då biodiversiteten är en del av projektet.

Enligt lag skall kommunen innan planering kan påbörjas fastställa målsättningar för planen, godkänna planläggaren och se till att planområdet utgör en tillräckligt stor och ändamålsenlig helhet.

Enligt Plan- och bygglag § 33 stadgas följande angående markägares rätt att låta upprätta detaljplan.

”33 §. Markägares rätt att låta upprätta detaljplan En markägare har rätt att utarbeta ett förslag till detaljplan för sin egen mark. Innan planeringen påbörjas ska kommunen kontaktas. Kommunen ska fastställa målsättningar för planen, godkänna planläggaren och se till att planområdet utgör en tillräckligt stor och ändamålsenlig helhet.

Ett planförslag som utarbetas på markägarens försorg handläggs efter vederbörlig beredning i kommunen på samma sätt som en av kommunen utarbetad plan.

Markägaren ska svara för kostnaderna för upprättandet av planen samt för kommunens handläggningskostnader.

(Forts.)

(Forts.)

En detaljplan som en eller flera markägare låtit upprätta ska genomföras av de berörda markägarna i samråd med kommunen eller enligt en särskild överenskommelse som anges i planen.”

För kommunens del torde principen vara den att samtliga kostnader för planens genomförande åläggs markägaren (Plan- och bygglag § 63).

Utlåtande i ärendet har begärts från byggnadstekniska nämnden till den 17.10.23.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen besluter att begära utlåtande från byggnadstekniska nämnden. Byggnadstekniska nämndens utlåtande bör vara kommunstyrelsen tillhanda senast den 31.10.23.

Kst 221 §: **BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

UN 97 §: **Byggnadsinspektörens förslag:**

Ursula Koponen bör inkomma med en redogörelse för sitt kunnande inom specialområdet energiplanering för energiproduktion.

I detaljplanen bör följande utredningar ingå:

Miljötilstånd eller miljögranskning LL (2008:124) beroende på anläggningens storlek.

Miljökonsekvensbeskrivning eller miljökonsekvensbedömning. LL(2018:31) ÅMHM beslutar om miljökonsekvensbedömning behövs inlämnas. Kap 2 6§.

Utlåtande från landskapsregeringens olika byråer som miljöbyrån, kulturbyrån och allmänna byrån (infrastrukturavdelningen) som berör planeområdet.

En beskrivning hur man säkerställer att rikets säkerhetslag uppfylls skall framkomma i handlingarna. LL (2017:38). För vätgasanläggningen/framställning av elbränslen skall också nivå på buller och markvibrationer framgå om dessa inte ingår i miljötilstånden.

BTN 97 §: **BESLUT:**

Enligt byggnadsinspektörens förslag.

(Forts.)

(Forts.)

Kst 276 §: Behörighet för planläggare enligt plan- och byggförordning för landskapet Åland är följande enligt § 3. (ÅFS 2008:107)

”3 §. Behörighetskrav för planläggare

Den som utarbetar en detalj- eller generalplan ska ha högskoleexamen som motsvarar minst tre års heltidsstudier inom byggnadsbranschen eller annan motsvarande examen och tillräcklig erfarenhet med tanke på uppgiftens svårighetsgrad.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen besluter att begära komplettering från OX2 Grönt Åland Ab angående examen och redovisning för den erfarenhet som föreslagen planläggare besitter med tanke på uppgiftens svårighetsgrad.

Kst 276 §: **BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 304 §: OX2 Grönt Åland Ab har kompletterat ärendet per e-post den 20.11.23. (Bilaga 2, Kst 28.11.23, § 304)

Paragrafen torde förklaras omedelbart justerad.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen besluter i enlighet med OX2 Grönt Åland Ab: s anhållan följande enligt Plan- och bygglagens 6 kap. § 33, 1 att;

- godkänna detaljplanens målsättning,
- godkänna arkitekt Ursula Koponen som planläggare,
- godkänna att planeområdet utgör en tillräckligt stor och ändamålsenlig helhet.

Kommunstyrelsen besluter dessutom att:

- Sökanden skall i enlighet med Plan- och bygglag kap. 6 § 30 ge myndigheter, juridiska personer och enskilda som berörs av förslaget tillfälle till samråd och att yttra sig antingen skriftligen eller muntligen. Syftet med hörandet är att förbättra beslutsunderlaget och ge möjlighet till insyn och påverkan. Resultatet av hörandet och förslag med anledning av de synpunkter som har framförts ska redovisas då planförslaget ställs ut.
- Alla relevanta och lagstadgade utredningar skall uppgöras i samband med planeringsprocessen som t.ex. flora och fauna, fornlämningar, trafik, buller samt vatten- och avlopp.

(Forts.)

(Forts.)

- Sökanden skall stå för samtliga kostnader för uppgörandet av planen samt samt för kommunens handläggningskostnader i enlighet med Plan- och bygglag § 33.
- Innan förslaget till detaljplanen ställs ut skall sökanden och kommunen ingå ett markanvändningsavtal (Plan- och bygglag § 63) där fördelningen av kostnaderna för verkställandet av planen regleras mellan kommunen och sökanden.

Kst 304 §:

BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 238 §: Ledigförklarandet av byråsekreterare i arbetsavtalsförhållande

Tidigare tillsvidare anställd byråsekreterare har slutat sitt arbete och för närvarande har arbetet skötts genom ett tidsbestämt arbetsavtalsförhållande i väntan på att arbetet ledigförklaras på nytt.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ledigförklarar arbetet från 01.12.23 som heltids byråsekreterare genom annons i Tidningen Åland, Ams och kommunens hemsida.

Kst 238 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 305 §: Arbetet har varit ledigförklarat under tiden 17.10.23-01.11.23. Inom den utsatta tiden har 29 ansökningar inkommit. Över inkomna ansökningar har upprättats en sammanställning. (Bilaga 3, Kst 28.11.23)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att intervjua Petra Törnqvist, Laila Johansson, Anette Nyqvist-Källroos, Linda Pihl, Susanne Lampén och Jana Karlsson.

Kommunstyrelsen beslutar att intervjuer utförs av ekonomichef Maarit Grönlund, HR-ansvarig Josefine de Mander och kommundirektör Kurt Carlsson samt en representant från kommunstyrelsen.

Kst 305 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen beslutar att intervjua Petra Törnqvist, Laila Johansson, Anette Nyqvist-Källroos, Linda Pihl, Susanne Lampén och Jana Karlsson.

Kommunstyrelsen beslutar att intervjuer utförs av ekonomichef Maarit Grönlund, HR-ansvarig Josefine de Mander och kommundirektör Kurt Carlsson samt Mona Kalm från kommunstyrelsen.

Kst 306 §: Inbjudan till Forum för planering, fysisk strukturutveckling

Ålands landskapsregering har per e-post av den 22.11.23 sänt en inbjudan till Forum för planering, fysisk strukturutveckling och infrastrukturprojekt. Tid och plats är tisdagen den 05.12.23 kl. 13.00-15.00 i Ålands lagtings konferensrum Sälskär. Anmälan skall görassenast den 01.12.23. (Bilaga 4, Kst 28.11.23, § 306)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen utser deltagare till deltagare vid Forum för planering, fysisk strukturutveckling och infrastrukturprojekt tisdagen den 05.12.23 kl. 13.00-15.00 i Ålands lagtingskonferensrum Sälskär.

Kst 306 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen konstaterar att kommuntekniker-byggnadsinspektör Dan Vik anmält sig till forumet. Kommunstyrelsen besluter att även lämna in anmälan för ledamot i kommunstyrelsen Marie Stenlund och ordförande i byggnadstekniska nämnden Stellan Egeland under förutsättning att han har möjlighet att delta.

ÄoN 109 §: Arbetsbeskrivningar inom äldreomsorgen

Äldreomsorgsledaren presenterar nuläget

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:

Äldreomsorgsledaren konstaterar att äldreomsorgsnämnden går vidare med utredningar.

ÄoN 109: BESLUT:

Äldreomsorgsnämnden beslutade enligt föreslaget.

ÄoN 117 §: Arbetsbeskrivningar inom äldreomsorgen

Äldreomsorgsledaren delger Hammargårdens arbetsbeskrivningar för föreståndarens, närvårdarkoordinatorn, omvårdnadsledaren och äldreomsorgsledarens arbetsbeskrivningar, hur de ser ut i nuläget. Arbetsbeskrivningarna uppdaterades senast år 2015. Arbetsbeskrivningarna bör uppdateras och gå igenom ifall dessa behöver ändras när Hammargårdens effektiviserade serviceboende har utökats med 15st nya rum. Äldreomsorgsnämnden har varit på studiebesök till Sunnanbergs vårdhem i Saltvikskommun den 23.1.2023. Studiebesökets syfte var att se över hur Saltviks kommuns äldreomsorg är uppstrukturerad och hur lokalerna ser ut. Saltviks kommun gav även ut arbetsbeskrivningarna för omvårdnadsledaren, ansvarig hemvårdaren och äldreomsorgschefens befattningsbeskrivning, så att äldreomsorgsnämnden i Hammarland skall kunna få del i deras struktur.

Bilaga 1 Arbetsbeskrivningarna**Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:**

Äldreomsorgsnämnden utser en arbetsgrupp

ÄoN 117§: BESLUT:

Äldreomsorgsnämnden utser en arbetsgrupp.

ÄoN 157§: Förslag till förändring av ledarroller inom äldreomsorgen

Med anledning av att organisationen växt och därmed förändrats de senaste åren efterfrågades arbetsbeskrivningar för barn och äldreomsorgsledare, närvårdarkoordinator, omvårdnadsledare och föreståndare av äldreomsorgsnämnden.
(Forts.)

(Forts.)

Uppgiftsbeskrivningarna presenterades i nämnden den 25.1.2023. Det konstaterades att vissa av uppgiftsbeskrivningarna och rollerna skulle ses över och eventuellt ändras. En arbetsgrupp för att se över ledarrollerna inom äldreomsorgen utsågs, bestående av äldreomsorgsnämndens ordförande Stig Mattsson, barn och äldreomsorgsledare Jenny Sporre och HR-ansvarig Josefine de Mander.

1.6.2023 träffades arbetsgruppen tillsammans med omvårdnadsledare, tjänstledige närvårdarkoordinator, vikarierande närvårdarkoordinator, samt föreståndare för Hammargården. Parterna informerades om arbetsgruppens uppdrag samt gavs möjlighet att komma med sina synpunkter.

10.5 och 8.9.2023 Träffades arbetsgruppen tillsammans med JHL.

5.10.2023 Träffades arbetsgruppen tillsammans med omvårdnadsledare, närvårdarkoordinator, samt föreståndaren.

Ärendet skall behandlas i:

- Äldreomsorgsnämnden
- Arbetarskyddet
- Förhandlingar
- Kommunstyrelsen
- Kommunfullmäktige

Arbetsgruppen har tagit parternas synpunkter från mötet den 1.6 i beaktande samt jämfört med andra kommuner. Arbetsgruppens förslag är att från 1.1.2024 ha en omvårdnadsledare med ett övergripande ansvar för personal och klienter. Rollen som föreståndare skulle upphöra och föreståndarens tidigare arbetsuppgifter skulle fördelas på närvårdarkoordinator, omvårdnadsledare och äldreomsorgsledare. Därtill skulle ytterligare en närvårdarkoordinator anställas under en ett års-period. Under 2024 skulle verksamhetens roller följas med noggrant. Om anställningen av en närvårdarkoordinator fungerat bra skulle den tillsättas till en ordinarie anställning, alternativt skulle en till omvårdnadsledare anställas. Det som värderas i det beslutet är dels rollernas sårbarhet, möjlighet att vikariera varandra samt rollernas inverkan på att öka samarbetet mellan de olika enheterna inom äldreomsorgen. Äldreomsorgsledarens arbetsprocent skulle utökas från 40 till 60 procent och närvårdarkoordinatorernas roller skulle fördelas till 60 procent administrativt och 40 procent vårdarbete. Föreståndaren skulle erbjudas en roll som närvårdare samt ha möjlighet att söka den nya rollen som närvårdarkoordinator.

Förslaget till denna arbetsfördelning grundar sig i flera orsaker. Bland annat önskas att den person som är ” spindel i nätet” även skall arbeta en större del i vården. Därför skulle rollen som spindel i nätet ligga på närvårdarkoordinator. En annan grund för förslaget är att äldreomsorgen idag har över 30 anställda, vilket ökar

(Forts.)

Äldreomsorgsnämnden

25.01.2022

109

Äldreomsorgsnämnden

29.03.2023

117

Äldreomsorgsnämnden

25.10.2023

157

Kommunstyrelsen

21.11.2023

289

Kommunstyrelsen

28.11.2023

307

(Forts.)

mängden personalärenden och ställer högre ansvar på personalhantering. En överföring av personalansvar på omvårdnadsledarrollen skulle innebära att den person som ansvarar för personalen skulle ha en lämplig examen från universitetet, högskola eller yrkeshögskola som omfattar minst tre års heltidstudier. Josefine de Mander, HR- ansvarig presenterar de nya förslaget

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:

Äldreomsorgsledaren anmäler sig jävig

ÄoN 157 §: **BESLUT:**

Äldreomsorgsnämnden godkänner arbetsgruppens förslag med ändringar i bilagan som anvisats till Josefine de Mander, HR-ansvarig.

Kst 289 §: (Bilaga 1, Kst 21.11.23, § 289)

För att diskutera ärendet har äldreomsorgsnämndens ordförande Stig A. Mattsson, äldreomsorgs- och barnomsorgsledare Jenny Sporre och HR-ansvariga Josefine de Mander kallats.

Följande synpunkter kan framställas angående det presenterade förslaget. Närvårdarkoordinatorn är idag anställd i tjänsteförhållande. I det bifogade dokumentet arbetsbeskrivning för närvårdarkoordinator föreslås att det i uppgifterna ingår att vid frånvaro av omvårdnadsledare fatta beslut som tillkommer enligt delegerad beslutanderätt i förvaltningsstadgan. Med anledning av det här så torde det även i fortsättningen vara frågan om en tjänst för vilken det skall godkännas en tjänstebeskrivning. Eftersom det föreslås två närvårdarkoordinatorer så förutsätts även att en ytterligare tjänst inrättas av fullmäktige i samband med att en tjänstebeskrivning godkänns. Arbetet föreslås bli 60 % administration och 40 % vårdarbete. I förslaget anges även att den uppgiftsrelaterade lönen höjs från 2.744,57 € till 2.950,- €.

Tjänstebeskrivningen för omvårdnadsledaren godkändes av kommunfullmäktige den 27.01.22 med beaktande av det tillbyggda Hammargården. I samband med inrättandet av tjänsten och godkännandet av tjänstebeskrivning så fanns många oklarheter i det verkliga arbetet så det är naturligt att den gällande tjänstebeskrivningen har brister. För tjänsten förutsattes en sjukskötarexamen YH för att möjliggöra att serviceboendet skall kunna ta hand om mera vårdtunga klienter än tidigare. Förslaget bygger på att omvårdnadsledaren får personalansvaret som tidigare legat på föreståndaren. Det som bör säkras är att omvårdnadsledaren inte överhoppas med administrativa uppgifter. I förslaget saknas en instruktiv uppskattning

(Forts.)

(Forts.)

om deltagandet i vårdarbete varav slutsatsen är att tjänsten blir helt administrativ. Tjänsten föreslås bli utökad från 80 % till 100 %. I förslaget anges att omvårdnadsledaren vikarieras av äldreomsorgsledaren. I förslaget anges även att den uppgiftsrelaterade lönen höjs från 3.512,47 € till 3.700,- €.

Ett nytt förslag till tjänstebeskrivning har tagits fram för äldreomsorgs- och barnomsorgsledaren. I förslaget anges att tjänsten utökas från 80 % till 100 %. Samtidigt föreslås även att den uppgiftsrelaterade lönen höjs från 3.904,50 € till 4.400,- €.

I förslaget har fokus lagts på höjning av lönerna. Kommunen har i oktober slutfört en justering av lönerna utgående från den justeringspott som tillkommer enligt avtalet. Att göra lönejusteringar för en grupp av anställda separat kan upplevas som orättvist. Det kan bidra till att andra tjänstemän i ledande ställning inte behandlas på samma sätt och därmed blir eftersatta i lönesättningen. Justeringspotterna användas för att rätta till eventuella missförhållanden i lönesättningen. Om kommunen på egen hand justerar upp lönerna mellan justeringspottar så räknas det inte tillgodo vid fördelning av nästa justeringspott som är den 01.06.24. Att göra extra justeringar har i regel inte förekommit i kommunen då de dels bidrar till accelererande lönekostnader och även sätter personalen i en ojämlik situation.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet till äldreomsorgsnämnden för ändring av närvårdarkoordinatorernas, omvårdnadsledarens och äldreomsorgs- och barnomsorgsledarens tjänstebeskrivningar enligt punkterna nedan under förutsättning att äldreomsorgsnämnden tror att förslaget kommer att fungera bra i praktiken. Där som kommunstyrelsen är tveksam är att omvårdnadsledaren kommer att överhoppas med administrativt arbete och att behovet av sjukvård till klienter därmed kommer att bli svårt att ordna för den som innehar tjänsten.

Kommunstyrelsen beslutar att nämnden tar fram ett nytt förslag till kommunstyrelsen innan ärendet bereds vidare enligt följande:

- Tjänsterna som närvårdarkoordinatorer bör även i fortsättningen vara i tjänsteförhållande och därmed bör det även vara tjänstebeskrivning istället för arbetsbeskrivning. Ifall den ena tjänsten föreslås vara tidsbestämd på ett år bör en skild tjänstebeskrivning göras upp för den tjänsten. Förändring av den uppgiftsrelaterade lönen för närvårdarkoordinatorer hänskjuts till fördelning av justeringspott från 01.06.24.
- Kommunstyrelsen kan förorda att omvårdnadsledaren och äldreomsorgs- och barnomsorgsledaren utökas från 80 % till 100 % men en ändring av de uppgiftsrelaterade lönerna hänskjuts till fördelning av justeringspott från 01.06.24. (Forts.)

(Forts.)

Kst 289 §:

BESLUT:

Ordföranden konstaterar att ordföranden i äldreomsorgsnämnden Stig A. Mattsson, äldreomsorgs- och barnomsorgsledare Jenny Sporre och HR-ansvarig Josefine de Mander hörts i ärendet kl. 18.30-19.45.

Kommunstyrelsen beslutar att äldreomsorgsnämnden bereder ärendet vidare (samarbetsförhandlingar) med beaktande av följande ändringar.

- Arbetsbeskrivningarna för närvårdarkoordinatorer ändras till tjänstebeskrivningar.
- Förslagen till uppgiftsrelaterad lön för närvårdarkoordinatorer och omvårdnadsledare godkänns enligt förslag men de tillämpas först från det datum som blir ikraftträdande efter kommunfullmäktiges godkännande av förslagen.
- Förslaget till uppgiftsrelaterad lön för äldreomsorgs- och barnomsorgsledare ändras till 4.002,- € men de tillämpas först från det datum som blir ikraftträdande efter kommunfullmäktiges godkännande av förslagen.
- Tjänsten som äldreomsorgs- och barnomsorgsledare utökas från 80 % till 100 % tidsbestämt från det datum som blir ikraftträdande efter kommunfullmäktiges godkännande av förslagen till den 31.12.24.

Kst 307 §:

Ordföranden Anders T. Karlsson konstaterar att ledamot Mona Kalm anmäler jäv samt att hon avlägsnar sig från sammanträdet under den tid som ärendet behandlas.

Ordföranden Anders T. Karlsson konstaterar att vice ordförande Niklas Danielsson föreslår att den lön som fastställdes av kommunstyrelsen vid behandlingen av ärendet den 21.11.23 § 289 för omvårdnadsledare skulle höjas ytterligare så att höjningen från den tidigare fastställda lönen skulle procentuellt bli densamma som den höjning som fastställdes för tjänsten som närvårdarkoordinator från det datum när ändringarna i tjänstebeskrivningarna träder ikraft. Den lönehöjning för omvårdnadsledaren som Niklas Danielsson föreslår är därmed 3.775,38 € i uppgiftsrelaterad lön.

Ordföranden konstaterar att förslaget förfaller då det inte vinner understöd.

Kst 241 §: Direktiv till representant i förbundsstämma för Kommunernas socialtjänst k.f.

Kommunernas socialtjänst k.f. har kallat till förbundsstämma den 18.10.23. Under sammanträdet skall bl.a. budget och ekonomiplan för åren 2024-2026 behandlas. Förslaget till budget och ekonomiplan har ännu inte sänts till kommunen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen besluter att ge kommunens representant vid förbundsstämman den 18.10.23 direktivet att stöda förslag som framläggs av övriga representanter vid stämman i syfte att sänka den totala kostnaden samt effektivisering av verksamheten.

Kst 241 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 308 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen besluter att ge kommunens representant vid den kommande förbundsstämman direktivet att stöda förslag som framläggs av övriga representanter vid stämman i syfte att sänka den totala kostnaden samt effektivisering av verksamheten.

Paragrafen förklarades omedelbart justerad.

<p>Vad förbudet grundar sig på</p>	<p>Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan kommunalbesvär enligt 112 § i kommunallagen inte anföras över beslutet.</p> <p>Paragrafer: §§ 300-306; § 308</p> <hr/> <p>Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 i kommunallagen kan framställas över beslutet:</p> <p>Paragrafer: § 307</p> <hr/> <p>Enligt 5 § 1 mom. I Förvprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.</p> <p>Paragrafer och grunder för besvärsförbudet.</p>
------------------------------------	--

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

<p>Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse</p>	<p>Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.</p> <p>Myndighet hos vilken rättelse yrkas, myndighetens adress och postadress: Organ</p> <p>Kommunstyrelsen i Hammarland, Klockarvägen 3, 22240 HAMMARLAND E-post: info@hammarland.ax, Telefonnummer: (018) 36 450 Registratur är öppen måndag-fredag kl. 8.30-16.00.</p> <p>Paragrafer: § 307</p> <p>Rättelseyrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt på kommunens webbplats. Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för rättelseyrkandet. Om den sista dagen för rättelseyrkandet infaller på en helgdag, självständighetsdagen, självstyrelsedagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får rättelseyrkande begäras den första vardagen därefter.</p> <p>Protokollet publiceras på kommunens webbplats den 08.12.2023 på sidan www.hammarland.ax/kommunen/protokoll/kommunstyrelsen</p>
<p>Rättelseyrkandets form och innehåll</p>	<p>Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.</p> <p>I rättelseyrkandet ska uppges:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Det beslut i vilket omprövning begärs. • Hurdan ändring som yrkas. • På vilka grunder omprövning begärs. <p>Om beslut med anledning av rättelseyrkande får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.</p>

BESVÄRSANVISNING

<p>Besvärmyndighet och besvärstid</p>	<p>I nedannämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem.</p> <hr/> <p>Besvärmyndighet, adress och postadress</p> <p>Ålands förvaltningsdomstol, Torggatan 16, 22100 MARIEHAMN</p> <table border="0"> <tr> <td>Kommunalbesvär, paragrafer</td> <td>Besvärstid 30 dagar</td> </tr> <tr> <td>Förvaltningsbesvär, paragrafer</td> <td>Besvärstid dagar</td> </tr> <tr> <td>Annan besvärmyndighet, adress och postadress paragrafer</td> <td>Besvärstid dagar</td> </tr> </table> <p>Besvärstiden börjar från delfäendet av beslutet.</p>	Kommunalbesvär, paragrafer	Besvärstid 30 dagar	Förvaltningsbesvär, paragrafer	Besvärstid dagar	Annan besvärmyndighet, adress och postadress paragrafer	Besvärstid dagar
Kommunalbesvär, paragrafer	Besvärstid 30 dagar						
Förvaltningsbesvär, paragrafer	Besvärstid dagar						
Annan besvärmyndighet, adress och postadress paragrafer	Besvärstid dagar						
<p>Besvärsskrift</p>	<p>I besvärsskriften skall uppges</p> <ul style="list-style-type: none"> - ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress - vilket beslut som överklagas - vilka ändringar som yrkas i beslutet - motiveringarna till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas. Ombud skall vid behov bifoga fullmakt (FörvProssL 21 §)</p>						
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p>	<p>Besvärshandlingarna skall lämnas till besvärmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.</p> <p>Besvärshandlingarna kan även lämnas till:</p> <table border="0"> <tr> <td>Namn, adress och postadress</td> <td>Paragrafer</td> </tr> </table> <hr/> <p>Besvärshandlingarna skall lämnas till 1):</p> <table border="0"> <tr> <td>Namn, adress och postadress</td> <td>Paragrafer</td> </tr> </table> <p><i>Enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015) uppbärs en avgift i förvaltningsdomstolen om 250,- € i besvärssaken som har anhängiggjorts. I fall förvaltningsdomstolen ändrar ett överklagat beslut till förmån för ändringssökanden tas inte avgiften inte ut.</i></p>	Namn, adress och postadress	Paragrafer	Namn, adress och postadress	Paragrafer		
Namn, adress och postadress	Paragrafer						
Namn, adress och postadress	Paragrafer						
<p>Tilläggsuppgifter</p>	<p>Detaljerad anvisning för rättelseyrkande/besvärshanvisning fogas till protokollsutdraget vilket kan begäras från: Hammarlands kommun, registratur, Klockarvägen 3, 22240 HAMMARLAND, E-post: info@hammarland.ax, Telefon: (018) 364 50.</p>						

1) Om de skall lämnas till någon annan än besvärmyndigheten